

HP Color LaserJet 2820/2830/2840

Uživatelská příručka



HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v
jednom

Uživatelská příručka



Autorská práva a licence

© 2004 Copyright Hewlett-Packard Development Company, LP

Reprodukce, úpravy nebo překlad jsou bez předchozího písemného souhlasu zakázány kromě případů, kdy to povoluje autorský zákon.

Uvedené informace mohou být změněny bez předchozího upozornění.

Jediné záruky vztahující se na produkty a služby společnosti HP jsou výslovně uvedeny v prohlášeních o záruce, která jsou s takovými produkty a službami dodávána. Žádnou část tohoto dokumentu nelze považovat za dodatečnou záruku. Společnost HP nenese žádnou zodpovědnost za technické nebo věcné chyby nebo chybějící informace, které se mohou v tomto dokumentu vyskytnout.

Identifikační číslo: Q3948-90902

Edition 1, 12/2004

Požadavky FCC (Spojené státy americké)

Toto zařízení bylo testováno podle požadavků na digitální zařízení třídy B a je v souladu s limity části 15 předpisů FCC. Tyto limity zabezpečují přiměřenou ochranu proti škodlivému rušení při umístění v obytných prostorech. Toto zařízení generuje, používá a může vyzařovat energii rádiové frekvence. Pokud instalace tohoto zařízení není provedena podle pokynů, zařízení může způsobovat rušení rádiového spojení. Nelze však zaručit, že k rušení v některém konkrétním případě nedojde. Pokud zařízení způsobuje rušení rádiového nebo televizního příjmu, což lze zjistit zapnutím a vypnutím tohoto zařízení, doporučujeme uživateli, aby se pokusil rušení odstranit některými z následujících kroků:

přesměrovat nebo přemístit přijímací anténu, zvětšit vzdálenost mezi zařízením a přijímačem,

zapojit zařízení do zásuvky jiného elektrického okruhu, než ve kterém je zapojen přijímač,

poradit se s prodejcem nebo kvalifikovaným technikem rádiových a televizních přijímačů.

Jakékoli změny nebo úpravy tiskárny, které nejsou výslovně povoleny společností HP, mohou mít za následek neplatnost oprávnění uživatele provozovat toto zařízení.

Podle omezení třídy B části 15 pravidel FCC je pro přenos dat vyžadováno použití stíněného kabelu.

Toto zařízení je v souladu s pravidly FCC, část 68. Na zadní straně tohoto zařízení je umístěn štítek obsahující kromě jiných informací také registrační číslo FCC a ekvivalentní číslo vyzváněče (REN – Ringer Equivalence Number) tohoto zařízení. Tyto údaje musíte na požádání sdělit svému poskytovateli telekomunikačních služeb. Číslo REN se používá k určení počtu zařízení, které lze připojit k telefonní lince. Je-li číslo REN příliš vysoké, může se stát, že zařízení nebudou reagovat na příchozí hovory. Součet všech čísel REN by zpravidla neměl být vyšší než pět (5,0). Počet zařízení, která můžete maximálně připojit ke své telefonní lince (tj. součet čísel REN) zjistíte od svého poskytovatele telekomunikačních služeb.

Pro provoz zařízení se používají následující konektory USOC: RJ11C.

Telefonní kabel vyhovující standardu FCC a modulární konektor je součástí dodávky tohoto zařízení. Toto zařízení je určeno pro připojení do telefonní sítě nebo vlastní komunikační sítě přes kompatibilní

modulární konektor, který vyhovuje části 68 pravidel FCC. Toto zařízení nelze používat v rámci telekomunikačních služeb fungujících na mince. Připojení k účastnickým linkám se řídí státními tarify. Pokud toto zařízení způsobuje rušení veřejné telefonní sítě, může vás poskytovatel telekomunikačních služeb v předstihu upozornit, že bude nezbytné dočasně přerušit poskytování služby. Pokud však oznámení předem není možné, budete informováni co nejdříve. Poskytovatel telekomunikačních služeb vás rovněž upozorní na vaše právo podat stížnost k Federální komisi pro komunikaci (FCC), pokud se budete domnívat, že je taková stížnost oprávněná. Váš poskytovatel telekomunikačních služeb je oprávněn provádět změny ve svých zařízeních a službách, které by mohly mít dopad na funkčnost vašeho zařízení. Pokud taková situace nastane, bude vás poskytovatel telekomunikačních služeb předem informovat, jaké změny budete muset provést, aby nedošlo k přerušení poskytovaných služeb. V případě potíží s tímto zařízením naleznete telefonní čísla na servisní střediska a informace o záruce na začátku této příručky. Pokud bude vaše zařízení způsobovat rušení veřejné telefonní sítě, může vás poskytovatel telekomunikačních služeb vyzvat, abyste do doby, než se podaří problém odstranit, zařízení od telefonní sítě odpojili. Zákazníci mohou provádět následující opravy: Vyměňovat původní vybavení, které bylo součástí zařízení, například tiskové kazety, podpěry pro zásobníky a přihrádky, napájecí kabel a telefonní kabel. Doporučuje se, aby zákazníci připojili toto zařízení do elektrické zásuvky přes bleskojistku. Tím lze zabránit poškození zařízení způsobenému blesky a jinými přepětovými špičkami v místě instalace.

Ochranné známky

Adobe Photoshop® a PostScript jsou ochranné známky společnosti Adobe Systems Incorporated.

Corel® je ochranná známka nebo registrovaná ochranná známka společnosti Corel Corporation nebo Corel Corporation Limited.

Microsoft®, Windows® a Windows NT® jsou registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation v USA.

UNIX® je registrovanou ochrannou značkou společnosti The Open Group.

ENERGY STAR® a logo ENERGY STAR logo® jsou v USA registrované obchodní značky Komise pro ochranu životního prostředí Spojených států. Podrobnější informace ke správnému používání těchto registrovaných obchodních značek naleznete v příručce „Guidelines for Proper use of the ENERGY STAR® Name and International Logo“.



Servis a podpora

Webové služby

Přístup k informacím pomocí modemu nebo připojení k Internetu 24 hodin denně

Webové stránky: Aktualizovaný software zařízení HP, informace o výrobcích a podpoře a ovladače tiskárny v několika jazycích jsou dostupné na adrese <http://www.hp.com/support/clj2800series>. (Tato stránka je v angličtině.)

Webové nástroje pro řešení potíží

HP Instant Support Professional Edition (ISPE) je sada webových nástrojů pro řešení potíží při práci s počítačem a při tisku. Sada ISPE pomáhá rychle určit, diagnostikovat a vyřešit problémy při práci s počítačem a při tisku. Nástroje sady ISPE jsou k dispozici na stránce <http://instantsupport.hp.com>.

Telefonická podpora

V záruční době poskytuje společnost Hewlett-Packard telefonickou podporu zdarma. Na těchto telefonních číslech se s vámi spojí příslušný tým, který je připraven vám pomoci. Telefonní čísla pro příslušnou zemi/oblast naleznete na letáku, který je přiložen v balení nebo na adrese <http://www.hp.com/support/callcenters>. Než zavoláte do společnosti HP, připravte si následující údaje: název výrobku a sériové číslo, datum zakoupení a popis problému.

Technické informace můžete nalézt rovněž na Internetu na adrese <http://www.hp.com>. Klepněte na oblast **support & drivers**.

Softwarová zařízení, ovladače a elektronické informace

Přejděte na stránku http://www.hp.com/go/clj2800_software. (Stránka je v angličtině, ale ovladače tiskárny si můžete stáhnout v několika jazycích.)

Informace o telefonické podpoře získáte v letáku, který je přibalen k zařízení.

Objednávání příslušenství nebo spotřebního materiálu přímo od společnosti HP

Spotřební materiál lze objednat na těchto webech:

Spojené státy: <http://www.hp.com/sbso/product/supplies>

Kanada: <http://www.hp.ca/catalog/supplies>

Evropa: <http://www.hp.com/go/supplies>

Asie a tichomořské země/oblasti: <http://www.hp.com/paper/>

Další informace naleznete na letáku, který je přibalen k zařízení, nebo na adrese <http://welcome.hp.com/country/us/en/wwwcontact.html>.

Další informace naleznete v části [Příslušenství a informace o objednávkách](#).

Po telefonu lze objednat spotřební materiál a příslušenství na těchto telefonních číslech:

Spojené státy: 800-538-8787

Kanada: 800-387-3154

Telefonní čísla pro ostatní země/oblasti naleznete na letáku, který je přibalen k zařízení.

Oprava svépomocí

Programy opravy svépomocí pro zákazníky společnosti HP poskytují našim zákazníkům v Severní Americe nejrychlejší služby na základě záruky nebo smlouvy. V tomto programu může společnost HP odeslat náhradní díly přímo koncovým uživatelům, kteří je mohou vyměnit. Tento program vám umožňuje vyměňovat náhradní díly podle potřeby.

Servisní informace HP

Pokud hledáte autorizované prodejce společnosti HP ve Spojených státech nebo Kanadě, zavolejte na číslo 800-243-9816 (Spojené státy) nebo 800-387-3867 (Kanada). Případně přejděte na adresu <http://www.hp.com/go/cposupportguide>.

Servis k vašemu výrobku HP v ostatních zemích/oblastech zajistíte na telefonním čísle podpory zákazníků pro danou zemi/oblast. Další informace naleznete na letáku, který je přibalen k zařízení.

Servisní smlouvy HP

Volejte na číslo: 800-HPINVENT [800-474-6836 (Spojené státy)] nebo 800-268-1221 (Kanada).

Pozáruční servis: 800-633-3600.

Rozšířený servis: Volejte na číslo: 800-HPINVENT [800-474-6836 (Spojené státy)] nebo 800-268-1221 (Kanada). Nebo navštivte webové stránky HP Care Pack™ Services na adrese <http://www.hpexpress-services.com/10467a>.

Nástroje HP

Pomocí softwaru Nástroje HP zjistíte stav zařízení a jeho nastavení, zobrazíte informace k řešení potíží a elektronickou dokumentaci. Software Nástroje HP lze zobrazit, pokud je zařízení připojeno přímo k počítači nebo síti. Funkce softwaru Nástroje HP můžete používat pouze po úplné instalaci softwaru. Další informace naleznete v části [Správa zařízení a údržba](#).

Software Nástroje HP nepodporuje operační systémy Macintosh.

Nápověda k softwaru

Software Skenování HP dodávaný s tiskárnou HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom obsahuje nápovědu online, která poskytuje pokyny k ovládaní tohoto zařízení.

Obsah

1 Základní informace o zařízení

Rychlý přístup k informacím o zařízení	2
Odkazy na uživatelskou příručku	2
Kde hledat další informace	2
Konfigurace zařízení	4
HP Color LaserJet 2820 vše v jednom	4
HP Color LaserJet 2830 vše v jednom	4
HP Color LaserJet 2840 vše v jednom	5
Vlastnosti zařízení	6
Části zařízení	9
Pohled zepředu	9
Pohled zezadu	9
Porty rozhraní	10
Ovládací panel	11

2 Software

Ovladače tiskárny	14
Software a podporované operační systémy	14
Rady pro použití softwaru	15
Software pro systém Windows	17
Software pro systém Macintosh	17
Nástroje HP	18
Integrovaný webový server (EWS)	18
Instalace softwaru	18
Odinstalování softwaru tiskárny	20
Odinstalování softwaru pomocí funkce Přidat nebo odebrat programy	20
Odinstalování softwaru v počítačích Macintosh	20

3 Technické údaje médií

Obecné pokyny	22
Podporované gramáže a formáty médií	23
Prostředí pro tisk a skladování	25

4 Používání zařízení

Plnění zásobníků	28
Plnění zásobníku 1	28
Plnění doplňkového zásobníku 2	29
Vkládání dokumentů při skenování	30
Použití ovládacího panelu zařízení	32
Změna jazyka zobrazení ovládacího panelu zařízení	32
Změna výchozího formátu média	32
Použití ovladačů hlasitosti zařízení	34

5 Tisk

Tisk v operačním systému Windows	38
Tisk v operačním systému Windows	38
Tisk v operačním systému Macintosh OS	39
Tisk v operačním systému Macintosh OS	39
Ovladače tiskárny	40
Použití nápovědy ovladače tiskárny PCL (pouze v operačním systému Windows)	40
Výběr zdroje	40
Výběr typu nebo formátu	40
Tisk ve stupních šedi	41
Vytváření a používání vodoznaku	41
Tisk více stránek na jeden list papíru (tisk N stránek na list)	41
Vytvoření a použití rychlých nastavení	41
Zmenšení nebo zvětšení (Přizpůsobit na stránku)	42
Zvýšení rychlosti tisku na formát papíru Letter	43
Volba místa výstupu	44
Nastavení vlastního formátu papíru	45
Tisk na speciální média	46
Lesklý papír	46
Barevný papír	46
Předtištěné formuláře a hlavičkový papír	46
Obálky	47
Silný papír	47
Papír HP LaserJet Tough	48
Štítky	48
Fólie	48
Použití jiného papíru pro tisk první stránky	49
Oboustranný tisk (ruční duplex)	50
Ruční oboustranný tisk	50
Tisk brožur	51
Tisk brožur	51
Zrušení tiskové úlohy	53

6 Barevný tisk

Změna nastavení barev	56
Používání barev	57
Výběr média	57
HP ImageREt 2400	57
Možnosti správy barevného tisku	58
Tisk ve stupních šedi	58
Automatické a ruční nastavení barev	58
Ruční nastavení barev	58
Porovnání a shoda barev	60

7 Kopírování

Spuštění úlohy kopírování	62
Zrušení úlohy kopírování	63
Nastavení kvality kopií	64
Nastavení kvality kopií pro aktuální úlohu	64
Nastavení výchozí kvality kopií	64
Úprava nastavení kontrastu (světlejší nebo tmavší kopie)	65
Nastavení kontrastu (světlejší nebo tmavší kopie) pro aktuální úlohu	65
Úprava výchozího nastavení kontrastu	65
Zmenšování a zvětšování kopií	66

Zvětšení nebo zmenšení kopií u aktuální úlohy	67
Změna výchozí velikosti kopie	68
Změna nastavení kompletování kopií	69
Změna výchozího nastavení kompletování kopií	69
Změna počtu kopií	70
Změna počtu kopií pro aktuální úlohu	70
Změna výchozího počtu kopií	70
Kopírování fotografií, oboustranných předloh nebo knih	71
Kopírování fotografie	71
Kopírování vícestránkových oboustranných předloh	71
Kopírování knihy	72

8 Fax

Zadání nastavení faxu	75
Zadání textu z ovládacího panelu	75
Nastavení data a času	76
Nastavení záhlaví faxu	76
Odesílání faxů	77
Úprava rozlišení aktuální faxové úlohy	77
Odeslání faxu jednomu příjemci	77
Odeslání faxu více příjemcům	78
Odeslání faxu pomocí volby skupinového vytáčení	78
Ruční odeslání faxu skupině (faxování skupinám vytvořeným ad hoc)	79
Použití ručního vytáčení	80
Použití ručního vytáčení při faxování z automatického podavače dokumentů (ADF) ...	80
Použití ručního vytáčení při faxování ze skleněné desky skeneru	80
Ruční opakované vytáčení	81
Ruční opakování vytáčení	81
Zrušení faxové úlohy	82
Zrušení probíhající faxové úlohy	82
Zrušení faxové úlohy prostřednictvím stavu faxové úlohy	82
Odesílání faxů pomocí softwaru	83
Odeslání faxu ze softwaru (Windows 2000 nebo XP)	83
Odeslání faxu ze softwaru (Mac OS 10.2 nebo 10.3)	83
Odeslání faxu z aplikace jiného výrobce, například z aplikace Microsoft Word (platí pro všechny operační systémy)	84
Příjem faxu	85
Příjem faxů oznámených faxovými tóny	85
Odeslání faxu vytočením čísla na telefonu	86
Odeslání faxu vytočením čísla na telefonu	86
Změna výchozího nastavení kontrastu	87
Změna výchozího nastavení kontrastu	87
Změna výchozího nastavení rozlišení	88
Změna výchozího nastavení rozlišení	88
Změna výchozího nastavení formátu skleněné desky	89
Změna výchozího nastavení formátu skleněné desky	89
Výběr režimu tónové nebo pulzní volby	90
Výběr tónové nebo pulzní volby	90
Změna nastavení opakovaného vytáčení	91
Změna možnosti opakovaného vytáčení obsazeného čísla	91
Změna možnosti opakovaného vytáčení při nereagování volané stanice	91
Změna možnosti opakovaného vytáčení při chybě komunikace	92
Příjem faxů v počítači	93
Vypnutí nastavení pro příjem v počítači pomocí ovládacího panelu	93
Nastavení režimu odpovídání	94

Nastavení režimu odpovídání	94
Změna způsobů vyzvánění pro příjem volání	95
Změna způsobů vyzvánění pro příjem volání	95
Změna nastavení počtu zazvonění	96
Používání nastavení počtu zazvonění	96
Nastavení počtu zazvonění	96
Změna nastavení automatického zmenšení u příchozích faxů	97
Změna automatického zmenšení příchozích faxů	97
Blokování a odblokování čísel faxu	98
Blokování a odblokování čísel faxu	98
Volby rychlého vytáčení, rychlá tlačítka a volby skupinového vytáčení	99
Programování voleb rychlého vytáčení a rychlých tlačítek	99
Odstranění volby rychlého vytáčení a rychlých tlačítek	100
Rychlé programování voleb rychlého vytáčení a rychlých tlačítek	100
Správa voleb skupinového vytáčení	101
Použití znaků vytáčení	103
Vložení pauzy	103
Vložení předvolby vytáčení	104
Nastavení předvolby vytáčení	104
Odložené odesílání faxů	105
Odložené odeslání faxu	105
Změna detekce oznamovacího tónu	106
Změna nastavení detekce oznamovacího tónu	106
Použití účtovacího kódu	107
Změna nastavení účtovacích kódů	107
Použití účtovacích kódů	107
Opakovaný tisk faxů	108
Opakovaný tisk faxu	108
Změna nastavení pro opakovaný tisk faxů	108
Odstranění faxů z paměti	109
Odstranění faxů z paměti	109
Používání předávání faxů dál	110
Použití předávání faxů dál	110
Nastavení společných telefonních linek pro příjem faxů	111
Nastavení společných telefonních linek pro příjem faxů	111
Použití vyžádaného faxování	112
Vyžádání faxu od jiného faxového přístroje	112
Změna režimu detekce ticha	113
Změna režimu detekce ticha	113
Razítkování přijatých faxů	114
Povolení razítkování přijatých faxů	114
Nastavení opravy chyb ve faxech	115
Změna nastavení opravy chyb	115
Změna nastavení protokolu V.34	116
Změna nastavení protokolu V.34	116

9 Skenování

Vysvětlení metod skenování	118
Skenování z ovládacího panelu zařízení (systém Windows)	119
Programování tlačítka zařízení Skenovat do	119
Skenování do elektronické pošty	119
Skenování do složky	120
Zrušení úlohy skenování	121
Skenování pomocí programu Správce HP (Windows)	122
Zobrazení panelu Správce HP	122

Skenování ze zařízení a programu Správce HP (systém Macintosh)	123
Skenování do elektronické pošty	123
Skenování do souboru	124
Skenování do programu	124
Použití skenování po stránkách	125
Skenování pomocí programu vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA	126
Použití programu vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA	126
Skenování fotografie nebo knihy	127
Skenování fotografie	127
Skenování knihy	127
Skenování pomocí softwaru pro OCR (optické rozpoznávání písma)	129
Readiris	129
Rozlišení skeneru a barvy	130
Pokyny pro rozlišení a barvy	130
Barevnost	131

10 Fotografie

Vložení paměťové karty	134
Změna výchozích nastavení	135
Změna nastavení úlohy	136
Tisk fotografií přímo z paměťové karty	137
Tisk fotografií z nátisku	138
Tisk stránky se seznamem fotografií	139

11 Jak lze ...

Tisk: Jak lze	142
Tisknout na speciální média, například na lesklý nebo fotografický papír	143
Tisknout na obě strany papíru	144
Tisknout na obálky a vlastní formáty papíru	144
Změnit nastavení tiskového zařízení, například hlasitosti nebo kvality tisku na panelu Nástroje HP	145
Tisk barevných dokumentů z počítače pouze černobíle	146
Síť: Jak lze	147
Nastavit zařízení a používat ho v síti	147
Nastavit heslo pro práci v síti	150
Fotografie: Jak lze	151
Vytisknout určitou fotografii z paměťové karty	151
Vytisknout všechny fotografie uložené na paměťové kartě	151
Aktivovat nebo vypnout paměťové karty	151
Použít nátisk	152
Uložit fotografie z paměťové karty do počítače	152
Kopírování: Jak lze	154
Změnit nastavení kopírování, například počet kopií, v panelu Nástroje HP	154
Zmenšit nebo zvětšit původní dokument	154
Fax: Jak lze	155
Odeslat fax ze zařízení	155
Změnit nastavení příjmu a odesílání faxů, například režimu odpovídání, na panelu Nástroje HP	155
Vytvořit titulní stránku faxu	156
Odeslat fax z počítače	157
Přijímat faxy do počítače	159
Nastavit rychlé vytáčení	159
Předat přijaté faxy dál na jiné faxové číslo	160
Zobrazit a tisknout dříve přijaté faxy	160
Přidat nebo odstranit kontakt	160

Importovat kontakty z jiného zdroje	162
Vytvořit nový seznam skupiny	163
Vytvořit nový seznam skupiny	163
Změnit nastavení, například rozlišení nebo kontrast, a optimalizovat je pro každý fax	164
Skenování: Jak lze	165
Skenovat z ovládacího panelu zařízení	165
Nastavit tlačítko „Skenovat do“ na ovládacím panelu	165
Uložit naskenovaný obrázek do počítače	165
Odeslat naskenovaný dokument do e-mailové zprávy	166
Přidat nebo upravit adresy pro skenování do e-mailu	166
Přidat nebo upravit složky pro skenování do složky	166
Další: Jak lze	168
Přijímat upozornění o nízkém stavu toneru ze zařízení	168
Přijímat e-mailem upozornění o nízkém stavu toneru ze zařízení	168
Provádět údržbu zařízení	168
Zobrazit položky nabídek ovládacího panelu zařízení	169
Vyměnit tiskové kazety	169
Vyměnit obrazový válec	171
Odstranit uvíznuté médium	173
Objednat nový spotřební materiál	178

12 Správa zařízení a údržba

Informační stránky	180
Ukázková stránka	180
Stránka využití	180
Konfigurační stránka	180
Stránka stavu spotřebního materiálu	181
Nástroje HP	183
Zobrazení panelu Nástroje HP	183
Karta Stav	184
Karta Fax	184
Karta Skenovat do	185
Karta Odstraňování potíží	185
Karta Dokumentace	185
Stránky Nastavení zařízení	186
Odkazy panelu Nástroje HP	187
Další odkazy	188
Konfigurovat zařízení Macintosh (Mac OS 10.2 a 10.3)	189
Zobrazení panelu Konfigurovat zařízení Macintosh	189
Integrovaný webový server	190
Funkce	190
Protokoly a sestavy faxu	191
Tisk protokolů činností faxu	191
Tisk sestavy faxového volání	191
Nastavení podmínek tisku sestavy faxového volání	192
Postup při zahrnutí první stránky jednotlivých faxů do sestavy faxového volání	193
Tisk sestavy telefonního seznamu	193
Tisk sestavy účtovacích kódů	193
Tisk seznamu blokováných faxů	194
Tisk všech sestav faxu	194
Čištění zařízení	195
Čištění povrchu	195
Čištění skla skeneru	195
Čištění výplně víka	195

Čištění dráhy papíru	196
Výměna automatického podavače dokumentů (ADF)	198
Výměna podavače ADF	198
Výměna jednotky podávacího válce automatického podavače dokumentů (ADF)	200
Výměna jednotky podávacího válce podavače ADF	200
Čištění jednotky podávacího válce automatického podavače dokumentů (ADF)	202
Čištění jednotky podávacího válce podavače ADF	202

13 Správa spotřebního materiálu

Kontrola stavu a objednávání spotřebního materiálu	206
Kontrola stavu a objednávání spotřebního materiálu pomocí ovládacího panelu	206
Kontrola stavu a objednávání spotřebního materiálu pomocí softwaru Nástroje HP	206
Skládování spotřebního materiálu	207
Výměna a recyklace spotřebního materiálu	208
Zásady společnosti HP týkající se neoriginálního spotřebního materiálu	209
Reset tiskárny v případě použití neoriginálního spotřebního materiálu	209
Horká linka pro podvody HP	210
Výměna tiskové kazety	211
Výměna tiskové kazety	211
Výměna zobrazovacího válce	213
Výměna zobrazovacího válce	213

14 Odstraňování problémů

Strategie podpory	216
Postup při odstraňování problémů	217
Kontrolní seznam pro odstraňování problémů	217
Zprávy ovládacího panelu	223
Výstražné a varovné zprávy	223
Kritické chybové zprávy	232
Odstranění uvíznutého papíru	236
Uvíznutí médií v zařízení	236
Uvíznutí médií v automatickém podavači dokumentů (ADF)	239
Potíže při tisku	242
Potíže s kvalitou tisku	242
Problémy při manipulaci s médii	251
Potíže s výkonem	253
Potíže se skenováním	255
Odstraňování problémů s naskenovaným obrázkem	255
Potíže s kvalitou skenování	257
Potíže při kopírování	259
Předcházení potížím	259
Potíže s obrázkem	259
Problémy při manipulaci s médii	261
Potíže s výkonem	262
Potíže s faxováním	264
Potíže s příjmem faxů	264
Potíže s odesíláním faxů	267
Potíže s hlasovým voláním	269
Potíže při manipulaci s médii	270
Potíže s výkonem	271
Potíže s paměťovými kartami	272
Chybějící nebo chybné soubory	272
Stránka se seznamem se netiskne	272
Nátisk se netiskne	273
Nátisk není skenován	273

Potíže s tiskem fotografií	274
Nástroje pro odstraňování problémů	276
Stránky a sestavy zařízení	276
Faxové sestavy	276
Nástroje HP	278
Nabídka Servis	278
Na displeji ovládacího panelu zařízení jsou černé čáry nebo tečky nebo je prázdný	280

Dodatek A Příslušenství a informace o objednání

Spotřební materiál	282
Paměť	283
Kabely a příslušenství k rozhraní	284
Příslušenství pro manipulaci s papírem	285
Papír a jiná tisková média	286
Díly vyměnitelné uživatelem	287
Dodatečná dokumentace	288

Dodatek B Servis a podpora

PROHLÁŠENÍ O OMEZENÉ ZÁRUCE SPOLEČNOSTI HEWLETT-PACKARD	289
Prohlášení o omezené záruce na tiskové kazety a zobrazovací válec	291
Prohlášení o omezené záruce na sadu pro fixaci obrazu a na sadu pro přenos obrazu	292
Dostupnost podpory a servisu	293
Smlouvy o údržbě HP	293
Servisní smlouvy v místě instalace	293

Dodatek C Technické údaje zařízení

Dodatek D Informace o předpisech

Úvod	297
Zákon na ochranu spotřebitelů telekomunikačních služeb (Spojené státy)	298
Požadavky certifikátu IC CS-03	299
Prohlášení EU pro telekomunikační provoz	300
Prohlášení Nového Zélandu o telekomunikacích	301
Program šetření životního prostředí	302
Tvorba ozonu	302
Spotřeba energie	302
Spotřební materiál tiskárny HP LaserJet	302
Nederlands	303
Taiwan	304
Prohlášení o shodě	305
Prohlášení o shodě	306
Prohlášení o bezpečnosti pro danou zemi/oblast	307
Laser safety statement	307
Canadian DOC statement	307
Korean EMI statement	307
Finnish laser statement	308

Slovník pojmů

Rejstřík

1

Základní informace o zařízení

Tato část obsahuje informace o následujících tématech:

- [Rychlý přístup k informacím o zařízení](#)
- [Konfigurace zařízení](#)
- [Vlastnosti zařízení](#)
- [Části zařízení](#)

Rychlý přístup k informacím o zařízení

Odkazy na uživatelskou příručku

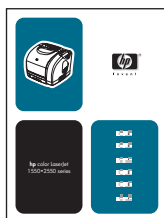
- [Části zařízení](#)
- [Ovládací panel](#)
- [Odstraňování problémů](#)

Kde hledat další informace

Pro použití s tímto zařízením je k dispozici několik dalších dokumentů. Další informace naleznete na adrese <http://www.hp.com/support/clj2800series>.

Instalace zařízení

Instalační příručka (tištěná) – podrobné pokyny pro instalaci a nastavení zařízení. Tato příručka se dodává v balení zařízení.



Animovaná instalační příručka – podrobné pokyny pro instalaci a nastavení zařízení. Tato příručka se nachází na disku CD-ROM dodaném se zařízením.

Příručky k instalaci příslušenství a spotřebního materiálu – podrobné pokyny pro instalaci příslušenství a spotřebního materiálu k zařízení.



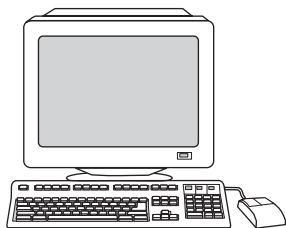
Používání zařízení

Uživatelská příručka – podrobné informace o používání zařízení a řešení potíží. Tato příručka se nachází na disku CD-ROM dodaném se zařízením. Je také dostupná pomocí softwaru Nástroje HP.

K dispozici je také webová uživatelská příručka (ve formátu HTML). Přejděte na adresu <http://www.hp.com/support/clj2800series>. Po připojení vyberte možnost **Příručky**.



Nápověda online – informace o možnostech zařízení, které jsou k dispozici v rámci ovladačů tiskárny. Soubor nápovědy zobrazíte otevřením nápovědy v ovladači tiskárny.

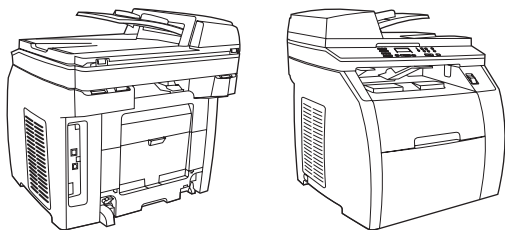


Konfigurace zařízení

Zařízení je dostupné v následujících konfiguracích.

HP Color LaserJet 2820 vše v jednom

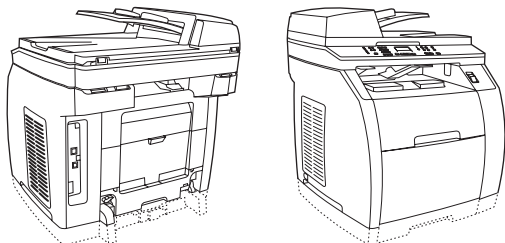
Zařízení Tiskárna, skener a kopírka HP Color LaserJet 2820 vše v jednom je čtyřbarevná laserová tiskárna, která tiskne rychlostí až 20 stran za minutu (ppm) černobíle, až 19 stran formátu A4 za minutu a až 4 barevné strany formátu Letter a A4 za minutu. Obsahuje ovladač tiskárny jazyka PCL 6 a je vybavena emulací HP jazyka PostScript Level 3.



- **Zásobníky.** Zařízení se dodává s víceúčelovým zásobníkem (zásobník 1) s kapacitou až 125 listů různých tiskových médií nebo 10 obálek.
- **Tiskové kazety.** Tento model se dodává standardně s barevnými tiskovými kazetami (azurová, žlutá a purpurová), které mohou vytisknout až 2 000 stran při 5% pokrytí. Dodává se s černou tiskovou kazetou, která může vytisknout až 5 000 stran při 5% pokrytí. (Běžný obchodní dopis má 5% pokrytí.)
- **Možnosti připojení.** Zařízení je vybaveno vysokorychlostním portem USB 2.0 (universal serial bus) a portem pro připojení k síti 10/100Base-T.
- **Paměť.** Toto zařízení se standardně dodává s 96 megabajty (MB) paměti s přímým přístupem (RAM).
- **Manipulace s papírem** Zařízení je dodáváno s plochým skenerem a s automatickým podavačem dokumentů ADF s kapacitou 50 listů.
- **Možnosti rozšíření.** Zařízení má k dispozici jednu patici DIMM pro rozšíření paměti a podporu přídavných pásem. Paměť lze rozšířit na 224 MB.

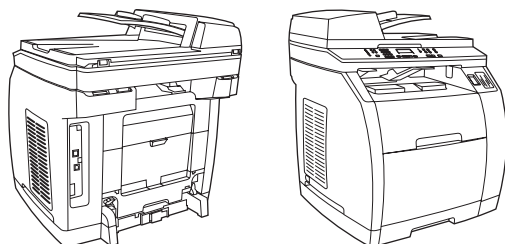
HP Color LaserJet 2830 vše v jednom

Zařízení Tiskárna, skener, fax a kopírka HP Color LaserJet 2830 vše v jednom má stejné funkce jako HP Color LaserJet 2820 vše v jednom a obsahuje faxmodem standardu V.34 a 4 MB paměti flash pro ukládání faxů. Tento model se také standardně dodává s vysokokapacitními barevnými tiskovými kazetami, které umožňují vytisknout až 4 000 stránek při 5% pokrytí.



HP Color LaserJet 2840 vše v jednom

Zařízení Tiskárna, skener, fax a kopírka HP Color LaserJet 2840 vše v jednom má stejné funkce jako zařízení HP Color LaserJet 2830 vše v jednom včetně tiskových kazet s velkou kapacitou, které mohou vytisknout až 4 000 stran při 5% pokrytí, a obsahuje zásobník na 250 listů (zásobník 2) pro standardní formáty médií. Tento model je vybaven také patičkami pro čtení paměťových karet.



Vlastnosti zařízení

Funkce	HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom
Barevný tisk	<ul style="list-style-type: none"> • Barevný laserový tisk pomocí následujících čtyř výtazkových barev: azurová, purpurová, žlutá a černá (CMYK). <p>Další informace naleznete v části Barevný tisk.</p>
Kopírování	<ul style="list-style-type: none"> • Poskytuje plnobarevné kopírování ze skla skeneru ve formátu Letter nebo A4. • Obsahuje automatický podavač dokumentů (ADF), který umožňuje rychlejší a efektivnější kopírování vícestránkových dokumentů. <p>Další informace naleznete v části Kopírování.</p>
Fax	<ul style="list-style-type: none"> • Zařízení HP Color LaserJet 2830/2840 vše v jednom obsahuje plně funkční fax standardu V.34, včetně funkcí telefonního seznamu, faxování na vyžádání a zpožděného faxování. <p>Další informace naleznete v části Fax.</p>
Skenování	<ul style="list-style-type: none"> • Poskytuje plnobarevné skenování v 24bitových barvách v rozlišení 1 200 dpi ze skla skeneru ve formátu Letter nebo A4. • Obsahuje automatický podavač dokumentů (ADF), který umožňuje rychlejší a efektivnější skenování vícestránkových dokumentů. <p>Další informace naleznete v části Skenování.</p>
Vysoká rychlost tisku	<ul style="list-style-type: none"> • Černobílý tisk na papír formátu Letter až 20 stran za minutu a na papír formátu A4 až 19 stran za minutu. Barevný tisk na formát A4 nebo Letter rychlostí až 4 strany za minutu.
Vynikající kvalita tisku	<ul style="list-style-type: none"> • Text a grafika v režimu Image Ret 2400 ve skutečném rozlišení 600 x 600 dpi. • Nastavitelné úpravy pro optimalizaci kvality tisku. • Tisková kazeta HP UltraPrecise má jemnější složení toneru, které umožňuje ostřejší tisk textu a grafiky.
Funkce ovladače tiskárny	<ul style="list-style-type: none"> • Mezi přednosti jazyka tiskárny PCL 6 patří funkce rychlého tisku, zabudované technologie Intellifont a změny velikosti písma TrueType a rozšířené možnosti práce s obrázky.

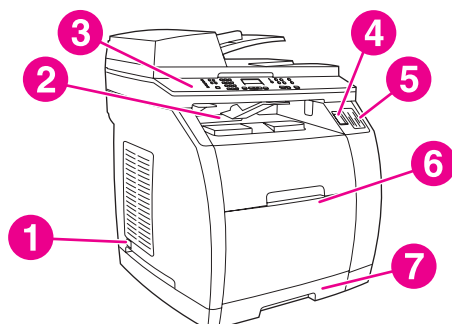
Funkce	HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom
Automatické přepínání jazyků	<ul style="list-style-type: none"> • Tiskárna u jednotlivých tiskových úloh automaticky určuje a aktivuje příslušný jazyk tiskárny (například PS nebo PCL 6).
Připojení rozhraní	<ul style="list-style-type: none"> • Vysokorychlostní port USB 2.0 (není podporován v systému Windows NT). • síťový port 10/100 Ethernet (RJ45).
Práce v síti	<ul style="list-style-type: none"> • TCP/IP <ul style="list-style-type: none"> • LPD • 9100
Patice paměťových karet (pouze HP Color LaserJet 2840 vše v jednom)	<p>Zařízení umožňuje čtení následujících typů paměťových karet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CompactFlash • Ultra CompactFlash • Smart Media • Memory Stick • Secure Digital • Multi Media Card • XD Card <p>Další informace naleznete v části Fotografie.</p>
Vylepšení a rozšíření paměti	<ul style="list-style-type: none"> • Zařízení se dodává s pamětí 96 MB, která může být pomocí patice DIMM rozšířena až na 224 MB. Většinu dokumentů lze vytisknout s využitím standardní velikosti paměti pomocí technologie MEt (technologie vylepšení paměti). Technologie MEt automaticky komprimuje data, a zdvojnásobuje tak kapacitu paměti zařízení. Proto lze se stávajícím množstvím paměti tisknout složitější dokumenty.
Úspora energie	<ul style="list-style-type: none"> • Když zařízení netiskne, šetří automaticky elektrickou energii výrazným snížením příkonu. • Jako účastník programu ENERGY STAR® udává společnost Hewlett-Packard, že tento výrobek splňuje pravidla ENERGY STAR® pro energetickou hospodárnost. ENERGY STAR® je obchodní známka společnosti United States Environmental Protection Agency registrovaná v USA.
Úsporný tisk	<ul style="list-style-type: none"> • Tisk N stran na list (tisk více stran na jeden list) a ruční oboustranný tisk šetří papír. Viz Tisk více stránek na jeden list papíru (tisk N stránek na list) a Oboustranný tisk (ruční duplex).

Funkce	HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom
Spotřební materiál	<ul style="list-style-type: none"> • Stránka stavu spotřebního materiálu s ukazateli množství zbývajících spotřebního materiálu tiskových kazet a zobrazovacího válce. Platí pouze pro spotřební materiál HP. • Kazeta s tonerem, kterou není nutné protřepávat. • Ověření pravosti tiskových kazet HP. • Zapnutá možnost objednání spotřebního materiálu.
Přístupnost	<ul style="list-style-type: none"> • Uživatelská příručka, která je kompatibilní s prohlížeči textu na obrazovce. • Tiskové kazety a zobrazovací válec lze nainstalovat a odebrat jednou rukou. • Všechna dvířka a kryty lze otevřít jednou rukou.

Části zařízení

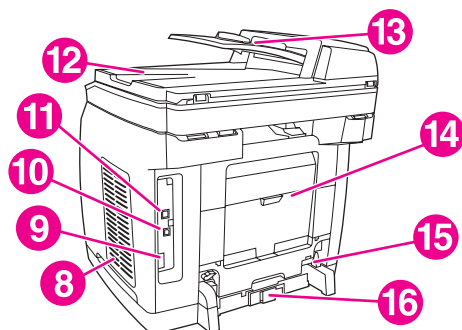
Před použitím zařízení se seznámte s jeho částmi.

Pohled zepředu



- 1 hlavní vypínač
- 2 horní výstupní přihrádka (lícem dolů)
- 3 ovládací panel
- 4 tlačítko uvolnění skeneru
- 5 patice paměťových karet (pouze HP Color LaserJet 2840 vše v jednom)
- 6 zásobník 1
- 7 zásobník 2 (dodávaný pouze s modelem HP Color LaserJet 2840 vše v jednom)

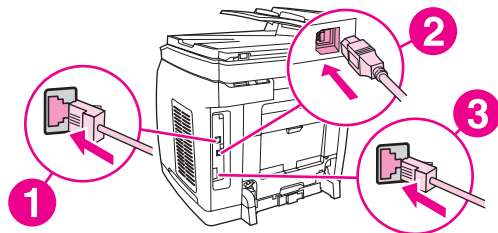
Pohled zezadu



- 8 dvířka patic DIMM
- 9 porty faxu (pouze HP Color LaserJet 2830/2840 vše v jednom)
- 10 vysokorychlostní port USB 2.0
- 11 síťový port
- 12 výstupní přihrádka automatického podavače dokumentů
- 13 vstupní zásobník automatického podavače dokumentů
- 14 zadní výstupní dvířka (lícem nahoru)
- 15 konektor napájení
- 16 ovladač nastavení délky papíru zásobníku 2

Porty rozhraní

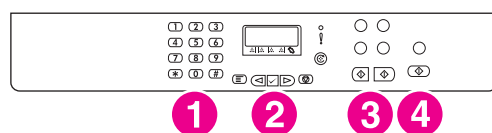
Zařízení má dva porty rozhraní: síťový port 10/100Base-T (RJ-45) a vysokorychlostní port USB 2.0. Model HP Color LaserJet 2830/2840 vše v jednom má také faxové porty.



- 1 síťový port
- 2 vysokorychlostní port USB 2.0
- 3 porty faxu (pouze HP Color LaserJet 2830/2840 vše v jednom)

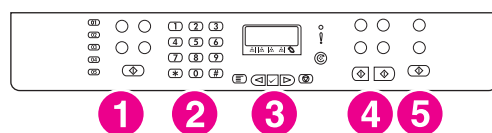
Ovládací panel

Jednotlivé součásti ovládacího panelu zařízení jsou znázorněny na následujícím obrázku.



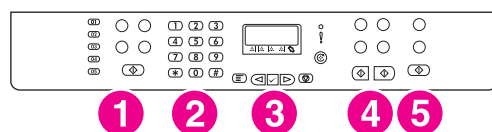
Tiskárna, skener a kopírka HP Color LaserJet 2820 vše v jednom

- 1 **Alfanumerická tlačítka.** Alfanumerická tlačítka se používají k zadávání dat na displeji ovládacího panelu zařízení a k vytáčení telefonních čísel při faxování. Informace o používání znaků na alfanumerických tlačítkách naleznete v části [Fax](#).
- 2 **Ovládací prvky nabídek a rušení.** Tyto ovládací prvky se používají pro výběr voleb v nabídkách, určení stavu zařízení a zrušení aktuální úlohy.
- 3 **Ovládací prvky kopírování.** Tyto ovládací prvky se používají ke změně běžně používaných výchozích nastavení a k zahájení kopírování. Pokyny ke kopírování naleznete v části [Kopírování](#).
- 4 **Ovládací prvky skeneru.** Tyto ovládací prvky se používají pro skenování do elektronické pošty nebo do složky. Pokyny ke skenování naleznete v části [Skenování](#).



Tiskárna, skener, fax a kopírka HP Color LaserJet 2830 vše v jednom

- 1 **Ovládací prvky faxu.** Ovládací prvky faxu se používají ke změně nejpoužívanějších nastavení faxu. Informace o použití ovládacích prvků faxu naleznete v části [Fax](#).
- 2 **Alfanumerická tlačítka.** Alfanumerická tlačítka se používají k zadávání dat na displeji ovládacího panelu zařízení a k vytáčení telefonních čísel při faxování. Informace o používání znaků na alfanumerických tlačítkách naleznete v části [Fax](#).
- 3 **Ovládací prvky nabídek a rušení.** Tyto ovládací prvky se používají pro výběr voleb v nabídkách, určení stavu zařízení a zrušení aktuální úlohy.
- 4 **Ovládací prvky kopírování.** Tyto ovládací prvky se používají ke změně běžně používaných výchozích nastavení a k zahájení kopírování. Pokyny ke kopírování naleznete v části [Kopírování](#).
- 5 **Ovládací prvky skeneru.** Tyto ovládací prvky se používají pro skenování do elektronické pošty nebo do složky. Pokyny ke skenování naleznete v části [Skenování](#).



Tiskárna, skener, fax a kopírka HP Color LaserJet 2840 vše v jednom

- 1 **Ovládací prvky faxu.** Ovládací prvky faxu se používají ke změně nejpoužívanějších nastavení faxu. Informace o použití ovládacích prvků faxu naleznete v části [Fax](#).
- 2 **Alfanumerická tlačítka.** Alfanumerická tlačítka se používají k zadávání dat na displeji ovládacího panelu zařízení a k vytáčení telefonních čísel při faxování. Informace o používání znaků na alfanumerických tlačítkách naleznete v části [Fax](#).
- 3 **Ovládací prvky nabídek a rušení.** Tyto ovládací prvky se používají pro výběr voleb v nabídkách, určení stavu zařízení a zrušení aktuální úlohy.
- 4 **Ovládací prvky kopírování.** Tyto ovládací prvky se používají ke změně běžně používaných výchozích nastavení a k zahájení kopírování. Pokyny ke kopírování naleznete v části [Kopírování](#).
- 5 **Ovládací prvky pro práci s fotografiemi a skenování.** Tyto ovládací prvky se používají pro tisk fotografií z paměťové karty a ke skenování do e-mailu nebo do složky. Pokyny k používání paměťových karet naleznete v části [Fotografie](#). Pokyny ke skenování naleznete v části [Skenování](#).

2

Software

V této části naleznete informace o následujících tématech:

- [Ovladače tiskárny](#)
- [Odinstalování softwaru tiskárny](#)

Software a podporované operační systémy

Pro snadné nastavení zařízení a přístup k plnému rozsahu funkcí zařízení společnost HP rozhodně doporučuje nainstalovat dodaný software. Některý software není k dispozici ve všech jazycích. Pokyny k instalaci naleznete v instalační příručce a nejnovější informace o softwaru naleznete v souboru Readme.

Další ovladače včetně nejnovějších verzí a další software je možné stáhnout z Internetu a dalších zdrojů. Nemáte-li přístup na Internet, viz [Servis a podpora](#).

Zařízení podporuje následující operační systémy:

- Microsoft® Windows® 98, Windows 2000, Windows Millennium Edition (Me) a Windows XP (32bitové)
- Windows NT 4.0 a Windows XP (64bitové): pouze ovladač, ostatní software zařízení není k dispozici
- Macintosh OS 9.2.2 a OS 10.2 a 10.3
- UNIX®, Linux a OS/2 (omezená funkčnost)
- Windows Server 2003 (ovladač tiskárny, pouze z webu)

V tabulkách je uveden software, který je k dispozici pro příslušný operační systém. Plná instalace softwaru je dostupná pouze pro systémy Windows 2000 a Windows XP, které splňují doporučené požadavky na systém. Další informace o instalaci softwaru naleznete v části [Instalace softwaru](#).

Software zařízení HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom

Funkce	Windows 2000 a XP ¹	Windows 98 SE a ME	Windows NT	Macintosh OS 9.2.2	Macintosh OS 10.2 a 10.3	UNIX®, Linux	OS/2
Instalační program pro systém Windows	✓	✓					
Ovladač tiskárny jazyka PCL 6	✓	✓	✓				
Ovladač tiskárny jazyka PS	✓	✓	✓				
Skenovací software	✓	✓		✓	✓		
Software Nástroje HP	✓						

Software zařízení HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom (pokračování)

Funkce	Windows 2000 a XP¹	Windows 98 SE a ME	Windows NT	Macintosh OS 9.2.2	Macintosh OS 10.2 a 10.3	UNIX®, Linux	OS/2
Instalační program pro systém Macintosh				✓	✓		
Software pro fax - pouze u modelu HP Color LaserJet 2830/2840 vše v jednom	✓			✓	✓		
Ovladač pro ukládání (paměťové karty) - pouze u modelu HP Color LaserJet 2840 vše v jednom	✓	✓					
Nástroj pro konfiguraci zařízení					✓		
Správce HP	✓				✓		
HP Image Zone	✓						
Prohlížeč dokumentů HP	✓						
Soubor pro popis postskriptové tiskárny Macintosh (PPD) a rozšíření dialogu tiskárny (PDE)				✓	✓		
Ovladače IBM							✓ ²
Skripty modelu						✓ ³	

¹64bitová verze systému Windows XP podporuje pouze ovladače tiskárny.

²K dispozici na webové stránce společnosti HP.

³K dispozici na webové stránce společnosti HP. Není určen přímo pro toto zařízení.

Rady pro použití softwaru

Následuje několik rad pro práci se softwarem zařízení.

Jak získat přístup k funkcím zařízení?

Funkce zařízení jsou dostupné v ovladači tiskárny. Některé funkce, například vlastní formáty papíru a orientace stránky, mohou být rovněž dostupné v programu, který se používá k vytvoření souboru. Pokud je to možné, provádějte změny nastavení v programu, protože změny v programu mají vyšší prioritu než změny v ovladači tiskárny.

K rozšířeným funkcím zařízení získáte přístup v ovladači tiskárny (nebo v dialogovém okně **Tisk** operačních systémů Macintosh). Chcete-li otevřít ovladač tiskárny systému Windows, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na hlavním panelu Windows klepněte na tlačítko **Start**, zvolte příkaz **Nastavení** a klepněte na položku **Tiskárny**.
 - Na hlavním panelu systému Windows XP klepněte na tlačítko **Start** a klepněte na příkaz **Tiskárny a faxy**.

Otevře se dialogové okno.

2. Pravým tlačítkem myši klepněte na ovladač, který chcete otevřít, a vyberte příkaz **Předvolby tisku**.

Otevře se ovladač, kde je možné provést změny.

Mnoho funkcí zařízení je také dostupných pomocí softwaru Nástroje HP (není k dispozici v systému Macintosh). Další informace o programu Nástroje HP naleznete v nápovědě online programu Nástroje HP.

Disky CD-ROM zařízení obsahují software Skenování HP. Další informace o softwaru Skenování HP naleznete v jeho nápovědě online.

Jak získat nejnovější tiskový software?

Přejete-li si nalézt a nainstalovat aktualizace softwaru, lze je stáhnout z webu nebo serverů FTP (file transfer protocol) společnosti HP.

Stažení ovladačů

1. Přejděte na adresu <http://www.hp.com>. Klepněte na oblast **support& drivers** (Podpora a ovladače).
2. Zadejte `color laserjet 2800` jako název výrobku. Webová stránka o ovladačích může být v anglickém jazyce, samotné ovladače jsou ovšem k dispozici v různých jazycích.

Nemáte-li připojení k Internetu, kontaktujte zákaznické služby HP. Další informace naleznete v části **Servis a podpora** nebo v letáku dodaném se zařízením. Další informace o verzi softwaru naleznete v souboru Readme.

Jaký další software je k dispozici?

Disky CD-ROM zařízení obsahují software Skenování HP. Informace o dalším softwaru a podporovaných jazycích naleznete v souboru Readme na disku CD-ROM zařízení HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom.

Software pro systém Windows

Po instalaci softwaru pro operační systém Windows lze zařízení přímo připojit k počítači pomocí kabelu USB, nebo lze zařízení připojit do sítě pomocí interního tiskového serveru. Pokyny k instalaci naleznete v instalační příručce a nejnovější informace o softwaru naleznete v souboru Readme.

Následující software je k dispozici všem uživatelům zařízení při přímém připojení tiskárny k počítači pomocí kabelu USB, nebo při připojení tiskárny do sítě pomocí tiskového serveru.

Ovladače tiskárny

Ovladač tiskárny je software zajišťující přístup k funkcím zařízení a umožňující komunikaci mezi počítačem a zařízením. Náповědu pro použití ovladače tiskárny naleznete v části [Používání nápovědy](#).

Ovladač tiskárny vyberte podle způsobu použití zařízení.

- Ovladač tiskárny jazyka PCL 6 použijte, chcete-li plně využít všech vlastností zařízení.
- K zajištění kompatibility s požadavky PS použijte ovladač tiskárny jazyka PostScript (PS). V tomto ovladači nejsou k dispozici určité funkce zařízení.

V závislosti na zvoleném ovladači se zařízení automaticky přepne mezi emulací HP jazyka PostScript Level 3 a jazyka PCL.

Používání nápovědy

Ovladač tiskárny obsahuje dialogová okna **Nápověda**, která lze aktivovat tlačítkem **Nápověda** v ovladači tiskárny, tlačítkem **F1** na klávesnici nebo symbolem otazníku (?) v pravém horním rohu ovladače. Dialogová okna **Nápověda** obsahují detailní informace o konkrétním ovladači tiskárny. Náповěda pro ovladač tiskárny je nezávislá na nápovědě aplikace.

Software pro systém Macintosh

Soubor PPD lze v operačním systému Mac OS 9.2.2 použít pouze tehdy, je-li nainstalován ovladač Apple LaserWriter 8. Nainstalujte ovladač Apple LaserWriter 8, který se dodává se systémem Macintosh. U operačního systému Mac OS 10.2 a 10.3 používejte k tisku nástroj Centrum tisku.

Součástí zařízení je následující software pro počítače Macintosh.

Správce HP

Správce HP je aplikace, která slouží k práci s dokumenty. Jakmile je dokument vložen do automatického podavače dokumentů (ADF) a počítač je přímo připojen k zařízení, zobrazí se na obrazovce počítače program Správce HP, který zahájí faxování, skenování nebo změnu nastavení zařízení prostřednictvím aplikace Konfigurovat zařízení Macintosh.

Také je k dispozici program HP all-in-one Setup Assistant, který nastaví fronty pro fax a pro tiskárnu.

Soubory PPD (Mac OS 9.2.2)

Soubory PPD zpřístupňují v kombinaci s ovladačem LaserWriter funkce tiskárny a umožňují komunikaci mezi počítačem a zařízením. Instalační program souborů PPD je k dispozici na disku CD-ROM zařízení HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom pro systém Macintosh.

Soubory PDE (Mac OS 10.2 a 10.3)

Soubory PDE jsou přídavné moduly zajišťující přístup k funkcím zařízení, například k informacím o počtu kopií, oboustrannému tisku a nastavení kvality. Instalační program souborů PDE a další software je k dispozici na disku CD-ROM zařízení HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom pro systém Macintosh.

Nástroje HP

Panel Nástroje HP můžete používat pouze tehdy, je-li provedena úplná instalace softwaru.

Panel Nástroje HP obsahuje odkazy na informace o stavu zařízení a nápovědu, například odkaz na tuto uživatelskou příručku, a nástroje pro diagnostiku a řešení problémů. Další informace naleznete v části [Správa spotřebního materiálu](#).

Poznámka

Software Nástroje HP není v počítačích Macintosh k dispozici.

Integrovaný webový server (EWS)

Server EWS je webové rozhraní, které poskytuje jednoduchý přístup ke konfiguracím a stavu zařízení včetně síťových konfigurací a funkce SPS (Smart Printing Supplies).

K serveru EWS můžete získat přístup prostřednictvím síťového připojení k zařízení. Chcete-li ve webovém prohlížeči zobrazit domovskou stránku serveru EWS, zadejte do něj adresu IP zařízení. Na kartách na domovské stránce a pomocí navigační nabídky vlevo můžete kontrolovat stav zařízení, konfigurovat zařízení a zjišťovat stav spotřebního materiálu.

Podporované prohlížeče:

- Internet Explorer 5.0 nebo novější,
- Netscape Navigator 4.75 nebo novější,
- Opera 6.05 nebo novější,
- Safari 1.2 nebo novější.

Instalace softwaru

Pokud počítač splňuje doporučené minimální požadavky, můžete software z disků CD-ROM dodaných se zařízením instalovat dvěma způsoby.

Typická instalace

Poznámka

Tato možnost není dostupná, pokud počítač nesplňuje minimální požadavky. Další informace o minimálních požadavcích najdete na krabici, ve které bylo zařízení zabaleno.

Toto je doporučený způsob instalace. Zvolíte-li tuto možnost, nainstalujete software potřebný ke skenování a tisku z počítače a dále následující programy:

- **Nástroje HP:** Panel Nástroje HP umožňuje snadné monitorování a nastavování zařízení přímo z počítače a nabízí nápovědu k zařízení a k řešení potíží. Panel Nástroje HP také umožňuje přístup z počítače do faxového telefonního seznamu a protokolů zařízení.

Další informace o panelu Nástroje HP naleznete po instalaci softwaru v nápovědě online Nástroje HP.

- **HP Image Zone:** Program HP Image Zone umožňuje zobrazení, správu a upravování obrázků, dále umožňuje načtení obrázků přímo z fotoaparátu nebo paměťové karty a pomáhá při sdílení obrázků s ostatními uživateli. Zahrnuje také programy pro skenování a vytváření kreativních projektů, jako jsou brožury a letáky.

Další informace o programu HP Image Zone naleznete po instalaci softwaru v nápovědě online programu HP Image Zone.

- **Prohlížeč dokumentů HP:** Program Prohlížeč dokumentů HP umožňuje zobrazit a opatřit poznámkami soubory typu PDF a TIFF a exportovat dokumenty do jiných programů. Obsahuje také software pro optické rozpoznávání znaků (OCR), pomocí kterého lze skenovat dokumenty na papíře a převádět je do elektronické podoby a následně je upravovat.

Další informace o programu Prohlížeč dokumentů HP naleznete po instalaci softwaru v nápovědě online Prohlížeč dokumentů HP.

Minimální instalace

U operačních systémů Windows 98 SE a Windows ME a u systémů s nedostatkem paměti musí být provedena minimální instalace, aby bylo zajištěno, že počítač bude dále pracovat na optimální úrovni.

Nainstalujete tak software nezbytný pro skenování a tisk z počítače. Nebudete však moci skenovat ze zařízení. Minimální instalace pro zařízení Tiskárna, skener, fax a kopírka HP Color LaserJet 2840 vše v jednom umožňuje prohlížet paměťové karty vložené do zařízení v programu Windows Explorer.

Odinstalování softwaru tiskárny

Software lze odinstalovat podle níže uvedených instrukcí pro příslušný operační systém.

Odinstalování softwaru pomocí funkce Přidat nebo odebrat programy

Software zařízení lze ze systému Windows odebrat pomocí ovládacího panelu **Přidat nebo odebrat programy**. Tento způsob **nevyžaduje** disk CD softwaru.

1. V nabídce **Start** přejděte na příkaz **Nastavení** a klepněte na položku **Ovládací panely**.
 - V systému Windows XP klepněte na tlačítko **Start** a klepněte na příkaz **Ovládací panely**.
2. Poklepejte na položku **Přidat nebo odebrat programy**.
3. Projděte seznam programů a klepněte na položku **HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom**.
4. Klepněte na tlačítko **Odebrat**.

Odinstalování softwaru v počítačích Macintosh

Chcete-li tiskový software odstranit z počítače Macintosh, spusťte program Finder, přejděte k možnosti Applications/HP LaserJet aio/HP Uninstaller a spusťte tuto aplikaci.

3

Technické údaje médií

Tato část obsahuje informace o technických údajích kvality médií a zásady pro jejich používání a skladování.

- [Obecné pokyny](#)
- [Podporované gramáže a formáty médií](#)
- [Prostředí pro tisk a skladování](#)

Obecné pokyny

Některá média mohou vyhovovat všem zásadám v této příručce, a přesto výsledky nemusejí být uspokojivé. Příčinou problému může být nesprávná manipulace, nepříjemná úroveň teploty a vlhkosti nebo jiné proměnné, na něž nemá společnost Hewlett-Packard vliv.

Před nákupem většího množství tiskového média proveďte vždy zkušební tisk a zkontrolujte, zda papír splňuje všechny požadavky specifikované v této uživatelské příručce a v příručce *HP LaserJet Printer Family Print Media Guide* (Příručka pro výběr tiskových médií tiskáren HP LaserJet), kterou naleznete na adrese <http://www.hp.com/support/ljpaperguide>. Informace o objednání viz [Příslušenství a informace o objednání](#).

UPOZORNĚNÍ

Používání média, které nevyhovuje specifikacím HP, může způsobit problémy s tiskárnou, které budou vyžadovat opravu. Na takovou opravu se nevztahuje záruka nebo servisní smlouvy společnosti Hewlett-Packard.

V tiskárně lze použít různé druhy médií, například běžný papír (včetně papíru se 100% obsahem recyklovaných složek), obálky, štítky, fólie, lesklý papír, tuhý papír HP LaserJet Tough paper a papír vlastního formátu. Vlastnosti jako gramáž, složení, hrubost a obsah vlhkosti jsou důležité faktory, které ovlivňují výkon tiskárny a výstupní kvalitu. Médium, které nevyhovuje zásadám uvedeným v této příručce, může způsobit následující problémy:

- nízká kvalita tisku,
- častější uvíznutí papíru,
- předčasné opotřebení zařízení vyžadující opravu.

Podporované gramáže a formáty médií

Optimálních výsledků dosáhnete použitím obyčejného kopírovacího papíru gramáže 75 až 90 g/m². Dbejte na to, aby měl papír dobrou kvalitu a nebyl naříznutý, poškrábaný, potrháný, neobsahoval hrbolky, skvrny, uvolněné částice, prach, nebyl zkrabatělý, zvlněný a neměl ohnuté okraje.

Poznámka

Zařízení podporuje široký rozsah standardních a vlastních formátů tiskových médií. Kapacita zásobníků a přihrádek se může měnit v závislosti na gramáži a síle média a okolních podmínkách. Používejte jen fólie, které jsou určeny pro použití v tiskárnách HP LaserJet. Toto zařízení není kompatibilní s fóliemi pro inkoustové a černobílé tiskárny.

Technické údaje zásobníku 1

Médium	Rozměry ¹	Gramáž	Kapacita ²
Papír	Minimální: 76 x 127 mm	60 až 177 g/m ²	Až 125 listů papíru gramáže 75g/m ²
	Maximální: 216 x 356 mm		
Lesklý papír	Stejně jako předchozí vypsané minimální a maximální formáty.	75 až 120 g/m ²	Maximální výška stohu: 12 mm
Obalový papír HP Cover paper ³		203 g/m ²	obvykle 50
Fólie a neprůhledná fólie		Síla: 0,10 až 0,13 mm	obvykle 50
Štítky ⁴		Síla: až 0,23 mm	obvykle 50
Obálky		Až 90 g/m ²	Až 10

¹Tiskárna podporuje široký rozsah standardních a vlastních formátů tiskových médií. Seznam podporovaných formátů naleznete v tiskovém ovladači.

²Kapacita se může lišit v závislosti na gramáži a síle média a na podmínkách provozního prostředí.

³Společnost Hewlett-Packard nezaručuje výsledky tisku na jiné typy silného papíru.

⁴Hladkost: 100 až 250 (Sheffield).

Technické údaje doplňkového zásobníku 2

Médium	Rozměry ¹	Gramáž	Kapacita ²
Letter	216 x 279 mm	60 až 105 g/m ²	250 listů papíru gramáže 75 g/m ²
A4	210 x 297 mm		
A5	148 x 210 mm		
B5 (ISO)	176 x 250 mm		
B5 (JIS)	182 x 257 mm		
Executive	191 x 267 mm		
Legal	216 x 356 mm		
8,5 x 13 palců	216 x 330 mm		

¹Tiskárna podporuje široký rozsah standardních a vlastních formátů tiskových médií. Seznam podporovaných formátů naleznete v tiskovém ovladači.

²Kapacita se může lišit v závislosti na gramáži a síle média a na podmínkách provozního prostředí.

Formáty papíru pro automatický podavač dokumentů (ADF)

Médium	Rozměry	Gramáž nebo síla	Kapacita
Minimální formát papíru	127 x 127 mm	60 až 90 g/m ² (dokumentový papír)	50 listů papíru gramáže 75 g/m ² (dokumentový papír)
Maximální formát papíru	216 x 381 mm	60 až 90 g/m ² (dokumentový papír)	50 listů papíru gramáže 75 g/m ² (dokumentový papír)

Poznámka

K faxování (pouze HP Color LaserJet 2830/2840 vše v jednom), kopírování a skenování křehkých, příliš tenkých či příliš silných předloh nebo fotografií používejte skleněnou desku skeneru. Skleněnou desku skeneru lze také využít při funkci „upravit na stránku“ při kopírování. Umístěním předloh přímo na skleněnou desku skeneru dosáhnete nejvyššího rozlišení faxů, kopírování a skenování.

Prostředí pro tisk a skladování

V ideálním případě by prostředí pro tisk a skladování médií mělo mít pokojovou teplotu nebo velmi blízkou pokojové teplotě a nemělo by být ani příliš suché ani příliš vlhké. Upozornění: Papír rychle absorbuje a ztrácí vlhkost.

Vysoká teplota v kombinaci s vlhkostí papír poškozuje. Vysoká teplota způsobuje, že se vlhkost z papíru odpařuje, zatímco nízká teplota způsobuje kondenzaci vlhkosti na povrchu papíru. Topná tělesa a klimatizace odstraní z místnosti většinu vlhkosti. Při otevření balíku ztrácí papír vlhkost, což způsobuje tvorbu pruhů a rozmazávání. Vlhké počasí nebo ochlazovací zařízení mohou způsobit zvýšení vlhkosti v místnosti. Po otevření balíku s papírem absorbuje papír nadměrnou vlhkost, což způsobuje světlý tisk a výpadky. Když papír ztrácí a nabírá vlhkost, může se také zkroutit. To může způsobit uvíznutí papíru.

Skladování papíru a manipulace s ním jsou tedy stejně důležité jako samotný proces výroby papíru. Podmínky prostředí pro skladování papíru přímo ovlivňují podávání papíru a kvalitu tisku.

Nenakupujte větší množství papíru, než jaké můžete v krátkém čase spotřebovat (přibližně tři měsíce). Při dlouhém skladování se může papír vlivem vlhkosti a teploty poškodit. Plánování je důležité, aby se předešlo poškození velké zásoby papíru.

Neotevřený balík papíru v uzavřených balících vydrží stabilní i několik měsíců. Pravděpodobnost poškození otevřených balíků papíru vlivem prostředí je mnohem vyšší, zejména pokud nejsou zabaleny v izolační látce odolné proti vlhkosti.

Pro zajištění optimální kvality tisku je třeba média skladovat v udržovaném prostředí. Je vyžadována teplota v rozmezí od 20 do 24 °C s relativní vlhkostí od 45 do 55 %. K hodnocení prostředí pro skladování papíru jsou užitečné následující zásady:

- Tiskové médium by se mělo skladovat při pokojové nebo velmi podobné teplotě.
- Vzduch nesmí být příliš suchý ani příliš vlhký.
- Nejlepší způsob skladování otevřeného balíku papíru je znovu jej pečlivě zabalit do obalu odolného proti vlhkosti. Pokud provozní prostředí zařízení vykazuje značné změny, vybalujte jen takové množství papíru, jaké spotřebujete během dne, abyste zabránili nechtěným změnám vlhkosti.
- Neskladujte papír a tisková média v blízkosti zdrojů tepla, výstupů klimatizace, v blízkosti oken nebo dveří, které jsou často otevřené.

4

Používání zařízení

Tato část obsahuje informace o používání zařízení HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom.

- [Plnění zásobníků](#)
- [Použití ovládacího panelu zařízení](#)

Plnění zásobníků

Speciální tisková média, například obálky, štítky a fólie, vkládejte pouze do zásobníku 1.

Poznámka

Zásobník 2 není součástí všech modelů. Proto se v této dokumentaci nazývá doplňkový zásobník 2.

Plnění zásobníku 1

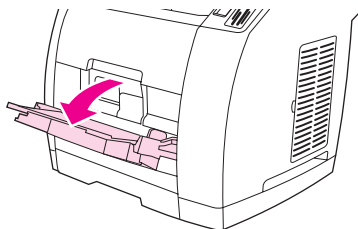
Zásobník 1 (víceúčelový zásobník) pojme až 125 listů papíru nebo jiného tiskového média, případně 10 obálek.

UPOZORNĚNÍ

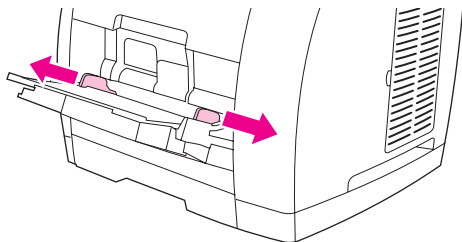
Pokud je tiskárna v provozu, neplňte zásobník 1 tiskovými médii, jinak hrozí nebezpečí uvíznutí média. Před vložením do zásobníků papír nikdy neprolistovávejte a nepřepínáte zásobníky.

Plnění zásobníku 1

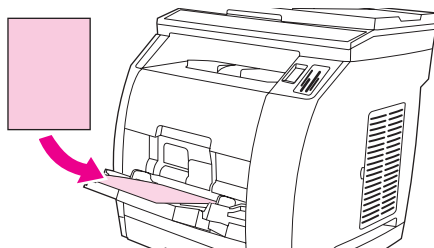
1. Otevřete zásobník 1.



2. Vysuňte nástavec zásobníku. Pokud je vkládané tiskové médium delší než 23 cm, otevřete také doplňkový nástavec zásobníku.
3. Vymezovače šířky média nastavte tak, aby byly od sebe o trochu více, než je šířka tiskového média.



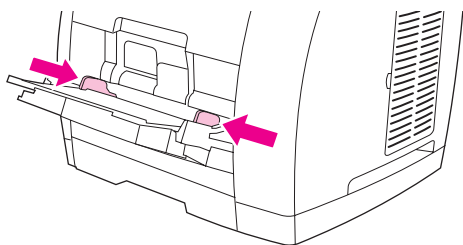
4. Média vložte do zásobníku stranou určenou k tisku nahoru a horním kratším okrajem napřed.



Poznámka

Pokyny pro vkládání médií při ručním oboustranném tisku naleznete v části [Oboustranný tisk \(ruční duplex\)](#).

5. Posuňte vymezovače šířky média směrem dovnitř tak, aby se zlehka na obou stranách dotýkaly stohu tiskových médií. Stoh se pod jejich tlakem nesmí prohnut. Tiskové médium musí být pod zarážkami vymezovačů šířky.



UPOZORNĚNÍ

Před zavřením zásobníku 1 počkejte, až tiskárna dokončí tisk. Zavření zásobníku před dokončením tisku může způsobit uvíznutí média.

6. Tisknete-li na speciální média, například štítky, obálky, silný nebo tenký papír, jejich ohnutí zabráníte otevřením zadních výstupních dveří v zadní části tiskárny.

UPOZORNĚNÍ

Abyste předešli uvíznutí papíru, vyjměte každou stránku, která je vysunuta ze zařízení.

Plnění doplňkového zásobníku 2

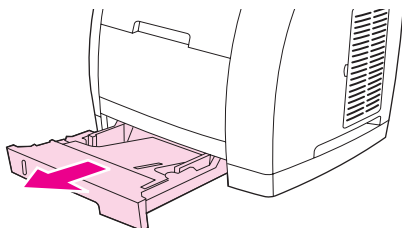
Lze použít hlavičkový papír střední hmotnosti a děrovaný papír. Více informací o hlavičkovém a děrovaném papíru naleznete v části [Tisk na speciální média](#).

UPOZORNĚNÍ

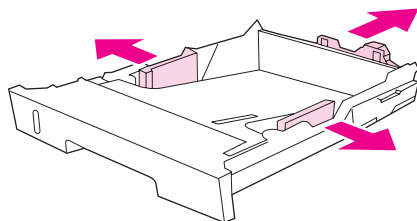
Na speciální tisková média, například štítky nebo fólie, tiskněte pouze ze zásobníku 1. Tisk na speciální média z doplňkového zásobníku 2 může způsobit uvíznutí média. Před vložením do zásobníků papír nikdy neprolistovávejte a nepřepíňujte zásobníky.

Plnění doplňkového zásobníku 2

1. Vytáhněte doplňkový zásobník 2 z tiskárny a odeberte z něj papír.



2. Vymezovače šířky média nastavte podle formátu vkládaného papíru. Doplňkový zásobník 2 umožňuje vkládat několik standardních formátů papíru.

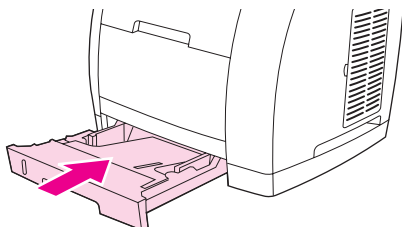


3. Vysuňte ovladač nastavení délky papíru v zadní části zásobníku tak, aby šipka na zásobníku ukazovala na vkládaný formát.
4. Vložte papír. Jedná-li se o speciální papír, například hlavičkový, vložte jej stranou určenou k tisku dolů a horní hranou směrem k přední části zásobníku.

Poznámka

Pokyny pro vkládání médií při ručním oboustranném tisku naleznete v části [Oboustranný tisk \(ruční duplex\)](#).

5. Ujistěte se, že je stoh papíru rovný ve všech rozích zásobníku a že je pod zarážkami na vymezovači délky média v zadní části zásobníku. Zatlačením kovové desky pro zdvih média ji uzamkněte v určené pozici.
6. Zasuňte zásobník do tiskárny. Jestliže nastavíte zadní část zásobníku na větší formát, zadní část zásobníku bude vyčnívat ze zadní části tiskárny.

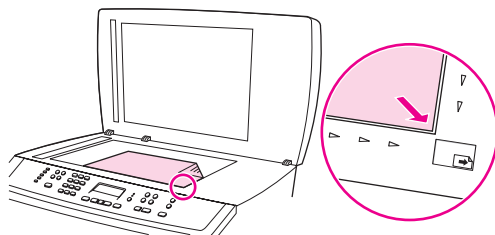


Vkládání dokumentů při skenování

Pro vkládání předloh do zařízení při skenování použijte tyto pokyny. Chcete-li při skenování dosahovat nejlepší kvality, používejte skleněnou desku skeneru.

Vkládání předloh na skleněnou desku skeneru

1. Přesvědčete se, že je automatický podavač dokumentů (ADF) prázdný.
2. Zvedněte kryt skleněné desky skeneru.
3. Předlohu položte na skleněnou desku skeneru lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky.



4. Opatrně zavřete víko.

Dokument je nyní připraven ke skenování.

UPOZORNĚNÍ

Abyste předešli poškození zařízení, nenechtejte nikdy víko volně dopadnout na skleněnou desku skeneru. Pokud zařízení nepoužíváte, víko skeneru vždy zavřete.

Vkládání předloh do automatického podavače dokumentů (ADF)

Poznámka

Maximální kapacita podavače ADF je 50 listů média s hmotností 75 g/m².

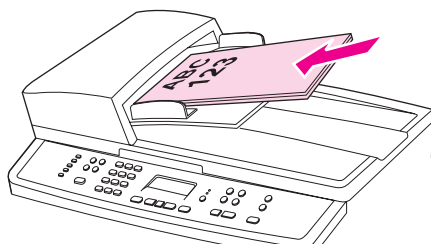
Minimální formát média v podavači ADF je 127 krát 127 mm. Pro menší formáty použijte skleněnou desku skeneru. Maximální formát média v podavači ADF je 216 krát 381 mm.

1. Zkontrolujte, zda nejsou na skleněné desce skeneru vložena média.
2. Zavřete víko skleněné desky skeneru a do vstupního zásobníku podavače ADF vložte stoh předloh horním okrajem napřed a lícem nahoru. První stránka, kterou chcete kopírovat, musí být nahoře.

UPOZORNĚNÍ

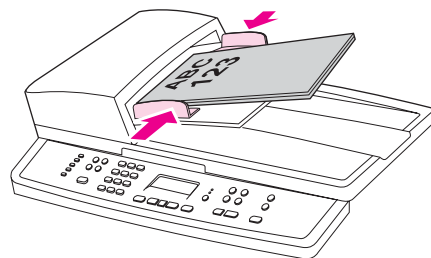
Aby nedošlo k poškození zařízení, nepoužívejte předlohy opravované korekční páskou nebo barvou, obsahující kancelářské sponky nebo sešité svorkami. Do automatického podavače dokumentů nekládejte ani fotografie, malé nebo křehké předlohy.

3. Předlohy zcela zasuňte do podavače ADF.



Na displeji ovládacího panelu se zobrazí zpráva **Dokument je vložen**.

4. Vodící lišty média nastavte tak, aby přiléhaly.



5. Dokument je připraven ke kopírování.

Použití ovládacího panelu zařízení

Nastavení lze konfigurovat pomocí ovládacího panelu zařízení.

Změna jazyka zobrazení ovládacího panelu zařízení

Tímto postupem můžete změnit jazyk, ve kterém se tisknou a zobrazují zprávy na ovládacím panelu zařízení, na jiný jazyk, než je výchozí hodnota pro vaši zemi/oblast.

Změna jazyka zobrazení ovládacího panelu zařízení

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Nastavení systému** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Jazyk** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte požadovaný jazyk.
5. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Zařízení se automaticky restartuje.

Změna výchozího formátu média

Nastavení média je vhodné upravit podle formátu a typu média, které běžně vkládáte do vstupního zásobníku médií. Zařízení tato nastavení používá při kopírování, tisku sestav, tisku faxů (pouze HP Color LaserJet 2830/2840 vše v jednom) a určení automatického zmenšení příchozích faxů (pouze HP Color LaserJet 2830/2840 vše v jednom), tisku nátisků (pouze HP Color LaserJet 2840 vše v jednom) a tisku stránek se seznamy (pouze HP Color LaserJet 2840 vše v jednom).

Změna výchozího formátu média

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Nastavení systému** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Nastavení papíru** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Výchozí formát papíru** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na formát papíru, který chcete vybrat.
6. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Změna výchozího typu média

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Nastavení systému** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Nastavení papíru** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Výchozí typ papíru** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na formát papíru, který chcete vybrat.
6. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Změna výchozí konfigurace zásobníku papíru

Výchozí konfigurace zásobníku (formát a typ) je nastavena na možnost **Libovolný**, což znamená, že z tohoto zásobníku lze tisknout na libovolný typ a libovolný formát podporovaného média. Pokud potřebujete pravidelně tisknout na určitý formát a typ média, můžete zásobníky konfigurovat pro tento formát a typ podle následujících pokynů.

Změna výchozího formátu zásobníku papíru

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Nastavení systému** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Nastavení papíru** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte **Zásobník 1** (nebo volitelný zásobník 2) a stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Formát papíru** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
6. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na formát papíru, který chcete vybrat.
7. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Změna výchozího typu zásobníku papíru

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Nastavení systému** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Nastavení papíru** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte **Zásobník 1** (nebo volitelný zásobník 2) a stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Typ papíru** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
6. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na typ papíru, který chcete vybrat.
7. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Použití ovladačů hlasitosti zařízení

Lze nastavit hlasitost následujících zvuků:

- Výstražný zvuk, který zařízení vydává, pokud vyžaduje pozornost (například pokud jsou otevřena dvířka).
- Pípnutí vydávaná při stisknutí tlačítek ovládacího panelu zařízení.
- Zvuky telefonní linky při odesílání faxů (pouze HP Color LaserJet 2830/2840 vše v jednom).
- Hlasitost vyzvánění příchozích faxů (pouze HP Color LaserJet 2830/2840 vše v jednom).

Změna hlasitosti výstražného zvuku

Výstražný zvuk zazní, pokud zařízení oznamuje výstrahu nebo kritickou chybovou zprávu. Výstražný zvuk trvá jednu nebo tři sekundy v závislosti na typu chyby.

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení systému** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení hlasitosti** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Hlasitost upozornění**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte **Vypnuto**, **Potichu**, **Střední** nebo **Hlasitě**.
6. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Poznámka

Výchozí nastavení hlasitosti výstražného zvuku od výrobce je **Potichu**.

Změna hlasitosti faxu

Tato nastavení určují hlasitost různých zvuků faxu, které jsou vydávány při odesílání nebo příjmu faxových úloh.

1. Stiskněte tlačítko **HLASITOST**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte **Vypnuto**, **Potichu**, **Střední** nebo **Hlasitě**.
3. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Poznámka

Výchozí nastavení od výrobce je **Potichu**.

Změna hlasitosti vyzvánění faxu

Vyzvánění faxu se ozve při zahájení odesílání nebo příjmu faxu. Délka vyzvánění závisí na délce standardního vyzvánění místní telekomunikační společnosti.

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nastavení systému** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nastavení hlasitosti** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Jedním stisknutím tlačítka **<** nebo **>** zvolte **Hlasitost zvonění**, poté stiskněte **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte **Vypnuto**, **Potichu**, **Střední** nebo **Hlasitě**.
6. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Poznámka

Výchozí nastavení od výrobce je **Potichu**.

Změna hlasitosti zvuku tlačítek ovládacího panelu zařízení

Hlasitost zvuku tlačítek určuje zvuk, který zařízení vydává při stisknutí tlačítka ovládacího panelu.

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nastavení systému** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nastavení hlasitosti** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Hlasitost zvuků tlačítek** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte **Vypnuto**, **Potichu**, **Střední** nebo **Hlasitě**.
6. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Poznámka

Výchozí nastavení hlasitosti zvuku tlačítek ovládacího panelu zařízení od výrobce je **Potichu**.

5

Tisk

V této části naleznete informace o běžných tiskových úlohách.

- [Tisk v operačním systému Windows](#)
- [Tisk v operačním systému Macintosh OS](#)
- [Ovladače tiskárny](#)
- [Zvýšení rychlosti tisku na formát papíru Letter](#)
- [Volba místa výstupu](#)
- [Nastavení vlastního formátu papíru](#)
- [Tisk na speciální média](#)
- [Použití jiného papíru pro tisk první stránky](#)
- [Oboustranný tisk \(ruční duplex\)](#)
- [Tisk brožur](#)
- [Zrušení tiskové úlohy](#)

Informace o správě a nastavení tiskárny pomocí softwaru Nástroje HP naleznete v části [Správa spotřebního materiálu](#).

Poznámka

Mnoho z funkcí popsaných v této kapitole lze také provést pomocí softwaru Nástroje HP. Pokyny k používání softwaru Nástroje HP naleznete v nápovědě online softwaru Nástroje HP.

Tisk v operačním systému Windows

1. Ujistěte se, že je v tiskárně vloženo tiskové médium.
2. V počítači otevřete dokument.
3. Klepněte na položku **Vzhled stránky** nebo podobný příkaz v nabídce **Soubor**. Zkontrolujte, zda jsou uvedená nastavení vhodná pro tento dokument.
4. V nabídce **Soubor** klepněte na položku **Tisk**, **Nastavení tisku** nebo podobný příkaz. Otevře se dialogové okno **Tisk**.
5. Zvolte tuto tiskárnu, a pokud je to nutné, změňte nastavení. Neměňte nastavení, například formát nebo orientaci stránky, které jste provedli v dialogovém okně **Vzhled stránky**.
6. Jestliže je tisková úloha určena pro standardní formát a gramáž papíru, změna nastavení **Zdroj** (zásobník), **Typ** nebo **Formát** pravděpodobně nebude nutná, a můžete tak přejít ke kroku 8. V opačném případě pokračujte krokem 7.
7. Jestliže je tisková úloha určená pro nestandardní formát nebo gramáž papíru, vyberte způsob, jakým tiskárna podává papír.
 - Pro tisk podle položky Zdroj (zásobník) zvolte, je-li to možné, zásobník v dialogovém okně **Tisk**.
 - Chcete-li tisknout podle nastavení položky Zdroj (zásobník) a toto nastavení není dostupné v dialogovém okně **Tisk**, klepněte na položku **Vlastnosti** a na kartu **Papír** a zvolte zásobník v poli **Zdroj**.
 - Tisk podle nastavení položky Typ nebo Formát zvolíte klepnutím na příkaz **Vlastnosti** a na kartě **Papír** potom zvolte typ nebo formát v poli **Typ** nebo **Formát**. (U některých typů papíru, například hlavičkového papíru, štítků, lesklého nebo fotografického formátu, zvolte typ i formát).

Poznámka

Na speciální média, například štítky nebo fólie, tiskněte vždy podle nastavení Typ. Používejte jen fólie, které jsou určeny pro použití v tiskárnách HP LaserJet. Toto zařízení není kompatibilní s fóliemi pro inkoustové a černobílé tiskárny.


8. Klepněte na položku **Vlastnosti**, jestliže jste to ještě neučinili. Otevře se ovladač tiskárny.
9. Na různých kartách upravte nastavení, která nebyla dostupná v dialogovém okně **Vzhled stránky** nebo **Tisk**. Další informace o nastavení ovladače tiskárny naleznete v nápovědě online ovladače tiskárny.
10. Tiskárna standardně tiskne do horní výstupní přihrádky, která je nejvhodnější pro většinu tiskových úloh, včetně tisku na fólie. Při tisku na štítky, silný papír nebo jiné speciální médium sklopte zadní výstupní dvířka tiskárny do dolní polohy.
11. Úlohu vytisknete příkazem **Tisk**.

Tisk v operačním systému Macintosh OS

1. Zkontrolujte, zda je v tiskárně vložen papír.
2. V nabídce **Soubor** klepněte na položku **Vzhled stránky**.
3. Zkontrolujte, zda je tato tiskárna zvolena v místní nabídce **Tiskárna**.
4. Zvolte formát papíru, na který tisknete.
5. Je-li to nutné, zvolte **Orientace** a **Měřítko** a klepněte na **OK**.
6. V nabídce **Soubor** zvolte příkaz **Tisk**.
7. Jedním z těchto způsobů zvolte Zdroj (zásobník), ze kterého se má tisknout, nebo zvolte Typ média, na který se má tisknout. **Na speciální média, například štítky nebo fólie, tiskněte vždy podle nastavení Typ.**
 - **Mac OS 9.2.2:** V místní nabídce **Obecná nastavení** zvolte zásobník nebo typ média v místní nabídce **Zdroj papíru**.
 - **Mac OS 10.2 nebo 10.3:** V místní nabídce **Zakládání papíru** zvolte zásobník nebo typ média.
8. Upravte další nastavení, například vodoznak.
9. Tiskárna standardně tiskne do horní výstupní přihrádky, která je nejvhodnější pro většinu tiskových úloh, včetně tisku na fólie. Při tisku na štítky, silný papír nebo jiné speciální médium vyžadující přímou dráhu papíru sklopte zadní výstupní dvířka tiskárny do dolní polohy.
10. Úlohu vytisknete příkazem **Tisk**.

Použití nápovědy ovladače tiskárny PCL (pouze v operačním systému Windows)

Po otevření ovladače tiskárny lze používat jeho nápovědu, která je oddělena od nápovědy v programu. Nápovědu k ovladači tiskárny lze aktivovat dvěma způsoby.

- Klepněte na tlačítko **Nápověda** v ovladači tiskárny. Dialogová okna nápovědy poskytují podrobné informace o určitém aktuálně používaném ovladači tiskárny.
- Klepnutím na  (ikonu bubliny) se zobrazí informace o poli, možnosti nebo tlačítku, u kterého se tato bublina zobrazuje.

Výběr zdroje

Můžete tisknout podle nastavení položky Zdroj (zásobník), Typ nebo Formát. Tisk podle zdroje provedete následovně. U počítačů Macintosh jsou všechny typy a formáty přístupné v místní nabídce **Zdroj papíru**.

- Windows: Je-li to možné, zvolte položku Zdroj (zásobník) v dialogovém okně **Tisk** používaného programu. V opačném případě zvolte zásobník v ovladači tiskárny v poli **Zdroj** na kartě **Papír**.
- Mac OS 9.2.2: V dialogovém okně **Tisk** zvolte zásobník v místní nabídce **Zdroj papíru** v nabídce **Obecná nastavení**.
- Mac OS 10.2 nebo 10.3: V dialogovém okně **Tisk** zvolte zásobník nebo typ média v místní nabídce **Zakládání papíru**.

Výběr typu nebo formátu

Můžete tisknout podle nastavení položky Zdroj (zásobník), Typ nebo Formát. Tisknete-li na speciální tisková média, například na silný papír, k dosažení dobrých výsledků je důležité tisknout podle typu. Tisk podle typu nebo formátu provedete následovně. U počítačů Macintosh jsou všechny typy a formáty přístupné v místní nabídce **Zdroj papíru**.

- Windows: V ovladači tiskárny zvolte typ v poli **Typ** na kartě **Papír**. Případně zvolte formát v poli **Formát**. U některých typů papíru, například hlavičkového, zvolte typ a formát.
- Mac OS 9.2.2: V dialogovém okně **Tisk** zvolte typ v místní nabídce **Zdroj papíru** v nabídce **Obecná nastavení**.
- Mac OS 10.2 nebo 10.3: V dialogovém okně **Tisk** zvolte zásobník nebo typ média v nabídce **Podávání papíru**.

Tisk ve stupních šedi

Barevný dokument bude automaticky vytištěn barevně. Tiskárnu lze také nastavit pro tisk barevných dokumentů pouze ve stupních šedé (černobíle).

- Windows: V ovladači tiskárny zvolte položku **Tisk ve stupních šedé** na kartě **Barva**.
- Mac OS: V dialogovém okně **Tisk** zvolte kartu **Možnosti barev** a potom označte zaškrtnávací políčko **Tisk barev ve stupních šedé**.

Vytváření a používání vodoznaku

Možnost Vodoznak umožňuje nastavit text, který bude tisknut „pod“ stávajícím dokumentem (na pozadí). Například budete chtít na první straně dokumentu nebo na všech stranách diagonálně vytisknout text „návrh“ nebo „důvěrné“ velkými šedými písmeny. Barvu, umístění a textový obsah vodoznaku lze změnit.

Poznámka

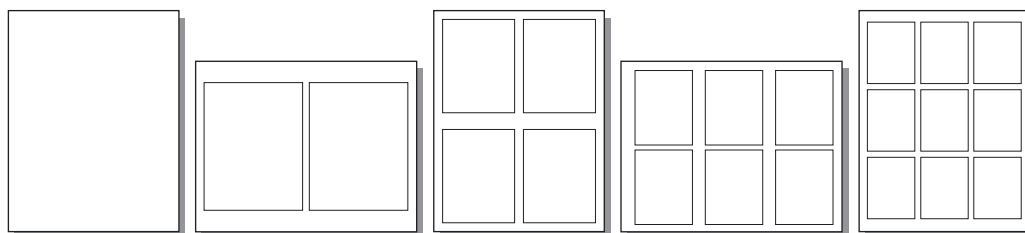
V operačních systémech Windows 2000 nebo XP musíte mít pro vytváření vodoznaku práva správce. Práva správce nejsou nutná pro přidání stávajících vodoznaků do dokumentů.

- Windows: Přístup k nastavení **Vodoznak** získáte na kartě **Efekty** v ovladači tiskárny.
- Mac OS: Přístup k nastavení **Vodoznak** získáte v rozevírací nabídce vodoznak/překrytí v dialogovém okně **Tisk**. (Systém OS X nemusí vodoznaky podporovat.)

Tisk více stránek na jeden list papíru (tisk N stránek na list)

Tisk N stránek na list umožňuje tisk více stránek na jeden list papíru. Stránky budou zmenšené. Na jeden list lze vytisknout až devět stránek. Při výchozím uspořádání budou stránky na listu papíru umístěny způsobem zobrazeným na následujících ilustracích. Tiskárnu lze rovněž nastavit tak, aby se okolo každé stránky vytisklo ohraničení.

- Windows: Nastavení **Stránek na list** je dostupné na kartě **Úpravy** v ovladači tiskárny.
- Mac OS: Nastavení **Stránek na list** je dostupné zvolením místní nabídky **Rozvržení** v dialogovém okně **Tisk**.



Vytvoření a použití rychlých nastavení

Pro případné pozdější použití uložte aktuální nastavení ovladače tiskárny, například orientaci stránky, tisk N stránek na list nebo zdroj papíru, pomocí rychlých nastavení. Celkem lze uložit až 30 rychlých nastavení. Pro zvýšení pohodlí lze rychlá nastavení zvolit a uložit na většině karet ovladače tiskárny.

Chcete-li rychlá nastavení uložit v operačním systému Windows 2000, musíte mít práva správce.

- Windows: Rychlá nastavení lze vytvořit na většině karet ovladače tiskárny. Uložená rychlá nastavení jsou přístupná z karty **Úpravy** v ovladači tiskárny.
- Mac OS: Tato funkce není podporovaná.

Zmenšení nebo zvětšení (Přizpůsobit na stránku)

Volba **Přizpůsobit na stránku** umožňuje změnu měřítka dokumentů v procentech skutečné velikosti. Můžete se také rozhodnout změnit velikost dokumentu tak, aby odpovídal některému formátu papíru, který tiskárna podporuje.

- Windows: Nastavení **Přizpůsobit na stránku** naleznete na kartě **Efekty** v ovladači tiskárny.
- Mac OS: Nastavení zmenšení a zvětšení (**Měřítko**) se nachází v dialogovém okně **Vzhled stránky**.

Zvýšení rychlosti tisku na formát papíru Letter

Tiskárna může tisknout černobíle rychlostí 20 stran za minutu na papír formátu Letter. Toto se provádí automaticky při tisku na formát papíru Letter ze zásobníku 2.

Pro tisk ze zásobníku 1 je tiskárna nastavena na černobílý tisk na formát papíru Letter rychlostí 19 stran za minutu. K dosažení rychlosti tisku 20 stran za minutu při tisku ze zásobníku 1 nastavte formát v zásobníku 1 na hodnotu **Letter**. Formát v zásobníku 1 nastavíte spuštěním softwaru Nástroje HP, klepnutím na kartu **Nastavení**, klepnutím na položku **Konfigurace zařízení** a klepnutím na položku **Manipulace s papírem**. Potom nastavte formát v zásobníku 1 na hodnotu **Letter**.

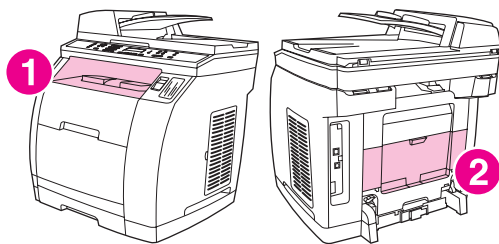
Pokud je zásobník 1 nastaven na formát **Letter** a tisková úloha se má provést na jiný formát, například na obálku, bude blikat kontrolka Chyba, dokud do zásobníku 1 nevložíte správné tiskové médium a nestisknete tlačítko **ZADAT**.

K dosažení rychlosti tisku 20 stran za minutu (19 stran za minutu u formátu A4) je také nutné nastavit zařízení pro tisk ve stupních šedé. Další informace naleznete v části [Tisk ve stupních šedi](#).

Volba místa výstupu

Tiskárna je dodávána s horní výstupní přihrádkou a zadními výstupními dvířky pro tisk s přímou dráhou papíru. Pokud jsou zadní výstupní dvířka zavřená, dokumenty jsou ukládány do horní výstupní přihrádky. Pokud jsou zadní výstupní dvířka otevřená, dokumenty jsou ukládány do zadní části tiskárny.

- Při tisku většiny tiskových úloh včetně tisku na papír střední gramáže, hlavičkový papír a fólie používejte horní výstupní přihrádku. Horní výstupní přihrádka má kapacitu 125 listů. Pokud do horní výstupní přihrádky vložíte více než 125 listů, může dojít k uvíznutí média.
- Při problémech s tiskem do horní výstupní přihrádky nebo při tisku na média typu kartónu, obálek, štítků či fotografického papíru použijte zadní výstupní dvířka (přímá dráha papíru). Postupně odebírejte jednotlivé listy ukládané na výstupu tiskárny.



- 1 horní výstupní přihrádka
- 2 zadní výstupní dvířka

Nastavení vlastního formátu papíru

Chcete-li tiskárnu nastavit pro tisk na nestandardní formáty, použijte funkci Vlastní formát papíru.

- Windows: Nastavení zkuste provést pomocí **jednoho** z následujících míst v tomto pořadí: V dialogovém okně **Vzhled stránky** aplikace, v dialogovém okně **Tisk** aplikace nebo na kartě **Papír** v ovladači tiskárny.
- Mac OS 9.2.2: Přístup k možnosti Vlastní formát papíru získáte v dialogovém okně **Vzhled stránky**. V místní nabídce **Parametry stránky** zvolte položku **Vlastní formát stránky**.
- Mac OS 10.2 nebo 10.3: Vlastní formát papíru nastavíte klepnutím na položku **Soubor** a potom na položku **Vzhled stránky**. V nabídce **Parametry stránky** zvolte položku **Vlastní formát papíru**.

Tisk na speciální média

Tyto pokyny slouží pro tisk na speciální typy médií.

Poznámka

Při tisku na speciální média použijte zadní výstupní dvířka (přímá dráha papíru).

Lesklý papír

- Buď v aplikaci nebo v ovladači tiskárny vyberte jako typ média nastavení **Lesklý**, případně tiskněte ze zásobníku, který je nakonfigurován pro lesklý papír.

Položku **Lesklý** zvolte pro média gramáže do 105 g/m² (dokumentový papír). Položku **Silný lesklý** zvolte pro média gramáže do 120 g/m² (dokumentový papír).

- Je důležité obnovit po tisku úlohy původní nastavení tiskárny, protože toto nastavení ovlivní všechny tiskové úlohy.

Poznámka

Společnost Hewlett-Packard doporučuje s touto tiskárnou použít papír HP Color LaserJet Soft Gloss. Výrobky HP jsou vyrobeny tak, aby při společném použití zaručovaly optimální tiskové výsledky. Pokud v této tiskárně nepoužijete papír HP Color LaserJet Soft Gloss, může se kvalita tisku zhoršit.

Používejte jen lesklý papír, který je určen k použití v tiskárnách HP Color LaserJet. Toto zařízení není kompatibilní s lesklým papírem pro inkoustové tiskárny.

Barevný papír

- Kvalita barevného papíru by měla být stejně vysoká jako u bílého xerografického papíru.
- Použité pigmenty musejí snést teplotu fixace tiskárny 190 °C po dobu 0,1 sekundy bez zhoršení kvality.
- Nepoužívejte papír s barevnou vrstvou, která byla na papír nanesena dodatečně.
- Tiskárna vytváří barvy tiskem vzorů teček. Díky jejich překrývání a proměnné vzdálenosti vznikají různé barvy. Změna odstínu papíru ovlivní odstín vytištěných barev.

Předtištěné formuláře a hlavičkový papír

Při tisku na předtištěné formuláře a hlavičkový papír postupujte podle následujících pokynů, abyste dosáhli nejlepších výsledků:

- Formuláře a hlavičkový papír musejí být vytištěny pomocí tepelně odolných barviv, která nesmí roztát, odpařit se ani uvolnit škodlivé výpary při vystavení teplotě fixace tiskárny přibližně 190 °C po dobu 0,1 sekundy.
- Inkousty musejí být nehořlavé a nesmějí nepříznivě působit na válce tiskárny.
- Formuláře a hlavičkové papíry by měly být uzavřeny v obalu odolném proti vlhkosti, aby při skladování nedošlo ke změnám jejich vlastností.
- Před vkládání předtištěných papírů, jako jsou formuláře a hlavičkové papíry, zkontrolujte, zda je inkoust na papíru suchý. V procesu fixace se vlhký inkoust může z předtištěného papíru uvolnit.

- Při oboustranném tisku na zařízení HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom vložte předtištěné formuláře a hlavičkové papíry do zásobníku 2 první stranou nahoru a horní hranou směrem k zadní straně zásobníku. Chcete-li vložit předtištěné formuláře a hlavičkové papíry do zásobníku 1, vložte je první stranou dolů a dolní hranou napřed.
- Při jednostranném tisku vložte předtištěné formuláře a hlavičkové papíry do zásobníku 2 lícem dolů a horní hranou směrem k zařízení. Chcete-li vložit předtištěné formuláře a hlavičkové papíry do zásobníku 1, vložte je stranou určenou k tisku nahoru a horní krátkou hranou napřed.

Obálky

Poznámka

Na obálky lze tisknout pouze ze zásobníku 1. Nastavte formát média zásobníku podle použitého formátu obálky.

Chcete-li zajistit správný tisk na obálky a zabránit uvíznutí v tiskárně, dodržujte následující pokyny:

- Do zásobníku 1 nekládejte více než 10 obálek.
- Gramáž papíru obálky by neměla přesáhnout 90 g/m² (dokumentový papír).
- Obálky by měly být ploché.
- Nepoužívejte obálky s okénky nebo se sponkami.
- Obálky by neměly být zmačkané, proříznuté nebo jinak poškozené.
- Obálky s lepicím proužkem musejí používat lepidla, která snesou teplotu a tlak fixačního procesu zařízení.
- Obálky je nutné vkládat lícem nahoru s horní částí obálky směrem vlevo a krátkou hranou směřující do zařízení napřed.

Silný papír

- Z libovolného zásobníku lze tisknout na nejsilnější média, jejichž gramáž nepřesahuje 105 g/m² (dokumentový papír).
- Používejte kartón pouze v zásobníku 1 (135 g/m² až 216 g/m²).
- V aplikaci nebo v ovladači tiskárny vyberte jako typ média **Silný** (106 g/m² až 163 g/m², dokumentový) nebo **Kartón** (135 g/m² až 216 g/m²), nebo tiskněte ze zásobníku, který je konfigurován pro silný papír. Je důležité obnovit po tisku úlohy původní nastavení tiskárny, protože toto nastavení ovlivní všechny tiskové úlohy.

UPOZORNĚNÍ

Obecně nepoužívejte papír, který je silnější než média doporučená pro tuto tiskárnu. V tomto případě může dojít k problémům při podávání, uvíznutí papíru, snížené kvalitě tisku a nadměrnému mechanickému opotřebení. Lze však používat některá silnější média, jako například HP Cover Stock.

Papír HP LaserJet Tough

Při tisku na papír HP LaserJet Tough dodržujte následující pokyny:

- Držte papíry HP LaserJet Tough pouze za okraje. Mastné otisky prstů na papíru HP LaserJet Tough mohou způsobit problémy s kvalitou tisku.
- V této tiskárně používejte pouze papír HP LaserJet Tough. Výrobky společnosti Hewlett-Packard jsou vyrobeny tak, aby při společném použití zaručovaly optimální tiskové výsledky.
- Buď v aplikaci nebo v ovladači tiskárny vyberte jako typ média nastavení **Tuhý papír**, případně tiskněte ze zásobníku, který je nakonfigurován pro papír HP LaserJet Tough.

Štítky

Poznámka

Buď v aplikaci nebo v ovladači tiskárny vyberte jako typ média nastavení **Štítky**, případně konfiguruje zásobník 1 pro tisk štítků.

Při tisku štítků postupujte podle následujících pokynů:

- Zkontrolujte, zda lepicí materiál štítků snese fixační teplotu 190 °C po dobu 0,1 sekundy.
- Zkontrolujte, zda není mezi štítky odkrytá část lepicího materiálu. Kvůli odkrytým plochám se štítky mohou při tisku odlepit, což může způsobit uvíznutí papíru. Odkryté lepidlo může také poškodit součásti tiskárny.
- List se štítky nepodávejte opakovaně.
- Zkontrolujte, zda jsou štítky přilepeny celou plochou.
- Nepoužívejte štítky, které jsou zvrásněné, mají bubliny nebo jiné známky poškození.

Fólie

Při tisku na fólie postupujte podle následujících pokynů:

- Držte fólie pouze za okraje. Mastné otisky prstů na fóliích mohou způsobit problémy s kvalitou tisku.
- Používejte pouze fólie do zpětného projektoru doporučené pro tisk v této tiskárně. Společnost Hewlett-Packard doporučuje s touto tiskárnou použít fólie HP Color LaserJet Transparencies. Výrobky HP jsou vyrobeny tak, aby při společném použití zaručovaly optimální tiskové výsledky.
- Buď v aplikaci nebo v ovladači tiskárny vyberte jako typ média nastavení **Fólie**, případně tiskněte ze zásobníku, který je nakonfigurován pro fólie.

UPOZORNĚNÍ

Používejte jen fólie, které jsou určeny pro použití v tiskárnách HP Color LaserJet. Toto zařízení není kompatibilní s fóliemi pro inkoustové a černobílé tiskárny. Průhledná média, která nejsou určena pro barevné tiskárny LaserJet, se mohou v tiskárně roztavit a způsobit poškození tiskárny.

Použití jiného papíru pro tisk první stránky

Tisk první stránky na jiný papír je užitečný například při tisku dopisu s první stranou na hlavičkovém papíru a následujících stran na běžném papíru. V ovladači tiskárny musí být formát všech stran v tiskové úloze shodný.

- Windows: Nastavení zkuste provést pomocí **jednoho** z následujících míst v tomto pořadí: V dialogovém okně **Vzhled stránky** aplikace, v dialogovém okně **Tisk** aplikace nebo na kartě **Papír** v ovladači tiskárny.
- Mac OS 9.2.2: V místní nabídce **Obecná nastavení** v dialogovém okně **Tisk** zvolte položku **První stránka**. Potom zvolte zdroj pro tisk první strany.
- Mac OS 10.2 nebo 10.3: V místní nabídce **Zakládání papíru** v dialogovém okně **Tisk** zvolte položku **První stránka**. Potom zvolte zdroj pro tisk první strany.

Oboustranný tisk (ruční duplex)

Při tisku na obě strany papíru po vytisknutí první strany vložte papír znovu do tiskárny.

UPOZORNĚNÍ

Netiskněte oboustranně na štítky a fólie. Může to způsobit uvíznutí média a poškození tiskárny.

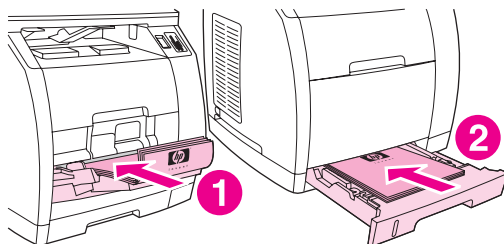
Poznámka

Operační systémy Macintosh nepodporují ruční oboustranný tisk.

Ruční oboustranný tisk

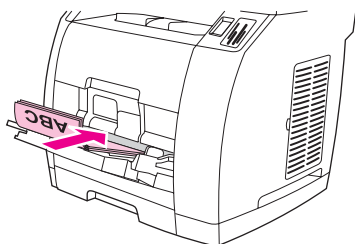
1. Do jednoho ze zásobníků vložte množství papíru dostatečné pro danou tiskovou úlohu. Při vkládání speciálního papíru, například hlavičkového, papír vložte jedním z následujících způsobů:

- Do zásobníku 1 vkládejte hlavičkový papír lícem dolů a dolní hranou směrem do tiskárny.
- Do volitelného zásobníku 2 vkládejte hlavičkový papír lícem nahoru a horní hranou směrem k zadní části zásobníku.



- 1 zásobník 1
- 2 doplňkový zásobník 2

2. V ovladači tiskárny zvolte položku **Tisk na obě strany** a odešlete tiskovou úlohu.
3. Po dokončení tisku vyjměte ze zásobníku 1 veškerý papír. Vložte dovnitř potištěný stoh prázdnou stranou nahoru a horní hranou směrem do tiskárny. Tisk druhé strany provedte ze zásobníku 1.



4. Pokračujte v tisku stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Tisk brožur

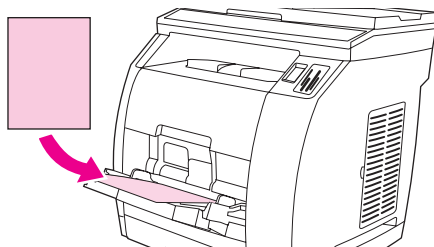
Poznámka

Tisk brožur není v systému Macintosh podporován.

Brožury lze tisknout na média formátu Letter, Legal nebo A4.

Tisk brožur

1. Tisková média vložte do vstupního zásobníku médií.



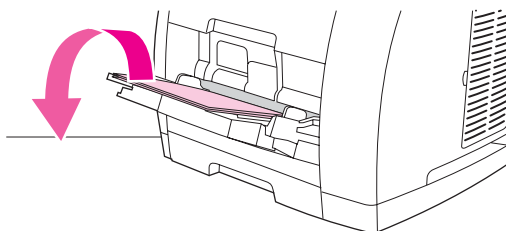
2. Otevřete v aplikaci dialogové okno vlastností zařízení (ovladač tiskárny).
3. Na kartě **Úpravy** zvolte položku **Tisk na obě strany**.

Poznámka

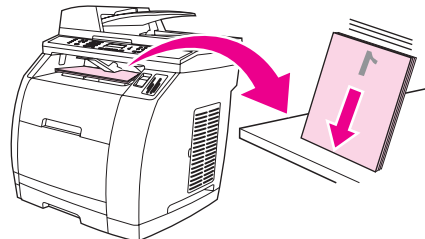
Pokud je možnost **Tisk na obě strany** šedá nebo není k dispozici, otevřete vlastnosti zařízení (ovladač tiskárny). Pokyny naleznete v části [Rady pro použití softwaru](#). Na kartě **Nastavení zařízení** nebo na kartě **Konfigurace** zvolte možnost povolení ručního oboustranného tisku a poté klepněte na tlačítko **OK**. Opakujte kroky 2 a 3.

Některé funkce zařízení nemusejí být s některými ovladači zařízení nebo operačními systémy dostupné. Informace o dostupných funkcích ovladače naleznete v nápovědě online k vlastnostem zařízení (ovladače).

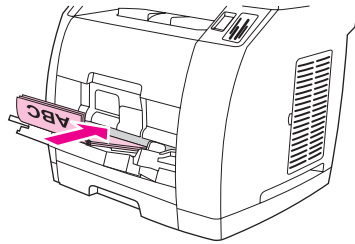
4. Nastavte počet stránek na list na hodnotu dvě. Zvolte příslušnou možnost vazby a klepněte na tlačítko **OK**.
5. Vytiskněte brožuru.
6. Po vytištění prvních stránek odstraňte zbývající papír ze vstupní přihrádky a dejte jej stranou, dokud nebude úloha brožury dokončena.



7. Odeberte vytištěné stránky, otočte potištěnou stranu dolů a vyrovnejte stoh papíru.

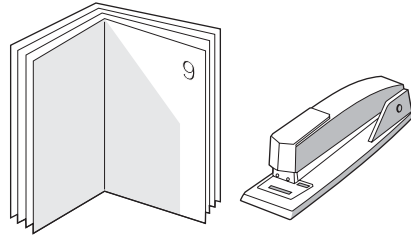


8. Znovu vložte stránky od první strany do vstupního zásobníku. První strana by měla směřovat dolů a horní hrana by měla směřovat do zařízení jako první.



9. Na obrazovce klepněte na tlačítko **OK** a počkejte na vytištění druhé strany.

10. Stránky složte a sešijte.



Zrušení tiskové úlohy

Pokud právě probíhá tisk úlohy, můžete ji stisknutím tlačítka **ZRUŠIT** na ovládacím panelu zařízení zrušit.

UPOZORNĚNÍ

Stisknutí tlačítka **ZRUŠIT** vymaže úlohu, kterou zařízení právě zpracovává. Probíhá-li více než jeden proces (například zařízení tiskne dokument a současně přijímá fax), stisknutí tlačítka **ZRUŠIT** vymaže proces, který je aktuálně zobrazen na ovládacím panelu zařízení.

Tiskovou úlohu můžete zrušit i z aplikace nebo z tiskové fronty.

Chcete-li okamžitě zastavit tiskovou úlohu, vyjměte ze zařízení zbývajcí tisková média. Jakmile se tisk zastaví, použijte jednu z následujících voleb:

- **Ovládací panel zařízení:** Chcete-li zrušit tiskovou úlohu, stiskněte a uvolněte tlačítko **ZRUŠIT** na ovládacím panelu zařízení.
- **Aplikace:** Většinou se na obrazovce krátce objeví dialogové okno, které umožňuje zrušit tiskovou úlohu.
- **Tisková fronta Windows:** Pokud tisková úloha čeká v tiskové frontě (paměť počítače) nebo zařazovací službě tisku, vymažte úlohu tam.
 - **Windows 98, Windows Me nebo Windows 2000:** Otevřete dialogové okno **Tiskárna**. V nabídce **Start** přejděte na položku **Nastavení** a klepněte na položku **Tiskárny**. Poklepáním na ikonu zařízení otevřete okno, zvolte tiskovou úlohu a pak klepněte na **Odstranit**.
 - **Windows XP:** Klepněte na tlačítko **Start** a potom na příkaz **Tiskárny a faxy**. Poklepáním na ikonu zařízení otevřete okno, zvolte tiskovou úlohu a pak klepněte na **Odstranit**.
- **Tisková fronta pracovní plochy (Macintosh):** Otevřete tiskovou frontu poklepáním na ikonu zařízení v aplikaci **Finder**. Pak zvýrazněte tiskovou úlohu a klepněte na položku **Vyhodit**.

6

Barevný tisk

Tato kapitola popisuje způsob, jakým zařízení dosahuje vysoce kvalitního barevného výstupu. V kapitole jsou uvedeny i způsoby, jak optimalizovat barevný tisk. Kapitola zahrnuje následující témata:

- [Změna nastavení barev](#)
- [Používání barev](#)
- [Možnosti správy barevného tisku](#)
- [Porovnání a shoda barev](#)

Změna nastavení barev

Při barevném tisku ovladač tiskárny automaticky provede optimální nastavení barev. Nastavení tisku barevného textu, grafiky a fotografií lze však ručně změnit. Další informace naleznete v části [Možnosti správy barevného tisku](#).

- Windows: V ovladači tiskárny na kartě **Barvy** klepněte na položku **Nastavení**.
- Mac OS 9.2.2: V dialogovém okně **Tisk** zvolte kartu **Možnosti barev** nebo kartu **Soulad barev**.
- Mac OS 10.2 nebo 10.3: V dialogovém okně **Tisk** klepněte na kartu **Možnosti barev** a potom na tlačítko **Zobrazit pokročilé možnosti**.

Používání barev

Kvalitní barevný tisk lze používat ihned po instalaci a nastavení zařízení. K dosažení maximální kvality barevného tisku tiskárna běžnému uživateli nabízí sadu automatických funkcí správy barev. Navíc nabízí zkušeným uživatelům pokročilé nástroje správy barev.

Přesná interpretace všech tisknutelných barev je dosažena pomocí pečlivě vytvořených a rozsáhle testovaných tabulek barev.

Výběr média

Pro dosažení nejlepší kvality barvy a obrázku je důležité zvolit v nabídce softwaru tiskárny nebo v ovladači tiskárny vhodný typ média. Další informace naleznete v části [Technické údaje médií](#).

HP ImageREt 2400

Technologie HP ImageREt 2400 zajišťuje optimální kvalitu tisku bez nutnosti měnit nastavení ovladače nebo volit mezi kvalitou tisku, výkonem a pamětí. Technologie ImageREt 2400 používá laserový tisk při vytváření ostrých obrázků a zřetelného a jasného textu.

Díky víceúrovňovému procesu tisku poskytuje technologie HP Image REt 2400 kvalitu emulace kvalitního barevného laserového tisku s rozlišením 2400 dpi. Tento proces přesně řídí interpretaci barev kombinací až čtyř barev na jednom bodu a změnou množství toneru v dané oblasti. Tímto způsobem technologie ImageREt 2400 spolu s rozlišením tiskového modulu 600 x 600 dpi vytváří miliony plynulých barev.

Možnosti správy barevného tisku

Nastavením možnosti barev na hodnotu **Automatický** obvykle dosáhnete maximální kvality výtisku u barevných dokumentů. Může se však stát, že budete chtít tisknout barevný dokument ve stupních šedi (černě a v odstínech šedé) nebo změnit některou možnost barev zařízení.

- Windows: Lze tisknout ve stupních šedi nebo měnit možnosti barev pomocí nastavení na kartě **Barvy** v ovladači tiskárny.
- Mac OS 9.2.2: Lze tisknout ve stupních šedi nebo měnit možnosti barev pomocí nabídky **Soulad barev** v dialogovém okně **Tisk**.
- Mac OS 10.2, 10.3: Chcete-li tisknout ve stupních šedi nebo měnit možnosti barev, vyberte kartu **Možnosti barev** a v dialogovém okně **Tisk** klepněte na tlačítko **Zobrazit pokročilé možnosti**.

Tisk ve stupních šedi

Pokud v tiskovém ovladači vyberete možnost **Tisk ve stupních šedi**, dokument se vytiskne černě a v odstínech šedé. Tato možnost je vhodná pro tisk barevných dokumentů, které budou kopírovány nebo faxovány.

Pokud zvolíte **Tisk ve stupních šedi**, zařízení se přepne do jednobarevného režimu. Při tisku v tomto režimu se sníží opotřebení barevných tiskových kazet.

Automatické a ruční nastavení barev

Možnost nastavení barev **Automatický** optimalizuje úpravy neutrální šedé barvy, polotóny a vylepšení okrajů používané pro každý element v dokumentu. Další informace naleznete v online nápovědě ovladače tiskárny.

Poznámka

Volba **Automatický** je výchozím nastavením a doporučuje se pro tisk všech barevných dokumentů.

Možnost nastavení barev **Ruční** je určena pro nastavení úprav neutrální šedé barvy, polotónů a vylepšení hran pro text, grafiku a fotografie. Chcete-li vybrat možnost ruční úpravy barev, klepněte na kartě **Barvy** na položku **Ruční** a potom na položku **Nastavení**.

Ruční nastavení barev

Ruční úpravy barev umožňují upravovat možnosti **Barvy** (nebo **Mapa barev**) a **Polotóny**.

Poznámka

Některé aplikace převádějí text a grafiku na rastrové obrázky. V takovém případě se nastavení **Fotografie** bude vztahovat i na text a grafiku.

Volby polotónů

Polotónování je způsob, kterým zařízení míchá čtyři základní barvy (azurovou, purpurovou, žlutou a černou) v různých poměrech, aby tak vytvořila miliony barev. Volby polotónů ovlivňují rozlišení a čistotu barevného výstupu. Dvě možnosti nastavení polotónů jsou **Hladký** a **Detail**.

- Volba **Hladký** dává lepší výsledky v případě tisku velkých, vyplněných ploch. Zlepšuje také kvalitu fotografií tak, že vyhladí jejich jemné barevné gradace. Tuto volbu použijte, pokud jsou hlavní části obrazu vyplněny jednotlivými a hladkými plochami a jsou nejdůležitějšími oblastmi obrazu.
- Volba **Detail** je užitečná pro text a grafiku, kde se vyžaduje ostré rozlišení čar nebo barev, například u obrázků obsahujících vzory nebo drobné detaily. Tuto volbu použijte, pokud jsou hlavní části obrazu tvořeny ostrými přechody a detaily.

Neutrální šedá

Nastavení **Neutrální šedá** určuje metodu, která se použije pro tvorbu šedých barev použitých v textu, grafice a fotografiích.

- **Pouze černá** vytvoří neutrální barvy (šedé a černou) pouze s použitím černého toneru. Tato možnost zajistí, že neutrální barvy nemají barevný nádech, a obvykle poskytne optimální výsledky pro text a grafiku.
- **Volba Čtyřbarevně** vytváří neutrální barvy kombinací všech čtyř barev toneru. Tato volba vytváří hladší stupnice a přechody jiných než neutrálních barev. Také produkuje nejtmavší černou barvu.

Barva RGB

Možnost **Barvy RGB** určuje způsob vytváření barev.

- Hodnota **Výchozí** interpretuje barvy RGB jako sRGB (standard red-green-blue), což je standard pro mnoho společností a organizací zabývajících se tvorbou softwaru, například Microsoft a World Wide Web Consortium. Technologie sRGB zlepšuje možnosti v oblasti automatického souladu barev mezi zařízením, počítačovým monitorem a dalšími vstupními zařízeními (skenery, digitální fotoaparáty), aniž by se uživatel musel stát odborníkem v oblasti práce s barvami. Další informace naleznete v části <http://www.w3c.org>.
- Při nastavení možnosti **Sytý** zvýší zařízení sytost barvy ve středních tónech. Méně barevné objekty se stanou barevnějšími. Tato hodnota se doporučuje pro tisk komerční grafiky.
- Možnost **Zařízení** nastaví zařízení pro tisk dat barev RGB v režimu zařízení raw. Chcete-li s touto volbou správně vykreslit fotografie, je nutné barvy nastavit v používané aplikaci nebo operačním systému.
- Možnost **Obraz** zajistí, že zařízení provede shodu reprodukce barev podle fotografického filmu. Tato hodnota se doporučuje pro obrázky a je nastavena jako výchozí při přímém tisku z patice paměťových karet.

Porovnání a shoda barev

Proces dosažení souladu barevného výstupu zařízení a barev na obrazovce je poměrně složitý, protože tiskárny a monitory počítačů používají ke zobrazení barev odlišné metody. Monitory **zobrazují** barvy světelnými pixely s použitím barevného procesu RGB (red, green, blue – červená, zelená, modrá), zatímco tiskárny **tisknou** barvy s použitím procesu CMYK (cyan, magenta, yellow, black – azurová, purpurová, žlutá, černá).

Schopnost dosažení shody vytištěných barev s barvami na obrazovce může být ovlivněna následujícími faktory:

- tisková média,
- barvicí prvky v zařízení (například inkousty nebo tonery),
- tiskový proces (například inkoustová, laserová nebo klasická tiskařská technologie),
- okolní osvětlení,
- programy,
- ovladače tiskárny,
- operační systém počítače,
- monitory,
- videokarty a ovladače,
- provozní prostředí (velmi vlhké nebo velmi suché),
- individuální odlišnosti ve vnímání barev.

Jestliže barvy na obrazovce přesně neodpovídají tištěným barvám, mějte na paměti tyto faktory. Pro většinu uživatelů je nejlepším způsobem dosažení souladu barev na obrazovce a na zařízení tisk barev sRGB. Zařízení používá metodu sRGB a automaticky optimalizuje barevný výstup.

Více informací o řešení potíží s barevným výstupem naleznete v části [Odstraňování problémů s barevnými dokumenty](#).

7

Kopírování

Při kopírování pomocí tohoto zařízení postupujte podle následujících pokynů:

- [Spuštění úlohy kopírování](#)
- [Zrušení úlohy kopírování](#)
- [Nastavení kvality kopií](#)
- [Úprava nastavení kontrastu \(světlejší nebo tmavší kopie\)](#)
- [Zmenšování a zvětšování kopií](#)
- [Změna nastavení kompletování kopií](#)
- [Změna počtu kopií](#)
- [Kopírování fotografií, oboustranných předloh nebo knih](#)

Poznámka

Mnoho z funkcí popsaných v této kapitole lze také provést pomocí softwaru Nástroje HP. Pokyny k používání softwaru Nástroje HP naleznete v nápovědě online softwaru Nástroje HP.

Spuštění úlohy kopírování

Chcete-li pomocí tohoto zařízení kopírovat, postupujte následovně.

1. Položte originál dokumentu lícem dolů na skleněnou desku skeneru (vždy jen jednu stránku), aby levý horní roh dokumentu lícoval s pravým dolním rohem skla.

NEBO

Vložte originál dokumentu lícem nahoru do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF). Zásobník ADF se doporučuje pro kopírování vícestránkových dokumentů.

2. Stisknutím tlačítka **SPUSTIT ČERNOBÍLÉ** nebo **SPUSTIT BAREVNÉ** na ovládacím panelu zahájíte kopírování.
3. Opakujte postup pro každou kopii.

Podrobnější pokyny pro vkládání předloh do skeneru nebo do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů naleznete v části [Vkládání dokumentů při skenování](#).

Poznámka

Jsou-li vloženy předlohy do vstupního zásobníku podavače ADF a také na skleněnou desku skeneru, bude zařízení automaticky skenovat z podavače ADF bez ohledu na to, zda byly nebo nebyly vloženy dokumenty na skleněnou desku skeneru.

Zrušení úlohy kopírování

Chcete-li zrušit úlohu kopírování, stiskněte na ovládacím panelu tlačítko **ZRUŠIT**. Je-li spuštěno více procesů, stisknutím tlačítka **ZRUŠIT** se vymaže proces, který je právě zobrazen na displeji ovládacího panelu zařízení.

Poznámka

Zrušíte-li úlohu kopírování, vyjměte originál dokumentu ze skleněné desky skeneru nebo z automatického podavače dokumentů (ADF).

Nastavení kvality kopií

Výchozí hodnota kvality kopie nastavená od výrobce je **Text**. Toto nastavení je nejlepší pro položky, které obsahují většinou text.

Kopírujete-li fotografie nebo grafiku, můžete zvolit nastavení **Fotografie**, které zvýší kvalitu kopie. Případně zvolte nastavení **Smíšený** pro dokumenty, které obsahují text i grafiku.

Chcete-li ušetřit toner a kvalita kopie není tak důležitá, zvolte položku **Koncept**.

Nastavení kvality kopií pro aktuální úlohu

1. Stisknutím tlačítka **KVALITA** na ovládacím panelu zařízení zobrazíte aktuální nastavení kvality kopií.
2. Pomocí tlačítek **<** nebo **>** můžete přecházet mezi jednotlivými volbami nastavení kvality.
3. Zvolte nastavení a po stisknutí tlačítka **SPUSTIT ČERNOBÍLÉ** nebo **SPUSTIT BAREVNÉ** se volba uloží a okamžitě se spustí úloha kopírování. Případně lze stisknutím tlačítka **ZADAT** volbu uložit, aniž by se zahájilo kopírování.

Poznámka

Změna nastavení zůstane aktivní dvě minuty po dokončení úlohy kopírování. Po tuto dobu se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Nastavení = vlastní**.

Nastavení výchozí kvality kopií

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Nastavení kopírování** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Výchozí kvalita**.
4. Pomocí tlačítek **<** nebo **>** můžete přecházet mezi jednotlivými volbami.
5. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Úprava nastavení kontrastu (světlejší nebo tmavší kopie)

Změna nastavení na více světlejší nebo tmavší ovlivňuje kontrast kopie. Následující postup umožňuje změnit kontrast pouze pro aktuální úlohu kopírování.

Nastavení kontrastu (světlejší nebo tmavší kopie) pro aktuální úlohu

1. Pomocí tlačítka **SVĚTLEJŠÍ/TMAVŠÍ** na ovládacím panelu lze zobrazit aktuální nastavení kontrastu.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** lze upravit nastavení. Posunete-li jezdec doleva, bude kopie světlejší než předloha, posunete-li jezdec doprava, bude kopie tmavší než předloha.
3. Stisknutím tlačítka **SPUSTIT ČERNOBÍLÉ** nebo **SPUSTIT BAREVNÉ** se volba uloží a okamžitě se spustí úloha kopírování. Stisknutím tlačítka **ZADAT** se volba uloží, aniž by se zahájilo kopírování.

Poznámka

Změna nastavení zůstane aktivní dvě minuty po dokončení úlohy kopírování. Po tuto dobu se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Nastavení = vlastní**.

Úprava výchozího nastavení kontrastu

Poznámka

Výchozí nastavení světlejší nebo tmavší ovlivňuje všechny úlohy kopírování.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Nastavení kopírování** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Výchozí světlá/tmavá** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** lze upravit nastavení. Posunete-li jezdec doleva, budou všechny kopie světlejší než předloha, posunete-li jezdec doprava, budou všechny kopie tmavší než předloha.
5. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Zmenšování a zvětšování kopií

Zařízení umožňuje zmenšit kopie až na 25 % původní velikosti nebo je zvětšit až na 400 % původní velikosti. Automaticky může také provést následující zmenšení nebo zvětšení:

- **Předloha = 100 %**
- **Legal > Letter = 78 %**
- **Legal > A4 = 83 %**
- **A4 > Letter = 94 %**
- **Letter > A4 = 97 %**
- **Celá strana = 91 %**
- **Přizpůsobit na stránku**
- **2 strany na list**
- **4 strany na list**
- **Vlastní: 25-400 %**

Poznámka

Používáte-li nastavení **Přizpůsobit na stránku**, kopírujte pouze ze skleněné desky skeneru.

Používáte-li nastavení **2 strany na list** nebo **4 strany na list**, kopírujte pouze z automatického podavače dokumentů (ADF). Po zvolení možnosti **2 strany na list** nebo **4 strany na list** je také nutné zvolit orientaci stránky (na výšku nebo na šířku).

Zvětšení nebo zmenšení kopií u aktuální úlohy

Chcete-li zmenšit nebo zvětšit kopie jen u aktuální úlohy, postupujte podle následujících pokynů.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **ZMENŠIT/ZVĚTŠIT**.
2. Zvolte velikost, na kterou chcete zmenšit nebo zvětšit kopie v této úloze. Je možné zvolit jednu z následujících velikostí:

- **Předloha = 100 %**
- **Legal > Letter = 78 %**
- **Legal > A4 = 83 %**
- **A4 > Letter = 94 %**
- **Letter > A4 = 97 %**
- **Celá strana = 91 %**
- **Přizpůsobit na stránku**
- **2 strany na list**
- **4 strany na list**
- **Vlastní: 25-400 %**

Pokud zvolíte možnost **Vlastní: 25-400 %**, zadejte pomocí alfanumerických tlačítek procenta.

Pokud zvolíte možnost **2 strany na list** nebo **4 strany na list**, vyberte orientaci (na výšku nebo na šířku).

3. Stisknutím tlačítka **SPUSTIT ČERNOBÍLÉ** nebo **SPUSTIT BAREVNÉ** se volba uloží a okamžitě se spustí úloha kopírování. Stisknutím tlačítka **ZADAT** se volba uloží, aniž by se zahájilo kopírování.

Poznámka

Změna nastavení zůstane aktivní dvě minuty po dokončení úlohy kopírování. Po tuto dobu se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Nastavení = vlastní**.

Je nutné nastavit výchozí formát médií ve vstupním zásobníku tak, aby se shodoval s velikostí výstupu, jinak se může stát, že bude část kopie oříznuta. Pokyny naleznete v části [Změna výchozího formátu média](#).

Změna výchozí velikosti kopie

Poznámka

Výchozí velikost kopie je velikost, na jakou jsou normálně kopie zmenšeny nebo zvětšeny. Pokud ponecháte výchozí nastavení velikosti, tj. **Předloha = 100 %**, všechny kopie budou mít stejnou velikost jako předloha.

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Nastavení kopírování** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Výchozí zmenšení/zvětšení** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Zvolte pomocí tlačítka **<** nebo **>**, jak chcete normálně zmenšovat nebo zvětšovat kopie. Je možné zvolit jednu z následujících možností:
 - **Předloha = 100 %**
 - **Legal > Letter = 78 %**
 - **Legal > A4 = 83 %**
 - **A4 > Letter = 94 %**
 - **Letter > A4 = 97 %**
 - **Celá strana = 91 %**
 - **Přizpůsobit na stránku**
 - **2 strany na list**
 - **4 strany na list**
 - **Vlastní: 25-400 %**

Zvolíte-li možnost **Vlastní: 25-400 %**, zadejte procento původní velikosti, jaké mají normálně kopie mít.

Pokud zvolíte možnost **2 strany na list** nebo **4 strany na list**, vyberte orientaci (na výšku nebo na šířku).
5. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Změna nastavení kompletování kopií

Zařízení můžete nastavit tak, aby automaticky kompletovalo vícenásobné kopie do sad. Vytváříte-li například dvě kopie tří stran a je zapnuto automatické kompletování, vytisknou se stránky v tomto pořadí: 1,2,3,1,2,3. Je-li automatické kompletování vypnuto, vytisknou se stránky v tomto pořadí: 1,1,2,2,3,3.

Chcete-li použít automatické kompletování, musí se původní dokument vejít do paměti. Pokud tomu tak není, zařízení vytiskne jen jednu kopii a zobrazí se zpráva, která oznámí změnu. Pokud k tomu dojde, použijte pro dokončení úlohy následující metody:

- Rozdělte úlohu na menší úlohy, které obsahují méně stránek.
- Zhotovte najednou jen jednu kopii dokumentu.
- Vypněte automatické kompletování.

Zvolené nastavení kompletování zůstává v platnosti pro všechny kopie až do další změny nastavení.

Změna výchozího nastavení kompletování kopií

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Nastavení kopírování** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Výchozí kompletování**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte **Zapnuto** nebo **Vypnuto**.
5. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Poznámka

Výchozí výrobcem nastavená hodnota automatického kompletování kopií je **Zapnuto**.

Změna počtu kopií

Výchozí počet kopií můžete nastavit na jakoukoliv hodnotu od 1 do 99.

Změna počtu kopií pro aktuální úlohu

1. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte počet kopií (mezi 1 a 99), které chcete v aktuální úloze vytvořit.
2. Stiskem **SPUSTIT ČERNOBÍLÉ** nebo **SPUSTIT BAREVNÉ** zahájíte kopírování úlohy.

Poznámka

Změna nastavení zůstane aktivní dvě minuty po dokončení úlohy kopírování. Po tuto dobu se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Nastavení = vlastní**.

Změna výchozího počtu kopií

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Nastavení kopírování** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Výchozí počet kopií** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. K zadání výchozího počtu kopií (mezi 1 a 99) použijte alfanumerická tlačítka.
5. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Poznámka

Výchozí hodnota počtu kopií nastavená od výrobce je **1**.

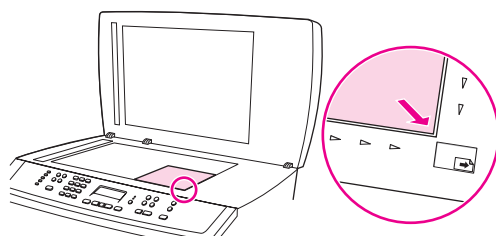
Kopírování fotografií, oboustranných předloh nebo knih

Kopírování fotografie

Poznámka

Fotografie je vhodné kopírovat ze skleněné desky skeneru, nikoliv z automatického podavače dokumentů (ADF).

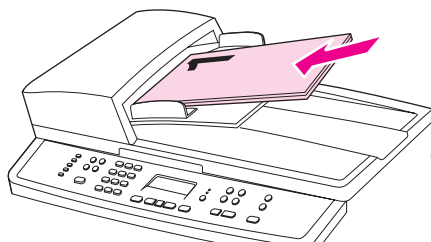
1. Položte fotografii lícem dolů na skleněnou desku skeneru, aby levý horní roh fotografie lícoval s pravým dolním rohem skla.



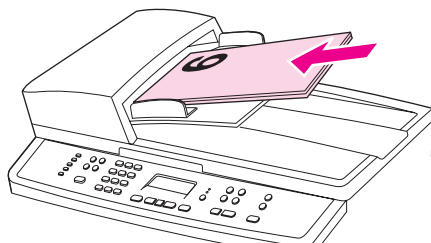
2. Opatrně zavřete víko.
3. Stiskněte tlačítko **SPUSTIT ČERNOBÍLÉ** nebo **SPUSTIT BAREVNÉ**.

Kopírování vícestránkových oboustranných předloh

1. Vložte svazek kopírovaných předloh do automatického podavače dokumentů (ADF) tak, aby první strana byla nahoře lícem vzhůru a horní hranou směrem k ADF.

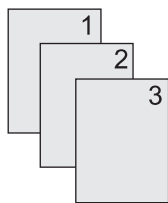


2. Stiskněte tlačítko **SPUSTIT ČERNOBÍLÉ** nebo **SPUSTIT BAREVNÉ**. Zkopírují se a vytisknou liché stránky.
3. Vyjměte svazek z výstupního zásobníku podavače ADF a znovu jej vložte do podavače ADF tak, aby poslední strana byla nahoře lícem vzhůru a horní hranou směrem k podavači ADF.



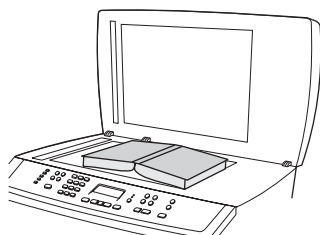
4. Stiskněte tlačítko **SPUSTIT ČERNOBÍLÉ** nebo **SPUSTIT BAREVNÉ**. Zkopírují se a vytisknou sudé stránky.

5. Zkompletujte výtisky kopií lichých a sudých stránek.

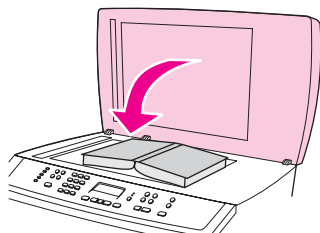


Kopírování knihy

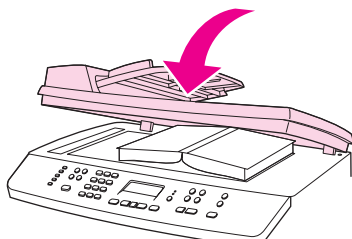
1. Zvedněte víko a položte knihu na skleněnou desku skeneru tak, aby kopírovaná stránka byla v pravém dolním rohu skla.



2. Opatrně zavřete víko.



3. Lehce přitlačte kryt dolů, aby se kniha přitiskla k povrchu skleněné desky skeneru.



4. Stiskněte **SPUSTIT ČERNOBÍLÉ** nebo **SPUSTIT BAREVNÉ**, nebo zkopírujte knihu pomocí jedné z dalších metod skenování. Další informace naleznete v části [Vysvětlení metod skenování](#).

8

Fax

Při úkolech faxování postupujte podle následujících pokynů:

- [Zadání nastavení faxu](#)
- [Odesílání faxů](#)
- [Použití ručního vytáčení](#)
- [Ruční opakované vytáčení](#)
- [Zrušení faxové úlohy](#)
- [Odesílání faxů pomocí softwaru](#)
- [Příjem faxu](#)
- [Odeslání faxu vytočením čísla na telefonu](#)
- [Změna výchozího nastavení kontrastu](#)
- [Změna výchozího nastavení rozlišení](#)
- [Změna výchozího nastavení formátu skleněné desky](#)
- [Výběr režimu tónové nebo pulzní volby](#)
- [Změna nastavení opakovaného vytáčení](#)
- [Příjem faxů v počítači](#)
- [Nastavení režimu odpovídání](#)
- [Změna způsobů vyzvánění pro příjem volání](#)
- [Změna nastavení počtu zazvonění](#)
- [Změna nastavení automatického zmenšení u příchozích faxů](#)
- [Blokování a odblokování čísel faxu](#)
- [Volby rychlého vytáčení, rychlá tlačítka a volby skupinového vytáčení](#)
- [Použití znaků vytáčení](#)
- [Vložení předvolby vytáčení](#)
- [Odložené odesílání faxů](#)
- [Změna detekce oznamovacího tónu](#)
- [Použití účtovacího kódů](#)
- [Opakovaný tisk faxů](#)
- [Odstranění faxů z paměti](#)
- [Používání předávání faxů dál](#)
- [Nastavení společných telefonních linek pro příjem faxů](#)
- [Použití vyžádaného faxování](#)

- [Změna režimu detekce ticha](#)
- [Razítkování přijatých faxů](#)
- [Nastavení opravy chyb ve faxech](#)
- [Změna nastavení protokolu V.34](#)

Poznámka

Mnoho z funkcí popsaných v této kapitole lze také provést pomocí softwaru Nástroje HP. Pokyny k používání softwaru Nástroje HP naleznete v nápovědě online softwaru Nástroje HP.

Zadání nastavení faxu

Dříve, než bude možné využívat faxové funkce zařízení, je potřeba provést následující kroky:

- Nastavení data a času
- Nastavení záhlaví faxu

Poznámka

Pokud do počítače instalujete software zařízení, můžete přeskočit zbývající pokyny v této kapitole. Instalační program softwaru umožňuje nastavení faxu nakonfigurovat automaticky (pokud nepoužíváte operační systém Microsoft Windows® 95 nebo Windows NT®).

V USA a řadě dalších zemí/oblastí je nastavení času, data a dalších informací v záhlaví faxu požadováno zákonem.

Zadání textu z ovládacího panelu

Při zadávání informací pomocí alfanumerických tlačítek a tlačítek < a > na ovládacím panelu zařízení postupujte podle následujících pokynů:

- **Číslo:** Chcete-li zadat číslo, stiskněte příslušná numerická tlačítka.
- **Písmena:** Pokud chcete zadávat písmena, je třeba numerická tlačítka stisknout opakovaně, dokud se neobjeví požadované písmeno. (Pokud je například první písmeno, které chcete zadat, písmeno C, stiskněte opakovaně tlačítko 2, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí písmeno C.)
- **Interpunkční znaménka:** Chcete-li zadat interpunkční znaménka, stiskněte opakovaně tlačítko *, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí požadovaný znak.
- **Mezery:** Po zadání jakéhokoli znaku za něj lze zadat mezeru. To provedete tak, že dvakrát stisknete tlačítko >. Kurzor se pak přesune na pozici za mezerou.
- **Chyby:** V případě, že se při zadávání znaků zmýlíte, smažte nesprávně zadaný znak pomocí tlačítka < a následně zadejte znak správně.

Poznámka

Další informace o znacích na ovládacím panelu naleznete v části [Použití znaků vytáčení](#).

Nastavení data a času

Chcete-li nastavit nebo změnit čas a datum, proveďte následující kroky: Náповědu k zadávání různých typů informací naleznete v části [Zadání textu z ovládacího panelu](#).

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Čas a datum, záhlaví** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Čas a datum**.
4. Stisknutím tlačítka **<** nebo **>** zadejte 12hodinový nebo 24hodinový formát času a stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte aktuální čas.
6. Proveďte jednu z následujících akcí:
Jestliže jste zadali 12hodinový formát času, přesuňte kurzor pomocí tlačítek **<** nebo **>** za čtvrtý znak. Chcete-li nastavit hodnotu A.M. (dopoledne), zvolte číslo **1**. Jestliže chcete nastavit hodnotu P.M. (odpoledne), zvolte číslo **2**. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.
Pokud jste zvolili 24hodinový formát času, stiskněte tlačítko **ZADAT**.
7. Pomocí tlačítek **<** a **>** určete formát data a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
8. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte aktuální datum.
Zadejte měsíc a den, přičemž tyto hodnoty vždy zadávejte pomocí dvou číslic (například květen zadejte jako „05“ a první den v měsíci jako „01“).
9. Stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Nastavení záhlaví faxu

Chcete-li nastavit nebo změnit informace uváděné v záhlaví faxu, postupujte podle následujících pokynů. Náповědu k zadávání různých typů informací naleznete v části [Zadání textu z ovládacího panelu](#).

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Čas a datum, záhlaví** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Záhlaví faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo faxu. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte název společnosti. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Poznámka

Maximální počet znaků, které lze zadat pro číslo faxu, je 20. Maximální počet znaků, které lze zadat pro název společnosti, je 25.

Odesílání faxů

Tato část popisuje, jak faxovat dokument.

Úprava rozlišení aktuální faxové úlohy

1. Pomocí tlačítka **ROZLIŠENÍ** na ovládacím panelu lze zobrazit aktuální nastavení rozlišení.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** lze vybrat příslušné nastavení rozlišení.
3. Volbu uložíte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Poznámka

Tímto postupem změníte rozlišení faxu pro aktuální faxovou úlohu. Pokyny ke změně výchozího rozlišení faxů naleznete v části [Změna výchozího nastavení rozlišení](#).

Poznámka

Chcete-li změnit kontrast faxu nebo formát skenování ze skla skeneru, je nutné změnit výchozí nastavení. Viz části [Změna výchozího nastavení kontrastu](#) a [Změna výchozího nastavení formátu skleněné desky](#).

Odeslání faxu jednomu příjemci

1. Vytočte faxové číslo jednou z následujících metod:

Vytočte číslo pomocí alfanumerických tlačítek na ovládacím panelu zařízení.

Pokud je volanému číslu přiřazeno rychlé tlačítko, stiskněte je.

Pokud je volanému číslu přiřazena volba rychlého vytáčení, stiskněte tlačítko **TELEFONNÍ SEZNAM**, pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu a stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Poznámka

Při vytáčení čísla pomocí alfanumerických tlačítek vytočte číslo včetně dalších čísel nezbytných pro volání, jako je směrové číslo, přístupový kód pro přístup na vnější linku (obvykle 9) nebo předčísle pro meziměstské hovory. Další informace naleznete v části [Použití znaků vytáčení](#).

2. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru.
3. Stiskněte tlačítko **SPUSTIT FAX**.
4. Pokud skenujete ze skleněné desky skeneru, vyberte po zobrazení zprávy **Odeslat ze skla? 1=Ano 2=Ne** stisknutím tlačítka **1** možnost **ANO** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Proved'te jeden z následujících kroků:
 - Pokud budete chtít skenovat více stránek, zvolte stisknutím tlačítka **1** položku **ANO** a opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 4.
 - Po dokončení vyberte stisknutím tlačítka **2** možnost **NE**.

Když stisknete tlačítko **NE**, zařízení automaticky odešle všechny stránky.

Až poslední stránka faxu projde zařízením, můžete začít odesílat jiný fax, kopírovat nebo skenovat.

Často používaným faxovým číslem lze přiřadit rychlé tlačítko nebo volbu rychlého vytáčení. Další informace naleznete v částech [Programování voleb rychlého vytáčení a rychlých tlačítek](#) a [Programování voleb skupinového vytáčení](#). Máte-li k dispozici elektronické telefonní seznamy, pravděpodobně je budete moci použít k výběru příjemců. Elektronické telefonní seznamy se vytvářejí pomocí softwaru jiných výrobců.

Odeslání faxu více příjemcům

Fax lze odeslat na více čísel současně. Chcete-li odeslat fax na skupinu faxových čísel, kterým jste přiřadili volbu skupinového vytáčení, postupujte podle pokynů v části [Odeslání faxu pomocí volby skupinového vytáčení](#). Chcete-li odeslat fax na skupinu čísel (nejvýše 20) bez použití volby skupinového vytáčení, postupujte podle pokynu v části [Ruční odeslání faxu skupině \(faxování skupinám vytvořeným ad hoc\)](#).

Ve výjimečných případech, kdy se dokument nevejde do paměti, použijte některý z těchto postupů:

- Smažte uložené faxy z paměti faxu. Další informace naleznete v části [Odstranění faxů z paměti](#).
- Rozdělte dokument na menší části a pak dokument odešlete jako více faxových úloh.

Odeslání faxu pomocí volby skupinového vytáčení

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru.

2. Na ovládacím panelu zařízení zvolte skupinu jednou z následujících metod:

Stiskněte rychlé tlačítko skupinového vytáčení.

Stiskněte tlačítko **TELEFONNÍ SEZNAM**, stiskněte volbu skupinového vytáčení přiřazenou dané skupině a potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.

3. Stiskněte tlačítko **SPUSTIT FAX**.

Pokud skenujete ze skleněné desky skeneru, vyberte po zobrazení zprávy **Odeslat ze skla? 1=Ano 2=Ne** možnost **ANO** a potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Zařízení naskenuje dokument do paměti a odešle ho faxem na všechna zadaná čísla. Je-li některé z čísel ve skupině obsazené nebo neodpovídá, bude zařízení opakovat vytáčení tohoto čísla podle aktuálního nastavení opakovaného vytáčení. V případě selhání všech opakovaných pokusů o vytočení uloží zařízení záznam o chybě do protokolu činností faxu a poté pokračuje dalším číslem ve skupině.

Poznámka

Funkce protokolování činností faxu není podporována softwarem pro operační systém Microsoft Windows 95 ani Windows NT, protokol činností faxu však lze vytisknout prostřednictvím ovládacího panelu. Pokyny naleznete v části [Tisku protokolu činností faxu](#).

Ruční odeslání faxu skupině (faxování skupinám vytvořeným ad hoc)

Chcete-li odeslat fax skupině příjemců, které není přiřazena volba skupinového vytáčení, postupujte podle následujících pokynů:

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Na ovládacím panelu zařízení vytočte první faxové číslo jednou z následujících metod:
Použijte alfanumerická tlačítka.
Pokud je volanému číslu přiřazeno rychlé tlačítko, stiskněte je.
Pokud je volanému číslu přiřazena volba rychlého vytáčení, stiskněte tlačítko **TELEFONNÍ SEZNAM**, pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu a stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Poznámka

Při vytáčení čísla pomocí alfanumerických tlačítek vytočte číslo včetně dalších čísel nezbytných pro volání, jako je směrové číslo, přístupový kód pro přístup na vnější linku (obvykle 9) nebo předčísli pro meziměstské hovory. Další informace naleznete v části [Použití znaků vytáčení](#).

3. Stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Proved'te jeden z následujících úkolů:
Chcete-li vytáčet další čísla, opakujte kroky 2 a 3.
Po vytočení všech požadovaných čísel přejděte k následujícímu kroku.
5. Stiskněte tlačítko **SPUSTIT FAX**.
Pokud skenujete ze skleněné desky skeneru, vyberte po zobrazení zprávy **Odeslat ze skla? 1=Ano 2=Ne** možnost **ANO** a potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.
6. Zařízení odešle fax na všechna faxová čísla. Je-li některé z čísel ve skupině obsazené nebo neodpovídá, bude zařízení opakovat vytáčení tohoto čísla podle aktuálního nastavení opakovaného vytáčení. V případě selhání všech opakovaných pokusů o vytočení uloží zařízení záznam o chybě do protokolu činností faxu a poté pokračuje dalším číslem ve skupině.

Poznámka

Funkce protokolování činností faxu není podporována softwarem pro operační systém Microsoft Windows 95 ani Windows NT, protokol činností faxu však lze vytisknout prostřednictvím ovládacího panelu. Pokyny naleznete v části [Tisku protokolu činností faxu](#).

Použití ručního vytáčení

Za normálních okolností zařízení zahájí vytáčení po stisknutí tlačítka **SPUSTIT FAX**. V některých případech však může být žádoucí vytáčet jednotlivé číslice přímo v okamžiku, kdy je stisknete. Pokud například účtujete fax přes volací kartu, je obvykle třeba vytočit číslo faxu, počkat na přijímací tón telekomunikační společnosti a poté zadat číslo volací karty. Při mezinárodním volání je v některých případech třeba vytočit část čísla, počkat na oznamovací tón a až poté pokračovat ve vytáčení.

Použití ručního vytáčení při faxování z automatického podavače dokumentů (ADF)

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **SPUSTIT FAX**.
3. Začněte s vytáčením. Po stisknutí tlačítka zařízení vždy vytočí příslušné číslo. Díky tomu lze před pokračováním ve volání počkat na pauzy, oznamovací tón, mezinárodní přístupový tón nebo tón přijetí volací karty.

Použití ručního vytáčení při faxování ze skleněné desky skeneru

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **SPUSTIT FAX**. Na displeji ovládacího panelu se zobrazí následující zpráva: **Odeslat ze skla? 1=Ano 2=Ne**.
2. Stisknutím tlačítka **1** zvolte položku **ANO**. Na displeji ovládacího panelu se zobrazí následující zpráva: **Vložte papír: X. Stiskněte tlačítko [Zadat]**, kde X je číslo stránky.
3. Položte stránku, kterou chcete odfaxovat, na skleněnou desku skeneru lícem dolů a stisknutím tlačítka **ZADAT** ji naskenujte do paměti. Po naskenování stránky se na displeji ovládacího panelu zobrazí následující zpráva: **Další stranu? 1=Ano 2=Ne**.
4. Proved'te jeden z následujících kroků:
Pokud budete chtít skenovat více stránek, zvolte stisknutím tlačítka **1** položku **ANO** a opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 3.
Po dokončení zvolte stisknutím tlačítka **2** možnost **NE** a přejděte k dalšímu kroku.
5. Po naskenování všech stránek do paměti začněte vytáčet číslo. Po stisknutí tlačítka zařízení vždy vytočí příslušné číslo. Díky tomu lze před pokračováním ve volání počkat na pauzy, oznamovací tón, mezinárodní přístupový tón nebo tón přijetí volací karty.

Ruční opakované vytáčení

Pokud na naposledy vytočené číslo faxu chcete odeslat další dokument, použijte následující postup pro ruční opakované vytáčení. Opakovat odesílání již odeslaného dokumentu je vhodné až poté, co automatické opakování vytáčení skončilo nebo bylo ukončeno uživatelem. V opačné případě se může stát, že příjemce fax obdrží dvakrát: jednou při ručním opakovaném vytáčení a jednou při úspěšném pokusu o automatické opakování.

Poznámka

Chcete-li zastavit probíhající pokus faxu o opakované vytočení nebo zrušit všechna čekající opakovaná vytáčení prováděná faxem automaticky, postupujte podle pokynů v části [Zrušení faxové úlohy](#). Pokud chcete změnit nastavení opakovaného vytáčení, postupujte podle pokynů v části [Změna nastavení opakovaného vytáčení](#).

Ruční opakování vytáčení

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **OPAKOVAT/POZASTAVIT VYTÁČENÍ**.
3. Stiskněte tlačítko **SPUSTIT FAX**. Zařízení vytočí poslední volané číslo a pokusí se na něj odeslat fax.

Pokud skenujete ze skleněné desky skeneru, vyberte po zobrazení zprávy **Odeslat ze skla? 1=Ano 2=Ne** možnost **ANO** a potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Zrušení faxové úlohy

Následujícím postupem lze zrušit probíhající vytáčení faxového čísla nebo odesílání či příjem faxů.

Zrušení probíhající faxové úlohy

Stiskněte tlačítko **ZRUŠIT** na ovládacím panelu. Dojde ke zrušení stránek, které dosud nebyly odeslány. Stisknutím tlačítka **ZRUŠIT** se také zastaví úlohy skupinového vytáčení.

Zrušení faxové úlohy prostřednictvím stavu faxové úlohy

Faxovou úlohu lze popsaným způsobem zrušit v následujících situacích:

- Zařízení čeká na opakování vytáčení po komunikační chybě nebo po volání na obsazený fax nebo na fax, který neodpovídá.
- Odeslání faxu je naplánováno na pozdější dobu.

Chcete-li zrušit faxovou úlohu prostřednictvím stavu faxové úlohy, postupujte takto:

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Stav úlohy faxu**.
3. Pomocí tlačítek **<** nebo **>** vyhledejte v seznamu čekajících úloh položku, kterou chcete vymazat.
4. Stisknutím tlačítka **ZADAT** zvolte úlohu, kterou chcete zrušit.
5. Stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte zrušení úlohy.

Odesílání faxů pomocí softwaru

Tato část obsahuje základní pokyny pro odesílání faxů pomocí softwaru dodávaného s tímto zařízením. Všechna ostatní témata týkající se softwaru jsou obsažena v nápovědě k softwaru, kterou otevřete z nabídky **Nápověda** v dané aplikaci.

Poznámka

Faxový software a software Nástroje HP nejsou k dispozici v operačním systému Microsoft Windows 98, Windows ME a Windows NT. Software Nástroje HP není k dispozici v operačních systémech Macintosh.

Elektronické dokumenty můžete z počítače faxovat v případě, že budou splněny následující požadavky:

- Zařízení je připojeno přímo k počítači nebo je k počítači připojeno přes síť s protokolem TCP/IP.
- Software k zařízení je nainstalován v počítači.
- Používáte systémy Microsoft Windows 2000 nebo XP či Mac OS 9.2.2, 10.2 nebo 10.3.

Odeslání faxu ze softwaru (Windows 2000 nebo XP)

Postup pro odesílání faxů se liší v závislosti na specifikacích používaného systému. Následují nejobvyklejší kroky.

1. Klepněte postupně na tlačítko **Start**, příkaz **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP) a na položku **Hewlett Packard**.
2. Klepněte na položku **HP LaserJet 2830** nebo **HP LaserJet 2840** a potom klepněte na možnost **Odeslání faxu**. Zobrazí se software pro faxování.
3. Zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
4. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).
5. Přidejte titulní stránku. (Tento krok je volitelný.)
6. Klepněte na tlačítko **Odeslat teď** nebo na tlačítko **Odeslat později** a zvolte datum a čas.

Poznámka

Fax lze také odeslat ze softwaru Nástroje HP tak, že přejdete do části **Úlohy faxu** a klepnete na tlačítko **Odeslání faxu**.

Odeslání faxu ze softwaru (Mac OS 10.2 nebo 10.3)

1. Spustíte program Nástroje HP a klepněte na položku **Fax**. Zobrazí se software pro faxování.
2. Z rozevřacího seznamu **Kopie a stránky** zvolte položku **Adresování**.
3. Zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
4. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).
5. Přidejte titulní stránku (tento krok je volitelný).
6. Klepněte na položku **Skenovat** a potom klepněte na položku **Tisk**.

Poznámka

Tyto kroky se budou pro operační systém OS 9.2.2 lišit.

Odeslání faxu z aplikace jiného výrobce, například z aplikace Microsoft Word (platí pro všechny operační systémy)

1. Otevřete dokument v dané aplikaci od jiného výrobce.
2. V nabídce **Soubor** klepněte na příkaz **Tisk**.
3. Z rozevíracího seznamu tiskáren zvolte faxový ovladač tisku. Zobrazí se software pro faxování.
4. Proved'te některý z těchto kroků:

Uživatelé operačního systému Windows: Proved'te kroky 2 až 5 v části [Odeslání faxu ze softwaru \(Windows 2000 nebo XP\)](#).

Uživatelé systémů Macintosh: Proved'te kroky 2 až 6 v části [Odeslání faxu ze softwaru \(Mac OS 10.2 nebo 10.3\)](#).

Příjem faxu

Faxy lze přijímat přímo pomocí zařízení nebo prostřednictvím počítače. Obecně platí, že na příchozí faxy odpovídá zařízení automaticky. Změníte-li však zařízení připojená ke stejné telefonní lince jako toto multifunkční zařízení, je třeba změnit způsob, jakým bude zařízení reagovat na příchozí faxy. Další informace naleznete v části [Nastavení režimu odpovídání](#).

Pokyny v této části popisují správu faxů směřovaných na zařízení.

Příjem faxů oznámených faxovými tóny

Pokud přijímáte telefonní i faxová volání na stejné telefonní lince a po zdvihnutí sluchátka uslyšíte faxové signály, můžete začít přijímat fax dvěma způsoby:

- Jestliže se nacházíte v blízkosti zařízení, stiskněte na ovládacím panelu tlačítko **SPUSTIT FAX**.
- Jestliže zvednete sluchátko telefonu připojeného k lince (společná linka) a uslyšíte faxové signály, mělo by zařízení přijmout volání automaticky. V opačném případě stiskněte na číselníku telefonu postupně tlačítka 1-2-3 (pouze v režimu tónového vytáčení), poslechem zkontrolujte, zda se ozývají tóny faxového přenosu, a potom zavěste.

Poznámka

Chcete-li použít druhý způsob, musí být v nastavení společné linky zadána možnost **ANO**. Jestliže chcete nastavení zkontrolovat nebo změnit, postupujte podle pokynů uvedených v části [Nastavení společných telefonních linek pro příjem faxů](#).

Odeslání faxu vytočením čísla na telefonu

V některých případech může být třeba vytočit číslo faxu z telefonu připojeného ke stejné lince jako zařízení. Pokud například odesíláte fax někomu, kdo má zařízení přepnuté do režimu ručního příjmu, můžete mu nejprve zatelefonovat a sdělit mu, že odesíláte fax.

Odeslání faxu vytočením čísla na telefonu

Poznámka

Telefon musí být připojen k „telefonnímu“ portu (k portu označenému ikonou telefonu).

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).

Poznámka

Při odesílání faxu vytočením čísla na telefonu nelze použít skleněnou desku skeneru.

2. Zvedněte sluchátko telefonu připojeného ke stejné lince jako zařízení. Vytočte faxové číslo pomocí číselných tlačítek na telefonu.
3. Jakmile se volaný účastník ohlásí, požádejte jej o spuštění faxu.
4. Počkejte, až uslyšíte faxové signály, stiskněte tlačítko **SPUSTIT FAX**, počkejte, až se na displeji zobrazí zpráva **Připojování**, a zavěste telefon.

Změna výchozího nastavení kontrastu

Pomocí kontrastu lze zesvětlit či ztmavit odesílané faxy.

Změna výchozího nastavení kontrastu

Výchozí kontrast je kontrast běžně používaný u faxovaných dokumentů. Ve výchozím nastavení je jezdec kontrastu ve střední poloze.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení odesílání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Výchozí světlá/tmavá** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Posunete-li jezdec pomocí tlačítka **<** směrem doleva, bude fax světlejší než předloha. Posunete-li jezdec pomocí tlačítka **>** směrem doprava, bude fax tmavší než předloha.
6. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Změna výchozího nastavení rozlišení

Rozlišení, které se měří v bodech na palec (dpi), ovlivňuje kvalitu faxovaných dokumentů. Ovlivňuje také přenosovou rychlost, protože vyšší rozlišení znamená větší velikost souboru, jehož přenos pak trvá delší dobu. Výchozí nastavení rozlišení od výrobce je **Jemný**.

Provedením následujících kroků lze změnit výchozí rozlišení pro všechny faxové úlohy na jedno z následujících nastavení:

- **Standardní:** Toto nastavení poskytuje nejnižší kvalitu a zároveň zajišťuje nejkratší dobu přenosu.
- **Jemný:** Toto nastavení zajišťuje vyšší kvalitu rozlišení než možnost **Standardní**, která je obvykle dostačující pro textové dokumenty.
- **Velmi jemný:** Toto nastavení je nejlepší pro dokumenty, které obsahují text i obrázky. Doba přenosu je delší než při použití možnosti **Jemný**, avšak kratší než při použití možnosti **Fotografie**.
- **Fotografie:** Toto nastavení použijte v případě, že budete chtít dosáhnout co nejvyšší obrazové kvality. Je však také třeba počítat s výrazně delší dobou přenosu.

Změna výchozího nastavení rozlišení

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení odesílání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Výchozí rozlišení** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** lze změnit nastavení rozlišení.
6. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Poznámka

Pokyny ke změně rozlišení aktuální faxové úlohy naleznete v části [Úprava rozlišení aktuální faxové úlohy](#).

Změna výchozího nastavení formátu skleněné desky

Toto nastavení určuje, jaký formát papíru je ze skleněné desky skeneru skenován při odesílání faxu ze skeneru. Výchozí nastavení nastavené výrobcem závisí na zemi/oblasti, ve které jste zařízení zakoupili.

Změna výchozího nastavení formátu skleněné desky

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení odesílání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Vých. vel. ze skla** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte správné nastavení formátu papíru: **A4** nebo **Letter**.
6. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Výběr režimu tónové nebo pulzní volby

Tento postup použijte, chcete-li zařízení nastavit do režimu tónové nebo pulzní volby. Výchozí nastavení od výrobce je **Tónové**. Toto nastavení změňte pouze v případě, že se na telefonní lince nepoužívá tónová volba vytáčení.

Výběr tónové nebo pulzní volby

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení odesílání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Režim vytáčení** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Tónové** nebo **Pulzní** a pak zvolenou hodnotu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Poznámka

V některých zemích/oblastech není možnost pulzní volby k dispozici.

Změna nastavení opakovaného vytáčení

Pokud se zařízení nepodaří odeslat fax, protože volaný faxový přístroj je obsazen nebo neodpovídá, pokusí se opakovat vytáčení na základě možností opakování při obsazovacím tónu, opakování při nereagování volané stanice a opakování při chybě komunikace. Tyto postupy použijte, chcete-li uvedené možnosti zapnout nebo vypnout.

Změna možnosti opakovaného vytáčení obsazeného čísla

Pokud je tato možnost zapnuta, bude zařízení automaticky opakovat vytáčení v případě obsazeného čísla. Možnost opakovaného vytáčení obsazeného čísla je ve výchozím nastavení konfigurována výrobcem na hodnotu **Zapnuto**.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nastavení odesílání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **V případě zaneprázdnění opakujte vytáčení**, a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **< a >** vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Změna možnosti opakovaného vytáčení při nereagování volané stanice

Pokud je tato možnost zapnuta, bude zařízení automaticky opakovat vytáčení v případě, že přijímající faxové zařízení neodpovídá. Možnost opakovaného vytáčení při nereagování volané stanice je ve výchozím nastavení konfigurována výrobcem na hodnotu **Vypnuto**.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nastavení odesílání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Opakujte volbu - nepřichází odpověď** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **< a >** vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Změna možnosti opakovaného vytáčení při chybě komunikace

Pokud je tato možnost zapnuta, bude zařízení automaticky opakovat vytáčení v případě, že dojde k chybě komunikace. Možnost opakovaného vytáčení při chybě komunikace je ve výchozím nastavení konfigurována výrobcem na hodnotu **Zapnuto**.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení odesílání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Chyba komunikace opakovaného vytáčení**, a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Příjem faxů v počítači

Chcete-li přijímat faxy pomocí počítače, je nutné v softwaru nastavit možnost pro příjem v počítači (další informace naleznete v nápovědě k softwaru zařízení). Nastavení pro příjem v počítači lze aktivovat pouze v jednom počítači. Pokud však již tento počítač není z nějakého důvodu k dispozici, můžete následujícím způsobem možnost nastavení pro příjem v počítači vypnout pomocí ovládacího panelu zařízení.

Vypnutí nastavení pro příjem v počítači pomocí ovládacího panelu

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Funkce faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Zastavit přijímání do počítače** a pak zvolenou hodnotu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Jakmile zvolíte položku nastavení **Zastavit přijímání do počítače**, budou vytištěny všechny faxy, které byly dosud uloženy v paměti zařízení.

Poznámka

Funkci pro příjem v počítači nelze nastavit v případě, že používáte operační systém Macintosh, Windows 98, Windows ME nebo Windows NT.

Nastavení režimu odpovídání

Podle potřeby můžete režim odpovídání zařízení nastavit na možnost **Automaticky** nebo **Ruční**. Výchozí nastavení od výrobce je **Automaticky**.

- **Automatický režim:** V tomto režimu odpovídání přijme zařízení příchozí volání po zadaném počtu zazvonění nebo v případě rozpoznání zvláštních faxových tónů. Informace o zadání počtu zazvonění naleznete v části [Změna nastavení počtu zazvonění](#).
- **Ruční režim:** V tomto režimu odpovídání zařízení na příchozí volání nereaguje. Příjem faxu je nutné spustit ručně, a to buď stisknutím tlačítka **SPUSTIT FAX** na ovládacím panelu, nebo zvednutím sluchátka telefonu připojeného ke stejné lince a vytočením kódu 1-2-3 (pouze v režimu tónového vytáčení).

Poznámka

Většina uživatelů ponechává režim odpovídání nastavený na možnost **Automaticky**. Volající, kteří vytočí číslo faxu, však uslyší faxové tóny, pokud není hovor přijat, nebo pokud nezavěsí do zadaného počtu zazvonění. Jestliže nechcete, aby volající slyšeli faxové tóny, nastavte možnost **Ruční**. Nastavíte-li však režim na možnost **Ruční**, nezapomeňte, že faxová volání nebudou automaticky přijímána.

Nastavení režimu odpovídání

Chcete-li nastavit nebo změnit režim odpovídání, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení přijímání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Režim odpovědi**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Automaticky** nebo **Ruční** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Na ovládacím panelu se zobrazí nově určené nastavení režimu odpovídání.

Změna způsobů vyzvánění pro příjem volání

Službu různých způsobů vyzvánění (nazývanou také charakteristické vyzvánění) poskytují některé místní telekomunikační společnosti. Tato služba umožňuje používat u jediné telefonní linky více telefonních čísel. Každé telefonní číslo má jedinečný způsob vyzvánění. Díky tomu lze odpovídat pouze na telefonní hovory a odpovědi na faxová volání ponechat na zařízení.

Pokud si u telekomunikační společnosti objednáte službu různých způsobů vyzvánění, je třeba zařízení nastavit tak, aby odpovídalo na správný způsob vyzvánění. Různé způsoby vyzvánění nejsou podporovány ve všech zemích/oblastech. Chcete-li zjistit, zda je tato služba k dispozici ve vaší zemi/oblasti, obraťte se na svého poskytovatele telekomunikačních služeb.

Poznámka

Změníte-li toto nastavení na jinou než výchozí hodnotu (**Všechna vyzvánění**), aniž byste měli zavedenu službu různých způsobů vyzvánění, můžete tím zařízení znemožnit příjem faxů.

Používají se následující nastavení:

- **Všechna vyzvánění:** Zařízení odpovídá na všechna volání na telefonní lince.
- **Jeden:** Zařízení odpovídá na všechna volání s jedním zazvoněním.
- **Dvě:** Zařízení odpovídá na všechna volání se dvěma zvoněními.
- **Tři:** Zařízení odpovídá na všechna volání se třemi zvoněními.
- **Dvě&tři:** Zařízení odpovídá na všechna volání se dvěma nebo třemi zvoněními.

Změna způsobů vyzvánění pro příjem volání

Chcete-li změnit režim odpovídání, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení přijímání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Typ vyzvánění odpovědi** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte požadovaný způsob vyzvánění a stiskněte tlačítko **ZADAT**.
6. Po dokončení instalace zařízení požádejte jiného telefonního účastníka, aby vám odeslal fax. Tím ověříte, že služba různých způsobů vyzvánění funguje správně.

Změna nastavení počtu zazvonění

Je-li nastaven režim odpovídání **Automaticky**, určuje nastavení počtu zazvonění v zařízení, po kolika zazvoněních telefonu zařízení odpoví na příchozí volání.

Je-li zařízení připojeno k lince určené k příjmu faxu i telefonních hovorů (sdílená linka) a vybavené telefonním záznamníkem, může být v některých případech nutné počet zazvonění změnit. Počet zazvonění musí být u zařízení vyšší než u telefonního záznamníku. Díky tomu může telefonní záznamník v případě telefonního volání odpovědět na příchozí hovor a zaznamenat zprávu. Na hovor tak odpoví nejdříve telefonní záznamník. Detekuje-li zařízení v příchozím hovoru faxové signály, automaticky hovor převezme.

Výchozí nastavení počtu vyzvánění je 5 pro USA a Kanadu a 2 pro všechny ostatní země/oblasti.

Používání nastavení počtu zazvonění

Doporučený počet zazvonění pro jednotlivé typy telefonní linky je uveden v následující tabulce.

Typ telefonní linky	Doporučený počet zazvonění
Vyhrazená faxová linka (pouze příjem faxových volání)	Nastavte počet zazvonění v rozmezí hodnot uvedeném na ovládacím panelu. (Minimální a maximální počet zazvonění se liší podle země/oblasti.)
Jedna linka se dvěma různými čísly a službou různých způsobů vyzvánění	Jedno či dvě zazvonění. (Používáte-li na druhém telefonním čísle této linky telefonní záznamník nebo počítač se službou hlasové pošty, je třeba pro zařízení nastavit vyšší počet zazvonění než u telefonního záznamníku. Viz také část Změna způsobů vyzvánění pro příjem volání .)
Sdílená linka (příjem faxových i hlasových volání) s pouze jedním připojeným telefonem	Pět či více zazvonění.
Sdílená linka (příjem faxových i hlasových volání) s připojeným telefonním záznamníkem nebo počítačem se službou hlasové pošty	O dvě zazvonění více než pro telefonní záznamník nebo počítač se službou hlasové pošty.

Nastavení počtu zazvonění

Chcete-li nastavit nebo změnit počet zazvonění, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nastavení přijímání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Odpoví zazvoněním** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte počet zazvonění. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Změna nastavení automatického zmenšení u příchozích faxů

Je-li zapnuta možnost Přizpůsobit na stránku, zařízení automaticky zmenšuje dlouhé faxy tak, aby se informace vešly na stránku výchozího formátu (maximální zmenšení je 75 %), například z formátu Legal na formát Letter.

Je-li funkce Přizpůsobit na stránku vypnuta, vytisknou se dlouhé faxy v plné velikosti na několika stránkách. Výchozí nastavení automatického zmenšení příchozích faxů určené výrobcem má hodnotu **Zapnuto**.

Funkci automatického zmenšení může být vhodné zapnout také v případě, že používáte razítkování přijatých faxů. Přijaté faxy se tak mírně zmenší a nedojde k rozdělení stránek příchozího faxu na dvě stránky v důsledku přidání razítka stránky.

Poznámka

Ujistěte se, že se nastavení formátu média shoduje s formátem média ve vstupním zásobníku médií. Změna výchozího formátu média, viz [Změna výchozího formátu média](#).

Změna automatického zmenšení příchozích faxů

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení přijímání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Přizpůsobit na stránku** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a pak zvolenou hodnotu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Blokování a odblokování čísel faxu

Pokud existují lidé nebo společnosti, od nichž nechcete faxy přijímat, můžete pomocí ovládacího panelu zablokovat až 30 faxových čísel. Pokud vám někdo odešle fax z blokováného faxového čísla, zařízení zobrazí na displeji ovládacího panelu zprávu o blokování čísla a fax nebude vytisknut ani uložen do paměti. Faxy z blokováných faxových čísel se objeví v protokolu činností faxu s označením „odstraněno“. Blokována faxová čísla lze odblokovat po jednom nebo všechna současně.

Poznámka

Chcete-li vytisknout seznam čísel, která jste zablokovali, postupujte podle pokynů v části [Tisk seznamu blokováných faxů](#). Postup pro tisk protokolu činností faxu je uveden v části [Tisku protokolu činností faxu](#).

Blokování a odblokování čísel faxu

Chcete-li zablokovat nebo odblokovat faxová čísla pomocí ovládacího panelu, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení přijímání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Blokovat faxy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Proved'te některý z těchto kroků:

Chcete-li zablokovat faxové číslo, vyberte pomocí tlačítek **<** a **>** položku **Přidat položku** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**. Zadejte faxové číslo přesně v té podobě, v jaké je uvedeno v hlavičce (včetně mezer), a stiskněte tlačítko **ZADAT**. Zadejte název blokováného čísla a stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Chcete-li odblokovat jediné faxové číslo, vyberte pomocí tlačítek **<** a **>** položku **Odstranit položku** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte číslo faxu, které chcete odstranit, a stisknutím tlačítka **ZADAT** odstranění potvrďte.

Chcete-li odblokovat všechna faxová čísla, vyberte pomocí tlačítek **<** a **>** položku **Vymazat vše** a potom stiskněte tlačítko **ZADAT**. Dalším stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte odstranění.

Volby rychlého vytáčení, rychlá tlačítka a volby skupinového vytáčení

Často volaná faxová čísla a skupiny faxových čísel lze uložit a přiřadit jim rychlá tlačítka, volby rychlého vytáčení a volby skupinového vytáčení.

Telefonní seznam zařízení nabízí celkem 120 voleb, které lze použít jako volby rychlého vytáčení a volby skupinového vytáčení. Naprogramujete-li například 100 voleb rychlého vytáčení, lze zbývajících 20 voleb použít pro skupinové vytáčení.

Další informace o použití voleb rychlého vytáčení, rychlých tlačítek a voleb skupinového vytáčení naleznete v následujících postupech:

Programování voleb rychlého vytáčení a rychlých tlačítek

Volby rychlého vytáčení 1 až 5 jsou také přiřazeny k odpovídajícím rychlým tlačítkům na ovládacím panelu. Rychlá tlačítka lze využít pro volby rychlého i skupinového vytáčení. Pro jedno faxové číslo lze zadat nejvýše 50 znaků.

Poznámka

Volby rychlého vytáčení, rychlá tlačítka a volby skupinového vytáčení lze jednodušeji naprogramovat pomocí softwaru. Pokyny pro programování voleb rychlého vytáčení, rychlých tlačítek a voleb skupinového vytáčení pomocí softwaru Nástroje HP naleznete v nápovědě online softwaru Nástroje HP.

Chcete-li naprogramovat volby rychlého vytáčení a rychlá tlačítka z ovládacího panelu zařízení, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Telefonní seznam**.
4. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Osobní nastavení**.
5. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Přidat**.
6. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu rychlého vytáčení, kterou chcete přiřadit k tomuto faxovému číslu. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**. Pokud zvolíte číslo od 1 do 5, přiřadíte také faxové číslo k odpovídajícímu rychlému tlačítku.

Poznámka

Při zadávání faxového čísla máte několik možností. Pokud chcete do vytáčeného čísla vložit pauzu, stiskněte opakovaně tlačítko **POZASTAVIT/OPAKOVAT VYTÁČENÍ**, dokud se nezobrazí čárka (,). Jestliže chcete nastavit, aby zařízení čekalo na oznamovací tón, stiskněte opakovaně tlačítko *****, dokud se nezobrazí **Zápis**.

7. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo faxu. Číslo zadejte včetně pauz a jiných potřebných čísel, jako je směrové číslo, přístupový kód pro přístup na vnější linku (obvykle 0 nebo 9) nebo předčísli pro meziměstské hovory.
8. Stiskněte tlačítko **ZADAT**.
9. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte název odpovídající danému číslu faxu. Docílíte toho opakovaným stisknutím alfanumerického tlačítka, dokud se neobjeví požadované písmeno. (Seznam znaků naleznete v části **Použití znaků vytáčení**.)

Poznámka

Interpunkci lze vložit opakovaným stisknutím tlačítka s hvězdičkou (*****), dokud se neobjeví požadovaný znak, a následným stisknutím tlačítka **>** pro přechod na další pozici.

10. Údaje uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.
11. Chcete-li naprogramovat další volby rychlého vytáčení nebo rychlá tlačítka, opakujte kroky 1 až 10.

Odstranění volby rychlého vytáčení a rychlých tlačítek

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Telefonní seznam**.
4. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Osobní nastavení**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Odstranit** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
6. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo volby rychlého vytáčení, kterou chcete odstranit. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.
7. Stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte odstranění.

Rychlé programování voleb rychlého vytáčení a rychlých tlačítek

Poznámka

Následující postup nelze použít k programování voleb skupinového vytáčení. Pokyny pro práci s volbami skupinového vytáčení naleznete v části [Programování voleb skupinového vytáčení](#).

Podle následujících pokynů lze snadno naprogramovat volby rychlého vytáčení a rychlá tlačítka z ovládacího panelu zařízení:

1. Pomocí ovládacího panelu zařízení proveďte jeden z následujících úkolů:

Stiskněte tlačítko **TELEFONNÍ SEZNAM**, zadejte neobsazenou volbu rychlého vytáčení a stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Stiskněte neobsazené rychlé tlačítko. Na displeji ovládacího panelu se objeví upozornění, že volba rychlého vytáčení nebo rychlé tlačítko nebyly naprogramovány.
2. Chcete-li programovat volby rychlého vytáčení a rychlá tlačítka, stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Zadejte číslo faxu a stiskněte tlačítko **ZADAT**. Číslo zadejte včetně pauz a jiných potřebných čísel, jako je směrové číslo, přístupový kód pro přístup na vnější linku (obvykle 0 nebo 9) nebo předčíslí pro meziměstské hovory. (Další informace naleznete v části [Použití znaků vytáčení](#).)

Poznámka

Pokud chcete při zadávání faxového čísla vložit do vytáčeného čísla pauzu, stiskněte opakovaně tlačítko **POZASTAVIT/OPAKOVAT VYTÁČENÍ**, dokud se nezobrazí čárka (,). Jestliže chcete nastavit, aby zařízení čekalo na oznamovací tón, stiskněte opakovaně tlačítko *****, dokud se nezobrazí **Zápis**.

4. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte název odpovídající danému číslu faxu. Docílíte toho opakovaným stisknutím alfanumerického tlačítka, dokud se neobjeví požadované písmeno. (Seznam znaků naleznete v části [Použití znaků vytáčení](#).)
5. Údaje uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Správa voleb skupinového vytáčení

Odesíláte-li pravidelně informace určité skupině lidí, můžete tuto operaci zjednodušit naprogramováním volby skupinového vytáčení. Volby skupinového vytáčení se skládají z voleb rychlého vytáčení. Volby skupinového vytáčení 1 až 5 jsou také přiřazeny k odpovídajícím rychlým tlačítkům na ovládacím panelu.

Do skupiny lze přidávat libovolné volby rychlého vytáčení. Všem členům skupiny musí být přiřazeny volby rychlého vytáčení nebo rychlá tlačítka. Teprve poté je lze připojit k volbě skupinového vytáčení.

Při správě voleb skupinového vytáčení postupujte podle následujících pokynů:

Poznámka

Volby rychlého vytáčení, rychlá tlačítka a volby skupinového vytáčení lze jednodušeji naprogramovat pomocí softwaru. Pokyny pro programování voleb rychlého vytáčení, rychlých tlačítek a voleb skupinového vytáčení pomocí softwaru Nástroje HP naleznete v návodě online softwaru Nástroje HP.

Programování voleb skupinového vytáčení

1. Každému číslu faxu, které chcete v této skupině použít, přiřadíte volbu rychlého vytáčení. (Pokyny naleznete v části [Programování voleb rychlého vytáčení a rychlých tlačítek](#).)
2. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Telefonní seznam**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení skupiny** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
6. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Přidat nebo upravit skupinu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
7. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo, které chcete přiřadit k této skupině. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**. Pokud zvolíte číslo od 1 do 5, přiřadíte také skupinu k odpovídajícímu rychlému tlačítku.
8. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte název skupiny. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.
9. Proved'te jeden z následujících kroků:

Stiskněte rychlé tlačítko a opětovným stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte přidání. Tento krok opakujte pro každého člena, kterého chcete do skupiny přidat.

Zvolte položku **Telefonní seznam** a zvolte volbu rychlého vytáčení pro člena skupiny, kterého chcete přidat. Stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte přidání. Tento krok opakujte pro každého člena, kterého chcete do skupiny přidat.
10. Po dokončení stiskněte tlačítko **ZADAT**.
11. Pokud chcete přiřadit více voleb skupinového vytáčení, stiskněte tlačítko **ZADAT** a potom opakujte kroky 1 až 10.

Odstranění voleb skupinového vytáčení

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Telefonní seznam**.
4. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nastavení skupiny** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Odstranit skupinu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
6. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo volby skupinového vytáčení, kterou chcete odstranit. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.
7. Stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte odstranění.

Odstranění jednotlivce z volby skupinového vytáčení

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Telefonní seznam**.
4. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nastavení skupiny** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Odstranit počet ve skupině** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
6. Pomocí tlačítek **< nebo >** zvolte osobu, kterou chcete ze skupiny odstranit.
7. Stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte odstranění.
8. Proved'te jeden z následujících úkolů:
Chcete-li ze skupiny odstranit další osoby, opakujte kroky 6 a 7.
Po dokončení stiskněte tlačítko **ZRUŠIT**.

Poznámka

Odstraněním volby rychlého vytáčení odstraníte tuto volbu také ze všech voleb skupinového vytáčení, které tuto volbu rychlého vytáčení obsahovaly.

Odstranění všech položek z telefonního seznamu

V případě potřeby můžete ze zařízení odstranit všechny naprogramované volby rychlého vytáčení, rychlá tlačítka a volby skupinového vytáčení.

UPOZORNĚNÍ

Jakmile volby rychlého vytáčení, rychlá tlačítka a volby skupinového vytáčení odstraníte, nelze je již obnovit.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Telefonní seznam**.
4. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Odstranit vše** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte odstranění.

Použití znaků vytáčení

Při zadávání svého jména do záhlaví, názvu pro rychlé tlačítko, volby rychlého vytáčení nebo volby skupinového vytáčení z ovládacího panelu stiskněte opakovaně příslušné alfanumerické tlačítko, dokud se neobjeví požadované písmeno. Poté stiskněte tlačítko **>**. Písmeno bude vybráno a kurzor se přesune na následující pozici. V této tabulce jsou uvedena písmena a číslice přiřazené jednotlivým alfanumerickým tlačítkům na číselníku v případě, že je jako výchozí jazyk nastavena angličtina.

číslo tlačítka	znaky
1	1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	0
*	() + - . / , " * & @
#	mezera # ,

Vložení pauzy

Do faxového čísla, které vytáčíte nebo programujete na rychlá tlačítka, volby rychlého vytáčení nebo volby skupinového vytáčení, lze vložit pauzu. Při vytáčení mezinárodních telefonních čísel nebo při připojování k veřejné telefonní síti je často třeba zadat pauzu.

- Opakovaně tiskněte tlačítko **#**, dokud se na displeji ovládacího panelu neobjeví čárka (,), která znázorňuje, že v tomto bodě vytáčení čísla nastane pauza.
- Stiskněte opakovaně tlačítko *****, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí **Zápis**. S tímto nastavením zařízení před vytáčením zbývajících částí čísla počká na oznamovací tón.
- Stiskněte opakovaně tlačítko *****, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí **Čtení**. S tímto nastavením zařízení provede přepojení.

Vložení předvolby vytáčení

Předvolba vytáčení je číslice nebo skupina číslic, které jsou automaticky přidávány na začátek každého faxového čísla, které zadáte na ovládacím panelu nebo ze softwaru. Maximální počet znaků předvolby vytáčení je 50.

Výchozí nastavení je **Vypnuto**. Můžete jej zapnout a zadat předvolbu, pokud například musíte zadat číslo 9 pro přístup na vnější telefonní linku z telefonní sítě vaší společnosti. Pokud je toto nastavení zapnuto, můžete přesto vytáčet čísla faxu i bez předvolby pomocí ručního vytáčení. Pokyny naleznete v části [Použití ručního vytáčení](#).

Nastavení předvolby vytáčení

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Jedním stisknutím tlačítka **>** zvolte **Nastavení odesílání faxů** a poté stiskněte **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Předvolba** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
6. Pokud zvolíte položku **Zapnuto**, zadejte předvolbu pomocí alfanumerických tlačítek a stiskněte tlačítko **ZADAT**. Můžete použít čísla, pauzy a symboly vytáčení.

Odložené odesílání faxů

Automatické odeslání faxu jednomu nebo několika příjemcům lze naplánovat na pozdější dobu. Po dokončení tohoto postupu zařízení naskenuje dokument do paměti a vrátí se do stavu Připraveno, aby bylo možné provádět další úlohy.

Poznámka

Nepodaří-li se zařízení odeslat fax podle plánu, objeví se příslušný údaj ve zprávě o faxovém volání (je-li tato volba zapnuta) nebo v protokolu činností faxu. Přenos faxu může být přerušen, pokud není odpověď na volání odesílající fax nebo pokud opakované pokusy o vytočení zastaví obsazovací tón. (Další informace naleznete v částech [Nastavení podmínek tisku sestavy faxového volání](#) a [Tisku protokolu činností faxu](#).)

Pokud jste naplánovali odeslání faxu na pozdější dobu a potřebujete k němu přidat nové stránky, můžete dodatečné informace naplánovat jako další úlohu. Všechny faxy naplánované na odeslání na totéž číslo ve stejnou dobu jsou odeslány jako samostatné faxy.

Odložené odeslání faxu

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Funkce faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Odeslat fax později** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte čas, kdy se má fax začít odesílat, a proveďte jeden z následujících kroků:

Pokud je v zařízení nastaveno používání 12hodinového formátu času a chcete změnit nastavení A.M. (dopoledne) nebo P.M. (odpoledne), přesuňte kurzor za čtvrtý znak pomocí tlačítka **>**. Chcete-li nastavit hodnotu A.M. (dopoledne), zvolte číslo **1**, chcete-li nastavit hodnotu P.M. (odpoledne), zvolte číslo **2**. Poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Pokud je v zařízení zvolen 24hodinový formát času, stiskněte tlačítko **ZADAT**.
6. Proveďte jeden z následujících úkolů:

Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte datum. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Potvrďte výchozí datum stisknutím tlačítka **ZADAT**.
7. Zadejte číslo faxu či volbu rychlého vytáčení nebo stiskněte rychlé tlačítko. (Tato funkce nepodporuje nedefinované skupiny – vytvořené ad hoc.)
8. Stiskněte tlačítko **ZADAT** nebo **SPUSTIT FAX**. Zařízení naskenuje dokument do paměti a odešle ho v zadanou dobu.

Změna detekce oznamovacího tónu

Za normálních okolností začne zařízení vytáčet faxové číslo okamžitě. Pokud je zařízení připojeno ke stejné lince jako telefon, zapněte nastavení detekce oznamovacího tónu. Zařízení tak nezačne odesílat fax v době, kdy používáte telefon.

Výchozí hodnota detekce oznamovacího tónu nastavená výrobcem je **Zapnuto** pro Francii a Maďarsko a **Vypnuto** pro všechny ostatní země/oblasti.

Změna nastavení detekce oznamovacího tónu

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Jedním stisknutím tlačítka **>** zvolte **Nastavení odesílání faxů** a poté stiskněte **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Vyčkat na oznamovací tón** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Použití účtovacího kódu

Je-li zapnuta funkce účtovacích kódů, bude uživatel u každého faxu vyzván k zadání účtovacího kódu. Jednotlivé odeslané stránky faxu jsou pak vyúčtovány podle příslušných účtovacích čísel. Tento postup se vztahuje na všechny typy faxu s výjimkou příjmu vyžádaných faxů, předávání faxů dál a stahování faxů do počítače. U skupinového vytáčení a odesílání faxu nedefinovaným skupinám vytvořeným ad hoc je vyúčtována každá stránka úspěšně odeslaná na jednotlivá čísla. Chcete-li vytisknout sestavu se zůstatky odpovídajícími jednotlivým účtovacím kódům, postupujte podle pokynů v části [Tisk sestavy účtovacích kódů](#).

Výchozí nastavení účtovacích kódů je výrobcem konfigurováno na hodnotu **Vypnuto**. Účtovací kód musí být číslo v rozmezí 1 až 250.

Změna nastavení účtovacích kódů

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení odesílání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Účtovací kódy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Použití účtovacích kódů

1. Na ovládacím panelu ručně zadejte telefonní číslo stisknutím rychlého tlačítka nebo volby rychlého či skupinového vytáčení.
2. Vložte předlohu do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru.
3. Stiskněte tlačítko **SPUSTIT FAX**.
4. Zadejte účtovací kód a stiskněte tlačítko **SPUSTIT FAX**.

Faxová úloha je odeslána a zaznamenána v sestavě účtovacích kódů. Informace o tisku sestav účtovacích kódů naleznete v části [Tisk sestavy účtovacích kódů](#).

Opakovaný tisk faxů

Chcete-li znovu vytisknout fax, protože při prvním tisku došel toner v tiskové kazetě nebo byl použit nesprávný typ média, můžete se pokusit o opakovaný tisk. Velikost paměti, která je k dispozici, určuje skutečný počet faxů uložených pro opakovaný tisk. Nejnovější faxy se tisknou jako první, nejstarší uložené faxy jako poslední.

Tyto faxy se ukládají průběžně. Při opakovaném tisku nebudou vymazány z paměti. Chcete-li tyto faxy z paměti vymazat, postupujte podle pokynů v části [Odstranění faxů z paměti](#).

Opakovaný tisk faxu

Při opakovaném tisku faxu postupujte takto:

Poznámka

Tento postup nemusíte provádět, nepodaří-li se fax vytisknout v důsledku uvíznutí papíru nebo dojde-li médium v průběhu tisku. V těchto případech se faxy přijímají do paměti. Jakmile odstraníte uvíznutý papír nebo doplníte média, bude tisk faxu automaticky pokračovat.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Jednou stiskněte tlačítko **>**. Zobrazí se zpráva **Funkce faxu**.
3. Stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na položku **Opakovat tisk poslední úlohy**.
5. Stiskněte tlačítko **ZADAT**. Zařízení začne tisknout naposledy vytištěný fax.

Poznámka

Tisk můžete kdykoli zastavit tlačítkem **ZRUŠIT**.

Změna nastavení pro opakovaný tisk faxů

Výchozí nastavení pro opakovaný tisk faxů je **Zapnuto**. Chcete-li toto nastavení změnit na ovládacím panelu zařízení, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení přijímání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Znovu tisknout faxy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Odstranění faxů z paměti

Tento postup použijte pouze v případě, že k zařízení mají přístup i jiné osoby, které by se mohly pokusit znovu vytisknout faxy s důvěrnými informacemi uložené v paměti.

UPOZORNĚNÍ

Kromě vymazání paměti pro opakovaný tisk tento postup smaže také všechny právě odesílané faxy, neodeslané faxy čekající na opakované vytočení čísla, faxy, jejichž odeslání je naplánováno na pozdější dobu, a faxy, které nebyly vytištěny ani předány dále.

Odstranění faxů z paměti

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Jedním stisknutím tlačítka **>** zobrazte **Funkce faxu** a poté stiskněte **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Vymazat uložené faxy** a pak stiskněte **ZADAT**.
4. Stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte odstranění.

Používání předávání faxů dál

Zařízení lze nastavit tak, aby přijímané faxy předávalo dál na jiné číslo faxu. Zařízení přijme příchozí fax do paměti. Pak se spojí se zadaným faxovým číslem a odešle přijatý fax. Nepodaří-li se fax předat dál z důvodu chyby (je-li například volané číslo obsazeno) a jsou-li neúspěšné i opakované pokusy o vytočení čísla, zařízení fax vytiskne.

Pokud při přijímání faxu, který má být předán dál, dojde místo v paměti, ukončí zařízení příjem faxu a předá dál pouze stránky a části stránek, které již byly přijaty do paměti.

Při použití této funkce musí faxy přijímat zařízení (nikoli počítač) a je třeba nastavit režim odpovídání **Automaticky** (další informace naleznete v části [Nastavení režimu odpovídání](#)).

Použití předávání faxů dál

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení přijímání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Přesměrovat fax** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítka **>** vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a pak stiskněte **ZADAT**.
6. Pokud zapnete funkci předávání faxů dál, zadejte pomocí alfanumerických tlačítek faxové číslo, na které se má fax odeslat, a stisknutím tlačítka **ZADAT** výběr uložte.

Nastavení společných telefonních linek pro příjem faxů

Je-li toto nastavení zapnuto, můžete zahájit příjem faxu do zařízení postupným stisknutím tlačítek 1-2-3 na číselníku telefonu (pouze v režimu tónové volby). Výchozí nastavení je **Zapnuto**. Pokud používáte pulzní vytáčení nebo poskytuje-li vaše telefonní společnost službu, které je přiřazeno číslo 1-2-3, vypněte toto nastavení. V případě konfliktu služby s nastavením zařízení nebude daná služba poskytována telekomunikační společností k dispozici.

Nastavení společných telefonních linek pro příjem faxů

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek < a > přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek < a > přejděte na možnost **Nastavení přijímání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek < a > přejděte na možnost **Faxová linka** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek < a > vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a pak zvolenou hodnotu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Použití vyžádaného faxování

Pokud uživatel jiné telefonní stanice připravil odesílání faxu na žádost, můžete si vyžádat odeslání připraveného faxu do svého zařízení. (Tento postup se nazývá také dotazování faxu.)

Vyžádání faxu od jiného faxového přístroje

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek < a > přejděte na možnost **Funkce faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek < a > přejděte na možnost **Obdržení žádosti** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo faxového přístroje, ze kterého si chcete vyžádat fax, a stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Zařízení se připojí k zadanému faxovému přístroji a vyžádá si fax.

Změna režimu detekce ticha

Toto nastavení určuje, zda můžete nebo nemůžete přijímat faxy ze starších modelů faxu, které při faxovém přenosu nevysílají faxový signál. V době, kde se vytvářela tato publikace, představovaly tyto tiché starší modely faxů jen velmi malé procento celkového počtu využívaných faxových přístrojů. Výchozí nastavení je **Vypnuto**. Změňte jej pouze v případě, že pravidelně přijímáte faxy ze starších modelů faxových přístrojů.

Změna režimu detekce ticha

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení přijímání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Detekce ticha** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a pak zvolenou hodnotu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Razítkování přijatých faxů

Zařízení na začátku všech přijatých faxů tiskne identifikační údaje odesilatele. V případě potřeby lze do hlavičky jednotlivých přijatých faxů zahrnout také datum a čas jejich přijetí. Výchozí nastavení razítkování přijatých faxů určené výrobcem je **Vypnuto**.

Poznámka

Tato možnost se vztahuje pouze na přijaté faxy vytištěné na zařízení.

Povolení razítkování přijatých faxů

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení přijímání faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Razítkovat faxy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a pak zvolenou hodnotu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Nastavení opravy chyb ve faxech

Při odesílání a příjmu faxů zařízení standardně monitoruje signály na telefonní lince. Zjistí-li při odesílání přítomnost chybového signálu a je-li nastavení opravy chyb nakonfigurováno na hodnotu **Zapnuto**, může si zařízení vyžádat opakované odeslání této části faxu. Výchozí výrobcem nastavená hodnota detekce chyb je **Zapnuto**.

Opravu chyb byste měli vypnout pouze tehdy, pokud při odesílání nebo příjmu faxu dochází k problémům, které lze odstranit povolením chyb při přenosu. Vypnutí tohoto nastavení může být užitečné, pokud se snažíte odeslat nebo přijmout fax přes oceán nebo prostřednictvím satelitního telefonního spojení.

Změna nastavení opravy chyb

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Všechny faxy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Korekce chyb** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a pak zvolenou hodnotu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Změna nastavení protokolu V.34

V.34 je modemový protokol, který zařízení používá k odesílání faxů. Jedná se o celosvětový standard platný pro plně duplexní odesílání a příjem dat pomocí modemu přes telefonní linky při max. rychlosti 33 600 bitů za sekundu (bps). Výchozí výrobcem nastavená hodnota protokolu V.34 je **Zapnuto**.

Nastavení protokolu V.34 byste měli změnit pouze tehdy, pokud při odesílání nebo příjmu faxu z určitého zařízení dochází k problémům. Vypnutí tohoto nastavení může být užitečné, pokud se snažíte odeslat nebo přijmout fax přes oceán nebo prostřednictvím satelitního telefonního spojení.

Změna nastavení protokolu V.34

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek < a > přejděte na možnost **Nastavení faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek < a > přejděte na možnost **Všechny faxy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek < a > přejděte na možnost **V.34** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek < a > vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.

9

Skenování

Při úkolech skenování postupujte podle následujících pokynů:

- [Vysvětlení metod skenování](#)
- [Skenování z ovládacího panelu zařízení \(systém Windows\)](#)
- [Zrušení úlohy skenování](#)
- [Skenování pomocí programu Správce HP \(Windows\)](#)
- [Skenování ze zařízení a programu Správce HP \(systém Macintosh\)](#)
- [Skenování pomocí programu vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA](#)
- [Skenování fotografie nebo knihy](#)
- [Skenování pomocí softwaru pro OCR \(optické rozpoznávání písma\)](#)
- [Rozlišení skeneru a barvy](#)

Poznámka

Mnoho z funkcí popsaných v této kapitole lze také provést pomocí softwaru Nástroje HP. Pokyny k používání softwaru Nástroje HP naleznete v nápovědě online softwaru Nástroje HP.

Vysvětlení metod skenování

Libovolnou předlohu lze skenovat následujícími způsoby.

- **Skenování ze zařízení:** Spustíte skenování přímo ze zařízení pomocí tlačítek skenování na ovládacím panelu zařízení. Tlačítko **SKENOVAT DO** lze naprogramovat ke skenování do složky (pouze systém Windows) nebo do elektronické pošty.

Poznámka

Zařízení HP Color LaserJet 2830 vše v jednom obsahuje místo tlačítka **SKENOVAT DO** dvě oddělená tlačítka **SKENOVAT DO SLOŽKY** a **SKENOVAT DO E-MAILU**.

Další informace naleznete v části [Skenování z ovládacího panelu zařízení \(systém Windows\)](#).

- **Skenování z programu Správce HP (systém Windows):** Stisknutím tlačítka **SPUSTIT SKENOVÁNÍ** na ovládacím panelu spustíte program Správce HP. Spuštění programu Správce HP stisknutím tlačítka **SPUSTIT SKENOVÁNÍ** není podporováno při připojení zařízení k síti (pouze přímé připojení). Program Správce HP lze také spustit přímo z počítače. Další informace naleznete v části [Skenování pomocí programu Správce HP \(Windows\)](#).
- **Skenování z programu Správce HP (systém Macintosh):** Po vložení předlohy do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) se otevře okno programu Správce HP. Program Správce HP lze také spustit klepnutím na zástupce Dock (pouze systém Macintosh OS 10.2 nebo 10.3) nebo na zástupce plochy na ploše počítače. Další informace naleznete v části [Skenování ze zařízení a programu Správce HP \(systém Macintosh\)](#).
- **Skenování z programu, vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA (Windows Imaging Application):** Zařízení vyhovuje specifikaci TWAIN i WIA a spolupracuje s programy pro systém Windows i Macintosh, které podporují skenovací zařízení kompatibilní se specifikací TWAIN nebo WIA. Software pro skenování tohoto zařízení také vyhovuje specifikaci TWAIN i WIA. Další informace naleznete v části [Skenování pomocí programu vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA](#).

Poznámka

Chcete-li se naučit ovládat a používat program pro optické rozpoznávání znaků (OCR), nainstalujte si z programového disku CD-ROM program Readiris.

Skenování z ovládacího panelu zařízení (systém Windows)

Poznámka

Uživatelé systému Macintosh: Informace o spuštění skenování z ovládacího panelu zařízení naleznete v části [Skenování ze zařízení a programu Správce HP \(systém Macintosh\)](#).

Při skenování přímo z ovládacího panelu zařízení postupujte podle následujících pokynů.

Poznámka

Chcete-li zajistit nejvyšší kvalitu skenování, umístěte předlohy na skleněnou desku skeneru místo jejich vložení do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).

Počítač připojený k zařízení musí být zapnutý.

Programování tlačítka zařízení Skenovat do

Chcete-li programovat tlačítko zařízení **SKENOVAT DO**, musíte získat přístup k nastavením zařízení. Spustíte software Nástroje HP a klepněte na kartu **Skenovat do**. Další informace naleznete v nápovědě online panelu Nástroje HP.

Poznámka

Zařízení HP Color LaserJet 2830 vše v jednom obsahuje místo tlačítka **SKENOVAT DO** dvě oddělená tlačítka **SKENOVAT DO SLOŽKY** a **SKENOVAT DO E-MAILU**.

Skenování do elektronické pošty

Chcete-li skenovat do elektronické pošty pomocí tlačítka **SKENOVAT DO** na ovládacím panelu zařízení, použijte následující pokyny:

Poznámka

Chcete-li použít tuto funkci v systému Windows, musí být příjemce e-mailu nastaven na kartě **Skenovat do**. Další informace naleznete v části [Programování tlačítka zařízení Skenovat do](#). V operačních systémech Macintosh lze tuto funkci nastavit na kartě **Sledování zařízení**. Další informace naleznete v nápovědě online programu Správce HP.

1. Vložte předlohy, které chcete skenovat, lícem nahoru do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF). Vodící lišty média nastavte tak, aby udržovaly předlohy na svém místě.

NEBO

Zvedněte víko skleněné desky skeneru a vložte předlohu pro skenování lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky. Opatrně zavřete víko.

2. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **SKENOVAT DO**.

Poznámka

Na ovládacím panelu zařízení HP Color LaserJet 2830 vše v jednom stiskněte tlačítko **SKENOVAT DO E-MAILU**.

3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte příjemce elektronické pošty.
4. Stiskněte tlačítko **SPUSTIT SKENOVÁNÍ** nebo **ZADAT**. Skenovaný obrázek se připojí ke zprávě elektronické pošty, která se poté automaticky odešle zvolenému příjemci elektronické pošty.

Skenování do složky

Chcete-li skenovat do složky pomocí tlačítka **SKENOVAT DO** na ovládacím panelu zařízení, postupujte podle následujících pokynů.

Poznámka

Chcete-li použít tuto funkci v systému Windows, musí být složka před použitím nastavena na kartě **Skenovat do**. Další informace naleznete v části [Programování tlačítka zařízení Skenovat do](#).

1. Předlohy, které chcete skenovat, vložte lícem nahoru a horní stranou napřed do vstupního zásobníku ADF a nastavte vodící lišty média do správné polohy.

NEBO

Zvedněte víko skleněné desky skeneru a vložte předlohu pro skenování lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky. Opatrně zavřete víko.

2. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **SKENOVAT DO**.

Poznámka

Na ovládacím panelu zařízení HP Color LaserJet 2830 vše v jednom stiskněte tlačítko **SKENOVAT DO SLOŽKY**.

3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte složku.
4. Stiskněte tlačítko **SPUSTIT SKENOVÁNÍ** nebo **ZADAT**. Dokument je skenován do souboru, který je poté uložen do složky zvolené v kroku 3.

Zrušení úlohy skenování

Chcete-li zrušit úlohu skenování, použijte jeden z následujících postupů:

- Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **ZRUŠIT**.
- Klepněte na tlačítko **Zrušit** v dialogovém okně na obrazovce.

Zrušíte-li úlohu skenování, vyjměte předlohu ze skleněné desky skeneru nebo ze vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).

Poznámka

Tyto postupy se u operačních systémů Macintosh liší.

Skenování pomocí programu Správce HP (Windows)

Program Správce HP lze použít ke skenování dokumentů nebo fotografií.

Zobrazení panelu Správce HP

- Na ploše Windows poklepejte na ikonu programu Správce HP.
NEBO
- Klepněte na tlačítko **Start** na hlavním panelu Windows, zvolte příkaz **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP), klepněte na položku **HP** a pak klepněte na možnost **Správce HP**.

Podrobnější pokyny ke skenování pomocí programu Správce HP naleznete v nápovědě online programu Správce HP.

Skenování ze zařízení a programu Správce HP (systém Macintosh)

Postupy popsané v této části se týkají operačních systémů Macintosh OS 10.2 a 10.3. Postupy pro systém Macintosh OS 9.2.2 se mohou lišit.

Další informace o úkolech a nastaveních popsaných v této části naleznete v nápovědě online programu Správce HP.

Podrobnější pokyny pro vkládání předloh do skeneru nebo do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) naleznete v části [Vkládání dokumentů při skenování](#).

Skenování do elektronické pošty

1. Vložte předlohy, které chcete skenovat, lícem nahoru do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF). Vodící lišty média nastavte tak, aby udržovaly předlohy na svém místě.

NEBO

Zvedněte víko skleněné desky skeneru a vložte předlohu pro skenování lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky. Opatrně zavřete víko.

2. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **SKENOVAT DO**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte poštovní program, jako například Apple Mail.
4. Stiskněte tlačítko **SPUSTIT SKENOVÁNÍ**. Předloha je skenována. V počítači se spustí poštovní program zvolený v kroku 3. Otevře se prázdná zpráva elektronické pošty se skenovaným dokumentem jako přílohou.

Poznámka

Pokud spustíte skenování klepnutím na tlačítko **Skenovat do elektronické pošty** v programu Správce HP, je předloha skenována do výchozího programu elektronické pošty.

5. Zadejte příjemce elektronické pošty, vložte text nebo jiné přílohy a zprávu odešlete.

Skenování do souboru

1. Vložte předlohy, které chcete skenovat, lícem nahoru do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF). Vodící lišty média nastavte tak, aby udržovaly předlohy na svém místě.

NEBO

Zvedněte víko skleněné desky skeneru a vložte předlohu pro skenování lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky. Opatrně zavřete víko.

2. Pokud je zařízení připojeno přímo k počítači, spustí se program Správce HP po vložení položky do vstupního zásobníku podavače ADF.

NEBO

Pokud skenujete ze skleněné desky skeneru (nebo pokud se program Správce HP nespustí automaticky), poklepejte na zástupce programu Správce HP na ploše.

3. V programu Správce HP klepněte na možnost **Skenování HP LaserJet**. Zobrazí se náhled skenování předlohy.
4. Klepněte na ikonu **Uložit jako**.
5. Zadejte název a typ souboru.
6. Klepněte na tlačítko **Uložit**. Předloha je skenována a uložena.
7. Program Skenování HP LaserJet ukončíte klepnutím na možnost **Konec**.

Skenování do programu

Chcete-li skenovat do programu, skenujte položku pomocí daného programu. Obrázky lze skenovat v libovolném programu vyhovujícím specifikaci TWAIN. Pokud použitý program nevyhovuje specifikaci TWAIN, můžete skenovaný obrázek uložit do souboru a potom jej do programu umístit, otevřít nebo importovat. Další informace naleznete v části [Skenování pomocí programu vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA](#).

Použití skenování po stránkách

Poznámka

Chcete-li dosáhnout nejlepších výsledků, vkládejte předlohy do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF), nikoli na skleněnou desku skeneru.

1. Vložte předlohy, které chcete skenovat, lícem nahoru do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF). Vodící lišty média nastavte tak, aby udržovaly předlohy na svém místě.
2. Pokud je zařízení připojeno přímo k počítači, spustí se program Správce HP po vložení položky do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF). Pokud se program Správce HP nespustí automaticky, poklepejte na zástupce programu Správce HP na ploše.
3. Chcete-li otevřít dialogové okno programu **Skenování HP LaserJet**, klepněte v programu Správce HP na tlačítko **Skenování HP LaserJet**.
4. Zadejte typ obrázku.
5. Klepněte na tlačítko **Skenovat**.
6. Po dokončení postupu skenování klepněte na možnost **Skenovat další stránku**.
7. Opakujte krok 6 pro všechny stránky předlohy.
8. Po dokončení skenování všech stránek klepněte na možnost **Odeslat**.

NEBO

Uložte stránky do souboru klepnutím na ikonu **Uložit jako**.

Skenování pomocí programu vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA

Zařízení vyhovuje specifikacím TWAIN a WIA (Windows Imaging Application). Zařízení spolupracuje s programy pro systémy Windows a Macintosh, které podporují skenovací zařízení kompatibilní se specifikací TWAIN nebo WIA.

Použití programu vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA

Při práci v programu vyhovujícím specifikaci TWAIN nebo WIA můžete získat přístup k funkcím skenování a skenovat obrázek přímo ze spuštěného programu. Další informace naleznete v souboru nápovědy nebo v dokumentaci dodané s programem vyhovujícím specifikaci TWAIN nebo WIA.

Skenování z programu vyhovujícího specifikaci TWAIN

Poznámka

Software zařízení pro systém Macintosh splňuje požadavky specifikace TWAIN verze 1.9.

Obecně platí, že program vyhovuje specifikaci TWAIN, pokud poskytuje příkaz jako **Načíst**, **Načíst soubor**, **Skenovat**, **Importovat nový objekt**, **Vložit z** nebo **Skener**. Pokud si nejste jisti, zda program specifikaci vyhovuje, nebo nevíte, jak se příkaz nazývá, přečtěte si nápovědu nebo dokumentaci k programu.

Při skenování z programu vyhovujícího specifikaci TWAIN může být automaticky spuštěn program Skenování HP LaserJet. Pokud je spuštěn program Skenování HP LaserJet, můžete při prohlížení náhledu obrázku provádět změny. Pokud se program automaticky nespustí, je obrázek okamžitě předán programu vyhovujícímu specifikaci TWAIN.

Skenování z programu vyhovujícího specifikaci TWAIN

Spusťte skenování z programu vyhovujícího specifikaci TWAIN. Informace o příslušných příkazech a postupech naleznete v nápovědě nebo dokumentaci programu.

Skenování z programu vyhovujícího specifikaci WIA (pouze systém Windows XP)

WIA je další způsob přímého skenování obrázku do programu, jako je například Microsoft Word. WIA skenuje pomocí softwaru Microsoft namísto programu Skenování HP LaserJet.

Obecně platí, že program vyhovuje specifikaci WIA, pokud v nabídce Vložit nebo Soubor obsahuje příkaz jako **Obrázek/Ze skeneru nebo fotoaparátu**. Pokud nevíte, zda program vyhovuje specifikaci WIA, přečtěte si nápovědu nebo dokumentaci programu.

Skenování z programu vyhovujícího specifikaci WIA

Spusťte skenování z programu vyhovujícího specifikaci WIA. Informace o příslušných příkazech a postupech naleznete v nápovědě nebo dokumentaci programu.

NEBO

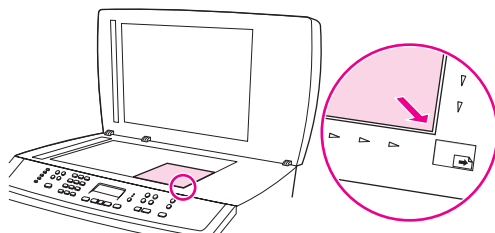
Ve složce Fotoaparáty a skener poklepejte na ikonu zařízení. Tato operace spustí výchozí program vyhovující specifikaci WIA, který umožňuje skenování do souboru.

Skenování fotografie nebo knihy

Ke skenování fotografie nebo knihy použijte následující postup.

Skenování fotografie

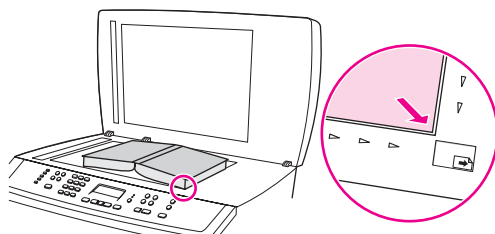
1. Položte fotografii lícem dolů na skleněnou desku skeneru, aby levý horní roh fotografie lícoval s pravým dolním rohem skla.



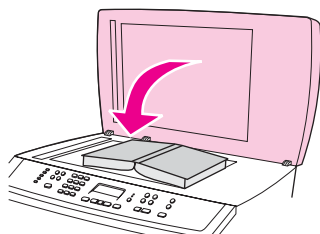
2. Opatrně zavřete víko.
3. Nyní jste připraveni skenovat fotografii pomocí jedné z metod skenování. Další informace naleznete v části [Vysvětlení metod skenování](#).

Skenování knihy

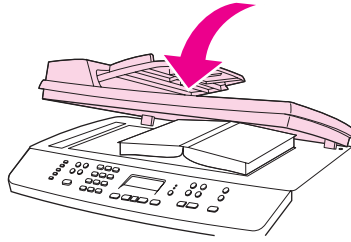
1. Zvedněte víko a položte knihu na skleněnou desku skeneru tak, aby kopírovaná stránka byla v pravém dolním rohu skla.



2. Opatrně zavřete víko.



3. Lehce přitlačte kryt dolů, aby se kniha přitiskla k povrchu skleněné desky skeneru.



4. Nyní jste připraveni skenovat knihu pomocí jedné z metod skenování. Další informace naleznete v části [Vysvětlení metod skenování](#).

Skenování pomocí softwaru pro OCR (optické rozpoznávání písma)

Naskenovaný text lze pomocí softwaru pro optické rozpoznávání znaků jiného dodavatele importovat do programu pro zpracování textu a tam jej dále upravovat.

Readiris

Instalační disk CD-ROM zařízení obsahuje program pro optické rozpoznávání znaků Readiris. Chcete-li používat program Readiris, nainstalujte jej z příslušného disku CD-ROM se softwarem a postupujte podle pokynů v nápovědě online.

Rozlišení skeneru a barvy

Tisknete-li skenovaný obraz a kvalita neodpovídá očekávání, zřejmě jste v programovém vybavení skeneru zvolili rozlišení nebo nastavení barev, které neodpovídá vašim potřebám. Rozlišení a barevnost má vliv na následující parametry skenovaných obrázků:

- Čistota obrazu
- Struktura přechodů (jemná nebo hrubá)
- Doba skenování
- Velikost souboru

Rozlišení skenování se měří v pixelech na palec (ppi). Barvy, odstíny šedé a černobílá definují počet možných barev. Hardwarové rozlišení skeneru lze nastavit až na hodnotu 1200 ppi. Programové vybavení může provést interpolaci s rozlišením až 9 600 ppi. Počet barev a odstínů šedé lze nastavit na hodnotu 1 bit (černobílý formát) nebo 8 bitů (256 úrovní šedé) až 24 bitů (režim True Color).

Tabulka pokynů pro práci s rozlišením a barvami obsahuje seznam jednoduchých tipů, které lze používat ke skenování tak, aby odpovídalo daným potřebám.

Poznámka

Nastavení vysokých hodnot rozlišení a barevnosti vede k vytváření velkých souborů zabírajících místo na disku a zpomaluje proces skenování. Dříve, než nastavíte rozlišení a barevnost, určete, jak naskenovaný obrázek použijete.

Poznámka

Nejlepšího rozlišení u barevných obrázků a obrázků v odstínech šedé dosáhnete skenováním ze skleněné desky skeneru místo automatického podavače dokumentů (ADF).

Pokyny pro rozlišení a barvy

Následující tabulka popisuje doporučená nastavení rozlišení a barevnosti pro různé typy úloh skenování.

Zamýšlené použití	Doporučené rozlišení	Doporučené nastavení barevnosti
Fax	150 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Černobíle
El. pošta	150 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Černobíle, pokud obrázek nevyžaduje jemné přechody• V odstínech šedé, pokud obrázek vyžaduje jemné přechody• Barevně, pokud je obrázek barevný
Úpravy textu	300 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Černobíle

Zamýšlené použití	Doporučené rozlišení	Doporučené nastavení barevnosti
Tisk (grafiky nebo textu)	600 ppi pro složitou grafiku, nebo pokud chcete dokument výrazně zvětšovat 300 ppi pro normální grafiku a text 150 ppi pro fotografie	<ul style="list-style-type: none"> Černobíle pro text a čárovou grafiku V odstínech šedé pro stínované nebo barevné grafiky a fotografie Barevně, pokud je obrázek barevný
Zobrazení na obrazovce	75 ppi	<ul style="list-style-type: none"> Černobíle pro text V odstínech šedé pro grafiku a fotografie Barevně, pokud je obrázek barevný

Barevnost

Hodnoty barev lze při skenování nastavit následujícím způsobem.

Nastavení	Doporučené použití
Barevný papír	Toto nastavení použijte pro vysoce kvalitní barevné fotografie nebo dokumenty, u kterých je barva důležitá.
Černobíle	Toto nastavení používejte pro textové dokumenty.
Stupně šedi	Toto nastavení použijte v případech, kdy jde o velikost souboru nebo když chcete rychle naskenovat dokument či fotografii.

10 Fotografie

Poznámka

Tato část se týká pouze zařízení Tiskárna, skener, fax a kopírka HP Color LaserJet 2840 vše v jednom.

Při práci s fotografiemi postupujte takto:

- [Vložení paměťové karty](#)
- [Změna výchozích nastavení](#)
- [Změna nastavení úlohy](#)
- [Tisk fotografií přímo z paměťové karty](#)
- [Tisk fotografií z nátisku](#)
- [Tisk stránky se seznamem fotografií](#)

Vložení paměťové karty

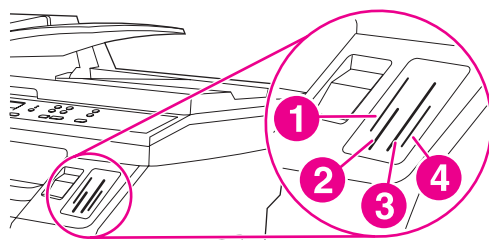
Zařízení HP Color LaserJet 2840 vše v jednom umožňuje čtení následujících typů paměťových karet:

- CompactFlash,
- Memory Stick a Memory Stick PRO,
- MultiMedia,
- Secure Digital (SD),
- SmartMedia,
- xD.

Poznámka

Při tisku z ovládacího panelu rozpoznává čtečka paměťových karet zařízení HP Color LaserJet 2840 vše v jednom pouze soubory .JPEG s barevným formátem sRGB. Chcete-li tisknout i jiné typy souborů, musíte použít software, jako je například HP Image Zone dodaný na discích CD-ROM spolu se zařízením. Informace o tom, jak tisknout fotografie z počítače, naleznete v nápovědě online k tomuto softwaru. Uživatelé operačního systému Windows mohou k přesunutí souborů ostatních typů do počítače a k následnému vytisknutí těchto souborů z počítače použít také Průzkumník Windows.

Vložte paměťovou kartu do příslušné patice v zařízení HP Color LaserJet 2840 vše v jednom. Do které patice se má paměťová karta vložit, zjistíte z níže uvedeného obrázku.



- 1 patice pro paměťové karty xD a SmartMedia
- 2 patice pro paměťové karty MultiMedia, Memory Stick a Memory Stick PRO
- 3 patice pro paměťové karty CompactFlash
- 4 patice pro paměťové karty Secure Digital

Zařízení přečte kartu a na ovládacím panelu zobrazí zprávu: **X fotografií nalezeno na kartě**, kde **X** je počet rozpoznaných souborů ve formátu .JPEG nalezených na paměťové kartě.

Nyní můžete fotografie ze zařízení HP Color LaserJet 2840 vše v jednom vytisknout.

Poznámka

V zařízení lze použít vždy jen jednu paměťovou kartu. Vložíte-li několik karet, zobrazí zařízení chybovou zprávu. Další informace o zprávách týkajících se paměťových karet najdete v části [Potíže s paměťovými kartami](#).

Poznámka

Zařízení HP Color LaserJet 2840 vše v jednom rozpozná paměťové karty až do velikosti 2 GB.

Změna výchozích nastavení

Zařízení HP Color LaserJet 2840 vše v jednom je dodáváno s výchozím nastavením od výrobce. Výchozí nastavení pro tisk fotografií můžete změnit z ovládacího panelu zařízení.

Poznámka

Výchozí nastavení zůstane zvolené, dokud je nezměníte a neuložíte. Informace o tom, jak nastavení pro určitou úlohu tisku fotografií dočasně změnit, najdete v části [Změna nastavení úlohy](#).

1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nastavení fotografie** a pak stiskněte tlačítko **Zadat**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na jednu z následujících položek nabídky a potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.
 - **Vých. vel. obr.:** Tato položka umožňuje změnit velikost tištěného obrázku.
 - **Výchoz.poč.kopii:** Tato položka umožňuje změnit velikost tištěného obrázku.
 - **Vých.barva výst.:** Tato položka umožňuje nastavit, zda chcete tisknout barevně nebo černobíle.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** změňte nastavení a potom změnu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Změna nastavení úlohy

1. Vložte paměťovou kartu do zařízení.
2. Stiskněte tlačítko **FOTOGRAFIE**.
3. Pomocí tlačítek **< a >** vyberte možnost **Tisknout fotografie**.
4. Pomocí tlačítek **< a >** vyberte možnost **Nastavení úlohy**.
5. Pomocí tlačítek **< a >** proveďte výběr pro každou z následujících položek nabídky a potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.
 - **Velikost obrázku:** Změna velikosti tisknutého obrázku.
 - **Formát média:** Změna formátu používaného média.
 - **Typ papíru:** Změna typu používaného média.
 - **Počet kopií:** Změna počtu kopií, které chcete vytisknout.
 - **Barva výstupu:** Určuje, zda chcete tisknout barevně, nebo černobíle.
6. Změny uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Po dokončení změn v nastavení úlohy můžete fotografie vytisknout. Viz části [Tisk fotografií přímo z paměťové karty](#) a [Tisk fotografií z nátisku](#).

Poznámka

Po vyjmutí paměťové karty se obnoví výchozí hodnoty nastavení. Chcete-li nastavení změnit trvale, postupujte podle pokynů v části [Změna výchozích nastavení](#).

Tisk fotografií přímo z paměťové karty

Chcete-li vytisknout fotografie přímo z paměťové karty, postupujte takto:

1. Vložte paměťovou kartu do zařízení. Viz část [Vložení paměťové karty](#).
2. Stiskněte tlačítko **FOTOGRAFIE**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Tisknout fotografie**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Vybrat fotografie** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na jednu z následujících položek nabídky a potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.
 - **Všechny (1-X):** **X** představuje počet souborů typu JPEG, které zařízení na kartě rozpozná. Pokud zvolíte tuto možnost, vytisknou se z paměťové karty všechny soubory typu JPEG. Opětovným stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte tiskovou úlohu.
 - **Vlastní:** Pokud zvolíte tuto možnost, můžete vybrat k tisku určité fotografie. Zadejte čísla fotografií pomocí alfanumerických tlačítek. Pomocí tlačítka **#** vložte mezi čísla fotografií čárku (,) nebo pomocí tlačítka ***** vložte pomlčku (-) a zadejte rozsah čísel fotografií. Zadáte-li například **1-9**, zařízení vytiskne devět fotografií s čísly 1 až 9. Po zadání čísel fotografií stiskněte tlačítko **ZADAT**. Dalším stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte tiskovou úlohu.

Poznámka

Soubory JPEG jsou na paměťové kartě očíslovány vzestupně podle abecedy. Pokud neznáte pořadí fotografií na paměťové kartě, můžete vytisknout stránku se seznamem fotografií, na které je pořadí uvedeno. Další informace o tisku stránky se seznamem fotografií najdete v části [Tisk stránky se seznamem fotografií](#).

Tisk fotografií z nátisku

Tato funkce umožňuje tisk nátisku, který slouží ke zobrazení náhledu obrázků před tiskem. Nátisk může obsahovat až 20 obrázků. Tato funkce byla optimalizována a testována pro použití s originálním tonerem HP (změny v barevném stínování mohou ovlivnit kvalitu této funkce).

1. Vložte paměťovou kartu do zařízení. Viz část [Vložení paměťové karty](#).
2. Stiskněte tlačítko **FOTOGRAFIE**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nátisk** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Pokud je na paměťové kartě více než 20 souborů JPEG, vyberte pomocí tlačítek **<** a **>** jednu z následujících položek nabídky a potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.

- **Všechny (1-X):** X představuje počet souborů typu JPEG, které zařízení na kartě rozpozná. Pokud zvolíte tuto možnost, vytisknou se z paměťové karty všechny soubory typu JPEG.
- **Posledních 20:** Pokud zvolíte tuto možnost, vytiskne se z paměťové karty posledních 20 souborů (podle abecedy) typu JPEG.
- **Vlastní:** Pokud zvolíte tuto možnost, můžete vybrat k tisku určité fotografie. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo první fotografie. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo poslední fotografie. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.

4. Dalším stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte tiskovou úlohu.
5. Pod každou fotografií, kterou chcete vytisknout, vybarvěte tmavomodrým nebo černým perem ovál nebo bublinu. Vybarvěte také bubliny, které určují rozložení obrázku a typ média.
6. Nátisk položte na skleněnou desku skeneru lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky.
7. Stiskněte tlačítko **FOTOGRAFIE**.
8. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Nátisk** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
9. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Skenovat** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Zařízení naskenuje nátisk a vytiskne označené fotografie. Opakujte kroky 5 až 9 pro každý nátisk.

Poznámka

Fotografie tištěné tímto způsobem lze tisknout jen barevně.

Poznámka

Soubory JPEG jsou na paměťové kartě očíslovány vzestupně podle abecedy. Pokud neznáte pořadí fotografií na paměťové kartě, můžete vytisknout stránku se seznamem fotografií, na které je pořadí uvedeno. Další informace o tisku stránky se seznamem fotografií najdete v části [Tisk stránky se seznamem fotografií](#).

Tisk stránky se seznamem fotografií

1. Vložte paměťovou kartu do zařízení. Viz část [Vložení paměťové karty](#).
2. Stiskněte tlačítko **FOTOGRAFIE**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Tisknout seznam** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Dalším stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte tiskovou úlohu.

Zařízení vytiskne seznam obsahující malé náhledy všech fotografií na paměťové kartě. Každá stránka se seznamem fotografií může obsahovat až 30 náhledů.

11 Jak lze ...

Při provádění základních úloh se zařízením HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom postupujte podle pokynů v této části.

- [Tisk: Jak lze ...](#)
- [Sít': Jak lze ...](#)
- [Fotografie: Jak lze ...](#)
- [Kopírování: Jak lze ...](#)
- [Fax: Jak lze ...](#)
- [Skenování: Jak lze ...](#)
- [Další: Jak lze ...](#)

Tisk: Jak lze ...

V této části najdete odpovědi na dotazy, které se týkají tisku.

Tisknout na speciální média, například na lesklý nebo fotografický papír

Pomocí funkce optimalizace v ovladači tiskárny můžete tisknout na speciální média, jako jsou například fólie, štítky, silný papír, lesklý papír, fotografický papír a karton.

1. Otevřete výstupní dvířka pro přímou dráhu média.
2. Vložte média do vstupního zásobníku. Horní hrana musí natočena dopředu a strana, na kterou se má tisknout (hrubá strana fólií), směrem nahoru.
3. Vodící lišty média nastavte na šířku odpovídající rozměru média.
4. Otevřete dokument v aplikaci, jako je například Microsoft Word.
5. Vyberte příkaz pro tisk. Ve většině programů klepněte v nabídce **Soubor** na příkaz **Tisk**. Zobrazí se dialogové okno **Tisk**.
6. V dialogovém okně **Tisk** klepněte na tlačítko **Vlastnosti**.
7. Na kartě **Papír** nebo **Kvalita** vyberte jeden z následujících typů médií:
 - **Běžný papír**
 - **Předtištěné**
 - **Hlavičkový papír**
 - **Fólie**
 - **Děrované**
 - **Štítky**
 - **Dokumentový papír**
 - **Recyklované**
 - **Lehký papír <70 g/m²**
 - **Silný papír 91-105 g/m²**
 - **Barevný papír**
 - **Lesklý papír 75-105 g/m²**
 - **Kartón 106-163 g/m²**
 - **Silný lesklý papír 106-163 g/m²**
 - **Obálka**
 - **Tuhý papír**
8. Vytiskněte dokument. V průběhu tisku vyjímejte média ze zařízení, aby se neslepovala. Vytisknuté stránky pokládejte na rovný povrch.

Typ médií lze také vybrat a konfigurovat na panelu **Nástroje HP**. Chcete-li tyto typy médií nakonfigurovat z panelu **Nástroje HP**, klepněte na tlačítko **Nastavení zařízení**, potom klepněte na kartu **Nastavení systému** a otevřete stránku **Režimy tisku**. Provedte potřebné změny a klepnutím na tlačítko **Použít změny** uložte.

V případě tisku titulní stránky na hlavičkový papír následované vícestránkovým dokumentem vložte nejprve jeden list hlavičkového papíru do zásobníku 1. Po vytisknutí první stránky na hlavičkový papír tiskárna zobrazí výzvu k vložení papíru. Vložte papír pro zbytek dokumentu.

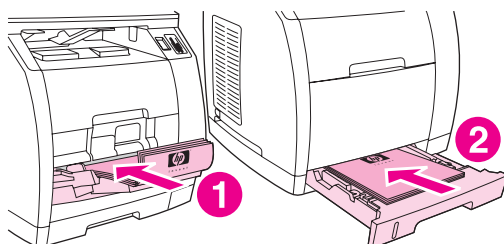
Tisknout na obě strany papíru

Chcete-li tisknout na obě strany papíru, musíte nechat projít papír zařízením dvakrát. Můžete tisknout s použitím výstupní přihrádky pro média nebo přímé výstupní cesty. Společnost Hewlett-Packard doporučuje používat u lehkého papíru výstupní přihrádku pro média a u silných médií nebo u médií, která se při tisku kroutí, přímou výstupní cestu.

UPOZORNĚNÍ

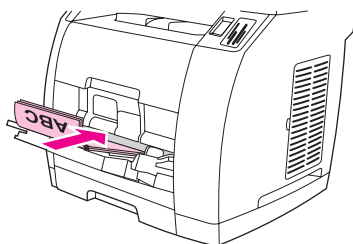
Netiskněte oboustranně na štítky a fólie. Může to způsobit uvíznutí média a poškození zařízení.

1. Do jednoho ze zásobníků vložte dostatečné množství papíru pro danou tiskovou úlohu. Při vkládání speciálního papíru, například hlavičkového, papír vložte jedním z následujících způsobů:
 - Do zásobníku 1 vkládejte hlavičkový papír lícem dolů a spodním okrajem směrem do zařízení.
 - Do volitelného zásobníku 2 vkládejte hlavičkový papír lícem nahoru a horním okrajem směrem k zadní části zásobníku.



- 1 zásobník 1
2 doplňkový zásobník 2

2. V ovladači tiskárny zvolte možnost **Tisk na obě strany** a odešlete tiskovou úlohu.
3. Po dokončení tisku vyjměte ze zásobníku 1 veškerý papír. Vložte dovnitř potištěný stoh prázdnou stranou nahoru a horním okrajem směrem do tiskárny. Tisk druhé strany provedte ze zásobníku 1.



4. Pokračujte v tisku stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Poznámka

Operační systémy Macintosh nepodporují ruční oboustranný tisk.

Tisknout na obálky a vlastní formáty papíru

Chcete-li tisknout na obálky, postupujte takto:

1. Nastavte správný formát papíru pro zásobník 1. Viz část [Plnění zásobníku 1](#).
2. Vkládejte nejvýše 10 obálek lícem nahoru s horní částí obálky směrem vlevo a krátkým okrajem směřující do zařízení napřed.
3. Dokončete tiskový proces pomocí softwarového programu v počítači.

Poznámka

Nepoužívejte obálky s okénky nebo sponkami, ani zmačkané, proříznuté, stočené nebo jinak poškozené obálky.

Chcete-li tisknout na vlastní formát papíru, postupujte takto:

1. Otevřete výstupní dvířka pro přímou dráhu média.
2. Vložte média užší stranou směrem dopředu a stranou určenou k tisku nahoru.
3. Nastavte boční a zadní vodící lišty média tak, aby šířka odpovídala používanému médiu.
4. Otevřete dokument v aplikaci, jako je například Microsoft Word.
5. Vyberte příkaz pro tisk. Ve většině programů klepněte v nabídce **Soubor** na příkaz **Tisk**. Zobrazí se dialogové okno **Tisk**.
6. V dialogovém okně **Tisk** klepněte na tlačítko **Vlastnosti**.
7. Na kartě **Papír** nebo **Kvalita** vyberte správný formát média.

Poznámka

Nastavení softwaru může mít přednost před změnami vlastností zařízení.

8. Klepněte na tlačítko **OK**.
9. Vytiskněte dokument.

Změnit nastavení tiskového zařízení, například hlasitosti nebo kvality tisku na panelu Nástroje HP

Chcete-li změnit výchozí nastavení tisku na panelu Nástroje HP, postupujte takto:

Poznámka

Změny provedené na nastavení tisku na panelu Nástroje HP platí pro všechny další tiskové úlohy.

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na možnost **Nastavení zařízení**.
2. Klepněte na kartu **Nastavení systému**.
3. Na kartě **Nastavení systému** lze změnit nastavení na následujících stránkách. Na každé stránce je k dispozici nápověda s dalšími informacemi.
 - **Informace o zařízení**
 - **Manipulace s papírem**
 - **Kvalita tisku**
 - **Hustota tisku**
 - **Režimy tisku**
 - **Nastavení systému**
 - **Hlasitost**
 - **Datum/čas**
 - **Servis**
 - **Dotazování zařízení**
 - **Ukládání a obnovení**
4. Klepnutím na tlačítko **Použít** uložíte změny provedené na těchto stránkách.

Poznámka

Pokud používáte podobná nastavení v ovladači tisku zařízení, má toto nastavení přednost před nastavením na panelu Nástroje HP.

Tisk barevných dokumentů z počítače pouze černobíle

Během instalačního procesu jsou pro uživatele 32bitových operačních systémů Windows 2000 a Windows XP nainstalovány dva tiskové ovladače HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom: HP Color LaserJet 28XX PCL 6 a HP CLJ28XX PCL 6 - Black_White, kde XX představuje 20, 30 nebo 40 v závislosti na používaném modelu tiskárny HP Color LaserJet.

Výchozí tiskový ovladač HP Color LaserJet 28XX PCL 6 vám poskytuje veškeré možnosti barevného tisku pro ty tiskové úlohy, které chcete tisknout barevně. Ovladač HP CLJ28XX PCL 6 - Black_White vám umožňuje tisknout namísto barevných dokumentů černobíle.

Pro tiskové úlohy obsahující barevný text nebo grafiku, které nepotřebujete tisknout barevně, jsou pro vytvoření černobílých dokumentů k dispozici dvě možnosti:

- V softwarovém programu vyberte v dialogovém okně **Tisk** tiskový ovladač **HP CLJ28XX PCL 6 - Black_White** a potom klepněte na tlačítko **OK**. Jednobarevný ovladač vytiskne barevné dokumenty pouze černobíle.
- V softwarovém programu vyberte tiskový ovladač **HP Color LaserJet 28XX PCL 6**, klepněte na tlačítko **Vlastnosti**, klepněte na kartu **Barva** a potom zaškrtněte políčko **Tisk ve stupních šedé**. Klepnutím na tlačítko **OK** uložte vlastnosti tisku a dalším klepnutím na tlačítko **OK** dokument vytiskněte.

V této části najdete odpovědi na dotazy týkající se sítě.

Nastavit zařízení a používat ho v síti

Společnost Hewlett-Packard doporučuje uživatelům, aby používali instalaci softwaru HP dodávanou na discích CD-ROM spolu se zařízením, chtějí-li nastavit ovladače zařízení pro následující nastavení sítě.

Konfigurace zařízení připojené k síťovému portu (přímý režim nebo tisk peer-to-peer)

V této konfiguraci je zařízení připojeno přímo k síti a všechny počítače v síti tisknou přímo na zařízení.

Poznámka

Tento režim je doporučenou konfigurací sítě pro toto zařízení.

1. Připojte zařízení přímo k síti tím, že síťový kabel zapojíte do síťového portu zařízení.
2. Z ovládacího panelu na zařízení vytiskněte konfigurační stránku. Další informace naleznete v části [Konfigurační stránka](#).
3. Do jednotky CD-ROM v počítači vložte disk CD-ROM dodaný se zařízením. Pokud jste zařízení již nakonfigurovali, spusťte instalaci softwaru klepnutím na tlačítko **Instalovat software**. Pokud se instalace softwaru nespustí, vyhledejte na disku CD-ROM soubor hpsetup.exe a poklepejte na něj.
4. Klepněte na položku **Instalovat software HP Color LaserJet**.
5. Na **úvodní** obrazovce klepněte na tlačítko **Další**.
6. V okně **Aktualizace instalace** klepněte na tlačítko **Ano** a vyhledejte aktualizace instalačního softwaru na webu.
7. V systému Windows 2000 vyberte v okně **Možnosti instalace** příslušnou možnost instalace. Společnost Hewlett-Packard doporučuje uživatelům, aby použili typickou instalaci, pokud operační systém tuto možnost podporuje.
8. V okně **Licenční smlouva** si přečtete licenční smlouvu, vyznačte, že s podmínkami souhlasíte, a potom klepněte na tlačítko **Další**.
9. V systému Windows 2000 vyberte v okně **Rozšířené možnosti HP**, zda chcete použít rozšířené možnosti, a potom klepněte na tlačítko **Další**.
10. V okně **Cílová složka** vyberte cílovou složku a klepněte na tlačítko **Další**.
11. V okně **Připraveno k instalaci** spusťte instalaci klepnutím na tlačítko **Další**.

Poznámka

Chcete-li některá nastavení změnit, klepněte místo na tlačítko **Další** na tlačítko **Zpět**. Vráťte se do předcházejících oken a můžete nastavení změnit.

12. V okně **Typ připojení** vyberte možnost **Prostřednictvím sítě** a klepněte na tlačítko **Další**.
13. V okně **Identifikace tiskárny** vyberte příslušné zařízení. Můžete ho vyhledat nebo zadat hardwarovou adresu nebo adresu IP. Ta je uvedena na konfigurační stránce, kterou jste před tím na tiskárně vytiskli. Ve většině případů se přiřazuje adresa IP, ale toto nastavení můžete změnit: V okně **Identifikace tiskárny** klepněte na možnost **Určit tiskárnu podle adresy**. Klepněte na tlačítko **Další**.
14. Čekajte, dokud proces instalace neskončí.

Konfigurace přímo připojeného sdíleného zařízení (tisk klient-server)

V této konfiguraci je zařízení připojeno k počítači kabelem USB, počítač je připojen do sítě a sdílí zařízení s ostatními počítači.

1. Do jednotky CD-ROM v počítači vložte disk CD-ROM dodaný se zařízením. Pokud jste zařízení již nakonfigurovali, spusťte instalaci softwaru klepnutím na tlačítko **Instalovat software**. Pokud se instalace softwaru nespustí, vyhledejte na disku CD-ROM soubor hpsetup.exe a poklepejte na něj.
2. Klepněte na položku **Instalovat software HP Color LaserJet**.
3. Na **úvodní** obrazovce klepněte na tlačítko **Další**.
4. V okně **Aktualizace instalace** klepněte na tlačítko **Ano** a vyhledejte aktualizace instalačního softwaru na webu.
5. V systému Windows 2000 vyberte v okně **Možnosti instalace** příslušnou možnost instalace. Společnost Hewlett-Packard doporučuje uživatelům, aby použili typickou instalaci, pokud operační systém tuto možnost podporuje.
6. V okně **Licenční smlouva** si přečtěte licenční smlouvu, vyznačte, že s podmínkami souhlasíte, a potom klepněte na tlačítko **Další**.
7. V systému Windows 2000 vyberte v okně **Rozšířené možnosti HP**, zda chcete použít rozšířené možnosti, a potom klepněte na tlačítko **Další**.
8. V okně **Cílová složka** vyberte cílovou složku a klepněte na tlačítko **Další**.
9. V okně **Připraveno k instalaci** spusťte instalaci klepnutím na tlačítko **Další**.

Poznámka

Chcete-li některá nastavení změnit, klepněte místo na tlačítko **Další** na tlačítko **Zpět**. Vráťte se do předcházejících oken a můžete nastavení změnit.

10. V okně **Typ připojení** vyberte možnost **Přímo k počítači** a klepněte na tlačítko **Další**.
11. Připojte kabel USB.
12. Čekajte, dokud proces instalace neskončí.
13. Na hlavním panelu Windows klepněte na tlačítko **Start**, zvolte příkaz **Nastavení** a klepněte na položku **Tiskárny**.
 - Na hlavním panelu systému Windows XP klepněte na tlačítko **Start**, klepněte na příkaz **Ovládací panely** a potom poklepejte na ikonu **Tiskárny a faxy**.
14. V zobrazeném dialogovém okně klepněte pravým tlačítkem myši na zařízení a vyberte možnost **Sdílení**.
15. Vyberte možnost **Sdílet tiskárnu**. V případě potřeby zadejte název tiskárny. Potom klepněte na tlačítko **OK**.

Změna konfigurace z přímého připojení zařízení na zařízení připojené k síťovému portu

Chcete-li změnit konfiguraci z přímého připojení na síťové připojení, postupujte takto:

1. Odinstalujte ovladač tiskárny zařízení, které je připojeno přímo.
2. Nainstalujte ovladač v síťové konfiguraci podle pokynů v části [Konfigurace zařízení připojené k síťovému portu \(přímý režim nebo tisk peer-to-peer\)](#).

Nastavit heslo pro práci v síti

Heslo pro práci v síti lze nastavit z panelu Nástroje HP.

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na možnost **Nastavení zařízení**.
2. Klepněte na kartu **Nastavení sítě**.

Poznámka

Pokud již existuje síťové heslo zařízení, budete vyzváni k jeho zadání. Zadejte heslo a klepněte na tlačítko **Použít**.

3. Klepněte na tlačítko **Heslo**.
4. Do pole **Heslo** zadejte heslo, které chcete nastavit. Do pole **Potvrdit heslo** zadejte pro potvrzení stejné heslo.
5. Heslo uložte klepnutím na tlačítko **Použít**.

Fotografie: Jak lze ...

V této části najdete odpovědi na dotazy, které se týkají fotografií a paměťové karty.

Vytisknout určitou fotografii z paměťové karty

Chcete-li vytisknout určitou fotografii přímo z paměťové karty, postupujte takto:

1. Vložte paměťovou kartu do zařízení.
2. Stiskněte tlačítko **FOTOGRAFIE**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Tisknout fotografie**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Vybrat fotografie** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Vlastní** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
6. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo fotografie, kterou chcete vytisknout. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**. Dalším stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte tiskovou úlohu.

Poznámka

Soubory JPEG jsou na paměťové kartě očíslovány vzestupně podle abecedy. Pokud neznáte pořadí fotografií na paměťové kartě, můžete vytisknout stránku se seznamem fotografií, na které je pořadí uvedeno. Další informace o tisku stránky se seznamem fotografií najdete v části [Tisk stránky se seznamem fotografií](#).

Vytisknout všechny fotografie uložené na paměťové kartě

Chcete-li vytisknout všechny fotografie uložené na paměťové kartě, postupujte takto:

1. Vložte paměťovou kartu do zařízení. Viz část [Vložení paměťové karty](#).
2. Stiskněte tlačítko **FOTOGRAFIE**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Tisknout fotografie**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Vybrat fotografie** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Všechny (1-X)** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
6. Dalším stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte tiskovou úlohu.

Aktivovat nebo vypnout paměťové karty

Pomocí panelu Nástroje HP lze aktivovat nebo vypnout paměťové karty.

Poznámka

Nemáte-li přístup k panelu Nástroje HP, můžete aktivovat nebo vypnout paměťové karty pomocí integrovaného webového serveru. Další informace naleznete v části [Integrovaný webový server](#).

1. Otevřete panel Nástroje HP.
2. Klepněte na tlačítko **Nastavení zařízení** a potom na kartu **Nastavení tisku**.
3. Klepněte na možnost **Paměťová karta** a potom zaškrtněte nebo zrušte zaškrtnutí políčka **Aktivovat paměťové karty**.

Toto nastavení lze chránit síťovým heslem. Další informace naleznete v části [Nastavit heslo pro práci v síti](#). Pokud je na ovládacím panelu zobrazena zpráva **Paměťové karty vypnuty** a toto nastavení nelze změnit, je toto nastavení chráněno síťovým heslem. Další informace vám poskytne správce tiskárny nebo sítě.

Použit nátisk

Tato funkce umožňuje tisk nátisku, který slouží ke zobrazení náhledu obrázků před tiskem. Nátisk může obsahovat až 20 obrázků. Tato funkce byla optimalizována a testována pro použití s originálním tonerem HP (změny v barevném stínování mohou ovlivnit kvalitu této funkce).

1. Vložte paměťovou kartu do zařízení.
2. Stiskněte tlačítko **FOTOGRAFIE**.
3. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nátisk** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Pokud je na paměťové kartě více než 20 souborů JPEG, vyberte pomocí tlačítek **< a >** jednu z následujících položek nabídky a potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.

- **Všechny (1-X):** X představuje počet souborů typu JPEG, které zařízení na kartě rozpozná. Pokud zvolíte tuto možnost, vytisknou se z paměťové karty všechny soubory typu JPEG.
 - **Posledních 20:** Pokud zvolíte tuto možnost, vytiskne se z paměťové karty posledních 20 souborů (podle abecedy) typu JPEG.
 - **Vlastní:** Pokud zvolíte tuto možnost, můžete vybrat k tisku určité fotografie. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo první fotografie. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo poslední fotografie. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Dalším stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte tiskovou úlohu.
 5. Pod každou fotografií, kterou chcete vytisknout, vybarvěte tmavomodrým nebo černým perem ovál nebo bublinu. Vybarvěte také bubliny, které určují rozložení obrázku a typ média.
 6. Nátisk položte na skleněnou desku skeneru lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky.
 7. Stiskněte tlačítko **FOTOGRAFIE**.
 8. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Nátisk** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
 9. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Skenovat** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
- Zařízení naskenuje nátisk a vytiskne označené fotografie. Opakujte kroky 5 až 9 pro každý nátisk.

Fotografie tištěné tímto způsobem lze tisknout jen barevně.

Uložit fotografie z paměťové karty do počítače

Chcete-li přenést obrázky z paměťové karty v zařízení do počítače, použijte program Správce HP.

1. Spusťte program Správce HP a klepněte na položku **Přenos obrázků**.
2. V zobrazeném dialogovém okně zadejte potřebná nastavení a klepněte na tlačítko **Spustit přenos**.

Obrázky jsou přeneseny do počítače. Další informace o programu Správce HP naleznete v nápovědě online programu Správce HP.

Uživatelé operačního systému Windows, kteří nemají nainstalován program Správce HP, mohou k přesouvání souborů z paměťové karty do počítače použít Průzkumník Windows.

Kopírování: Jak lze ...

V této části najdete odpovědi na dotazy, které se týkají kopírování.

Změnit nastavení kopírování, například počet kopií, v panelu Nástroje HP

Poznámka

Změny nastavení kopírování provedené pomocí panelu Nástroje HP platí pro všechny další úlohy kopírování.

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na možnost **Nastavení zařízení**.
2. Klepněte na kartu **Nastavení kopírování**.
3. Na stránce **Kopírování** můžete změnit následující nastavení.
 - **Kvalita kopírování**
 - **Kontrast**
 - **Kompletování**
 - **Počet kopií**
4. Uložte změny klepnutím na tlačítko **Použít**.

Zmenšit nebo zvětšit původní dokument

Zvětšené nebo zmenšené kopie původního dokumentu vytvoříte pomocí panelu Nástroje HP.

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na možnost **Nastavení zařízení**.
2. Klepněte na kartu **Nastavení kopírování**.
3. Otevřete stránku **Změna velikosti**:
4. Vyberte jednu z následujících možností:
 - **Standardní formáty**: Tato možnost dovoluje zmenšit nebo zvětšit celou řadu standardních formátů médií.
 - **Stránek na list**: Tato možnost umožňuje vytisknout původní dokument na jednu stránku několikrát. Další informace naleznete v části [Tisk více stránek na jeden list papíru \(tisk N stránek na list\)](#).
 - **Vlastní**: Tato možnost umožňuje přesně nastavit procento zmenšení nebo zvětšení.
5. Po dokončení změn klepněte na tlačítko **Použít**.

V této části najdete odpovědi na dotazy, které se týkají faxování.

Odeslat fax ze zařízení

1. Vytočte faxové číslo jednou z následujících metod:

Vytočte číslo pomocí alfanumerických tlačítek na ovládacím panelu zařízení.

Pokud je volanému číslu přiřazeno rychlé tlačítko, stiskněte je.

Pokud je volanému číslu přiřazena volba rychlého vytáčení, stiskněte tlačítko **TELEFONNÍ SEZNAM**, pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu a stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Poznámka

Při vytáčení čísla pomocí alfanumerických tlačítek vytočte číslo včetně dalších čísel nezbytných pro volání, jako je směrové číslo, přístupový kód pro přístup na vnější linku (obvykle 9) nebo předčíslí pro meziměstské hovory. Další informace naleznete v části [Použití znaků vytáčení](#).

2. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru.

Pokud skenujete ze skleněné desky skeneru, vyberte po zobrazení zprávy **Odeslat ze skla? 1=Ano 2=Ne** možnost **ANO** a potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.

3. Stiskněte tlačítko **SPUSTIT FAX**.

Až poslední stránka faxu projde zařízením, můžete začít odesílat jiný fax, kopírovat nebo skenovat.

Často používaným faxovým číslem lze přiřadit rychlé tlačítko nebo volbu rychlého vytáčení. Další informace naleznete v částech [Programování voleb rychlého vytáčení a rychlých tlačítek](#) a [Programování voleb skupinového vytáčení](#). Máte-li k dispozici elektronické telefonní seznamy, pravděpodobně je budete moci použít k výběru příjemců. Elektronické telefonní seznamy se vytvářejí pomocí softwaru jiných výrobců.

Změnit nastavení příjmu a odesílání faxů, například režimu odpovídání, na panelu Nástroje HP

Nakonfigurujte odesílání faxů ze zařízení na stránce **Nastavení odesílání**. Nakonfigurujte příjem faxů do zařízení na stránce **Nastavení příjmu**.

Poznámka

Změny provedené v nastavení příjmu a odesílání na panelu Nástroje HP platí pro všechny další úlohy příjmu faxů.

Změna výchozích nastavení pro odesílání faxů

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na možnost **Nastavení zařízení**.
2. Klepněte na kartu **Nastavení faxu** a potom na možnost **Nastavení odesílání**.
3. Na stránce **Nastavení odesílání** lze změnit tyto možnosti:
 - **Rozlišení**
 - **Opětovné vytáčení**
 - **Režim vytáčení**
 - **Předvolba**
 - **Rozpoznat oznamovací tón**
 - **Kontrast**
 - **Účtovací kódy**
 - **Fax velikosti skleněné podložky**
4. Klepnutím na tlačítko **Použít** uložíte změny provedené na těchto stránkách.

Změna výchozích nastavení pro příjem faxů

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na možnost **Nastavení zařízení**.
2. Klepněte na kartu **Nastavení faxu** a potom na možnost **Nastavení příjmu**.
3. Na stránce **Nastavení příjmu** lze změnit tyto možnosti:
 - **Režim odpovídání**
 - **Automatický režim**
 - **Zvonění před zvednutím** (k dispozici pouze při výběru možnosti **Automatický režim**)
 - **Vzor odpovědi na vyzvánění** (k dispozici pouze při výběru možnosti **Automatický režim**)
 - **Ruční režim**
 - **Možnosti příjmu**
 - **Společná linka**
 - **Upravit na stránku**
 - **Detekce ticha**
 - **Razítkovat přijaté faxy**
4. Uložte změny provedené na těchto stránkách klepnutím na tlačítko **Použít**.

Vytvořit titulní stránku faxu

V softwaru Odeslání faxu HP LaserJet můžete vytvořit titulní stránku faxu pomocí jedné ze šablon titulních stránek dodaných se softwarem.

Vytvoření šablony titulní stránky

1. Klepněte na tlačítko **Start** na hlavním panelu Windows, zvolte příkaz **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP) a klepněte na položku **HP**.
2. Klepněte na položku **HP LaserJet 2830** nebo **HP LaserJet 2840** a potom klepněte na možnost **Odeslání faxu HP LaserJet**.
3. Klepněte na možnost **Titulní stránka**.
4. Zadejte následující informace o příjemci a faxu:
 - telefonní číslo (povinné),
 - jméno,
 - společnost,
 - předmět,
 - poznámky.
5. Vložte stránky, které chcete odfaxovat, do automatického podavače dokumentů (ADF).
6. Zaškrtněte políčko **Stránky v zásobníku dokumentů**.
7. Vyberte šablonu titulní stránky z rozevíracího seznamu. Chcete-li titulní stránku zobrazit, klepněte na tlačítko **Náhled**.
8. Klepnutím na tlačítko **Odeslat teď** fax odešlete.

Vytvoření titulní stránky v jiné aplikaci

Titulní stránku můžete vytvořit v jiné aplikaci, například Microsoft Word, a potom ji použít při odesílání faxu.

1. Vytvořte vlastní titulní stránku.
2. V nabídce **Soubor** zvolte příkaz **Tisk**. Zobrazí se dialogové okno **Tisk**.
3. Ze seznamu zařízení vyberte **Fax HP LaserJet 2830** nebo **Fax HP LaserJet 2840**.
4. Chcete-li změnit nastavení, klepněte na příkaz **Vlastnosti** v dialogovém okně **Tisk** a upravte požadované hodnoty nastavení. Po dokončení klepněte na tlačítko **OK**.
5. Klepněte na tlačítko **Tisk**. Zobrazí se program Odeslání faxu HP LaserJet.
6. Pokud chcete odfaxovat další stránky, vložte je do automatického podavače dokumentů (ADF) a zaškrtněte políčko **Stránky v zásobníku dokumentů**. Pokud nechcete skenovat další stránky ze zásobníku ADF, zrušte zaškrtnutí políčka **Stránky v zásobníku dokumentů**.
7. Odešlete fax klepnutím na tlačítko **Odeslat nyní**.

Odeslat fax z počítače

Faxy lze z počítače odesílat několika způsoby.

Odeslání faxu z panelu Nástroje HP

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Fax**.
2. Klepněte na tlačítko **Odeslání faxu**. Spustí se program Odeslání faxu HP LaserJet.
3. Zadejte telefonní číslo příjemce.
4. Vložte stránky, které chcete odfaxovat, do automatického podavače dokumentů (ADF).

Poznámka

Faxování ze skleněné podložky skeneru není v softwaru Odeslání faxu HP LaserJet podporováno.

5. Zaškrtněte políčko **Stránky v zásobníku dokumentů**.
6. Odešlete fax klepnutím na tlačítko **Odeslat nyní**.

Odeslání faxu ze softwaru Odeslání faxu HP LaserJet

1. Klepněte na tlačítko **Start** na hlavním panelu Windows, zvolte příkaz **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP) a klepněte na položku **HP**.
2. Klepněte na položku **HP LaserJet 2830** nebo **HP LaserJet 2840** a potom klepněte na možnost **Odeslání faxu HP LaserJet**.
3. Zadejte telefonní číslo příjemce.
4. Vložte stránky, které chcete odfaxovat, do automatického podavače dokumentů (ADF).
5. Zaškrtněte políčko **Stránky v zásobníku dokumentů**.
6. Odešlete fax klepnutím na tlačítko **Odeslat nyní**.

Odeslání faxu přímo z jiné aplikace

1. V aplikaci, ze které chcete faxovat, otevřete dokument, který chcete odeslat jako fax.
2. V nabídce **Soubor** zvolte příkaz **Tisk**. Zobrazí se dialogové okno **Tisk**.
3. Ze seznamu zařízení vyberte **Fax HP LaserJet 2830** nebo **Fax HP LaserJet 2840**.
4. Chcete-li změnit nastavení, klepněte na příkaz **Vlastnosti** v dialogovém okně **Tisk** a upravte požadované hodnoty nastavení. Po dokončení klepněte na tlačítko **OK**.
5. Klepněte na tlačítko **Tisk**. Zobrazí se program Odeslání faxu HP LaserJet.
6. Pokud chcete odfaxovat další stránky, vložte je do automatického podavače dokumentů (ADF) a zaškrtněte políčko **Stránky v zásobníku dokumentů**. Pokud nechcete skenovat další stránky ze zásobníku ADF, zrušte zaškrtnutí políčka **Stránky v zásobníku dokumentů**.
7. Odešlete fax klepnutím na tlačítko **Odeslat nyní**.

Přijímat faxy do počítače

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Fax**.
2. V části **Režim příjmu faxu** klepněte na možnost **Přijímat faxy do počítače**.
3. Pokud chcete být upozorňováni na doručení faxu do počítače, vyberte možnost **Zobrazit zprávu po přijetí faxu do počítače**.
4. Klepněte na tlačítko **Použít**.

Poznámka

Dokud tuto funkci nevypnete, budou všechny faxy doručovány do počítače. Pro příjem faxů lze vždy nastavit pouze jeden počítač.

Nastavit rychlé vytáčení

Několik prvních položek **telefonního seznamu faxu** je rezervováno pro nastavení rychlého vytáčení. Čísla voleb rychlého vytáčení jsou specifická pro dané zařízení a odpovídají číslům tlačítek pro rychlé vytáčení na zařízení.

Nastavení rychlého vytáčení

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Fax**.
2. Klepněte na možnost **Telefonní seznam faxu**.
3. V části **Přidat informace o kontaktu** zadejte následující informace:
 - **Záznam č.** (Pro volby rychlého vytáčení používejte pouze čísla voleb, u kterých jsou tlačítka rychlého vytáčení.)
 - **Jméno kontaktu**
 - **Faxové číslo**
4. Klepněte na tlačítko **Přidat**. Kontaktní informace se zobrazí v části **Seznam záznamů telefonního seznamu**.

Přesunutí záznamu, který již byl zadán, na jiné číslo volby rychlého vytáčení

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Fax**.
2. Klepněte na možnost **Telefonní seznam faxu**.
3. Klepněte na odkaz **Upravit** pro záznam, který chcete přesunout.
4. Změňte hodnotu **Záznam č.** na požadované číslo volby rychlého vytáčení.
5. Klepněte na tlačítko **Uložit**.

Poznámka

Je třeba vybrat číslo volby rychlého vytáčení, které ještě není obsazeno. Pokud je již číslo volby rychlého vytáčení obsazeno, je třeba nejdříve záznam s tímto číslem odstranit nebo ho přesunout na volnou pozici.

Předat přijaté faxy dál na jiné faxové číslo

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Fax**.
2. V části **Režim příjmu faxu** klepněte na možnost **Předat dál přijaté faxy na jiný faxový přístroj**.
3. Do pole **Předat na toto faxové číslo** zadejte faxové číslo, na které chcete faxy přesměrovat.
4. Klepněte na tlačítko **Použít**.

Poznámka

Všechny faxy odeslané do tohoto zařízení budou přesměrovány na určené faxové číslo, dokud tuto funkci nevypnete.

Zobrazit a tisknout dříve přijaté faxy

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Fax**.
2. Klepněte na možnost **Protokol příjmu faxů**.
Zobrazí se stránka **Protokol příjmu faxů**. Na této stránce se zobrazí všechny faxy, které toto zařízení v poslední době přijalo.

Poznámka

Z panelu Nástroje HP lze zobrazit, vytisknout nebo přesměrovat pouze faxy, které byly přijaty do tohoto počítače.

3. Chcete-li zobrazit fax ze stránky **Protokol příjmu faxů**, klepněte na odkaz **Zobrazit** vedle faxu, který chcete zobrazit. Vybraný fax se otevře v **Prohlížeči faxů**.
4. Chcete-li fax vytisknout, klepněte na možnost **Verze pro tisk**.

Poznámka

Pokud v počítači nemáte nainstalovanou aplikaci Adobe® Acrobat® Reader, bude třeba tuto aplikaci stáhnout, aby bylo možné fax otevřít a vytisknout. Chcete-li tento software stáhnout, přejděte na stránku <http://www.adobe.com>.

5. Vytiskněte fax z aplikace Adobe Acrobat Reader.

Můžete také vytisknout všechny přijaté faxy aktuálně uložené v zařízení.

Poznámka

Pořadí, ve kterém jsou přijaté faxy vytištěny, nelze změnit.

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Fax**.
2. Na stránce **Úlohy faxu** klepněte na možnost **Opětovné vytištění posledních faxů**. Zařízení vytiskne všechny faxy uložené v zařízení, přičemž nejdříve se začne tisknout poslední přijatý fax. Tisk lze kdykoli zrušit klepnutím na tlačítko **Zrušit** na ovládacím panelu.

Přidat nebo odstranit kontakt

Chcete-li přidat nebo odstranit kontakt faxu, použijte panel Nástroje HP.

Přidání kontaktu

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Fax**.
2. Klepněte na možnost **Telefonní seznam faxu**.

Poznámka

Několik prvních položek **telefonního seznamu faxu** je rezervováno pro nastavení rychlého vytáčení. Čísla voleb rychlého vytáčení jsou specifická pro dané zařízení a odpovídají číslům tlačítek pro rychlé vytáčení na zařízení.

3. V části **Přidat informace o kontaktu** zadejte následující informace:
 - **Záznam č.** (Měl by se automaticky zobrazit další dostupný záznam v telefonním seznamu.)
 - **Jméno kontaktu**
 - **Faxové číslo**
4. Klepněte na tlačítko **Přidat**. Kontaktní informace se zobrazí v části **Seznam záznamů telefonního seznamu**.

Poznámka

Je třeba vybrat číslo záznamu telefonního seznamu, které ještě není obsazeno. Pokud je již číslo záznamu obsazeno, je třeba záznam s tímto číslem odstranit nebo ho přesunout na jiné číslo.

Odstranění kontaktu

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Fax**.
2. Klepněte na možnost **Telefonní seznam faxu**.
3. Zaškrtněte políčko vedle záznamu telefonního seznamu, který chcete odstranit.
4. Klepněte na tlačítko **Odstranit**. Zobrazí se okno **Potvrzení odstranění**.
5. Odstraňte záznam klepnutím na tlačítko **Odstranit**.

Importovat kontakty z jiného zdroje

Importovat můžete data telefonního seznamu exportovaná z externích aplikací elektronické pošty, například z aplikace Microsoft Outlook nebo Lotus Notes. Informace o exportu dat z telefonního seznamu v jiných programech naleznete v dokumentaci nebo nápovědě k příslušnému programu.

1. Otevřete panel **Nástroje HP** a klepněte na kartu **Fax**.
2. Klepněte na možnost **Telefonní seznam faxu**.
3. Klepněte na možnost **Import telefonního seznamu**. Zobrazí se stránka **Import informací do telefonního seznamu faxu**.
4. Vyberte aplikaci, ze které chcete importovat data telefonního seznamu.
5. Klepněte na tlačítko **Procházet** a přejděte do umístění v počítači, ve kterém je uložen vyexportovaný telefonní seznam.
6. Klepněte na tlačítko **Pokračovat**. Zobrazí se stránka **Telefonní seznam faxu - Import - Vybrat záznamy**.
7. V části **Importovaný seznam** vyberte záznamy, které chcete přidat, a klepněte na tlačítko **Přidat**.

NEBO

Klepnutím na tlačítko **Přidat vše** přidejte všechny záznamy z importovaného seznamu.

Poznámka

Vybrané záznamy z importovaného seznamu jsou přidány do telefonního seznamu pouze na volná čísla záznamů, přičemž se začíná od položky **Místo vložení** vybrané v části **Telefonní seznam**. Existující záznamy v **telefonním seznamu faxu** nebudou přesunuty na jiná umístění. Po překročení maximálního počtu záznamů v **telefonním seznamu faxu** nebudou zbývající kontakty do telefonního seznamu uloženy.

8. Klepněte na tlačítko **Uložit**.

Poznámka

Po importu záznamů je třeba klepnout na tlačítko **Uložit**, aby se importované záznamy přidaly do **telefonního seznamu faxu**.

Vytvořit nový seznam skupiny

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Fax**.
2. Klepněte na možnost **Telefonní seznam faxu**.
3. Klepněte na možnost **Nová skupina**. Zobrazí se stránka **Telefonní seznam faxu – Vytvořit novou skupinu**.
4. Můžete zadat číslo do pole **Informace o skupině pro záznam telefonního seznamu faxu**. Panel Nástroje HP automaticky zadá další dostupné číslo záznamu z **telefonního seznamu faxu**.
5. Zadejte název skupiny do pole **Název skupiny**.
6. Ze seznamu **Všichni jednotlivci** vyberte záznamy, které chcete přidat do skupiny, a klepněte na tlačítko **Přidat**.

NEBO

Klepněte na tlačítko **Přidat vše**, pokud chcete do skupiny přidat všechny záznamy telefonního seznamu.

Poznámka

Pokud chcete ze skupiny odstranit některé jméno, vyberte ho v seznamu **Jednotlivci ve skupině** a klepněte na tlačítko **Odebrat**.

7. Klepněte na tlačítko **Uložit**.

Vytvořit nový seznam skupiny

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Fax**.
2. Klepněte na možnost **Telefonní seznam faxu**.
3. Klepněte na možnost **Nová skupina**. Zobrazí se stránka **Telefonní seznam faxu – Vytvořit novou skupinu**.
4. Můžete zadat číslo do pole **Informace o skupině pro záznam telefonního seznamu faxu**. Panel Nástroje HP automaticky zadá další dostupné číslo záznamu z **telefonního seznamu faxu**.
5. Zadejte název skupiny do pole **Název skupiny**.
6. Ze seznamu **Všichni jednotlivci** vyberte záznamy, které chcete do skupiny přidat, a klepněte na tlačítko **Přidat**.

NEBO

Klepněte na tlačítko **Přidat vše**, pokud chcete do skupiny přidat všechny záznamy telefonního seznamu.

Poznámka

Pokud chcete ze skupiny odstranit některé jméno, vyberte ho v seznamu **Jednotlivci ve skupině** a klepněte na tlačítko **Odebrat**.

7. Klepněte na tlačítko **Uložit**.

Změnit nastavení, například rozlišení nebo kontrast, a optimalizovat je pro každý fax

Některé faxy mohou obsahovat pouze text, jiné obrázky či fotografie a další kombinaci textu, obrázků i fotografií. Nastavení faxu pro každý typ odesílaného faxu můžete změnit ze softwaru Odeslání faxu HP LaserJet nebo z ovládacího panelu na zařízení.

Další informace o optimalizaci faxů pomocí softwaru Odeslání faxu HP LaserJet získáte v nápovědě k tomuto softwaru.

Další informace o optimalizaci faxů pomocí ovládacího panelu zařízení získáte v příručce [Fax](#).

Pomocí následujících možností na kartě **Fax** na stránce **Nastavení odesílání** lze nastavit, jak má být fax při odesílání optimalizován:

- Rozlišení
 - **Standardní**
 - **Jemný**
 - **Velmi jemný**
 - **Fotografie**
- Kontrast
 - Vyberte **světlejší** nebo **tmavší** nastavení.

Skenování: Jak lze ...

V této části najdete odpovědi na dotazy týkající se skenování.

Skenovat z ovládacího panelu zařízení

1. Vložte předlohy, které chcete skenovat, do automatického podavače dokumentů (ADF) a seřídte vodicí lišty média.

NEBO

Zvedněte kryt skleněné desky skeneru a předlohu položte na desku lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky. Opatrně zavřete víko.

2. Stiskněte tlačítko **SPUSTIT SKENOVÁNÍ** nebo **SKENOVAT DO** na ovládacím panelu.

Poznámka

Chcete-li používat tlačítko **SKENOVAT DO**, musí být v počítači nainstalován panel Nástroje HP.

Nastavit tlačítko „Skenovat do“ na ovládacím panelu

Nastavení tlačítka **SKENOVAT DO** na zařízení proveďte z panelu Nástroje HP.

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Skenovat do**.
2. Na stránce **Skenovat do e-mailu nebo do složky** vyberte možnost **Zapnout skenování do e-mailu nebo do složky**.
3. V části **Přidat e-mailové adresy nebo složku** zadejte e-mailovou adresu nebo klepněte na tlačítko **Procházet** a přejděte do složky pro tlačítko **Skenovat do**.
4. Klepněte na tlačítko **Přidat**.

Uložit naskenovaný obrázek do počítače

Poznámka

Pokud je zařízení připojeno k síti, je třeba na panelu Nástroje HP nastavit alespoň jednu složku. V opačném případě nebude možné tuto funkci využívat. Další informace naleznete v částech [Přidat nebo upravit adresy pro skenování do e-mailu](#) a [Skenovat z ovládacího panelu zařízení](#).

1. Vložte předlohy, které chcete skenovat, do automatického podavače dokumentů (ADF) a seřídte vodicí lišty média.

NEBO

Zvedněte kryt skleněné desky skeneru a skenovanou předlohu položte na desku lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky. Opatrně zavřete víko.

2. Chcete-li zahájit skenování, stiskněte tlačítko **SKENOVAT DO** na ovládacím panelu.

Poznámka

Informace o tom, jak změnit položky zobrazené v seznamu cílů skenování v zařízení, naleznete v části [Přidat nebo upravit adresy pro skenování do e-mailu](#).

3. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte složku, do které chcete dokument skenovat.
4. Odešlete naskenovaný dokument do vybrané složky stisknutím tlačítka **SPUSTIT SKENOVÁNÍ** na zařízení.

Odeslat naskenovaný dokument do e-mailové zprávy

Poznámka

Tuto funkci lze využívat pouze tehdy, je-li na panelu Nástroje HP nastavena alespoň jedna e-mailová adresa. Další informace naleznete v nápovědě online panelu Nástroje HP.

1. Vložte předlohy, které chcete skenovat, do automatického podavače dokumentů (ADF) a seřídte vodicí lišty média.

NEBO

Zvedněte kryt skleněné desky skeneru a předlohu položte na desku lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky. Opatrně zavřete víko.

2. Stiskněte tlačítko **SKENOVAT DO** na ovládacím panelu.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte e-mailovou adresu, na kterou chcete naskenovaný dokument odeslat.
4. Odešlete naskenovaný dokument stisknutím tlačítka **SPUSTIT SKENOVÁNÍ** na zařízení.

Přidat nebo upravit adresy pro skenování do e-mailu

Zařízení můžete nakonfigurovat tak, aby byl dokument naskenován a odeslán na jednu či více e-mailových adres nebo do složky v počítači.

Přidání e-mailové adresy

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Skenovat do**.
2. Na stránce **Skenovat do e-mailu nebo do složky** zkontrolujte, zda je vybrána možnost **Zapnout skenování do e-mailu nebo do složky**.
3. V části **Přidat e-mailové adresy nebo složku** vyberte seznam **E-mailové adresy** a zadejte e-mailovou adresu. Pokud zadáváte více e-mailových adres, oddělte je čárkami.
4. Zadejte popisný název adresy do pole **Zobrazit v zařízení jako** (například *účetárna*). Tento název se pak zobrazí na displeji ovládacího panelu, až stisknete tlačítko **SPUSTIT SKENOVÁNÍ** na zařízení.
5. Klepněte na tlačítko **Přidat**. Adresa se uloží a zobrazí se v seznamu položek, až stisknete tlačítko **SKENOVAT DO** na zařízení.

Úprava e-mailové adresy

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Skenovat do**.
2. V části **E-mailové adresy a seznam složek** klepněte na odkaz **Upravit** vedle adresy, kterou chcete změnit.
3. Upravte informace, které chcete změnit.
4. Klepněte na tlačítko **Uložit**. Informace budou aktualizovány a zobrazí se v seznamu položek, až stisknete tlačítko **SKENOVAT DO** na zařízení.

Přidat nebo upravit složky pro skenování do složky

Zařízení můžete nakonfigurovat tak, aby byl dokument naskenován a odeslán do složky v počítači.

Přidání složky

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Skenovat do**.
2. Na stránce **Skenovat do e-mailu nebo do složky** zkontrolujte, zda je vybrána možnost **Zapnout skenování do e-mailu nebo do složky**.
3. V části **Přidat e-mailové adresy nebo složku** vyberte pole **Složka** a klepněte na tlačítko **Procházet**. Přejděte do složky v počítači, do které chcete naskenované dokumenty odesílat.
4. Zadejte popisný název složky do pole **Zobrazit v zařízení jako** (například fotbal). Tento název se pak zobrazí na displeji zařízení, až stisknete tlačítko **SPUSTIT SKENOVÁNÍ** na zařízení.
5. Klepněte na tlačítko **Přidat**. Složka se uloží a zobrazí se v seznamu položek, až stisknete tlačítko **SKENOVAT DO** na zařízení.

Úprava složky

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Skenovat do**.
2. V části **E-mailové adresy a seznam složek** klepněte na odkaz **Upravit** vedle složky, kterou chcete změnit.
3. Upravte informace, které chcete změnit.
4. Klepněte na tlačítko **Uložit**. Informace budou aktualizovány a zobrazí se v seznamu položek, až stisknete tlačítko **SKENOVAT DO** na zařízení.

Poznámka

Pokud nechcete změny uložit, klepněte na tlačítko **Zrušit**.

V této části najdete odpovědi na další dotazy týkající se zařízení.

Přijímat upozornění o nízkém stavu toneru ze zařízení

Pomocí panelu Nástroje HP nastavte zařízení tak, aby při nedostatku toneru v tiskové kazetě vysílalo do počítače automaticky upozornění.

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Upozornění**.
2. Klepněte na stránku **Nastavit upozornění o stavu**.
3. Vyberte možnost **Zapnout upozornění**, dále vyberte možnost **Když v tiskové kazetě HP došel toner nebo je instalována kazeta jiného výrobce** a možnost **Jako okno se zprávou**.
4. Klepněte na tlačítko **Použít**.

Přijímat e-mailem upozornění o nízkém stavu toneru ze zařízení

Pomocí panelu Nástroje HP nastavte zařízení tak, aby při nedostatku toneru v tiskové kazetě vysílalo do počítače výstražné e-mailové zprávy.

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Upozornění**.
2. Klepněte na stránku **Nastavení e-mailových upozornění**.
3. Do pole **Adresa 1** zadejte e-mailovou adresu, na kterou chcete zprávy odesílat.
4. Ve skupině **Zvolte výstražné události** zaškrtněte ve sloupci **Adresa 1** událost **V kazetě dochází inkoust**.

Poznámka

Chcete-li přijímat e-mailové zprávy o dalších událostech uvedených v seznamu, zaškrtněte je také.

5. Klepněte na tlačítko **Použít**.

Poznámka

Chcete-li upozornění odesílat e-mailem, musíte nastavit server SMTP.

Provádět údržbu zařízení

Údržbu provádějte z panelu Nástroje HP.

Čištění dráhy papíru

K čištění dráhy papíru použijte panel Nástroje HP.

Tento způsob čištění je důkladnější než použití čisticí stránky z ovládacího panelu zařízení.

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na kartu **Řešení potíží**.
2. Klepněte na odkaz **Nástroje pro řešení potíží**.
3. V části **Čisticí stránka** klepněte na tlačítko **Tisk**.
Zařízení vytiskne čisticí stránku.
4. V zařízení vyjměte veškerý papír ze zásobníku 1 a vložte do zásobníku 1 čisticí stránku potištěnou stranou dolů.
5. Na panelu Nástroje HP klepněte v části **Čisticí stránka** na tlačítko **Čistit**.
Zařízení pošle čisticí stránku po dráze papíru.

Obnovení výchozích nastavení od výrobce

K obnovení výchozích nastavení od výrobce použijte panel Nástroje HP.

1. Otevřete panel Nástroje HP a klepněte na tlačítko **Nastavení zařízení**.
2. Klepněte na tlačítko **Servis**.
3. V části **Resety** klepněte na tlačítko **Obnovit**.
4. Klepnutím na tlačítko **OK** potvrďte obnovení nastavení a dalším klepnutím na tlačítko **OK** se vraťte k panelu Nástroje HP.

Nastavení zařízení se vrátí na výchozí hodnoty od výrobce.

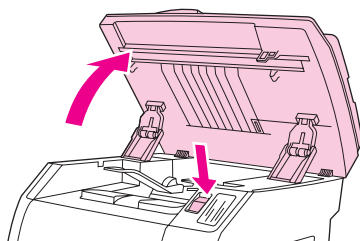
Zobrazit položky nabídek ovládacího panelu zařízení

Z ovládacího panelu vytiskněte přehled nabídek, který zobrazuje všechny nabídky ovládacího panelu, kterými lze procházet.

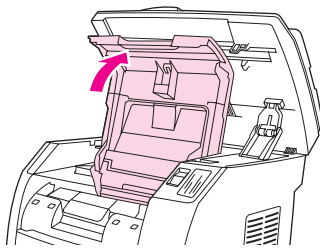
1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte položku Sestavy a potom stiskněte tlačítko Zadat.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte položku Struktura nabídky a potom stiskněte tlačítko Zadat.
Zařízení vytiskne přehled nabídek.

Vyměnit tiskové kazety

1. Stisknutím tlačítka uvolnění skeneru otevřete jednotku skeneru.

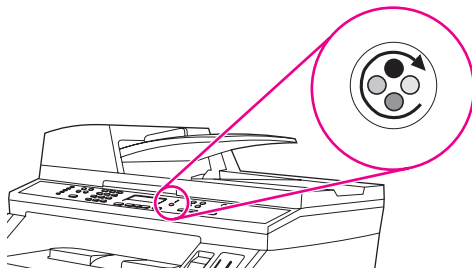


2. Otevřete horní kryt.

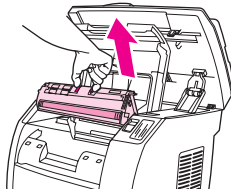


3. Zkontrolujte, zda je správná zásuvka tiskové kazety v přístupné poloze.

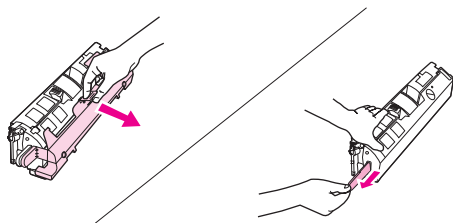
- Pokud správná zásuvka tiskové kazety není v přístupné poloze, zavřete horní kryt a jednotku skeneru a tiskněte tlačítko **OTOČIT KARUSEL**, dokud se správná zásuvka tiskové kazety nenastaví do správné polohy.



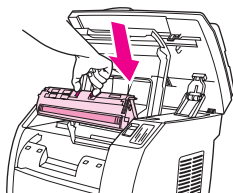
4. Sevřete dvě velká modrá poutka na první kazetě a potom kazetu vyjměte z karuselu tahem přímo nahoru.



5. Vyjměte novou tiskovou kazetu z obalu, odstraňte z tiskové kazety oranžový kryt a potom vytáhněte přímo ven oranžové poutko, abyste odstranili ochrannou pásku.



6. Stlačte modré uvolňovací páčky na tiskové kazetě a uchopte kazetu tak, abyste měli válec před sebou. Zasuňte kazetu přímo dolů do karuselu, až zapadne **pevně** na své místo.

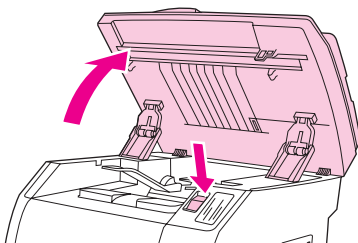


- Pokud je nutné vyměnit další kazetu, zavřete horní kryt a jednotku skeneru, stiskněte tlačítko **OTOČIT KARUSEL** a potom opakujte kroky 4 až 6.

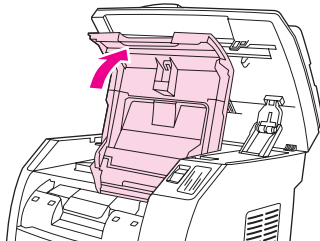
7. Zavřete horní kryt a potom jednotku skeneru.

Vyměnit obrazový válec

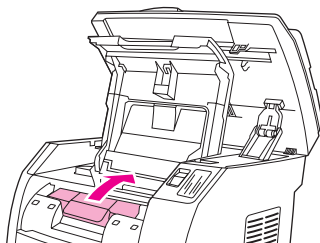
1. Stisknutím tlačítka uvolnění skeneru otevřete jednotku skeneru.



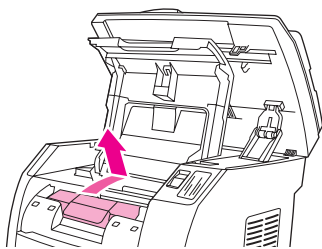
2. Otevřete horní kryt.



3. Uchopte úchyt obrazového válce a potom válcem otáčejte, dokud není úchyt nahoře.

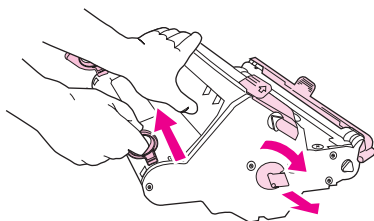


4. Vyjměte obrazový válec ze zařízení zvednutím přímo nahoru.

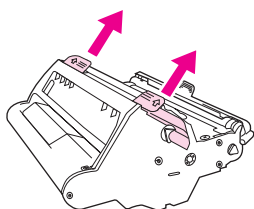


5. Vyjměte nový obrazový válec z obalu.

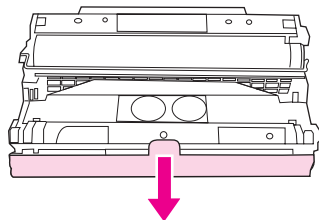
6. Umístěte válec na pevný povrch a vyjměte přepravní zámky zatažením za oranžová očka.



7. Odstraňte dva oranžové přepravní zámky na koncích obrazového válce a vyjměte dvě oranžové přepravní rozpěrky.



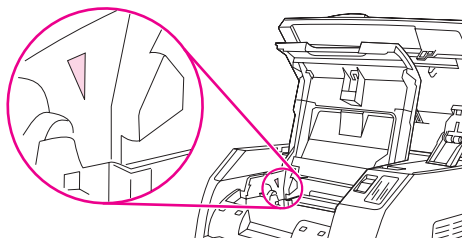
8. Odstraňte z obrazového válce oranžový obal.



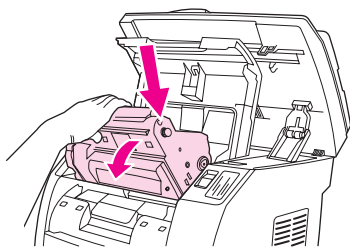
UPOZORNĚNÍ

Nedotýkejte se povrchu válce a nevystavujte válec na delší dobu světlu. Mohla by se zhoršit kvalita tisku.

9. Zarovnejte šipky na stranách obrazového válce se šípkami v tiskárně.



10. Vložte obrazový válec do tiskárny a **pevně** jej zatlačte na místo.



11. Zavřete horní kryt a jednotku skeneru.

Odstranit uvíznuté médium

Občas může během tisku dojít k uvíznutí papíru nebo jiného média. Při odstraňování uvíznutého média postupujte takto:

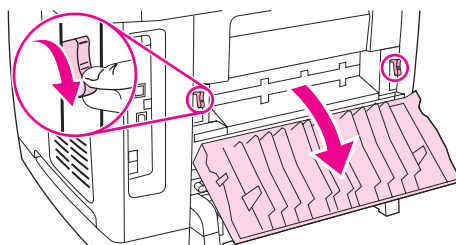
Odstranění médií uvíznutých uvnitř zařízení

UPOZORNĚNÍ

Po uvíznutí média se může na stránce vyskytovat uvolněný toner. Při znečištění oděvu tonerem použijte k očištění čistý hadřík. Znečištěné věci vyperte ve studené vodě a nechte uschnout na vzduchu. Teplá voda nebo teplo vydávané sušičkou může toner v látce zafixovat. Ruce znečištěné tonerem si umyjte studenou vodou.

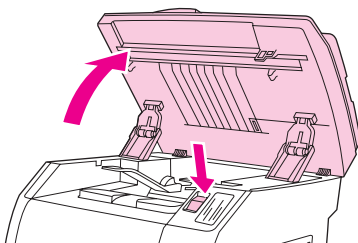
Při odstraňování uvíznutých médií **nepoužívejte** ostré předměty, jako jsou například tužky nebo nůžky.

1. Na zadní straně zařízení otevřete zadní výstupní dvířka a stlačte dolů páčky fixační jednotky.

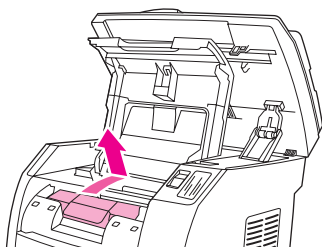


Uvolněním páček fixační jednotky se uvolní napětí válců zařízení, což usnadňuje odstranění uvíznutých stránek.

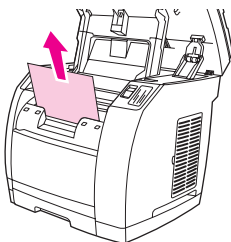
2. Stisknutím tlačítka uvolnění skeneru otevřete jednotku skeneru.



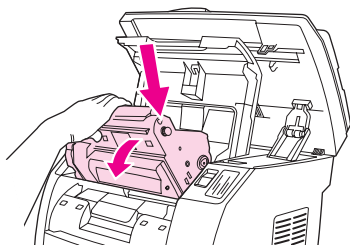
3. Otevřete horní kryt, vyjměte obrazový válec a odložte jej stranou.



4. Oběma rukama uchopte boční strany vysunutého média a opatrně je vytáhněte ven ze zařízení.



5. Po uvolnění uvíznutého média vraťte obrazový válec zpět na své místo a zavřete horní kryt i jednotku skeneru.



6. Vraťte páčky fixační jednotky do původní horní pozice.

Po odstranění uvíznutého média bude možná nutné zařízení vypnout a znovu zapnout.

Poznámka

Pokud přidáváte nová média, vyjměte ze vstupního zásobníku všechna vložená média, po přidání nových médií stoh vyrovnejte a umístěte ho zpět do zásobníku. Potom nastavte vodicí lišty médií.

Odstranění médií uvíznutých v oblastech výstupu

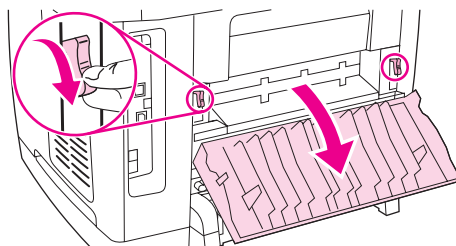
Pokud médium uvízlo v místě výstupu ze zařízení, postupujte takto:

UPOZORNĚNÍ

Při odstraňování uvíznutých médií **ne** používejte ostré předměty, jako jsou například tužky nebo nůžky.

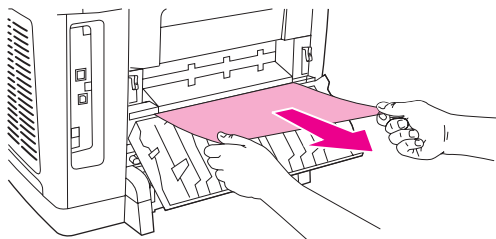
1. Stisknutím tlačítka pro uvolnění skeneru otevřete jednotku skeneru a potom otevřete horní kryt.

2. Na zadní straně zařízení otevřete zadní výstupní dvířka a stlačte dolů páčky fixační jednotky.



Uvolnění páček fixační jednotky uvolňuje napětí válců zařízení, což usnadňuje odstranění uvíznutých stránek.

3. Uchopte přední okraj média a vytáhněte ho z výstupní přihrádky.



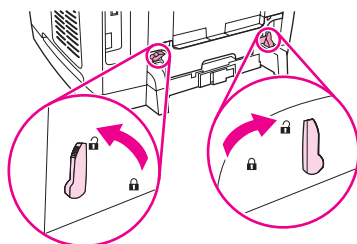
4. Vraťte páčky fixační jednotky do původní horní polohy a zavřete zadní výstupní dvířka.
5. Zavřete horní kryt a jednotku skeneru.

Poznámka

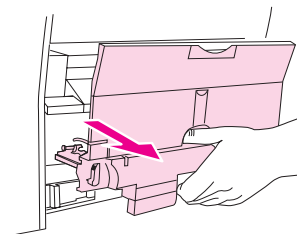
Pokud jste před odstraňováním uvíznutých médií zařízení vypnuli, zapněte je a znovu spusťte tiskovou nebo kopírovací úlohu.

Pokud je uvíznuté médium příliš hluboko v zařízení, bude nutné vyjmout fixační jednotku. Postupujte takto:

1. Vypněte zařízení a odpojte kabel napájení.
2. Otočte zámky fixační jednotky do odemčené polohy.



3. Uchopte držadla fixační jednotky a tahem jednotku vyjměte ze zařízení.



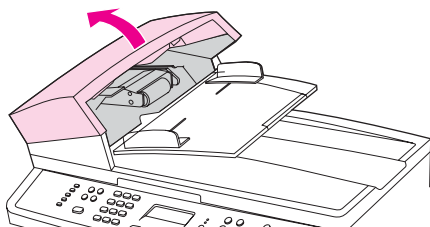
UPOZORNĚNÍ

Vnitřní části fixační jednotky jsou velmi horké. Těchto částí se nedotýkejte, mohli byste se popálit.

4. Pomalu a plynule odstraňte oběma rukama tisková média z vnitřní části zařízení. Fixační jednotku potom opatrně vraťte na určené místo a zajistěte ji zámkem.
5. Připojte napájecí kabel a zapněte zařízení.

Odstranění uvíznutých médií z automatického podavače dokumentů (ADF)

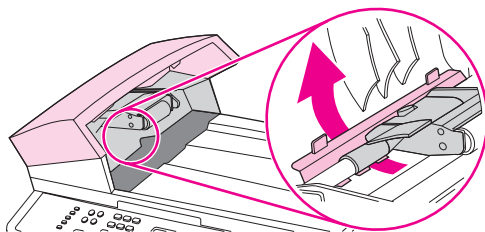
1. Otevřete kryt ADF.



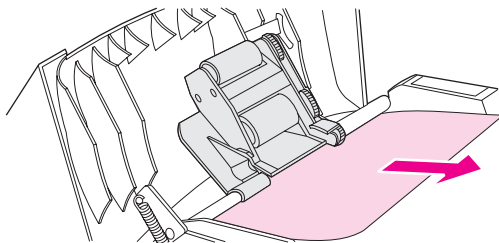
Poznámka

Zkontrolujte, zda byla odstraněna ochranná páska z vnitřku podavače ADF.

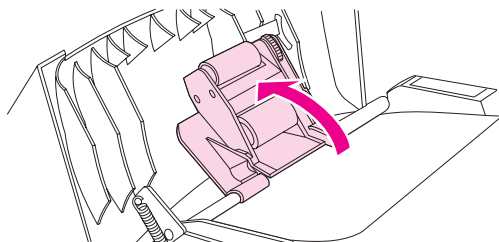
2. Odstraňte kryt pro vyjímání uvíznutého papíru. Zvedněte dva úchyty oběma rukama, dokud kryt neuvolníte. Otočte a vytáhněte kryt a odložte jej stranou.



3. Opatrně vyjměte list papíru, aniž byste ho roztrhli. Pokud cítíte odpor, přejděte k dalšímu kroku.

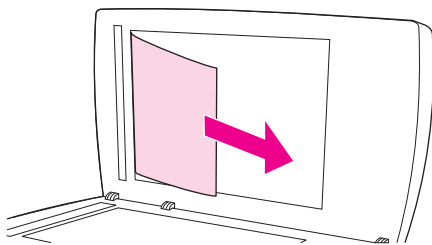


4. Zvedněte zelenou páčku a otáčejte záchytným mechanismem, dokud ho neotevřete.

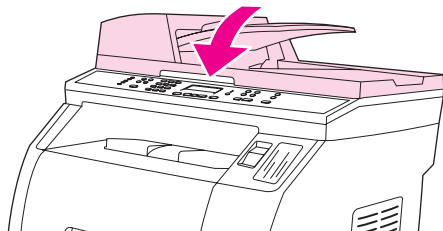


5. Otevřete víko ADF a opatrně médium oběma rukama uvolněte.

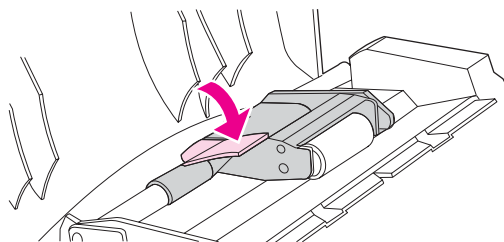
6. Uvolněné médium jemně vytáhněte v naznačeném směru.



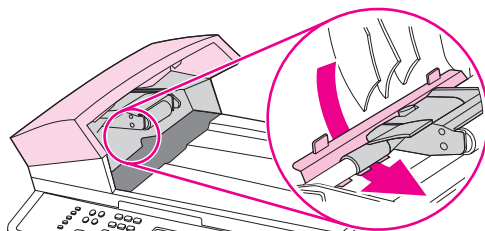
7. Zavřete víko skleněné desky skeneru.



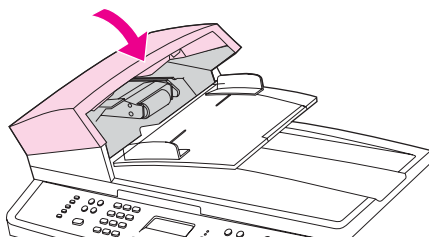
8. Posuňte zelenou páčku do dolní polohy.



9. Vraťte kryt pro vyjímání uvíznutého papíru podle obrázku na původní místo. Zatlačte na oba úchyty směrem dolů, až kryt zapadne na své místo. Namontujte kryt pro vyjímání uvíznutého papíru správně, jinak může dojít k dalšímu uvíznutí papíru.



10. Zavřete víko podavače ADF.



Objednat nový spotřební materiál

Spotřební materiál lze objednat z panelu Nástroje HP. Postupujte takto:

1. Otevřete panel Nástroje HP a v oblasti **Další odkazy** klepněte na tlačítko **Objednat spotřební materiál**.

Otevře se nové okno prohlížeče.

2. Klepněte na tlačítko **Pokračovat**.

Prohlížeč zobrazí web společnosti HP, na kterém lze spotřební materiál objednat.

3. Při objednávání postupujte podle pokynů na této webové stránce.

12 Správa zařízení a údržba

Toto zařízení je dodáváno s několika softwarovými nástroji, které slouží ke sledování stavu zařízení, k jeho údržbě a řešení potíží. Informace o těchto nástrojích naleznete v následujících částech:

- [Informační stránky](#)
- [Nástroje HP](#)
- [Konfigurovat zařízení Macintosh \(Mac OS 10.2 a 10.3\)](#)
- [Integrovaný webový server](#)
- [Protokoly a sestavy faxu](#)
- [Čištění zařízení](#)
- [Výměna automatického podavače dokumentů \(ADF\)](#)
- [Výměna jednotky podávacího válce automatického podavače dokumentů \(ADF\)](#)
- [Čištění jednotky podávacího válce automatického podavače dokumentů \(ADF\)](#)

Informační stránky

Informační stránky jsou uloženy v paměti zařízení. Tyto stránky napomáhají při zjišťování chyb zařízení a jejich řešení.

Poznámka

Jestliže při instalaci nebyl správně nastaven jazyk tiskárny, lze nastavení ručně změnit tak, aby se tyto stránky tiskly v jednom z podporovaných jazyků. Jazyk je možné změnit pomocí softwaru Nástroje HP. Viz část [Nástroje HP](#).

Ukázková stránka

Chcete-li vytisknout ukázkovou stránku, postupujte podle následujících pokynů.

1. V nabídce ovládacího panelu stiskněte tlačítko **NABÍDKA** dokud se nezobrazí nabídka **Sestavy**. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.
2. Stiskněte šipku vlevo nebo šipku vpravo dokud se nezobrazí zpráva **Ukázková stránka**. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Tuto stránku lze také zobrazit z panelu Nástroje HP.

Stránka využití

Stránka využití uvádí statistiky využívání zařízení, jako například počet kopií z plochého skeneru nebo automatického podavače dokumentů, počet odeslaných a přijatých faxů (pouze HP Color LaserJet 2830/2840 vše v jednom), počet vytisknutých stránek nebo počet stránek uvíznutých v modulu skeneru.

Stránku využití lze vytisknout ze zařízení nebo z panelu Nástroje HP. Chcete-li vytisknout stránku využití ze zařízení, postupujte podle následujících pokynů:

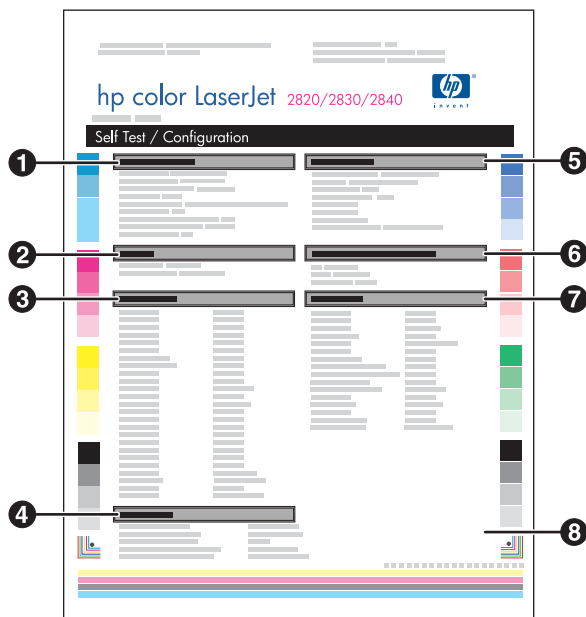
1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Sestavy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Stránka využití** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Konfigurační stránka

Konfigurační stránka uvádí aktuální nastavení a vlastnosti zařízení. Konfigurační stránku lze vytisknout ze zařízení nebo z panelu Nástroje HP. Chcete-li vytisknout konfigurační stránku ze zařízení, postupujte podle následujících pokynů.

1. V nabídce ovládacího panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Sestavy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.

3. Pomocí tlačítek < a > přejděte na možnost **Sestava konfigurace** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.



1. **Informace o výrobku.** Tato část obsahuje základní informace o zařízení, například název výrobku a sériové číslo.
2. **Paměť.** V této části jsou uvedeny informace o paměti, například celková velikost nainstalované paměti.
3. **Nastavení papíru.** V této části jsou uvedeny informace o typu médií pro jednotlivé zásobníky a o nastavení typu pro všechna média podporovaná zařízením.
4. **Nastavení kopírování.** Tato část uvádí výchozí nastavení kopírování na zařízení.
5. **Nastavení výrobku.** V této části jsou uvedeny informace nashromážděné během instalace softwaru, včetně jazyka a názvu společnosti.
6. **Nainstalované jazyky tiskárny a možnosti.** V této části naleznete informace o nainstalovaných doplňcích, například o paměťovém modulu DIMM.
7. **Nastavení tisku.** V této části jsou uvedeny informace o nastaveních zařízení, která jsou nakonfigurovaná v ovladači tiskárny nebo v softwaru Nástroje HP.
8. **Protokol stavu.** V této části naleznete informace o chybách zařízení.

Vytiskne se také druhá stránka. Na této stránce jsou v částech **Nastavení faxu** a **Nastavení obrázků** uvedeny podrobné informace o nastavení faxu (pouze HP Color LaserJet 2830/2840 vše v jednom) a nastavení paměťových karet (pouze HP Color LaserJet 2840 vše v jednom).

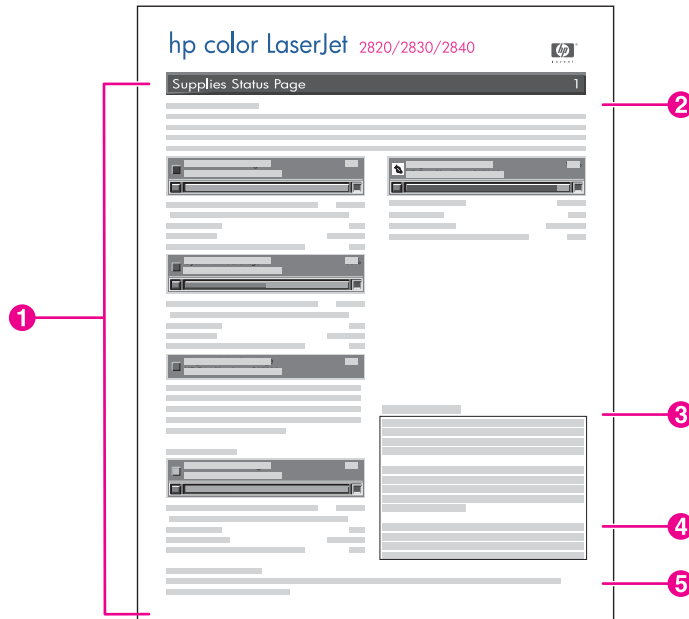
Stránka stavu spotřebního materiálu

Stránka Stav spotřebního materiálu uvádí informace o zbývajících životnostech tiskových kazet HP a zobrazovacích válců HP. Je na ní rovněž uveden odhadovaný počet zbývajících stran, počet vytisknutých stran a další informace o spotřebním materiálu. Stránku Stav spotřebního materiálu lze vytisknout ze zařízení nebo ze softwaru Nástroje HP. Chcete-li stránku vytisknout ze zařízení, postupujte podle následujících pokynů.

1. V nabídce ovládacího panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte **Sestavy**, poté stiskněte **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Stav spotřebního materiálu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Poznámka

Informace o spotřebním materiálu jsou také dostupné pomocí softwaru Nástroje HP.



1. **Oblast tiskových kazet.** Tato oblast je rozdělena na části pro jednotlivé tiskové kazety a obsahuje informace o tiskových kazetách HP. Jsou zde informace o objednacím čísle jednotlivých tiskových kazet, stavu životnosti tiskových kazet, zbývajících životnosti jednotlivých tiskových kazet vyjádřené v procentech i graficky a o odhadovaném počtu zbývajících stran. Tyto informace nemusí být pro neoriginální spotřební materiál uvedeny. Pokud je nainstalován neoriginální spotřební materiál, zobrazí se místo toho upozornění.
2. **Oblast zobrazovacího válce.** Tato oblast obsahuje stejné informace o zobrazovacím válci, jaké poskytuje příslušná oblast o tiskových kazetách.
3. **Poznámka k záruce.** V této části naleznete informace o tom, jakým způsobem může záruku na tiskárnu ovlivnit použití neoriginálního spotřebního materiálu. Také obsahuje výzvu, abyste v případě, že vám byl prodán neoriginální spotřební materiál jako originální spotřební materiál společnosti HP, zavolali na horkou linku pro podvody HP. (Viz část [Horká linka pro podvody HP](#).)
4. **Informace pro objednání.** Tato část obsahuje základní informace o objednání spotřebního materiálu HP. Viz část [Kontrola stavu a objednávání spotřebního materiálu](#).
5. **Informace o recyklaci.** V této části naleznete odkaz na webovou stránku obsahující informace o recyklaci. Viz část [Výměna a recyklace spotřebního materiálu](#).

Nástroje HP

Panel Nástroje HP je webová aplikace, kterou lze použít k následujícím úkolům:

- kontrola stavu zařízení,
- konfigurace nastavení zařízení,
- zobrazení informací o řešení potíží,
- zobrazení elektronické dokumentace.

Panel Nástroje HP lze zobrazit, je-li zařízení připojeno přímo k počítači nebo je-li v síti. Panel Nástroje HP můžete používat pouze tehdy, je-li provedena úplná instalace softwaru.

Poznámka

Panel Nástroje HP není podporován v operačních systémech Windows 98 SE, Windows NT a Macintosh. Chcete-li panel Nástroje HP používat, musí být v počítači nainstalován protokol TCP/IP.

Poznámka

Ke spuštění a instalaci panelu Nástroje HP není nutné mít přístup k Internetu. Pokud však klepnete na odkaz v oblasti **Další odkazy**, musíte mít přístup k Internetu, jinak se příslušné stránky nezobrazí. Další informace naleznete v části [Další odkazy](#).

Zobrazení panelu Nástroje HP

1. Otevřete panel Nástroje HP jedním z následujících způsobů:

- Na hlavním panelu Windows poklepejte na ikonu Stav zařízení a upozornění panelu Nástroje HP.
- V nabídce **Start** systému Windows přejděte na příkaz **Programy** (v systému Windows XP **Všechny programy**), přejděte na příkaz **HP**, potom přejděte na příkaz **HP Color LaserJet 2820/2830/2840** a klepněte na příkaz **Nástroje HP**.

Poznámka

Pro otevřenou adresu URL lze vytvořit záložku, která usnadní přístup v budoucnosti.

2. Panel Nástroje HP se otevře ve webovém prohlížeči. Panel Nástroje HP obsahuje následující části:

- [Karta Stav](#)
- [Karta Fax](#)
- [Karta Skenovat do](#)
- [Karta Odstraňování potíží](#)
- [Karta Dokumentace](#)
- [Stránky Nastavení zařízení](#)
- [Odkazy panelu Nástroje HP](#)
- [Další odkazy](#)

Karta Stav

Karta **Stav** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Stav zařízení:** Zobrazuje informace o stavu zařízení. Tato stránka udává stav zařízení, například uvíznutí papíru nebo prázdný zásobník. Po vyřešení potíží se zařízením aktualizujte stav zařízení klepnutím na možnost **Aktualizovat stav**.
- **Stav spotřebního materiálu:** Zobrazuje podrobné informace o stavu spotřebního materiálu, například kolik procent toneru v tiskové kazetě přibližně zbývá a kolik stránek se vytisklo s aktuální tiskovou kazetou. Tato stránka obsahuje také odkazy na objednání spotřebního materiálu a na informace o recyklaci.
- **Nastavení upozornění o stavu:** Nastavuje zařízení tak, aby uživateli odesílalo automaticky otevíraná upozornění pro určité události, například nízké hladiny tonerů.
- **Nastavení e-mailových upozornění:** Nastavuje zařízení tak, aby uživateli odesílalo e-mailová upozornění pro určité události, například nízké hladiny tonerů.
- **Konfigurace zařízení:** Zobrazuje podrobný popis aktuální konfigurace zařízení včetně informací o velikosti nainstalované paměti a nainstalovaných doplňkových zásobníků.
- **Konfigurace sítě:** Zobrazuje podrobný popis aktuálního nastavení sítě včetně adresy IP a stavu sítě.
- **Tisk informačních stránek:** Vytiskne konfigurační stránku a různé další informační stránky, které jsou pro zařízení k dispozici, například stránku stavu spotřebního materiálu nebo ukázkovou stránku.
- **Protokol událostí:** Zobrazuje historii chyb zařízení. Nejnovější chyba je v seznamu na prvním místě.

Karta Fax

Kartu **Fax** používejte při provádění faxových úloh z počítače. Karta **Fax** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Úlohy faxu:** Provádí takové úlohy, jako například odeslání faxu, vyčištění paměti faxu a nastavení režimu přijímání faxů.
- **Telefonní seznam faxu:** Přidává, upravuje a odstraňuje položky telefonního seznamu zařízení.
- **Protokol odeslání faxu:** Zobrazuje všechny faxy, které byly v poslední době ze zařízení odeslány.
- **Protokol příjmu faxu:** Zobrazuje všechny faxy, které byly v poslední době zařízením přijaty.
- **Vlastnosti faxových dat:** Spravuje prostor používaný k ukládání faxů v počítači. Tato nastavení platí pouze tehdy, pokud jste v počítači vybrali vzdálené odesílání a přijímání faxů.
- **Sestavy faxu:** Tiskne z počítače všechny sestavy faxu nebo vybrané sestavy faxu.
- **Podrobné nastavení faxu:** Chcete-li změnit faxové nastavení zařízení, klepněte na odkaz **Průvodce nastavením faxu** nebo na kartu **Nastavení faxu**.
- **Jak lze ...:** Zobrazuje témata nápovědy pro faxové úlohy zařízení.

Karta Skenovat do

Tlačítko **SKENOVAT DO** na zařízení nastavte na kartě **Skenovat do**. Tlačítko **SKENOVAT DO** umožňuje skenovat přímo ze zařízení, nemusíte mít v počítači nainstalovanou žádnou speciální softwarovou aplikaci.

Poznámka

Vlastnosti tlačítka **SKENOVAT DO E-MAILU** na zařízení Tiskárna, skener, fax a kopírka HP Color LaserJet 2830 vše v jednom můžete také nastavit na této kartě.

Karta **Skenovat do** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Skenovat do e-mailu nebo do složky:** Zapíná a vypíná funkci skenování na určené místo. Můžete také přidávat, upravovat a odstraňovat cílové e-mailové adresy a složky pro tuto funkci.
- **Předvolby skenování:** Mění předvolby skenování pro funkci Skenovat do, například rozlišení naskenovaného obrazu a typ souboru.
- **Jak lze ...:** Zobrazuje témata nápovědy pro úlohy zařízení, které zahrnují tlačítka **SKENOVAT DO** a **SKENOVAT DO E-MAILU** (pouze pro zařízení HP Color LaserJet 2830 vše v jednom).

Karta Odstraňování potíží

Karta **Odstraňování potíží** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Zprávy ovládacího panelu:** Zobrazuje popis zpráv ovládacího panelu zařízení.
- **Odstranění uvíznutého papíru:** Zobrazuje informace o nalezení a odstranění uvíznutého média.
- **Problémy tisku:** Zobrazuje témata nápovědy, která mohou pomoci vyřešit potíže při tisku.
- **Problémy skenování:** Zobrazuje témata nápovědy, která mohou pomoci vyřešit potíže při skenování.
- **Problémy kopírování:** Zobrazuje témata nápovědy, která mohou pomoci vyřešit potíže při kopírování.
- **Problémy faxu:** Zobrazuje témata nápovědy, která mohou pomoci vyřešit potíže s faxováním.
- **Potíže s paměťovou kartou:** Zobrazuje témata nápovědy, která mohou pomoci vyřešit potíže s paměťovou kartou.
- **Potíže s připojením:** Zobrazuje témata nápovědy, která mohou pomoci vyřešit potíže s připojením k síti.
- **Nástroje pro řešení potíží:** Využívá nástrojů správy zařízení, například čistící stránky nebo stránky pro řešení potíží s barevným tiskem.
- **Animované ukázky:** Zobrazuje animované ukázky nápovědy pro toto zařízení.

Karta Dokumentace

Karta **Dokumentace** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Tisk: Jak lze ...** Zobrazuje nápovědu Jak lze... pro potíže při tisku.
- **Fax: Jak lze ...** Zobrazuje nápovědu Jak lze... pro potíže při faxování.

- **Kopírování: Jak lze ...** Zobrazuje nápovědu Jak lze... pro potíže při kopírování.
- **Skenování: Jak lze ...** Zobrazuje nápovědu Jak lze... pro potíže při skenování.
- **Fotografie: Jak lze ...** Zobrazuje nápovědu Jak lze... pro potíže s paměťovou kartou.
- **Sít': Jak lze ...** Zobrazuje nápovědu Jak lze... pro potíže se sítí.
- **Další: Jak lze ...** Zobrazuje nápovědu Jak lze... pro jiné potíže zařízení.
- **Uživatelská příručka.** Zobrazuje informace o využití tiskárny, záruce, technických údajích a podpoře, které právě čtete. Uživatelská příručka je k dispozici ve formátech HTML a PDF.
- **Soubor Readme.** Zobrazuje důležité informace o zařízení, které nejsou uvedeny v uživatelské příručce. Nejnovější soubor Readme obsahuje nejaktuálnější informace o zařízení (pouze v angličtině).

Stránky Nastavení zařízení

Klepnete-li na tlačítko **Nastavení zařízení**, zobrazí panel Nástroje HP nastavení, která jsou pro zařízení k dispozici. Obrazovka **Nastavení zařízení** obsahuje následující karty:

- **Nastavení systému**
- **Tisková nastavení**
- **Nastavení faxu**
- **Nastavení kopírování**
- **Nastavení sítě**

Poznámka

Nastavení ovladače tiskárny mohou mít přednost před nastaveními, která byla provedena v panelu Nástroje HP.

Karta Nastavení systému

Karta **Nastavení systému** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Informace o zařízení:** Zobrazuje informace o zařízení, například popis zařízení a kontaktní osobu.
- **Manipulace s papírem:** Mění nastavení manipulace s papírem pro toto zařízení, například výchozí formát a typ papíru.
- **Kvalita tisku:** Mění nastavení kvality tisku pro toto zařízení, například kalibrace barev a tisku ve stupních šedé.
- **Hustota tisku:** Mění nastavení hustoty tisku zařízení, například kontrastu a stínů.
- **Tiskové režimy:** Mění nastavení režimu zařízení pro každý typ média, například pro hlavičkový, děrovaný nebo lesklý papír.
- **Systémová nastavení:** Mění systémová nastavení zařízení, například jazyka zařízení a obnovy po uvíznutí papíru.
- **Hlasitost:** Mění nastavení hlasitosti zařízení, například telefonní linky (pouze pro HP Color LaserJet 2830/2840 vše v jednom) a hlasitosti vyzvánění.
- **Datum a čas:** Mění nastavení data a času zařízení.
- **Servis:** Poskytuje přístup k různým postupům potřebným při údržbě zařízení.

- **Dotazování zařízení:** Mění nastavení dotazování zařízení, které určuje, jak často shromažďuje panel Nástroje HP data ze zařízení.
- **Ukládání a obnovení:** Uloží aktuální nastavení pro zařízení do souboru v počítači. Použijte tento odkaz, chcete-li stejné nastavení načíst na jiném zařízení nebo chcete-li nastavení tohoto zařízení později obnovit.

Karta Tisková nastavení

Karta **Tisková nastavení** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Tisk:** Mění výchozí nastavení tisku zařízení, například počtu kopií a orientace papíru.
- **PCL6.** Zobrazuje a mění nastavení jazyka PCL6.
- **PostScript:** Zobrazuje a mění nastavení postscriptu.
- **Paměťová karta:** Zobrazuje a mění výchozí nastavení paměťové karty zařízení (pouze HP Color LaserJet 2840 vše v jednom).

Karta Nastavení faxu

Karta **Nastavení faxu** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Obecné:** Mění základní nastavení faxu, například hlavičky a zprávy o chybách.
- **Odesílání faxů:** Mění nastavení faxu, například rozlišení a opakování vytáčení.
- **Příjem faxů:** Mění nastavení přijímání faxů, například režimu přijímání a možnosti přizpůsobení velikosti stránce.
- **Průvodce nastavením faxu:** Spustí průvodce nastavením faxu, ve kterém můžete nastavení faxu upravit.

Karta Nastavení kopírování

Karta **Nastavení kopírování** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Kopírování:** Mění výchozí nastavení kopírování, například počtu kopií a kontrastu.
- **Změna velikosti:** Mění nastavení zvětšení nebo zmenšení kopie pro toto zařízení.

Karta Nastavení sítě

Správce sítě může na kartě **Nastavení sítě** provádět síťová nastavení zařízení, pokud je připojeno k síti založené na protokolu IP.

Odkazy panelu Nástroje HP

Odkazy panelu Nástroje HP v levé části obrazovky obsahují odkazy na následující možnosti:

- **Vybrat zařízení:** Vybírá ze všech zařízení podporujících panel Nástroje HP.
- **Zobrazit současná upozornění:** Zobrazuje aktuální upozornění ze všech instalovaných zařízení. (Aktuální upozornění lze zobrazit pouze při tisku.)
- **Stránka pouhého textu:** Zobrazuje panel Nástroje HP jako webovou mapu s odkazy na stránky obsahující pouze text.

Další odkazy

V této části naleznete odkazy na internetové stránky. Tyto odkazy lze použít, jen pokud máte přístup na Internet. Používáte-li telefonické připojení a nebyli jste při prvním otevření panelu Nástroje HP připojeni k Internetu, musíte se před otevřením těchto webových stránek nejprve připojit. Připojení může vyžadovat zavření a opětné otevření panelu Nástroje HP.

- **HP Instant Support:** Zobrazuje web podpory HP Instant Support.
- **Registrace produktu:** Zobrazuje webové stránky registrace produktů společnosti HP .
- **Objednat spotřební materiál:** Umožňuje objednání spotřebního materiálu z webu společnosti HP.
- **Podpora produktu:** Zobrazuje web podpory pro zařízení HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom. Na tomto webu můžete vyhledat i řešení konkrétních problémů.

Konfigurovat zařízení Macintosh (Mac OS 10.2 a 10.3)

Panel Konfigurovat zařízení Macintosh je webová aplikace, kterou lze použít k následujícím úkolům:

- kontrola stavu zařízení,
- konfigurace nastavení zařízení,

Poznámka

Software Konfigurovat zařízení Macintosh není k dispozici pro systém Mac OS 9.2.2.

Panel Konfigurovat zařízení Macintosh lze zobrazit, je-li zařízení připojeno přímo k počítači nebo je-li v síti. Panel Konfigurovat zařízení Macintosh můžete používat pouze tehdy, je-li provedena úplná instalace softwaru.

Poznámka

Ke spuštění a instalaci panelu Konfigurovat zařízení Macintosh není nutné mít přístup k Internetu. Pokud však klepnete na odkaz v oblasti **Další odkazy**, musíte mít přístup k Internetu, jinak se příslušné stránky nezobrazí.

Zobrazení panelu Konfigurovat zařízení Macintosh

1. Panel Správce HP otevřete klepnutím na ikonu **Správce HP** na panelu Dock.
2. Na panelu Správce HP klepněte na možnost **Nastavení**.
3. Vyberte možnost **Konfigurovat zařízení** a klepněte na tlačítko **Pokračovat**.

Integrovaný webový server

Toto zařízení je vybaveno integrovaným webovým serverem, který poskytuje přístup k informacím o zařízení a síťových činnostech. Webový server poskytuje prostředí, ve kterém lze spouštět webové programy a které je velmi podobné prostředí operačního systému (jako je například systém Windows), ve kterém jsou spouštěny programy v počítači. Výstup těchto programů pak lze zobrazit pomocí webového prohlížeče, jako je Microsoft Internet Explorer, Safari nebo Netscape Navigator.

Integrovaný webový server je uložen v hardwarovém zařízení (například v tiskárně) nebo ve firmwaru, nejedná se o software načtený na síťový server.

Výhodou integrovaného webového serveru je, že poskytuje rozhraní k zařízení, ke kterému může získat přístup libovolný uživatel s počítačem připojeným k síti a standardním webovým prohlížečem. Není nutné instalovat ani konfigurovat žádný speciální software, stačí mít v počítači nainstalován podporovaný webový prohlížeč. Chcete-li otevřít integrovaný webový server, zadejte adresu IP zařízení do řádku Adresa v prohlížeči. (Adresu IP naleznete, vytisknete-li konfigurační stránku. Další informace o vytištění konfigurační stránky najdete v části [Konfigurační stránka](#).)

Poznámka

U operačních systémů Macintosh můžete použít integrovaný webový server prostřednictvím připojení USB.

Funkce

Integrovaný webový server HP umožňuje zobrazit stav zařízení a síťové karty a spravovat tiskové funkce přímo z počítače. Integrovaný webový server HP umožňuje provádět tyto činnosti:

- zobrazit informace o stavu zařízení,
- určit zbývajících životnost veškerého spotřebního materiálu a objednat nový,
- zobrazit a změnit konfigurace zásobníků,
- zobrazit a změnit konfiguraci nabídky ovládacího panelu zařízení,
- zobrazit a vytisknout vnitřní stránky,
- přidat nebo upravit odkazy na další webové stránky,
- vybrat jazyk pro zobrazení stránek integrovaného webového serveru,
- zobrazit a změnit konfiguraci sítě,
- zobrazit obsah podpory týkající se daného zařízení a aktuálního stavu zařízení.

Úplné objasnění vlastností a funkcí integrovaného webového serveru naleznete v nápovědě online integrovaného webového serveru. Další informace o zdrojích nápovědy naleznete v části [Kde hledat další informace](#).

Protokoly a sestavy faxu

Chcete-li vytisknout všechny protokoly a sestavy faxu, postupujte následujícím způsobem:

Tisku protokolu činností faxu

Protokol činností faxu obsahuje chronologicky uspořádaný seznam posledních 40 přijatých, odeslaných a odstraněných faxů spolu s informacemi o chybách, k nimž při zpracování těchto faxů došlo. Protokol činností faxu obsahuje následující informace:

- všechny faxy přijaté zařízením,
- všechny faxy odeslané pomocí ovládacího panelu,
- všechny faxy odeslané pomocí softwaru Nástroje HP a ovladače faxového softwaru,
- všechny faxy odeslané pomocí programu HP Workplace (pouze u počítačů kompatibilních s operačním systémem Macintosh a připojených přímo k zařízení).

Postup při tisku protokolu činností faxu

Chcete-li vytisknout protokol činností faxu, postupujte následujícím způsobem:

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Sestavy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Protokol činností faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Vytisknout protokol ihned**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne protokol.

Postup při nastavení automatického tisku protokolu činností faxu

Můžete rozhodnout, zda má být protokol faxu automaticky vytištěn vždy po odeslání nebo přijetí 40 faxů. Výchozí nastavení od výrobce je **Zapnuto**. Chcete-li nastavit automatický tisk protokolu činností faxu, postupujte následujícím způsobem:

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Sestavy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Protokol činností faxu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Jedním stisknutím tlačítka **>** zvolte **Automatický tisk protokolu** a poté stiskněte **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** a **>** vyberte možnost **Zapnuto** a pak zvolenou hodnotu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Tisk sestavy faxového volání

Sestava faxového volání je krátká zpráva udávající stav posledního odeslaného nebo přijatého faxu.

Postup tisku sestavy faxového volání

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Sestavy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Sestava faxového volání** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Vytisknout sestavu ihned**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavu.

Poznámka

Chcete-li nastavit automatický tisk sestavy faxového volání, postupujte podle pokynu v části [Nastavení podmínek tisku sestavy faxového volání](#).

Nastavení podmínek tisku sestavy faxového volání

Zařízení lze nastavit na tisk sestavy faxového volání v následujících situacích:

- při každé chybě faxu (výchozí nastavení od výrobce),
- v případě chyby při odeslání faxu,
- v případě chyby při příjmu faxu,
- u každého faxu,
- pouze při odeslání faxu,
- nikdy.

Poznámka

Pokud zvolíte položku **Nikdy**, nezjistíte, že přenos faxu byl neúspěšný, dokud nevytisknete protokol činností faxu.

Nastavení podmínek tisku sestavy faxového volání

Chcete-li určit podmínky tisku sestavy faxového volání, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Sestavy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Sestava faxového volání** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Jedním stisknutím tlačítka **>** zvolte **Vytisknout sestavu** a poté stiskněte **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítek **<** nebo **>** zvolte požadovanou možnost podmínek pro tisk sestavy faxového volání.
6. Volbu uložte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

K dispozici jsou následující možnosti podmínek tisku:

- **Každá chyba:** Zařízení vytiskne sestavu při každé chybě.
- **Chyba odesílání:** Zařízení vytiskne sestavu v případě, že dojde k chybě při odesílání faxu.
- **Chyba příjmu:** Zařízení vytiskne sestavu, pokud dojde k chybě při příjmu faxu.
- **Každý fax:** Zařízení vytiskne sestavu, jestliže fax není odeslán nebo přijat.

- **Odeslat pouze fax:** Zařízení vytiskne sestavu, pokud není fax odeslán.
- **Nikdy:** Zařízení nebude tisknout sestavu.

Postup při zahrnutí první stránky jednotlivých faxů do sestavy faxového volání

Pokud je tato možnost zapnuta a obraz stránky je stále uložen v paměti zařízení, bude sestava faxového volání zahrnovat miniaturu (50% zmenšení) první stránky naposledy odeslaného nebo přijatého faxu. Výchozí výrobcem nastavená hodnota této možnosti je **Zapnuto**.

Postup při zahrnutí první stránky jednotlivých faxů do sestavy faxového volání

Chcete-li do sestavy faxového volání zahrnout první stránku jednotlivých faxů, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Sestavy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Sestava faxového volání** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Včetně první strany** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
5. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** zvolte **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a poté zvolenou hodnotu potvrďte stisknutím tlačítka **ZADAT**.

Tisk sestavy telefonního seznamu

V sestavě telefonního seznamu jsou uvedena čísla faxu přiřazená k rychlým tlačítkům a k volbám rychlého a skupinového vytáčení.

Postup při tisku sestavy telefonního seznamu

Chcete-li vytisknout sestavu rychlých tlačítek a voleb rychlého a skupinového vytáčení, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Sestavy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **<** a **>** přejděte na možnost **Sestava telefonního seznamu** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavu.

Tisk sestavy účtovacích kódů

Sestava účtovacích kódů je tištěný seznam všech účtovacích kódů faxu, ve kterém je uveden celkový počet faxů účtovaných u jednotlivých kódů.

Poznámka

Po vytištění této sestavy dojde k odstranění informací o účtování.

Postup při tisku sestavy účtovacích kódů

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Sestavy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Účtovací sestava** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavu.

Tisk seznamu blokováných faxů

Tento postup použijte v případě, že chcete vytisknout seznam čísel blokováných faxů. Informace o číslech blokováných faxů naleznete v části [Blokování a odblokování čísel faxu](#).

Postup při tisku seznamu blokováných faxů

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Sestavy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Seznam blokováných faxů** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne seznam.

Tisk všech sestav faxu

Tento postup použijte, jestliže chcete najednou vytisknout všechny následující sestavy:

- Protokol činností faxu,
- sestava rychlých tlačítek a voleb rychlého a skupinového vytáčení,
- sestava konfigurace,
- seznam blokováných faxů,
- účtovací sestava (pokud je tato možnost zapnuta).

Postup při tisku všech sestav faxu

Chcete-li vytisknout všechny sestavy faxu, postupujte následujícím způsobem:

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Sestavy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítek **< a >** přejděte na možnost **Všechny faxové sestavy** a pak stiskněte tlačítko **ZADAT**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavu.

Čištění zařízení

Tato část obsahuje informace o čištění zařízení.

Čištění povrchu

Prach, skvrny a další nečistoty stírejte z povrchu zařízení měkkým navlhčeným hadříkem, ze kterého se neuvolňují vlákna.

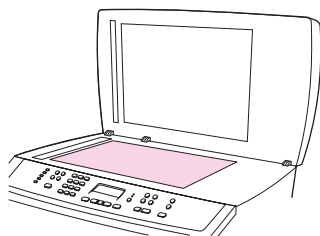
Čištění skla skeneru

Znečištění skla otisky prstů, skvrnami, spadlými vlasy a dalšími nečistotami snižuje výkon a ovlivňuje přesnost speciálních funkcí, například přizpůsobení na stránku a kopírování.

Poznámka

Pokud se objevují šmouhy nebo jiné vady pouze na kopiích vytvořených z automatického podavače dokumentů (ADF), očistěte pásek skeneru (krok 3). Není nutné čistit sklo skeneru.

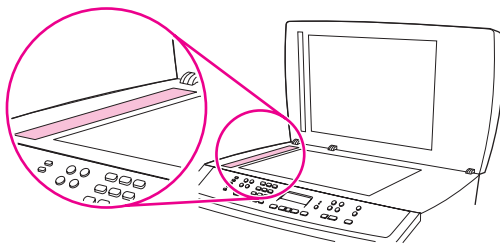
1. Vypněte zařízení, odpojte jej od sítě a zvedněte víko.
2. Očistěte sklo měkkým hadříkem nebo hubkou lehce navlhčenými prostředkem na čištění skla, který neobsahuje brusné složky.



UPOZORNĚNÍ

K čištění skla ani jiných částí nepoužívejte brusné prostředky, aceton, benzen, čpavek, etanol ani tetrachlormetan, aby nedošlo k poškození zařízení. Nelijte čisticí prostředky přímo na sklo. Mohly by zatéci pod něj a poškodit zařízení.

3. Pásek skeneru očistěte měkkým hadříkem nebo hubkou lehce navlhčenými prostředkem na čištění skla, který neobsahuje brusné složky.



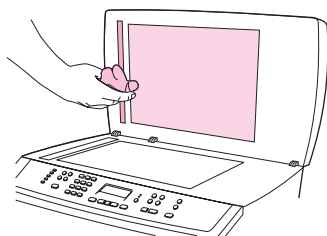
4. Očištěné sklo osušte jelenicí nebo buničinou, aby se nevytvořily skvrny.

Čištění výplně víka

Na bílé výplni víka prostoru pro dokumenty umístěné pod víkem zařízení se může nashromáždit malé množství nečistoty.

1. Vypněte zařízení, odpojte jej od sítě a zvedněte víko.

2. Očistěte bílou výplň víka prostoru pro dokumenty měkkým hadříkem nebo hubkou mírně navlhčenou vlažnou vodou s roztokem mýdla. Očistěte také pásek skeneru vedle skla skeneru podavače ADF.



3. Uvolněte nečistoty jemným omytím výplně – nesnažte se je seškrábat.
4. Osušte výplň jelenicí nebo měkkým hadříkem.

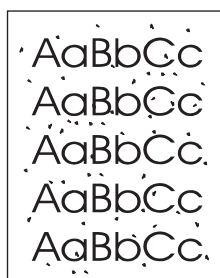
UPOZORNĚNÍ

Nepoužívejte papírové kapesníky ani utěrky, protože mohou výplň poškrábat.

5. Nepodaří-li se vám tímto způsobem výplň uspokojivě vyčistit, opakujte stejný postup s použitím hadříku nebo hubky navlhčené izopropylalkoholem. Zbytky alkoholu z výplně pečlivě odstraňte vlhkým hadříkem.

Čištění dráhy papíru

Během tisknutí se v zařízení mohou hromadit částice z papíru, toneru nebo částice prachu. Časem mohou tyto částice způsobovat problémy s kvalitou tisku, jako například skvrny toneru nebo rozmazávání. Toto zařízení je vybaveno čisticím režimem, který může tento druh problémů napravit nebo jim předejít.



Postup čištění dráhy papíru z panelu Nástroje HP

K čištění dráhy papíru použijte panel Nástroje HP. Toto je doporučený způsob čištění. Nemáte-li přístup k panelu Nástroje HP, použijte postup uvedený v části [Postup čištění dráhy papíru z ovládacího panelu zařízení](#).

1. Zkontrolujte, zda je zařízení zapnuto a ve stavu Připraveno.
2. Spustíte panel Nástroje HP.
3. Na kartě **Řešení potíží** klepněte na položku **Údržba**, klepněte na položku **Čisticí stránka** a potom na tlačítko **Tisk**. Zařízení vytiskne vzorovou stránku.
4. Odstraňte ze zařízení veškerá tisková média ze zásobníku 1.
5. Vezměte vytištěnou stránku a vložte ji lícem dolů do zásobníku 1.
6. Na počítači klepněte na tlačítko **Vyčistit**.

Postup čištění dráhy papíru z ovládacího panelu zařízení

Pokud nemáte přístup k panelu Nástroje HP, můžete tisknout a používat čisticí stránku z ovládacího panelu zařízení.

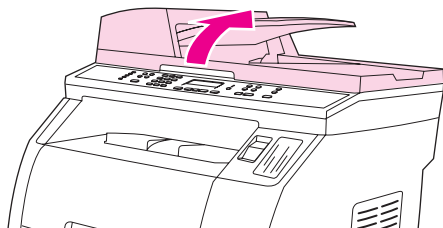
1. Stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** vyhledejte nabídku **Servis**.
3. Stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** vyhledejte položku **Režim čištění**.
5. Stiskněte tlačítko **ZADAT**.
6. Po zobrazení výzvy vložte obyčejný papír formátu Letter nebo A4.
7. Opětovným stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte a zahajte proces čištění.
Tiskárnou pomalu projde jedna stránka. Po dokončení procesu stránku zahodte.

Výměna automatického podavače dokumentů (ADF)

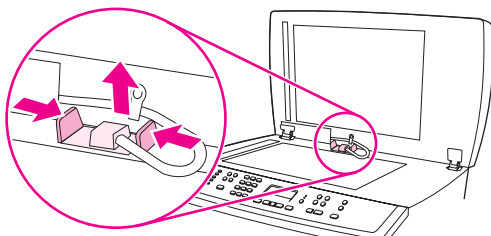
Je-li podavač ADF poškozený nebo nepracuje-li správně, můžete ho vyměnit. Další informace o objednání spotřebního materiálu najdete v části [Příslušenství a informace o objednání](#).

Výměna podavače ADF

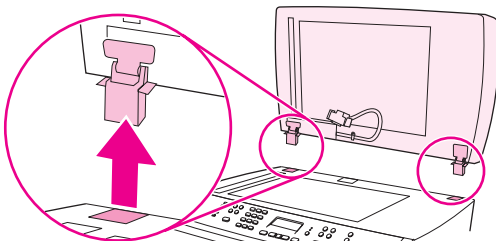
1. Otevřete kryt podavače ADF na zařízení.



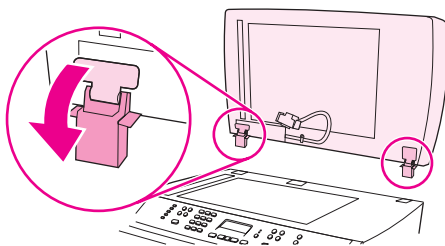
2. Stisknutím páček k sobě a zvednutím nahoru odpojte konektor.



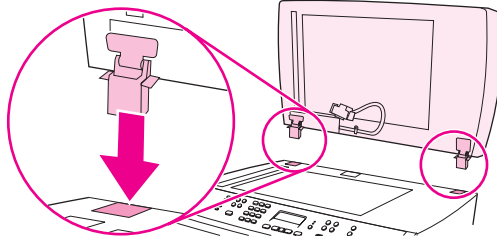
3. Podavač ADF zvedněte a nakloňte ho dopředu tak, aby se jeho závěsy odpojily od zařízení. Potom ho vyjměte.



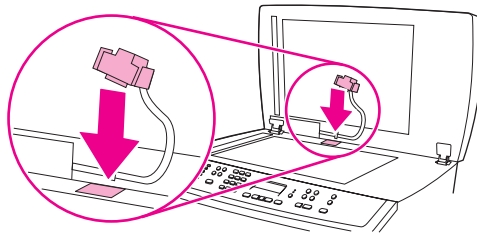
4. Odklopte závěsy na novém podavači ADF.



5. Závěsy nového podavače ADF vložte tak, aby byly lehce nakloněné dopředu, a pak podavač zatlačte přímo dolů do zařízení.



6. Konektor zasuňte tak, že ho zatlačíte dolů až zaklapne na místo.

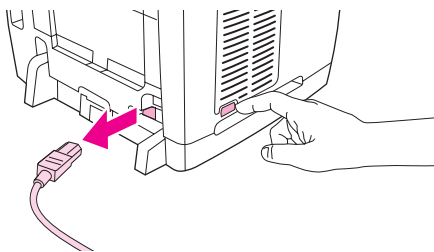


Výměna jednotky podávacího válce automatického podavače dokumentů (ADF)

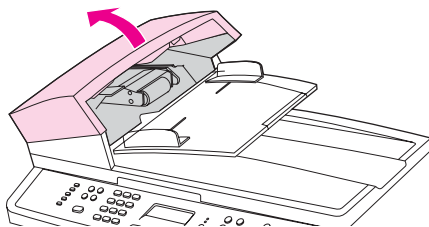
Výměna jednotky podávacího válce podavače ADF

Pokud u automatického podavače dokumentů (ADF) dochází k problémům s podáváním papíru, můžete vyměnit jednotku podávacího válce podavače ADF. Informace o možnosti objednání nové jednotky podávacího válce podavače ADF naleznete v části [Příslušenství a informace o objednání](#). Chcete-li odebrat existující jednotku, použijte následující postup:

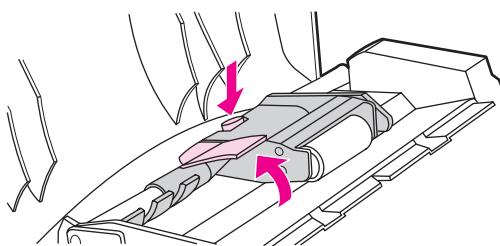
1. Vypněte zařízení a odpojte napájecí kabel.



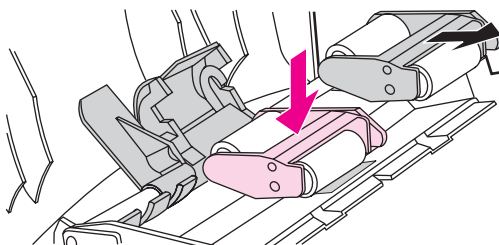
2. Otevřete kryt automatického podavače dokumentů (ADF).



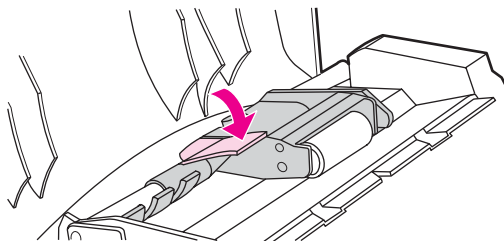
3. Stiskněte kulaté zelené tlačítko a současně nadzvedněte zelenou páčku. Otočte zelenou páčku zcela do otevřené polohy. Původní jednotka podávacího válce by měla zůstat na povrchu.



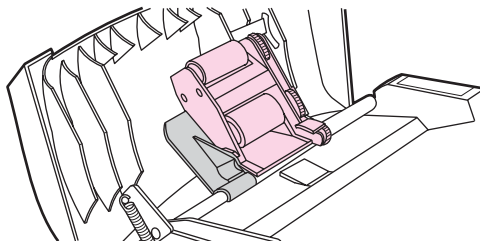
4. Vyjměte původní jednotku a vložte novou přesně na stejné místo. Největší válec musí být umístěn vzadu a strana s ozubenými koly musí být dále od vás.



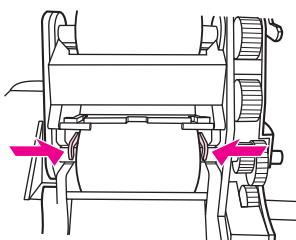
5. Zvedněte zelenou páčku tak, aby se plochý zelený výstupek dostal mezi válce. Stiskněte zelenou páčku směrem dolů, aby se ozvalo zaklapnutí.



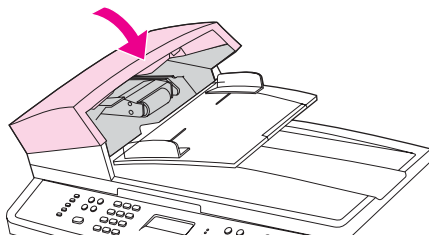
6. Chcete-li zkontrolovat správnost instalace, zvedněte zelenou páčku tak, aby zůstala v otevřené pozici. Nová jednotka podávacího válce by měla zůstat spojena s páčkou a neměla by vypadávat.



7. Zkontrolujte, zda je jednotka na obou stranách uchycena zelenými háčky.



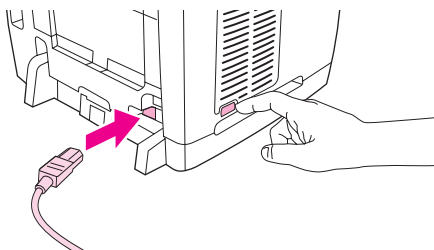
8. Zelenou páčkou spusťte jednotku dolů a zavřete víko automatického podavače dokumentů (ADF).



Poznámka

Dochází-li v podavači ADF k uvíznutí, kontaktujte místního autorizovaného poskytovatele služeb HP. Další informace naleznete v části [Servis a podpora](#).

9. Připojte zařízení a potom zapněte napájení.

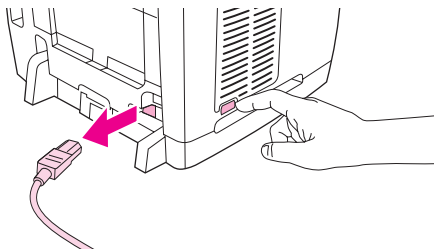


Čištění jednotky podávacího válce automatického podavače dokumentů (ADF)

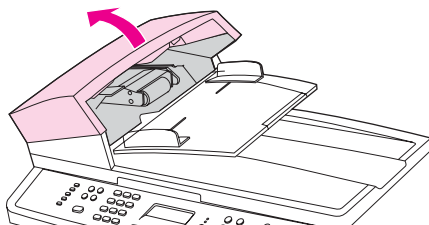
Čištění jednotky podávacího válce podavače ADF

Pokud u automatického podavače dokumentů (ADF) dochází k problémům s podáváním papíru, můžete vyčistit jednotku podávacího válce podavače ADF. Chcete-li jednotku vyčistit, použijte následující postup:

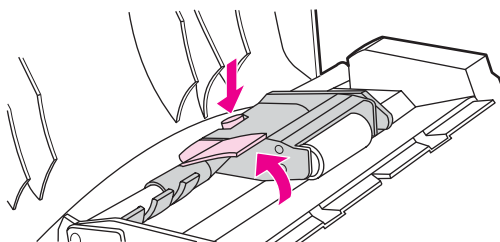
1. Vypněte zařízení a odpojte napájecí kabel.



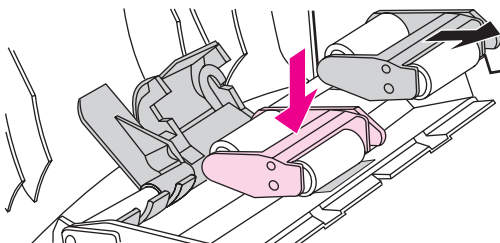
2. Otevřete kryt automatického podavače dokumentů (ADF).



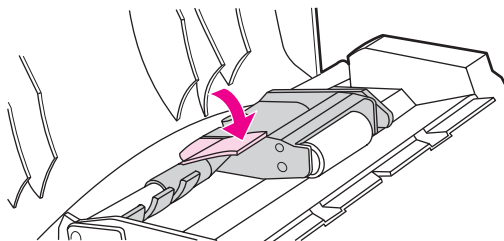
3. Stiskněte kulaté zelené tlačítko a současně nadzvedněte zelenou páčku. Otočte zelenou páčku zcela do otevřené polohy. Jednotka podávacího válce by měla zůstat navrchu.



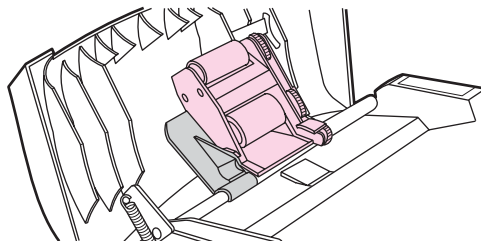
4. Vyjměte jednotku a otřete ji měkkým suchým hadříkem.
5. Vraťte jednotku na původní místo v automatickém podavači ADF. Největší válec musí být umístěn vzadu a strana s ozubenými koly musí být dále od vás.



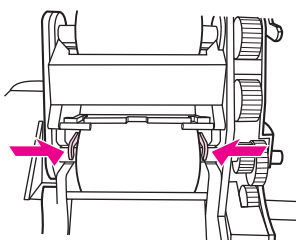
6. Zvedněte zelenou páčku tak, aby se plochý zelený výstupek dostal mezi válce. Stiskněte zelenou páčku směrem dolů, aby se ozvalo zaklapnutí.



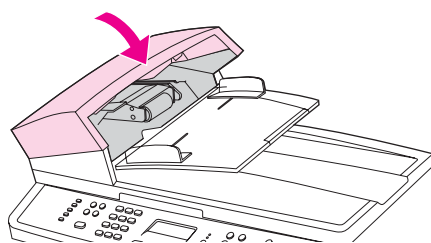
7. Chcete-li zkontrolovat správnost instalace, zvedněte zelenou páčku tak, aby zůstala v otevřené pozici. Jednotka podávacího válce by měla zůstat spojena s páčkou a neměla by vypadávat.



8. Zkontrolujte, zda je jednotka na obou stranách uchycena zelenými háčky.



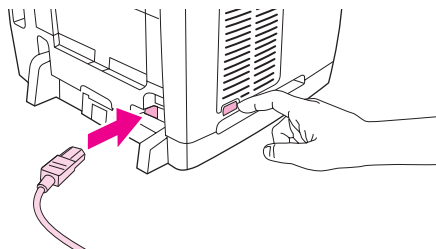
9. Zelenou páčkou spusťte jednotku dolů a zavřete víko podavače ADF.



Poznámka

Dochází-li v podavači ADF k uvíznutí, kontaktujte místního autorizovaného poskytovatele služeb HP. Další informace naleznete v části [Servis a podpora](#).

10. Připojte zařízení a potom zapněte napájení.



13 Správa spotřebního materiálu

Tato kapitola obsahuje informace o těchto tématech údržby:

- [Kontrola stavu a objednávání spotřebního materiálu](#)
- [Skladování spotřebního materiálu](#)
- [Výměna a recyklace spotřebního materiálu](#)
- [Zásady společnosti HP týkající se neoriginálního spotřebního materiálu](#)
- [Horká linka pro podvody HP](#)
- [Výměna tiskové kazety](#)
- [Výměna zobrazovacího válce](#)

Kontrola stavu a objednávání spotřebního materiálu

Stav spotřebního materiálu lze zkontrolovat pomocí ovládacího panelu tiskárny, vytištěním stránky Stav spotřebního materiálu nebo pomocí softwaru Nástroje HP. Společnost Hewlett-Packard doporučuje objednat náhradní tiskovou kazetu, jakmile se poprvé zobrazí zpráva o tom, že toner v kazetě dochází. Pokud použijete novou kazetu nebo zobrazovací válec od společnosti HP, k dispozici budete mít následující informace:

- zbývající životnost kazety nebo zobrazovacího válce,
- předpokládaný počet zbývajících stran,
- počet vytištěných stran,
- další informace o spotřebním materiálu.

Poznámka

Pokud je tiskárna připojena k síti, lze software Nástroje HP nastavit tak, aby vás upozornil prostřednictvím elektronické pošty na to, že se blíží konec životnosti tiskové kazety nebo zobrazovacího válce. Pokud je tiskárna připojena přímo k počítači, lze software Nástroje HP nastavit tak, abyste byli upozorněni, pokud spotřební materiál začne docházet.

Kontrola stavu a objednávání spotřebního materiálu pomocí ovládacího panelu

Proveďte některý z těchto kroků:

- Ovládací panel zařízení upozorňuje na docházející toner v tiskové kazetě nebo v zobrazovacím válci. Ovládací panel také upozorní na první instalaci tiskové kazety od jiného výrobce než HP. Další informace naleznete v části [Nástroje pro odstraňování problémů](#).
- Vytiskněte stránku Stav spotřebního materiálu a zkontrolujte na této stránce úroveň spotřebního materiálu. Další informace naleznete v části [Stránka stavu spotřebního materiálu](#).

Pokud spotřební materiál dochází, můžete si telefonicky nebo online objednat od dodavatele výrobků HP další. Čísla dílů naleznete v části [Příslušenství a informace o objednání](#). Informace o objednávání online naleznete na adrese <http://www.hp.com/go/ljsupplies>.

Kontrola stavu a objednávání spotřebního materiálu pomocí softwaru Nástroje HP

Software Nástroje HP lze konfigurovat tak, že vás upozorní na docházející spotřební materiál. Můžete si zvolit, jestli chcete přijímat výstrahy elektronickou poštou, zobrazením zprávy nebo pomocí ikony na hlavním panelu. Chcete-li objednat spotřební materiál pomocí softwaru Nástroje HP, klepněte v oblasti **Další odkazy** na tlačítko **Objednat spotřební materiál**. K zobrazení webových stránek je nutný přístup na Internet.

Další informace naleznete v části [Nástroje HP](#).

Skladování spotřebního materiálu

Při skladování tiskových kazet a zobrazovacího válce se řiďte následujícími pravidly:

- Tiskovou kazetu a zobrazovací válec rozbalujte až před vlastním použitím.

UPOZORNĚNÍ

Nevystavujte zobrazovací válec ani tiskové kazety světlu po delší dobu než několik minut, mohlo by dojít k jejich poškození.

- Rozsahy teplot pro provoz a skladování naleznete v části [Technické údaje prostředí](#).
- Skladujte spotřební materiál ve vodorovné poloze.
- Skladujte spotřební materiál na tmavém, suchém místě mimo působení zdrojů tepla a magnetického pole.

Výměna a recyklace spotřebního materiálu

Nainstalujte novou tiskovou kazetu HP nebo zobrazovací válec podle pokynů přiložených v obalu se spotřebním materiálem, nebo použijte Instalační příručku.

Použitý spotřební materiál, který má být recyklován, vložte do obalu od nového spotřebního materiálu. Použijte přiložený zpáteční štítek a zašlete použitý spotřební materiál společnosti HP k recyklaci. Kompletní informace naleznete v recyklační příručce, která je přiložena ke každému balení nového spotřebního materiálu HP. Další informace o recyklačním programu společnosti HP naleznete v části [Spotřební materiál tiskárny HP LaserJet](#).

Zásady společnosti HP týkající se neoriginálního spotřebního materiálu

Společnost Hewlett-Packard nedoporučuje použití nového nebo recyklovaného spotřebního materiálu od jiných výrobců. Vzhledem k tomu, že nejde o originální výrobky, společnost HP nemůže ovlivnit jejich konstrukci nebo kontrolovat jejich kvalitu. Servis nebo požadované opravy způsobené používáním neoriginálního spotřebního materiálu **nebudou** zahrnuty do záruky na tiskárnu.

Pokud v zařízení použijete spotřební materiál, který není vyroben společností HP, zařízení vás na to upozorní. Pokud v zařízení použijete spotřební materiál od společnosti HP, jehož životnost začala docházet v jiném zařízení HP, bude identifikován jako neoriginální spotřební materiál. Vraťte tento materiál do původního zařízení, abyste obnovili vlastnosti a funkce HP.

Reset tiskárny v případě použití neoriginálního spotřebního materiálu

Pokud instalujete neoriginální tiskovou kazetu nebo zobrazovací válec, zobrazí se na displeji ovládacího panelu zpráva **Neautorizováno**. Aby bylo možné tisknout s tímto spotřebním materiálem, je nutné po první instalaci neoriginálního spotřebního materiálu stisknout tlačítko **ZADAT**.

UPOZORNĚNÍ

Pokud tento spotřební materiál dojde, zařízení nepřestane tisknout. Pokud zařízení tiskne s prázdnou neoriginální tiskovou kazetou nebo zobrazovacím válcem, může dojít k jeho poškození. Další informace naleznete v částech [PROHLÁŠENÍ O OMEZENÉ ZÁRUCE SPOLEČNOSTI HEWLETT-PACKARD](#) a [Prohlášení o omezené záruce na tiskové kazety a zobrazovací válec](#).

Horká linka pro podvody HP

Horkou linku HP pro podvody volejte v případě, že zařízení nebo software Nástroje HP hlásí, že tisková kazeta nebo zobrazovací válec nejsou vyrobeny společností HP, a jste přesvědčeni o pravosti tohoto spotřebního materiálu. Společnost HP vám pomůže určit, zda je výrobek originální, a podnikne kroky vedoucí k vyřešení problému.

Tisková kazeta nebo zobrazovací válec nemusí být pravé (od společnosti HP), pokud si všimnete následujících skutečností:

- S tiskovou kazetou nebo zobrazovacím válcem máte velké množství problémů.
- Kazeta nebo válec nevypadá jako obvykle (například se liší vytahovací poutko nebo obal).

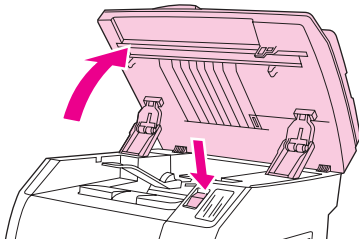
V USA volejte zdarma: 877-219-3183.

Mimo USA můžete volat na účet volaného. Vytočte operátora a požádejte, aby hovor byl účtován na číslo: 770-263-4745. Pokud nemluvíte anglicky, pomůže vám zaměstnanec horké linky HP pro podvody, který hovoří vaším jazykem. Případně pokud není k dispozici nikdo hovořící vaším jazykem, přibližně jednu minutu po zahájení hovoru se připojí telefonní tlumočnick. Telefonní tlumočnick je služba, která umožní překlad mezi zaměstnancem horké linky HP pro podvody a vámi.

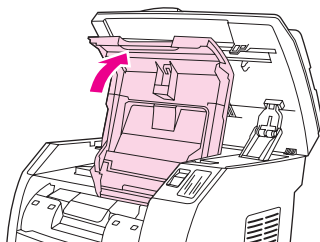
Výměna tiskové kazety

Výměna tiskové kazety

1. Stisknutím tlačítka uvolnění skeneru otevřete jednotku skeneru.

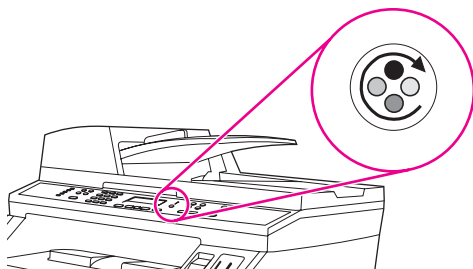


2. Otevřete horní kryt.

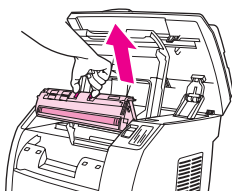


3. Zkontrolujte, zda je správná zásuvka tiskové kazety v přístupné poloze.

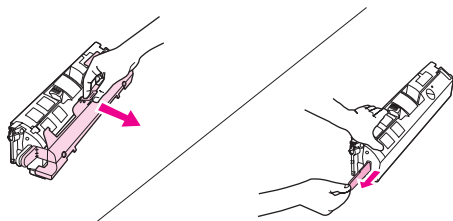
- Pokud správná zásuvka tiskové kazety není v přístupné poloze, zavřete horní kryt a jednotku skeneru a stiskněte tlačítko **OTOČIT KARUSEL**, dokud se správná zásuvka tiskové kazety nenastaví do správné polohy.



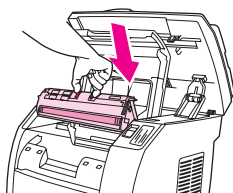
4. Sevřete dvě velká modrá poutka na první kazetě a potom kazetu vyjměte z karuselu tahem přímo nahoru.



5. Vyjměte novou tiskovou kazetu z obalu, odstraňte z tiskové kazety oranžový kryt a potom vytáhněte přímo ven oranžové poutko, abyste odstranili ochrannou pásku.



6. Stlačte modré uvolňovací páčky na tiskové kazetě a uchopte kazetu tak, abyste měli válec před sebou. Zasuňte kazetu přímo dolů do karuselu, až zapadne **pevně** na své místo.



- Pokud je nutné vyměnit další kazetu, zavřete horní kryt a jednotku skeneru, stiskněte tlačítko **OTOČIT KARUSEL** a potom opakujte kroky 4 až 6.

7. Zavřete horní kryt a potom jednotku skeneru.

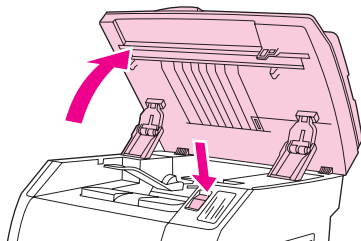
Poznámka

Pokud jste vyměnili černou tiskovou kazetu, zařízení zobrazí výzvu k vytisknutí čistící stránky.

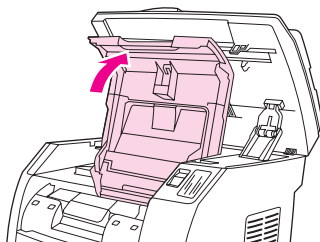
Výměna zobrazovacího válce

Výměna zobrazovacího válce

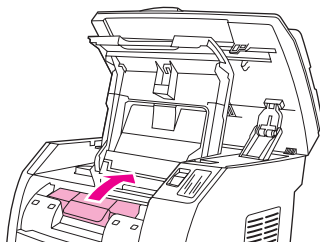
1. Stisknutím tlačítka uvolnění skeneru otevřete jednotku skeneru.



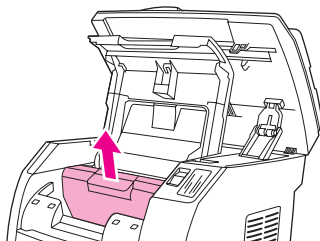
2. Otevřete horní kryt.



3. Uchopte úchyt obrazového válce a potom válcem otáčejte, dokud není úchyt nahoře.

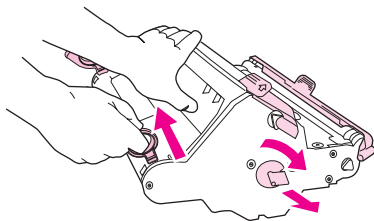


4. Vyjměte obrazový válec ze zařízení zvednutím přímo nahoru.

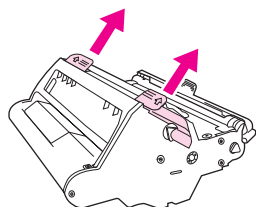


5. Vyjměte nový obrazový válec z obalu.

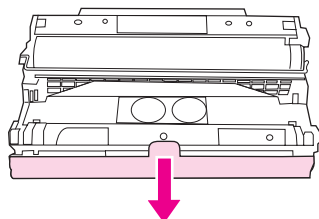
6. Umístěte válec na pevný povrch a vyjměte přepravní zámky zatažením za oranžová očka.



7. Odstraňte dva oranžové přepravní zámky na koncích obrazového válce a vyjměte dvě oranžové přepravní rozpěrky.



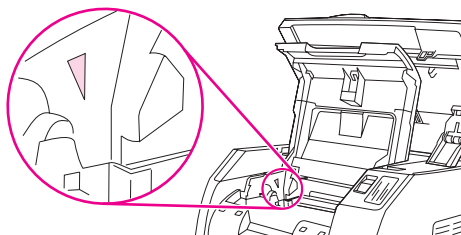
8. Odstraňte z obrazového válce oranžový obal.



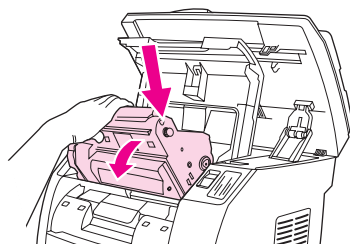
UPOZORNĚNÍ

Nedotýkejte se povrchu válce a nevystavujte válec na delší dobu světlu. Mohla by se zhoršit kvalita tisku.

9. Zarovnejte šipky na stranách obrazového válce se šípkami v tiskárně.



10. Vložte obrazový válec do tiskárny a **pevně** jej zatlačte na místo.



11. Zavřete horní kryt a jednotku skeneru.

14 Odstraňování problémů

Tyto informace o odstraňování problémů jsou sestaveny tak, aby vám pomohly vyřešit problémy s tiskem. Z následujícího seznamu vyberte obecné téma nebo druh problému.

- [Strategie podpory](#)
- [Postup při odstraňování problémů](#)
- [Zprávy ovládacího panelu](#)
- [Odstranění uvíznutého papíru](#)
- [Potíže při tisku](#)
- [Potíže se skenováním](#)
- [Potíže při kopírování](#)
- [Potíže s faxováním](#)
- [Potíže s paměťovými kartami](#)
- [Nástroje pro odstraňování problémů](#)

Strategie podpory

Na toto zařízení je poskytována jednorocní omezená záruka. Záruční servis a možnosti podpory se mohou lišit v závislosti na zemi/oblasti. Kontaktní informace najdete v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením, nebo na webu <http://www.hp.com>.

Další informace o podpoře naleznete v části [Servis a podpora](#).

Postup při odstraňování problémů

Při odstraňování problémů se zařízením používejte kontrolní seznam pro odstraňování problémů.

Kontrolní seznam pro odstraňování problémů

Při odstraňování problémů se zařízením postupujte podle níže uvedených kroků.

Číslo kroku	Kontrolní krok	Možné problémy	Řešení
1	Je zapnuto napájení? Po zapojení zařízení do uzemněného zdroje napájení se na ovládacím panelu zobrazí slova Hewlett Packard a pohybující se kurzory, které indikují, že probíhá načítání firmwaru, a dále se asi 45 až 60 sekund točí motor tiskového modulu. Po načtení firmwaru se na ovládacím panelu zobrazí zpráva Zahřív. žárovky skeneru a hlava skeneru se asi 10 až 15 sekund pohybuje tam a zpět. Zvednete-li víko skeneru, zjistíte, že žárovka svítí. Před koncem tohoto procesu se asi na dvě sekundy zapne motor automatického podavače dokumentů (ADF).	Napájení je přerušeno z důvodu vadného zdroje napájení, kabelu, vypínače nebo pojistky.	1. Zkontrolujte, zda je zařízení připojeno ke zdroji napájení. 2. Zkontrolujte, zda je napájecí kabel funkční a hlavní vypínač zapnutý. 3. Zkontrolujte zdroj napájení zapojením zařízení přímo do zásuvky ve zdi nebo do jiné zásuvky.
		Motor tiskového modulu se netočí.	1. Zkontrolujte, zda byly odstraněny přepravní zámky fixační jednotky. Další informace naleznete v úvodní příručce. 2. Zkontrolujte, zda jsou zámky fixační jednotky zamknuty. Viz část Odstranění médií uvíznutých v oblastech výstupu . 3. Zkontrolujte, zda jsou správně nainstalovány tiskové kazety a obrazový válec. (Viz část Správa spotřebního materiálu .) Vyjměte a vyměňte tiskové kazety podle pokynů na ovládacím panelu. 4. Zkontrolujte, zda je vrchní kryt zavřený.
		Motor podavače ADF se netočí.	Otevřete kryt podavače ADF a odstraňte z vnitřku veškerou oranžovou přepravní pásku. Zkontrolujte, zda je kabel podavače ADF správně připojen ke skeneru. Viz část Výměna automatického podavače dokumentů (ADF) . Pokud se motor podavače ADF stále netočí, vyměňte podavač. Viz část Výměna automatického podavače dokumentů (ADF) .
		Žárovka skeneru nesvítí.	Pokud žárovka skeneru nesvítí, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

Číslo kroku	Kontrolní krok	Možné problémy	Řešení
2	Zobrazuje se na ovládacím panelu zpráva Připraveno? Na ovládacím panelu by se neměly zobrazovat chybové zprávy.	Na ovládacím panelu je zobrazena chybová zpráva.	V části Zprávy ovládacího panelu naleznete seznam běžných zpráv, který vám pomůže chybu odstranit. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
3	Tisknou se informační stránky? Vytiskněte konfigurační stránku. Viz část Konfigurační stránka .	Na ovládacím panelu je zobrazena chybová zpráva.	V části Zprávy ovládacího panelu naleznete seznam běžných zpráv, který vám pomůže chybu odstranit.
		Při pohybu médií po dráze papíru v zařízení dochází k potížím.	Vyčistěte dráhu papíru. Viz část Čištění dráhy papíru .
		Nízká kvalita tisku.	Viz část Potíže s kvalitou tisku . Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

Číslo kroku	Kontrolní krok	Možné problémy	Řešení
4	Kopíruje zařízení? Umístěte konfigurační stránku do podavače ADF a zkopírujte ji. Podavač ADF by měl stránku bez problémů podat a kopie by měly být vytisknuty bez problémů s kvalitou tisku. Kopírujte také z desky skeneru.	Nízká kvalita kopie z podavače ADF.	1. Pokud byla kvalita tisku při vnitřních testech a kvalita kopie z desky skeneru přijatelná, vyčistěte skenovací pásek podavače ADF. Další informace naleznete v části Čištění skla skeneru . 2. Pokud je podavač ADF poškozený, vyměňte ho. Viz část Výměna automatického podavače dokumentů (ADF) .
		Při pohybu médií po dráze papíru v podavači ADF dochází k potížím.	1. Vyčistěte záchytný válec a oddělovací podložku podavače ADF. Další informace naleznete v části Čištění jednotky podávacího válce automatického podavače dokumentů (ADF) . 2. Pokud potíže přetrvávají, vyměňte záchytný válec podavače ADF. Viz část Výměna jednotky podávacího válce automatického podavače dokumentů (ADF) . 3. Pokud potíže přetrvávají, vyměňte podavač ADF. Viz část Výměna automatického podavače dokumentů (ADF) .
		Nízká kvalita kopie z desky skeneru.	1. Pokud byla kvalita tisku při vnitřních testech a kvalita kopie z podavače ADF přijatelná, vyčistěte skleněnou desku skeneru. Další informace naleznete v části Čištění skla skeneru . 2. Pokud potíže přetrvávají i po provedení této údržby, postupujte podle pokynů v části Potíže při kopírování .
		Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.	

Číslo kroku	Kontrolní krok	Možné problémy	Řešení
5	Odesílá zařízení fax? (pouze zařízení HP Color LaserJet 2830/2840 vše v jednom) Zapojte telefonní linku a stiskněte tlačítko SPUSTIT FAX . Zkontrolujte, zda je slyšet oznamovací tón (v případě potřeby použijte sluchátko). Zkuste odeslat fax.	Telefonní linka nefunguje nebo k ní zařízení není připojeno.	Zkontrolujte, zda je zařízení připojeno k telefonní lince, o které víte, že funguje.
		Telefonní kabel je poškozený nebo je zapojený do nesprávného konektoru.	1. Zapojte telefonní kabel do jiného konektoru. 2. Zkuste použít nový telefonní kabel.
		Nastavení faxu v zařízení není provedeno správně.	Zkontrolujte nastavení faxu v zařízení a znovu je nastavte. Viz část Zadání nastavení faxu . Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
		Odeslaný fax není celý nebo má nízkou kvalitu.	Viz část Potíže s faxováním .
6	Přijímá zařízení fax? (pouze zařízení HP Color LaserJet 2830/2840 vše v jednom) Odešlete do tohoto zařízení fax z jiného faxového zařízení.	Je připojeno příliš mnoho telefonních zařízení nebo tato zařízení nejsou připojena ve správném pořadí.	Zkontrolujte, zda je na telefonní linku připojeno pouze zařízení HP Color LaserJet 2830 vše v jednom nebo HP Color LaserJet 2840 vše v jednom, a zkuste fax přijmout znovu.
		Nastavení faxu v zařízení není provedeno správně.	Zkontrolujte nastavení faxu v zařízení a znovu je nastavte. Viz část Zadání nastavení faxu .
		Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.	
7	Tiskne zařízení z počítače? Připojte síťový kabel nebo kabel USB do zařízení a počítače. Odešlete do zařízení tiskovou úlohu z aplikace pro zpracování textu.	Software není nainstalován správně nebo při jeho instalaci došlo k chybě.	Odinstalujte software zařízení a znovu ho nainstalujte. Zkontrolujte, zda při instalaci postupujete správně a používáte správné nastavení portu.
		Kabel není správně připojen.	Zapojte kabel znovu.
		Je vybrán nesprávný ovladač.	Vyberte správný ovladač.
		K portu USB jsou připojena další zařízení.	Odpojte tato zařízení a zkuste tisknout znovu.
		V systému Microsoft Windows došlo k chybě ovladače portu.	Odinstalujte software zařízení a znovu ho nainstalujte. Zkontrolujte, zda při instalaci používáte správný postup a správné nastavení portu.
		Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.	

Číslo kroku	Kontrolní krok	Možné problémy	Řešení
8	Skenuje zařízení do počítače? Spusťte skenování ze základního softwaru v počítači.	Kabel není správně připojen.	Zapojte kabel znovu.
		Software není nainstalován správně nebo při jeho instalaci došlo k chybě.	Odinstalujte software zařízení a znovu ho nainstalujte. Zkontrolujte, zda při instalaci používáte správný postup a správné nastavení portu.
		Pokud chyba přetrvává, vypněte a zapněte zařízení. Pokud chyba stále přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.	
9	Rozpoznává zařízení paměťovou kartu a tiskne z ní? Vložte paměťovou kartu a vytiskněte stránku se seznamem fotografií. Viz část Tisk stránky se seznamem fotografií .	Zařízení kartu nerozpozná.	Vyjměte kartu a znovu ji vložte do patice pro paměťové karty. Zkontrolujte, zda je karta zcela zasunutá do patice.
			Zkontrolujte, zda je typ paměťové karty podporován.
			Zkontrolujte, zda je v patičích pro paměťové karty vložena pouze jedna karta.
		Tiskárna netiskne určité obrázky.	Zkontrolujte, zda jsou soubory na paměťové kartě ve správném formátu. Zařízení rozpoznává pouze soubory .JPEG s formátem SRGB.

Zprávy ovládacího panelu

Většina zpráv ovládacího panelu má uživateli sloužit jako průvodce při obvyklém provozu. Zprávy ovládacího panelu informují o stavu aktuální operace a na druhé řádce displeje obsahují počet stránek, pokud je určen. V době, kdy zařízení přijímá faxová nebo tisková data či skenovací příkazy, uvádějí zprávy ovládacího panelu tento stav. Kromě toho varovné a výstražné zprávy a zprávy o kritických chybách informují o situacích, které mohou vyžadovat zásah uživatele.

Výstražné a varovné zprávy

Výstražné a varovné zprávy se zobrazují dočasně a mohou vyžadovat, aby uživatel zprávu potvrdil buď stisknutím tlačítka **ZADAT**, kterým se úloha obnoví, nebo stisknutím tlačítka **ZRUŠIT**, kterým se úloha zruší. U některých varování pravděpodobně nedojde k dokončení úlohy nebo se zhorší kvalita tisku. Pokud se varovná zpráva týká tisku a zároveň je zapnuta funkce automatického pokračování, zařízení se pokusí o obnovení tiskové úlohy, pokud byla zpráva zobrazena 10 sekund bez potvrzení.

Výstražné a varovné zprávy

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
10.000x Chyba spotř. mat.	Nelze přečíst štítek e-label nebo není správně nainstalována tisková kazeta.	<ol style="list-style-type: none">1. Nainstalujte tiskovou kazetu znovu.2. Vypněte zařízení a zase je zapněte.3. Pokud potíže nejsou vyřešeny, vyměňte tiskovou kazetu.
Dokum. neodeslán	Zařízení neprovedlo skenování žádných stránek ani nepřijalo žádné stránky z počítače k odeslání faxu.	Zkuste fax odeslat znovu.

Výstražné a varovné zprávy (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Fax je zaneprázdněn. Odeslání zrušeno.	Faxová linka, na kterou jste fax odesílali, byla obsazená. Zařízení zrušilo odeslání faxu.	<p>Kontaktujte příjemce a přesvědčete se, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno.</p> <p>Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo.</p> <p>Zkontrolujte, zda je povolena možnost V případě zaneprázdnění opakujte vytáčení..</p> <p>Stisknutím tlačítka SPUSTIT FAX zkontrolujte, zda je na lince oznamovací tón.</p> <p>Zkontrolujte, zda telefon pracuje správně: Odpojte zařízení, do telefonní linky zapojte telefon a zavolejte z něho.</p> <p>Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky a zkuste fax odeslat znovu.</p> <p>Zkuste použít jiný telefonní kabel.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
Fax je zaneprázdněn. Opakovat volbu	Faxová linka, na kterou jste fax odesílali, byla obsazená. Zařízení automaticky znovu vytáčí linku, která byla obsazená. Viz část Změna nastavení opakovaného vytáčení.	<p>Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení.</p> <p>Kontaktujte příjemce a přesvědčete se, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno.</p> <p>Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo.</p> <p>Stisknutím tlačítka SPUSTIT FAX zkontrolujte, zda je na lince oznamovací tón.</p> <p>Zkontrolujte, zda telefon pracuje správně: Odpojte zařízení, do telefonní linky zapojte telefon a zavolejte z něho.</p> <p>Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky a zkuste fax odeslat znovu.</p> <p>Zkuste použít jiný telefonní kabel.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>

Výstražné a varovné zprávy (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Fax nepřijímá. Odeslání zrušeno	Pokusy o opětovné vytáčení faxového čísla byly neúspěšné nebo byla vypnuta možnost opakování vytáčení při nereagování volané stanice.	<p>Kontaktujte příjemce a přesvědčete se, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno.</p> <p>Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo.</p> <p>Zkontrolujte, zda je povolena možnost opakovaného vytáčení.</p> <p>Odpojte telefonní kabel ze zařízení i ze zásuvky a znovu ho zapojte.</p> <p>Odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat.</p> <p>Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
Fax nepřijímá. Opakovat volbu	Faxová linka příjemce neodpovídá. Zařízení se po několika minutách pokusí o další vytáčení.	<p>Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení.</p> <p>Kontaktujte příjemce a přesvědčete se, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno.</p> <p>Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo.</p> <p>Pokud zařízení stále provádí opakované vytáčení, odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat.</p> <p>Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky.</p> <p>Zkuste použít jiný telefonní kabel.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>

Výstražné a varovné zprávy (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Fax nerozpoznán	Zařízení odpovědělo na příchozí volání, ale nerozpoznalo, že volá faxové zařízení.	Nechte zařízení zopakovat pokus o přijetí faxu. Zkuste použít jiný telefonní kabel. Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Fax odložen - paměť odesl.plná	Paměť faxu je plná.	Zrušte fax stisknutím tlačítka ZADAT nebo ZRUŠIT . Odešlete fax znovu. Pokud k chybě dojde znovu, pravděpodobně budete muset fax odeslat po částech.
Fotografie nenalezeny	Byl zvolen obrázek, který je již odstraněn. Obrázek zaškrtnutý na listu s bublinami byl již odstraněn. Paměťová karta byla vyjmuta z paměťové patice.	Vložte kartu znovu a vyberte znovu obrázek.
Funkci Přizpůsobit na stránku lze použít jen na ploše skeneru	Funkce zmenšení či zvětšení kopie (označovaná jako Přizpůsobit na stránku) se týká pouze kopií skenovaných z desky skeneru.	Použijte desku skeneru nebo vyberte jiné nastavení zmenšení/zvětšení.
Chyba komunikace	Mezi zařízením a odesílatelem nebo příjemcem došlo k chybě faxové komunikace.	Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení. Odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat. Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky. Zkuste použít jiný telefonní kabel. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Chyba modulu	V zařízení došlo k vnitřní chybě komunikace.	Toto je pouze varovná zpráva. Může být ovlivněn výstup úlohy.
Chyba nátisku Nečitelné	Nátisk nelze přečíst, protože bubliny nebyly vyplněny celé, nátisk je pomačkaný, stránka ve skeneru je zkroucená nebo je nátisk lícem nahoru. Tato funkce byla optimalizována a testována pro použití s originálním tonerem HP (změny v barevném stínování mohou ovlivnit kvalitu této funkce).	Zkontrolujte, zda jsou bubliny na nátisku úplně vyplněny. Zkontrolujte, zda je nátisk ve správné pozici v pravém dolním rohu, lícem dolů.

Výstražné a varovné zprávy (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Chyba odesl. faxu	Při pokusu o odeslání faxu došlo k chybě.	<p>Zkuste fax odeslat znovu.</p> <p>Zkuste fax odeslat na jiné faxové číslo.</p> <p>Stisknutím tlačítka SPUSTIT FAX zkontrolujte, zda je na lince oznamovací tón.</p> <p>Zkontrolujte, zda je telefonní kabel správně zapojen: Odpojte ho a znovu zapojte.</p> <p>Zkontrolujte, zda používáte telefonní kabel dodávaný se zařízením.</p> <p>Zkontrolujte, zda telefon pracuje správně: Odpojte zařízení, do telefonní linky zapojte telefon a zavolejte z něho.</p> <p>Připojte zařízení k jiné telefonní lince.</p> <p>Změňte výchozí nastavení rozlišení faxu z hodnoty Jemné na hodnotu Standardní. Viz část Úprava rozlišení aktuální faxové úlohy.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>

Výstražné a varovné zprávy (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Chyba příj. faxu	Při pokusu o příjem faxu došlo k chybě.	<p>Požádejte odesílatele, aby fax odeslal znovu.</p> <p>Zkuste poslat fax zpět odesílateli nebo na jiné faxové zařízení.</p> <p>Stisknutím tlačítka SPUSTIT FAX zkontrolujte, zda je na lince oznamovací tón.</p> <p>Zkontrolujte, zda je telefonní kabel správně zapojen: Odpojte ho a znovu zapojte.</p> <p>Zkontrolujte, zda používáte telefonní kabel dodávaný se zařízením.</p> <p>Zkontrolujte, zda telefon pracuje správně: Odpojte zařízení, do telefonní linky zapojte telefon a zavolejte z něho.</p> <p>Vypněte režim oprav chyb (ECM) a vypněte protokol V.34. Požádejte odesílatele, aby fax odeslal znovu. Viz části Nastavení opravy chyb ve faxech a Změna nastavení protokolu V.34.</p> <p>Připojte zařízení k jiné telefonní lince.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
Chyba skenování Nelze se připojit	Zařízení nemůže přenést naskenovaná data do počítače.	Zkontrolujte, zda není připojovací kabel odpojený nebo poškozený. V případě potřeby kabel vyměňte a zkuste znovu skenovat.
Chyba zařízení. Pokračujte stisknutím tlačítka [Zadat].	V zařízení došlo k vnitřní chybě.	Stisknutím tlačítka ZADAT obnovíte úlohu.
Karta není zcela zasunuta.	Paměťová karta nebyla dostatečně zasunuta.	Zkontrolujte, zda je paměťová karta dostatečně zasunuta.
Kopír. zrušeno. Prázdný dokument	Při podávání stránek z podavače ADF byla aktuální úloha zrušena stisknutím tlačítka ZRUŠIT . Proces zrušení automaticky neodstranil média z podavače ADF.	Odstraňte uvíznuté médium. Viz část Uváznutí médií v automatickém podavači dokumentů (ADF) . Potom odstraňte média ze zásobníku ADF a začněte znovu.
Lze vložit max. 1 kartu	Bylo vloženo několik paměťových karet najednou.	Vyjměte všechny paměťové karty kromě jedné.
Málo pam. 1 kopie. Stiskněte [Zrušit]	Zařízení dokončilo kopírování jedné kopie. Zbývající kopie byly zrušeny, protože v zařízení je nedostatek paměti.	Chybu odstraňte stisknutím tlačítka ZRUŠIT . Rozdělte úlohu na menší úlohy, které obsahují méně stránek.
Málo paměti. Opakujte akci.	V zařízení není dostatek paměti k zahájení nové úlohy.	Před zahájením nové úlohy počkejte, až bude dokončena aktuální úloha.

Výstražné a varovné zprávy (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Málo paměti. Tisk jen 1 kop.	V zařízení není dostatek paměti k dokončení úlohy kopírování s kompletováním.	Rozdělte úlohu na menší úlohy, které obsahují méně stránek.
Nastavení vymazána	Zařízení vymazalo nastavení úlohy.	Zadejte znovu příslušná nastavení úlohy.
Nátisk nebyl nalezen	Nátisk není ve skeneru, je v nesprávné pozici nebo je lícem nahoru.	Zkontrolujte, zda je nátisk vložen do skeneru a zda je ve správné pozici v dolním pravém rohu, lícem dolů.
Nátisk pouze na desku	V podavači ADF je dokument.	Vyměňte dokument z podavače ADF a zkontrolujte, zda je nátisk ve skeneru správně umístěn.
Neautorizovaná (barevná)	Byl nainstalován nový spotřební materiál, který nevyrobila společnost HP. Tato zpráva zmizí, až nainstalujete spotřební materiál společnosti HP nebo až stisknete tlačítko ZADAT .	Jste-li přesvědčeni, že jste zakoupili spotřební materiál společnosti HP, obraťte se na horkou linku společnosti HP pro podvody na čísle 1-877-219-3183. Na servis nebo opravy vyžadované v důsledku použití spotřebního materiálu od jiných dodavatelů než od společnosti HP se nevztahuje záruka společnosti HP. Chcete-li pokračovat v tisku, stiskněte tlačítko ZADAT . První čekající úloha bude zrušena.
Nedostatek paměti. Stiskněte tlačítko [Zadat].	Paměť zařízení byla téměř celá zaplněna.	Nechteje zařízení dokončit úlohu nebo úlohu zrušte stisknutím tlačítka ZADAT .
Není oznam. tón	Zařízení nemůže rozpoznat oznamovací tón.	Stisknutím tlačítka SPUSTIT FAX zkontrolujte, zda je na lince oznamovací tón. Odpojte telefonní kabel ze zařízení i ze zásuvky a znovu ho zapojte. Zkontrolujte, zda používáte telefonní kabel dodávaný se zařízením. Odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat. Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky. Viz část Změna detekce oznamovacího tónu . Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

Výstražné a varovné zprávy (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Není zaváděn papír. Pokračujte stisknutím tlačítka [Zadat].	V tiskovém modulu došlo k chybě při zavádění média.	Zkontrolujte, zda byla média v zásobníku 1 vložena dostatečně daleko. Zkontrolujte, zda je v doplňkovém zásobníku 2 vymezovač délky papíru ve správné pozici pro používaná média. Vložte média znovu do vstupního zásobníku a stisknutím tlačítka ZADAT pokračujte v úloze. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Neplatná paměťová karta	Nátisk se neshoduje se soubory na paměťové kartě.	Vyjměte paměťovou kartu a vložte správnou.
Neplatné datum	Bylo zadáno neplatné datum, například 35. června.	Zadejte datum znovu.
Neplatné zadání	Neplatná data nebo odezva	Opravte záznam
Neplatný ovladač	Používáte nesprávný ovladač tiskárny.	Vyberte znovu ovladač tiskárny odpovídající danému zařízení.
Nepodporovaná paměťová karta	Typ vložené paměťové karty není podporován.	Vložte podporovanou kartu. Viz část Vložení paměťové karty .
Neznámá chyba paměťové karty	Nastaly potíže buď s paměťovou kartou, nebo s čtečkou paměťových karet v zařízení.	Vložte kartu znovu. Pokud chyba přetrvává, vložte jinou kartu. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Odeslání zrušeno. Prázdný dokument	Při podávání stránek z podavače ADF byla aktuální úloha zrušena stisknutím tlačítka ZRUŠIT . Proces zrušení automaticky neodstranil média z podavače ADF.	Odstraňte uvíznuté médium. Viz část Uváznutí médií v automatickém podavači dokumentů (ADF) . Potom odstraňte média ze zásobníku ADF a začněte znovu.

Výstražné a varovné zprávy (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Otev. dvířka ADF	Víko podavače ADF je otevřené nebo senzor pracuje chybně.	<p>Zkontrolujte, zda je víko podavače ADF zavřené.</p> <p>Vyměňte podavač ADF a znovu ho nainstalujte.</p> <p>Pokud je zpráva stále zobrazena, vypněte zařízení hlavním vypínačem, počkejte nejméně 30 sekund a zařízení znovu zapněte a vyčkejte, než se provede jeho inicializace.</p> <p>Zkuste zařízení zapojit do jiného zdroje napájení.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
Paměť faxu je plná. Odeslání se ruší.	Během faxové úlohy došlo k zaplnění paměti. Má-li faxová úloha pracovat správně, musí být všechny stránky faxu v paměti. Byly odeslány pouze stránky, které se vešly do paměti.	<p>Vytiskněte všechny přijaté faxy nebo počkejte, až budou všechny čekající faxy odeslány.</p> <p>Požádejte odesílatele, aby fax odeslal znovu.</p> <p>Zrušte všechny faxové úlohy nebo odstraňte všechny faxy z paměti. Viz část Odstranění faxů z paměti.</p>
Paměť faxu je plná. Ruší se příjem.	Během přenosu faxu se v zařízení vyčerpala volná paměť. Vytisknou se pouze stránky, které se vešly do paměti.	<p>Vytiskněte všechny faxy a požádejte odesílatele, aby fax poslal znovu. Zrušte všechny faxové úlohy nebo odstraňte všechny faxy z paměti. Viz část Odstranění faxů z paměti.</p> <p>Poznámka: Přidáním paměti DIMM se tento problém nevyřeší.</p>
Paměťová karta vložena obráceně	Paměťová karta byla do patice zasunuta obráceně.	Vyměňte kartu, obraťte ji a zasuňte znovu.
Skener je vyhrazen pro skenování z počítače	Zařízení je používáno počítačem ke skenování.	Počkejte, až skenování skončí, zrušte skenování ze softwaru v počítači nebo stiskněte tlačítko ZRUŠIT .
Skenov. zrušeno. Prázdný dokument	Při podávání stránek z podavače ADF byla aktuální úloha zrušena stisknutím tlačítka ZRUŠIT . Proces zrušení automaticky neodstraní média z podavače ADF.	Odstraňte uvíznuté médium. Viz část Uváznutí médií v automatickém podavači dokumentů (ADF) . Potom odstraňte média ze zásobníku ADF a začněte znovu.
Stránka je příliš složitá. Pokračujte stisknutím tlačítka [Zadat].	Zařízení nemohlo aktuální stránku vytisknout, protože je příliš složitá.	<p>Zprávu odstraňte stisknutím tlačítka ZADAT.</p> <p>Nechejte zařízení dokončit úlohu nebo úlohu zrušte stisknutím tlačítka ZRUŠIT.</p>
Tisková úloha čeká na vyřízení	Další úloha s fotografiemi byla zahájena před dokončením první úlohy.	Není vyžadována žádná akce. Po dokončení první úlohy zpráva zmizí.

Výstražné a varovné zprávy (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Uvíznutí dokumentu v podavači. Odstraňte uvíznutí a znovu vložte dokument.	V zásobníku ADF uvízla část média.	Otevřete výstupní dvířka pro dokumenty, odstraňte uvíznutá média, zavřete dvířka a znovu vložte papír do zásobníku ADF. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Uvíznutí papíru (oblast)	Zařízení zjistilo uvíznutí média v jedné z následujících oblastí: zásobník 1, doplňkový zásobník 2, registrační oblast (při oboustranném tisku) nebo fixační jednotka.	Odstraňte z oblasti označené na ovládacím panelu uvíznutý papír a pak stiskněte tlačítko ZADAT . Další informace naleznete v části Odstranění uvíznutého papíru .
Ve skupině nesmí být skup. volba	Kód rychlého vytáčení, který jste zadali, je naprogramovaný pro skupinu. Přidání skupinového vytáčení do jiného skupinového vytáčení není povoleno.	Do skupinového vytáčení přidejte rychlá tlačítka (naprogramovaná pro rychlé vytáčení jednotlivého čísla) nebo kódy rychlého vytáčení.
Vložte paměťovou kartu	Karta není v paměťové patici nebo není dostatečně zasunutá.	Vložte kartu a zkontrolujte, zda je dostatečně zasunutá.
Vyberte nejméně jeden obr.	Na nátisku jste pravděpodobně nevybrali žádné obrázky.	Zkontrolujte, zda jste označili bubliny pod obrázky, které chcete vytisknout.
Vyberte rozvržení obr.	Na nátisku pravděpodobně nebylo vybráno rozložení obrázku.	Zkontrolujte, zda jste označili jednu z bublin odpovídající určitému rozložení obrázku.
Vyberte typ papíru	Na nátisku pravděpodobně nebyl vybrán typ papíru.	Zkontrolujte, zda jste označili jednu z bublin odpovídající určitému typu papíru.
Zařízení je zaneprázdněno. Opakujte později	Zařízení je právě používáno.	Počkejte, až zařízení dokončí aktuální úlohu.
Zásobník dokumentu nenabírá dokumenty. Vložte znovu	Médium v podavači ADF nebylo podáno.	Vyměňte média z podavače ADF a znovu je vložte. Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

Kritické chybové zprávy

Kritické chybové zprávy oznamují chybu jistého druhu. Chybu může odstranit vypnutí a zapnutí zařízení. Pokud kritická chyba trvá, zařízení pravděpodobně vyžaduje servis.

Kritické chybové zprávy

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
50.x Chyba fixační jednotky	V zařízení došlo k vnitřní hardwarové chybě.	<p>Vypněte zařízení a odpojte kabel napájení. Vyjměte fixační jednotku (viz část Odstranění médií uvíznutých v oblastech výstupu) a pak alespoň 20 minut čekejte. Znovu nainstalujte fixační jednotku, zapněte zařízení a počkejte, až proběhne jeho inicializace.</p> <hr/> <p>UPOZORNĚNÍ</p> <p>Vnitřní části fixační jednotky jsou velmi horké. Těchto částí se nedotýkejte, mohli byste se popálit.</p> <hr/> <p>Pokud je používána přepětová ochrana, vyjměte ji. Zapojte zařízení přímo do zásuvky. Zapněte zařízení hlavním vypínačem.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
51 Chyba laseru	V zařízení došlo k vnitřní hardwarové chybě.	<p>Vypněte zařízení hlavním vypínačem, počkejte alespoň 30 sekund a znovu zařízení zapněte a vyčkejte, než se provede jeho inicializace.</p> <p>Pokud je používána přepětová ochrana, vyjměte ji. Zapojte zařízení přímo do zásuvky. Zapněte zařízení hlavním vypínačem.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
52 Chyba skeneru	V zařízení došlo k vnitřní hardwarové chybě.	<p>Vypněte zařízení hlavním vypínačem, počkejte alespoň 30 sekund a znovu zařízení zapněte a vyčkejte, než se provede jeho inicializace.</p> <p>Pokud je používána přepětová ochrana, vyjměte ji. Zapojte zařízení přímo do zásuvky. Zapněte zařízení hlavním vypínačem.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>

Kritické chybové zprávy (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
54.2, 55.1, 59.16, 59.192, 59.4, 59.99 Chyby	V zařízení došlo k vnitřní hardwarové chybě.	<p>Vypněte zařízení hlavním vypínačem, počkejte alespoň 30 sekund a znovu zařízení zapněte a vyčkejte, než se provede jeho inicializace.</p> <p>Pokud je používána přepětová ochrana, vyjměte ji. Zapojte zařízení přímo do zásuvky. Zapněte zařízení hlavním vypínačem.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
57 Chyba ventilátoru Vypněte a zapněte	V zařízení došlo chybě vnitřního ventilátoru.	<p>Vypněte zařízení hlavním vypínačem, počkejte alespoň 30 sekund a znovu zařízení zapněte a vyčkejte, než se provede jeho inicializace.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
79 Chyba Vypněte a zapněte	V zařízení došlo k vnitřní chybě firmwaru.	<p>Vypněte zařízení hlavním vypínačem, počkejte alespoň 30 sekund a znovu zařízení zapněte a vyčkejte, než se provede jeho inicializace.</p> <p>Pokud jste do zařízení právě nainstalovali paměť DIMM, vypněte zařízení, vyjměte paměť DIMM a znovu ji nainstalujte. Zajistíte tak, že je správně umístěná. Zařízení pak znovu zapněte.</p> <p>Pokud je používána přepětová ochrana, vyjměte ji. Zapojte zařízení přímo do zásuvky. Zapněte zařízení hlavním vypínačem.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>

Kritické chybové zprávy (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Chyba modulu	V zařízení došlo k chybě modulu.	<p>Zprávu odstraňte stisknutím tlačítka ZADAT.</p> <p>Vypněte zařízení hlavním vypínačem, počkejte alespoň 30 sekund a znovu zařízení zapněte a vyčkejte, než se provede jeho inicializace.</p> <p>Pokud je používána přepěťová ochrana, vyjměte ji. Zapojte zařízení přímo do zásuvky. Zapněte zařízení hlavním vypínačem.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
Chyba senzoru	V zařízení došlo k vnitřní chybě senzoru.	<p>Vypněte zařízení hlavním vypínačem, počkejte alespoň 30 sekund a znovu zařízení zapněte a vyčkejte, než se provede jeho inicializace.</p> <p>Pokud je používána přepěťová ochrana, vyjměte ji. Zapojte zařízení přímo do zásuvky. Zapněte zařízení hlavním vypínačem.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>

Odstranění uvíznutého papíru

Tato část obsahuje pokyny pro odstranění uvíznutého papíru ze zařízení.

Uvíznutí médií v zařízení

Občas může během tisku dojít k uvíznutí papíru nebo jiného média. Příčinou může být některá z těchto událostí:

- Vstupní zásobníky nejsou správně naplněny nebo jsou přeplněny nebo jsou vymezovače médií špatně nastavené.
- Během tiskové úlohy došlo k odstranění zásobníku 2.
- Během tisku je otevřen horní kryt.
- V oblasti výstupu se nashromáždilo nadměrné množství listů nebo listy zablokovaly oblast výstupu.
- Používané tiskové médium neodpovídá specifikacím společnosti HP. Viz část [Technické údaje médií](#).
- Média jsou poškozená nebo na sobě mají cizí částice, jako jsou sešivací nebo kancelářské svorky.
- Prostředí, ve kterém bylo tiskové médium skladováno, je příliš vlhké nebo příliš suché. Viz část [Prostředí pro tisk a skladování](#).

Tipy, jak předcházet uvíznutí médií

- Zkontrolujte, zda není vstupní zásobník přeplněn. Kapacita vstupního zásobníku závisí na typu použitého tiskového média.
- Zkontrolujte, zda jsou vymezovače médií správně nastavené.
- Zkontrolujte, zda je vstupní zásobník správně umístěn.
- Nepřidávejte tisková média do vstupního zásobníku během tisku.
- Používejte pouze typy a velikosti médií doporučené společností HP. Další informace o typech tiskových médií naleznete v části [Technické údaje médií](#).
- Nenechávejte ve výstupní přihrádce příliš mnoho listů tiskových médií. Kapacita výstupní přihrádky závisí na typu tiskových médií a použitém množství toneru.
- Zkontrolujte připojení k napájení. Zkontrolujte, zda je napájecí kabel pevně připojen k zařízení i ke zdroji napájení. Napájecí kabel zapojte do uzemněné zásuvky se střídavým proudem.

Místa uvíznutého média

K uvíznutí může dojít na těchto místech:

- uvnitř zařízení,
- v oblastech výstupu,
- v automatickém podavači dokumentů (ADF).

Uvíznuté médium najdete a odstraňte podle pokynů na následujících stranách. Pokud není místo uvíznutí zjevné, zkontrolujte nejprve vnitřní část zařízení.

Po odstranění uvíznutého média může v zařízení zůstat nezafixovaný toner. Tento problém by měl být odstraněn po vytisknutí několika stránek.

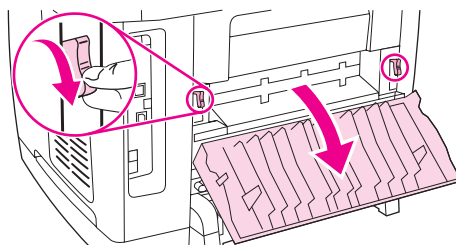
Odstranění médií uvíznutých uvnitř zařízení

UPOZORNĚNÍ

Po uvíznutí média se může na stránce vyskytovat uvolněný toner. Při znečištění oděvu tonerem použijte k očištění čistý hadřík. Znečištěné věci vyperte ve studené vodě a nechte uschnout na vzduchu. Teplá voda nebo teplo vydávané sušičkou může toner v látce zafixovat. Ruce znečištěné tonerem si umyjte studenou vodou.

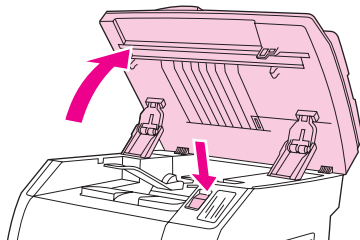
Při odstraňování uvíznutých médií **ne** používejte ostré předměty, jako jsou například tužky nebo nůžky.

1. Na zadní straně zařízení otevřete zadní výstupní dvířka a stlačte dolů páčky fixační jednotky.

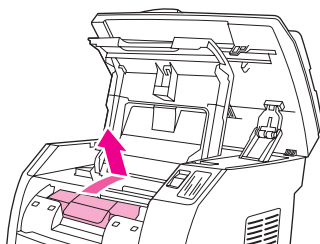


Uvolnění páček fixační jednotky uvolňuje napětí válců zařízení, což usnadňuje odstranění uvíznutých stránek.

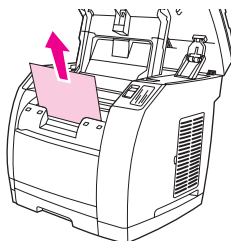
2. Stisknutím tlačítka uvolnění skeneru otevřete jednotku skeneru.



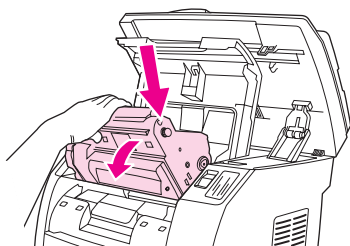
3. Otevřete horní kryt, vyjměte obrazový válec a odložte jej stranou.



4. Uchopte oběma rukama boční strany vysunutého média a opatrně je vytáhněte ven ze zařízení.



5. Po uvolnění uvíznutého média vraťte obrazový válec zpět na své místo a zavřete horní kryt i jednotku skeneru.



6. Vraťte páčky fixační jednotky do původní horní pozice.

Po odstranění uvíznutého média bude možná nutné zařízení vypnout a znovu zapnout.

Poznámka

Pokud přidáváte nová média, vyjměte ze vstupního zásobníku všechna vložená média, po přidání nových médií stoh vyrovnejte a umístěte ho zpět do zásobníku. Potom nastavte vodící lišty média.

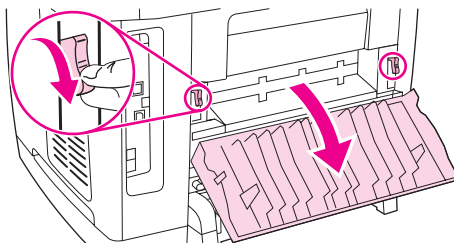
Odstranění médií uvíznutých v oblastech výstupu

Pokud médium uvízlo v místě výstupu ze zařízení, postupujte takto:

UPOZORNĚNÍ

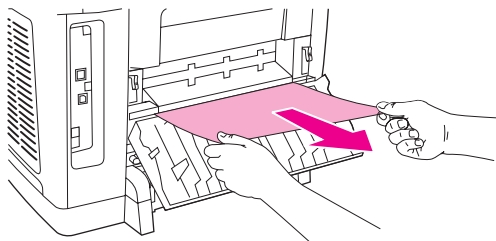
Při odstraňování uvíznutých médií **ne** používejte ostré předměty, jako jsou například tužky nebo nůžky.

1. Stisknutím tlačítka uvolnění skeneru otevřete jednotku skeneru a potom otevřete horní kryt.
2. Na zadní straně zařízení otevřete zadní výstupní dvířka a stlačte dolů páčky fixační jednotky.



Uvolnění páček fixační jednotky uvolňuje napětí válců zařízení, což usnadňuje odstranění uvíznutých stránek.

3. Uchopte přední okraj média a vytáhněte ho z výstupní přihrádky.



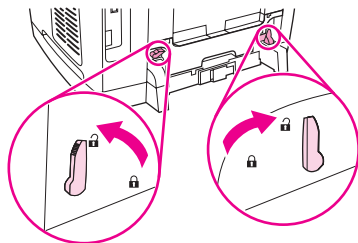
4. Vraťte páčky fixační jednotky do původní horní pozice a zavřete zadní výstupní dvířka.
5. Zavřete horní kryt a jednotku skeneru.

Poznámka

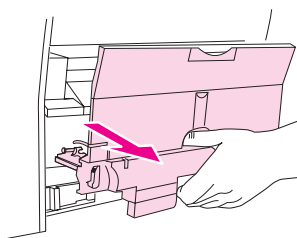
Pokud jste před odstraňováním uvíznutých médií zařízení vypnuli, zapněte je a znovu spusťte tiskovou nebo kopírovací úlohu.

Pokud je uvíznuté médium příliš hluboko v zařízení, může být nutné vyjmout fixační jednotku. Postupujte takto:

1. Vypněte zařízení a odpojte kabel napájení.
2. Otočte zámky fixační jednotky do odemčené polohy.



3. Uchopte držadla fixační jednotky a tahem jednotku vyjměte ze zařízení.



UPOZORNĚNÍ

Vnitřní části fixační jednotky jsou velmi horké. Těchto částí se nedotýkejte, mohli byste se popálit.

4. Pomalu a plynule odstraňte oběma rukama tisková média z vnitřku zařízení. Fixační jednotku potom opatrně vraťte na určené místo a zajistěte ji zámky.
5. Připojte napájecí kabel a zapněte zařízení.

Uvíznutí médií v automatickém podavači dokumentů (ADF)

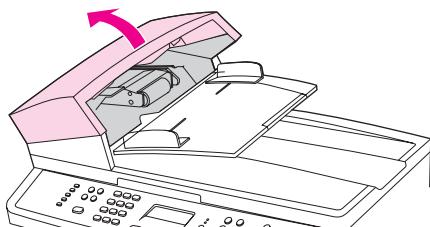
Média mohou během úloh kopírování, skenování nebo faxování uvíznout.

Na uvíznutí média vás upozorní zpráva **Uvíznutí dokumentu v podavači. Odstraňte uvíznutí a znovu vložte dokument.**, která se zobrazí na displeji ovládacího panelu zařízení.

- Do vstupního zásobníku ADF jsou nesprávně vložena média nebo je přeplněný. Další informace naleznete v části [Vkládání předloh do automatického podavače dokumentů \(ADF\)](#).
- Média nevyhovují specifikacím společnosti HP, jako je například formát a typ. Další informace naleznete v části [Technické údaje médií](#).

Odstranění uvíznutých médií z automatického podavače dokumentů (ADF)

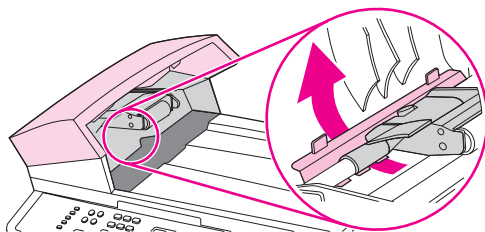
1. Otevřete kryt ADF.



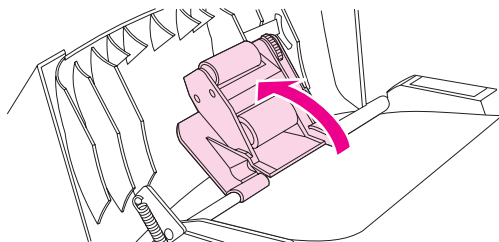
Poznámka

Zkontrolujte, zda byla odstraněna ochranná páska z vnitřku podavače ADF.

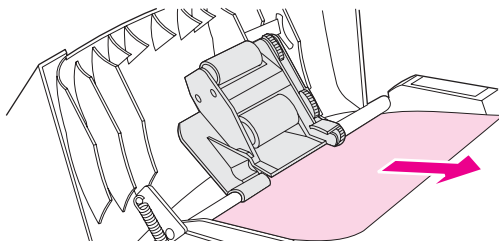
2. Odstraňte kryt pro vyjímání uvíznutého papíru. Zvedněte dva úchyty oběma rukama, dokud kryt neuvolníte. Otočte a vytáhněte kryt a odložte jej stranou.



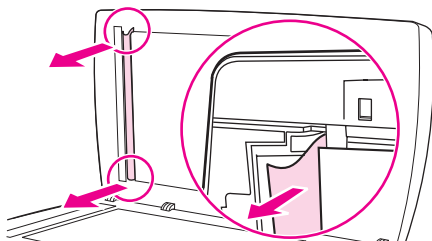
3. Zvedněte zelenou páčku a otáčejte záchytným mechanismem, dokud ho neotevřete.



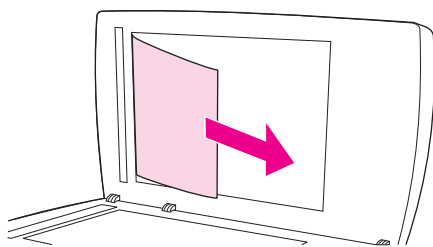
4. Opatrně vyjměte list papíru, aniž byste ho roztrhli. Pokud cítíte odpor, přejděte k dalšímu kroku.



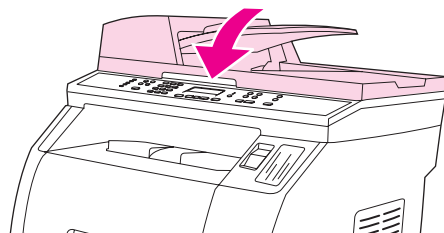
5. Otevřete víko ADF a opatrně médium oběma rukama uvolněte.



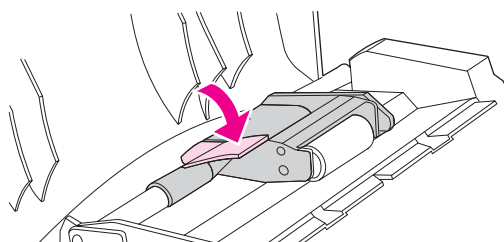
6. Uvolněné médium jemně vytáhněte v naznačeném směru.



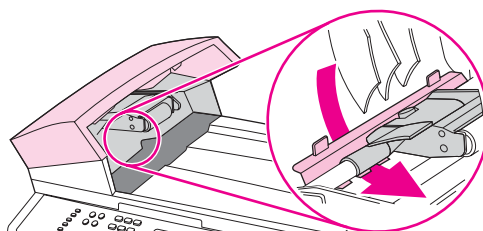
7. Zavřete víko skleněné desky skeneru.



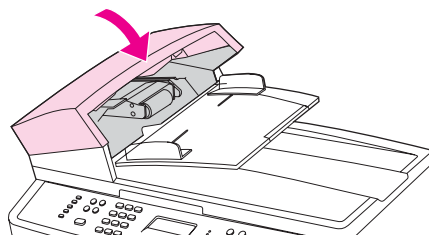
8. Posuňte zelenou páčku do dolní polohy.



9. Vraťte kryt pro vyjímání uvíznutého papíru podle obrázku na původní místo. Zatlačte na oba úchyty směrem dolů, až kryt zapadne na své místo. Namontujte kryt pro vyjímání uvíznutého papíru správně, jinak může dojít k dalšímu uvíznutí papíru.



10. Zavřete víko podavače ADF.



Potíže při tisku

Potíže s kvalitou tisku

Občas se mohou vyskytnout potíže s kvalitou tisku. Informace v následujících částech vám pomohou tyto potíže odhalit a vyřešit.

Poznámka

Pokud máte potíže s kopírováním, postupujte podle návodu v části [Potíže při kopírování](#).

Zlepšení kvality tisku

Potíže s kvalitou tisku odstraní pomocí nastavení kvality tisku.

Pochopení nastavení kvality tisku

Nastavení kvality tisku ovlivňuje hustotu tisku na stránce a styl vytištěné grafiky. Nastavení kvality tisku lze použít také k optimalizaci kvality tisku na konkrétní typ média.

Můžete změnit nastavení vlastností zařízení, abyste ho přizpůsobili typům úloh, které tisknete. V závislosti na použitém ovladači tiskárny jsou k dispozici následující nastavení:

- **600 dpi**
- **Vlastní:** Toto nastavení nabízí stejné rozlišení jako výchozí nastavení, ale můžete změnit schéma měřítek.

Poznámka

Změna rozlišení může způsobit změnu formátování textu.

Dočasná změna nastavení kvality tisku

Chcete-li změnit nastavení kvality tisku jen pro aktuálně používaný program, zobrazte vlastnosti pomocí nabídky **Nastavení tisku** aplikace používané při tisku.

Změna nastavení kvality tisku pro všechny budoucí tiskové úlohy

Poznámka

Další informace a pokyny pro systém Macintosh naleznete v části [Tisk v operačním systému Macintosh OS](#).

Systém Windows 98, Windows 2000 a Windows Me:

1. Na hlavním panelu Windows klepněte na tlačítko **Start**, zvolte příkaz **Nastavení** a klepněte na položku **Tiskárny**.
2. Klepněte pravým tlačítkem na ikonu zařízení.
3. Klepněte na možnost **Vlastnosti** (ve Windows 2000 můžete také klepnout na možnost **Předvolby tisku**).
4. Změňte nastavení a klepněte na tlačítko **OK**.

Windows XP:

1. Na hlavním panelu Windows klepněte na tlačítko **Start**, zvolte příkaz **Ovládací panely** a klepněte na položku **Tiskárny a faxy**.
2. Klepněte pravým tlačítkem na ikonu zařízení.
3. Klepněte na možnost **Vlastnosti** nebo klepněte na možnost **Předvolby tisku**.
4. Změňte nastavení a klepněte na tlačítko **OK**.

Identifikace a odstranění vad tisku

Pomocí kontrolního seznamu a tabulek s vadami kvality tisku v této části můžete vyřešit potíže s kvalitou tisku.

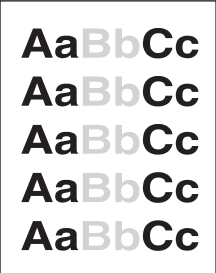
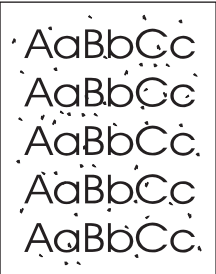
Kontrolní seznam kvality tisku

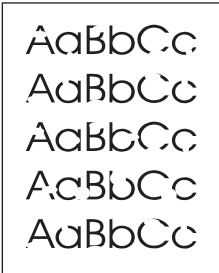
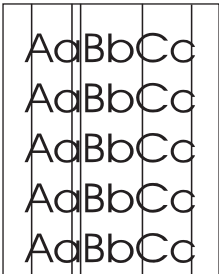
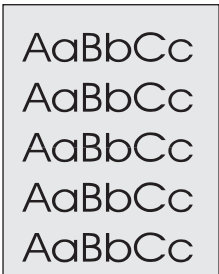
Obecné problémy s kvalitou tisku lze vyřešit pomocí následujícího kontrolního seznamu:

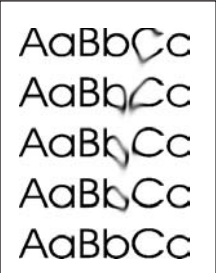
1. Zkontrolujte, zda použitý papír nebo tiskové médium splňuje technické údaje. Další informace naleznete v části [Technické údaje médií](#). Hladší papír poskytuje obecně lepší výsledky.
2. Pokud používáte speciální tisková média, jako například štítky, fólie, hladký nebo hlavičkový papír, zkontrolujte, zda tisknete s nastavením pro daný typ média. Další informace naleznete v části [Výběr typu nebo formátu](#).
3. Vytiskněte v zařízení konfigurační stránku a stránku stavu spotřebního materiálu. Další informace naleznete v části [Informační stránky](#).
 - Pomocí stránky stavu spotřebního materiálu zkontrolujte, zda nedochází nebo nedošel spotřební materiál. O tiskových kazetách od jiného výrobce než HP nejsou poskytovány žádné informace.
 - Pokud se stránky nevytisknou správně, problém je v hardwaru. Obratě se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části [Servis a podpora](#) nebo v letáku dodaném se zařízením.
4. Vytiskněte ukázkovou stránku z panelu Nástroje HP. Pokud se stránka vytiskne, problém je v ovladači tiskárny. Zkuste tisknout pomocí jiného ovladače tiskárny. Pokud používáte například ovladač tiskárny PCL 6, zkuste použít ovladač tiskárny PS.
 - Ovladač PS nainstalujte pomocí dialogového okna průvodce přidáním tiskárny ve složce **Tiskárny** (nebo **Tiskárny a faxy** v systému Windows XP).
5. Zkuste tisknout z jiné aplikace. Pokud se stránka vytiskne správně, problém je v použité aplikaci.
6. Restartujte počítač a zařízení a zkuste tisknout znovu. Pokud problém přetrvává, zvolte jednu z následujících možností:
 - Pokud se problém vyskytuje u všech vytištěných stránek, přejděte na část [Obecné potíže s kvalitou tisku](#).
 - Pokud se problém vyskytuje pouze u barevných stránek, přejděte na část [Odstraňování problémů s barevnými dokumenty](#).

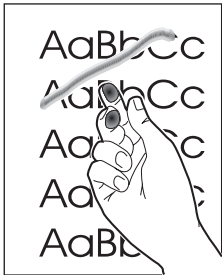

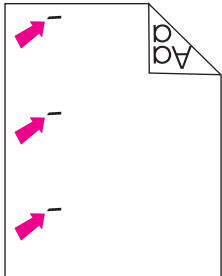
Obecné potíže s kvalitou tisku

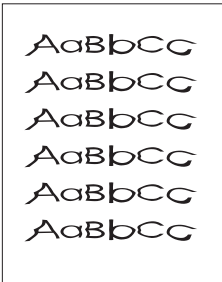
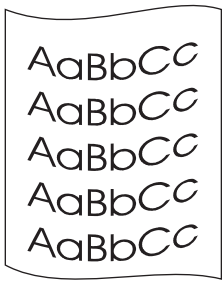
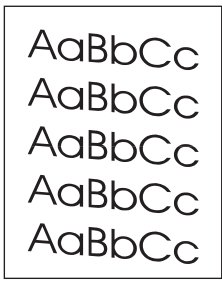
Následující příklady ukazují papír formátu Letter, který zařízením prošel krátkou stranou napřed. Tyto příklady znázorňují problémy, které mohou nastat u všech vytištěných dokumentů, černobílých i barevných. Následující témata uvádějí pro každý případ obvyklý důvod a řešení.

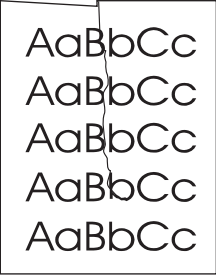
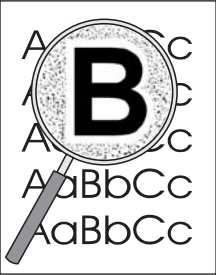

Problém	Příčina	Řešení
<p>Tisk je světlý nebo vybledlý.</p> 	<p>Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.</p>	<p>Použijte média vyhovující specifikacím společnosti HP. Viz část Technické údaje médií.</p>
	<p>Náplň jedné nebo více tiskových kazet dochází. Pokud používáte neoriginální tiskové kazety, nezobrazí se na ovládacím panelu ani na panelu Nástroje HP žádné zprávy.</p>	<p>Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz část Výměna tiskové kazety.</p> <p>Pokud jsou tiskové kazety i obrazový válec v pořádku, vyjměte tiskové kazety (jednu po druhé) a zkontrolujte, zda v tiskových kazetách nedošlo k poškození tonerového válce. Pokud ano, vyměňte tiskovou kazetu.</p>
	<p>Náplň obrazového válce pravděpodobně dochází.</p>	<p>Vytiskněte stránku stavu spotřebního materiálu a zkontrolujte aktuální životnost. Viz část Stránka stavu spotřebního materiálu. Pokud obrazový válec dochází, vyměňte jej. Viz část Výměna zobrazovacího válce.</p>
	<p>Pokud je světlý tisk na levé straně stránky, může být uvolněný karusel.</p>	<p>Požádejte o servis místní středisko telefonické podpory společnosti HP nebo autorizovaného prodejce společnosti HP.</p>
<p>Objevují se tonerové skvrny.</p> 	<p>Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.</p>	<p>Použijte média vyhovující specifikacím společnosti HP. Viz část Technické údaje médií.</p>
	<p>Dráha papíru může být znečištěná.</p>	<p>Vyčistěte dráhu papíru. Viz část Čištění dráhy papíru nebo nápověda online k panelu Nástroje HP.</p>

Problém	Příčina	Řešení
<p>Objevují se nepotištěná místa.</p> 	Může být vadný jeden list tiskového média.	Zkuste úlohu vytisknout znovu.
	Obsah vlhkosti papíru je nerovnoměrný nebo jsou na povrchu papíru vlhká místa.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny. Viz část Technické údaje médií .
	Balík papíru je vadný. Výrobní proces může zapříčinit, že některé oblasti nepřijmou toner.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny. Viz část Technické údaje médií .
	Obrazový válec může být vadný.	Vyměňte obrazový válec. Viz část Výměna zobrazovacího válce . Pokud chyba přetrvává, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
<p>Na stránce jsou svislé pruhy nebo pásy.</p> 	Náplň jedné nebo více tiskových kazet dochází nebo jsou kazety poškozené. Pokud používáte neoriginální tiskové kazety, nezobrazí se na ovládacím panelu ani na panelu Nástroje HP žádné zprávy.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz část Výměna tiskové kazety .
	Náplň obrazového válce pravděpodobně dochází.	Vyměňte obrazový válec. Viz část Výměna zobrazovacího válce .
<p>Míra pokrytí pozadí tonerem je nepřijatelná.</p> 	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte jiný papír s nižší gramáží. Viz část Technické údaje médií .
	Velmi suché prostředí (nízká vlhkost) může zvýšit stínování pozadí.	Zkontrolujte okolní prostředí zařízení.
	Náplň jedné nebo více tiskových kazet dochází. Pokud používáte neoriginální tiskové kazety, nezobrazí se na ovládacím panelu ani na panelu Nástroje HP žádné zprávy.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz část Výměna tiskové kazety .
	Náplň obrazového válce pravděpodobně dochází.	Vyměňte obrazový válec. Viz část Výměna zobrazovacího válce .

Problém	Příčina	Řešení
<p>Na médiu se objevují tonerové šmouhy.</p> 	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte média vyhovující specifikacím společnosti HP. Viz část Technické údaje médií .
	Pokud je toner rozmazaný na vstupní hraně papíru, jsou špinavé vymezovače médií nebo je znečištěná dráha papíru.	Vyčistěte vymezovače médií a dráhu papíru. Další informace naleznete v části Čištění dráhy papíru .
	Náplň obrazového válce pravděpodobně dochází.	Vyměňte obrazový válec. Viz část Výměna zobrazovacího válce .
	Média pravděpodobně uvízla v obrazovém válci.	<p>Při odstraňování uvíznutého média postupujte takto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vyměňte obrazový válec ze zařízení. Další informace naleznete v části Výměna zobrazovacího válce. 2. Otočte černým kotoučem (zámek dveří pro odstranění uvíznutých médií) umístěným vlevo na vrchní straně obrazového válce proti směru hodinových ručiček. 3. Zvednutím nahoru otevřete černá dvířka pro odstranění uvíznutých médií umístěná vedle zelené rukojeti na vrchní straně obrazového válce. 4. Odstraňte média z obrazového válce. <hr/> <p>Poznámka</p> <p>Při odstraňování médií se nedotýkejte bílého pouzdra uvnitř obrazového válce, protože otisky prstů způsobí potíže s kvalitou tisku. V případě potřeby otisky prstů na bílém pouzdru jemně setřete pomocí látky, která nepouští vlákna.</p> <hr/> <ol style="list-style-type: none"> 5. Zavřete dvířka pro odstraňování uvíznutých médií a otočte mechanismem zámku po směru hodinových ručiček. 6. Znovu nainstalujte obrazový válec do zařízení.

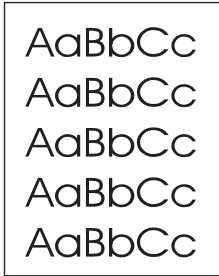


Problém	Příčina	Řešení
<p>Toner se při dotyku snadno rozmazává.</p> 	Zařízení není nastaveno pro tisk na typ médií, na která chcete tisknout.	V ovladači tiskárny zvolte kartu Papír a položku Typ nastavte tak, aby odpovídala použitému typu média. Pokud používáte silný papír, rychlost tisku se může snížit.
	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte média vyhovující specifikacím společnosti HP. Viz část Technické údaje médií .
	Dráha papíru může být znečištěná.	Vyčistěte zařízení. Další informace naleznete v části Čištění zařízení .
<p>Na potištěné straně se opakovaně v pravidelných intervalech objevují skvrny.</p> 	Zařízení není nastaveno pro tisk na typ médií, na která chcete tisknout.	V ovladači tiskárny zvolte kartu Papír a položku Typ nastavte tak, aby odpovídala použitému typu papíru. Pokud používáte silný papír, rychlost tisku se může snížit.
	Vnitřní části tiskárny mohou být znečištěny od toneru.	Potíže obvykle zmizí po vytištění několika dalších stran.
	Dráha papíru může být znečištěná.	Vyčistěte zařízení. Další informace naleznete v části Čištění zařízení .
	Náplň obrazového válce pravděpodobně dochází.	Vyměňte obrazový válec. Viz část Výměna zobrazovacího válce .
	Fixační jednotka může být poškozená.	Obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
<p>Na nepotištěné straně se opakovaně v pravidelných intervalech objevují skvrny.</p> 	Vnitřní části tiskárny mohou být znečištěny od toneru.	Potíže obvykle zmizí po vytištění několika dalších stran.
	Dráha papíru může být znečištěná.	Vyčistěte zařízení. Další informace naleznete v části Čištění zařízení .
	Náplň obrazového válce pravděpodobně dochází.	Vyměňte obrazový válec. Viz část Výměna zobrazovacího válce .
	Fixační jednotka může být poškozená.	Obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.



Problém	Příčina	Řešení
Vytištěná stránka obsahuje deformované znaky. 	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny. Viz část Technické údaje médií .
	Pokud jsou znaky nesprávně tvarovány a tvoří vlnitý vzor, může být problém v laserovém skeneru.	Zkontrolujte, zda se problém objevuje také na konfigurační stránce. Pokud ano, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Vytištěná stránka je zvlněná nebo zkroucená. 	Zařízení není nastaveno pro tisk na typ médií, na která chcete tisknout.	V ovladači tiskárny zvolte kartu Papír a položku Typ nastavte tak, aby odpovídala použitému typu papíru. Pokud používáte silný papír, rychlost tisku se může snížit.
	Dráha papíru kroutí média.	Po otevření zadních výstupních dvířek se bude tisknout pomocí přímé dráhy papíru.
	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny. Viz část Technické údaje médií .
	Zkroucení papíru může být způsobeno vysokou teplotou nebo i vlhkostí.	Zkontrolujte okolní prostředí zařízení.
Text nebo grafika na vytištěné stránce jsou zkosené. 	Média pravděpodobně nebyla správně vložena.	Zkontrolujte, zda je papír nebo jiné tiskové médium vloženo správně a zda vymezovače médií nepřiléhají příliš těsně k médiu nebo nejsou příliš volné. Viz část Plnění zásobníků .
	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny. Viz část Technické údaje médií .

Problém	Příčina	Řešení
<p>Vytištěná stránka obsahuje zvrásnění nebo přehyby.</p> 	<p>Média pravděpodobně nebyla správně vložena.</p>	<p>Obraťte papíry ve vstupním zásobníku nebo je zkuste otočit o 180 stupňů.</p> <p>Zkontrolujte, zda je papír nebo jiné tiskové médium vloženo správně a zda vymezovače médií nepřiléhají příliš těsně k médiu nebo nejsou příliš volné. Viz část Plnění zásobníků.</p>
	<p>Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.</p>	<p>Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny. Viz část Technické údaje médií.</p>
	<p>Dráha papíru kroutí média.</p>	<p>Po otevření zadních výstupních dvířek se bude tisknout pomocí přímé dráhy papíru.</p>
<p>Kolem vytištěných znaků se objevuje toner.</p> 	<p>Média pravděpodobně nebyla správně vložena.</p>	<p>Obraťte stoh papíru v zásobníku.</p>
	<p>Pokud je kolem znaků rozptýleno velké množství toneru, může mít papír příliš vysoký odpor.</p>	<p>Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny. Viz část Technické údaje médií.</p>
<p>Obraz z horní části stránky (sytě černý) se opakuje dále na stránce (šedě).</p> 	<p>Tisk obrázku je pravděpodobně ovlivněn nastavením v aplikaci.</p>	<p>V používané aplikaci změňte tón (tmavost) pole, ve kterém se opakovaný obraz objevuje.</p> <p>V používané aplikaci otočte celou stránku o 180 stupňů, aby se nejprve vytiskla světlejší část.</p>
	<p>Tisk pravděpodobně ovlivňuje pořadí tištěných obrázků.</p>	<p>Změňte pořadí, ve kterém se obrázky tisknou. Světlejší obrázek například umístěte do horní části stránky a tmavší obrázek umístěte níž.</p>
	<p>Zařízení je pravděpodobně ovlivněno přepětovou ochranou.</p>	<p>Pokud k závadě dojde v rámci tiskové úlohy později, vypněte zařízení na 10 minut, potom zařízení zapněte a znovu spusťte příslušnou tiskovou úlohu.</p>

Odstraňování problémů s barevnými dokumenty

Tato část popisuje problémy, které mohou nastat při barevném tisku.

Problém	Příčina	Řešení
<p>Dokument se tiskne pouze černobíle, i když by se měl tisknout barevně.</p> 	V aplikaci nebo v ovladači tiskárny není zvolen barevný režim.	Místo režimu tisku ve stupních šedé zvolte barevný režim.
	V aplikaci není pravděpodobně zvolen správný ovladač tiskárny.	Zvolte správný ovladač tiskárny.
	Zařízení není pravděpodobně správně nakonfigurováno.	Vytiskněte konfigurační stránku. Pokud na konfigurační stránce není barva, obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
<p>Jedna nebo více barev se nevytiskne nebo je nepřesná.</p> 	Na tiskových kazetách pravděpodobně zůstala ochranná páska.	Zkontrolujte, zda byly z tiskových kazet zcela odstraněny ochranné pásy.
	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny. Viz část Technické údaje médií .
	Zařízení je pravděpodobně provozováno v nadměrně vlhkých podmínkách.	Zkontrolujte, zda prostředí tiskárny splňuje požadované technické údaje vlhkosti.
	Náplň jedné nebo více tiskových kazet dochází. Pokud používáte neoriginální tiskové kazety, nezobrazí se na ovládacím panelu ani na panelu Nástroje HP žádné zprávy.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz část Výměna tiskové kazety .
<p>Tisk určité barvy je po instalaci nové tiskové kazety nesouvislý.</p> 	Může docházet další tisková kazeta. Pokud používáte neoriginální tiskovou kazetu, obsah této kazety může docházet nebo může být prázdná, ale neobdržíte žádné upozornění.	Pomocí displeje ovládacího panelu nebo panelu Nástroje HP zkontrolujte, zda nedochází tisková kazeta, a v případě potřeby ji vyměňte.
	Tiskové kazety mohou být nainstalovány nesprávně.	Odeberte tiskovou kazetu barvy, která je tištěna nesouvisle, a znovu ji nainstalujte.

Problém	Příčina	Řešení
<p>Barvy vytištěné na stránce neodpovídají barvám na obrazovce.</p> 	Barvy na obrazovce počítače se mohou lišit od barev na výstupu zařízení.	Na kartě Barvy v ovladači tiskárny vyberte možnost Podle obrazovky .
	Barevný tisk je pravděpodobně ovlivněn ovladačem tiskárny.	Zkuste tisknout z jiné aplikace nebo pomocí jiného ovladače tiskárny. Pokud používáte například ovladač tiskárny PCL 6, zkuste použít ovladač tiskárny PS.
	Pokud se velmi světlé nebo velmi tmavé barvy zobrazené na obrazovce netisknou, aplikace pravděpodobně zobrazuje velmi světlé barvy jako bílou a velmi tmavé barvy jako černou.	V takovém případě, pokud je to možné, nepoužívejte velmi světlé nebo velmi tmavé barvy.
	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny. Viz část Technické údaje médií .
<p>Povrch barevně vytištěné stránky není souvislý.</p> 	Média jsou pravděpodobně příliš hrubá.	Použijte hladký papír nebo hladká tisková média, jako je například vysoce kvalitní papír určený pro barevné laserové tiskárny. Hladší média obecně poskytují lepší výsledky. Viz část Technické údaje médií .

Problémy při manipulaci s médii

Pokud se vyskytnou problémy při manipulaci s médii v zařízení, použijte informace v této části.

Pokyny pro používání tiskových médií

- Pro dosažení nejlepších výsledků zkontrolujte, zda má papír dobrou kvalitu, nejsou na něm žádné rýhy, vruby, trhliny, kazy, volné částechy, svorky, prach, záhyby, póry a nemá zvlněné nebo ohnuté rohy.
- Nejlepší kvality barevného tisku lze dosáhnout při použití hladkého papíru. Hladší média obecně poskytují lepší výsledky. Další informace naleznete v části [Technické údaje médií](#).
- Pokud si nejste jistí, jaký typ papíru vkládáte (např. bankovní nebo recyklovaný), zkontrolujte štítek na balíku papíru.
- Nepoužívejte média určená pouze pro inkoustové tiskárny. Použijte média, která jsou určena pro barevné laserové tiskárny.

- Nepoužívejte hlavičkový papír, který je potištěn nízkoteplotní barvou, jako jsou inkousty používané u některých druhů termografie.
- Nepoužívejte vystupující nebo vytlačovaný hlavičkový papír.
- Zařízení používá tlak a teplo k fixaci toneru na médium. Zkontrolujte, zda barevný papír nebo předtištěné formuláře obsahují inkousty, které jsou kompatibilní s touto fixační teplotou (210 °C po dobu 0,2 sekundy).

UPOZORNĚNÍ

Nedodržení těchto zásad může způsobit uvíznutí papíru nebo poškození zařízení.

Odstraňování problémů s tiskovými médii

Následující problémy s papírem mohou způsobit rozdíly v kvalitě, uvíznutí papíru nebo i poškození zařízení.

Problém	Příčina	Řešení
Nízká kvalita tisku nebo přilnavost toneru	Papír obsahuje příliš mnoho vlhkosti, je příliš hrubý, silný nebo hladký, je vytlačovaný nebo ze špatné výrobní dávky.	Zkuste použít jiný druh papíru (100 a 250 jednotek Sheffield) se 4 až 6procentním obsahem vlhkosti.
Nepotištěná místa, uvíznutí nebo zvlnění papíru	Papír nebyl skladován vhodným způsobem.	Papír skladujte naplocho v obalu odolném proti vlhkosti.
	Strany papíru se liší.	Otočte papír.
Nadměrné zvlnění	Papír je příliš vlhký, má nevhodný směr zrna nebo má strukturu krátkého zrna.	Otevřete zadní výstupní přihrádku nebo použijte papír s dlouhým zrnem.
	Vlastnosti papíru se na jednotlivých stranách liší.	Otočte papír.
Uvíznutí médií, poškození zařízení	V papíru jsou výřezy nebo perforace.	Používejte papír bez výřezů nebo perforací.
Problémy s podáváním papíru	Papír má nerovné okraje.	Použijte papír vysoké kvality určený pro barevné laserové tiskárny.
	Vlastnosti papíru se na jednotlivých stranách liší.	Otočte papír.
	Papír obsahuje příliš mnoho vlhkosti, je příliš hrubý, silný nebo hladký, má špatnou orientaci zrna, je z krátkých zrn, je vytlačovaný nebo ze špatné výrobní dávky.	Zkuste použít jiný druh papíru (100 a 250 jednotek Sheffield) se 4 až 6procentním obsahem vlhkosti. Otevřete zadní výstupní přihrádku nebo použijte papír s dlouhým zrnem.

Problém	Příčina	Řešení
Tisk je zkosený (zkřivený).	Vymezovače médií pravděpodobně nebyly správně nastaveny.	Vyjměte ze vstupního zásobníku všechna média, zarovnejte stoh a pak média znovu vložte do vstupního zásobníku. Nastavte vymezovače na šířku a délku používaného média a zkuste tisknout znovu.
Podává se více než jeden list najednou.	Zásobník médií je pravděpodobně přeplněný.	Odeberte ze zásobníku část médií. Viz část Plnění zásobníků .
	Média jsou pravděpodobně pomačkaná, pokroucená nebo poškozená.	Zkontrolujte, zda nejsou média pomačkaná, pokroucená nebo poškozená. Zkuste tisknout na médium z nového nebo jiného balení.
Zařízení nepodává média ze vstupního zásobníku médií.	Zařízení je pravděpodobně přepnuto do režimu ručního podávání.	<ul style="list-style-type: none"> • Pokud se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva Ruční podávání, vytiskněte úlohu stisknutím tlačítka ZADAT. • Zkontrolujte, zda zařízení není v režimu ručního podávání, a vytiskněte úlohu znovu.
	Podávací válec je pravděpodobně znečištěný nebo poškozený.	Obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
	Ovladač nastavení délky papíru v zásobníku 2 (pouze zařízení HP Color LaserJet 2840 vše v jednom) je nastaven na větší délku, než je délka média.	Nastavte ovladač nastavení délky papíru na správnou délku.

Potíže s výkonem

Pokud ze zařízení vystupují nepotíštěné stránky nebo zařízení vůbec netiskne, postupujte podle tipů v této části.

Problém	Příčina	Řešení
Stránky se tisknou, ale jsou zcela prázdné.	Na tiskových kazetách pravděpodobně zůstala ochranná páska.	Zkontrolujte, zda byly z tiskových kazet zcela odstraněny ochranné pásky.
	Dokument může obsahovat prázdné stránky.	Zkontrolujte, zda jsou všechny stránky v dokumentu určeném k tisku vytisknuty.
	Zařízení pravděpodobně pracuje chybně.	Zkontrolujte zařízení vytištěním konfigurační stránky. Viz část Konfigurační stránka .
Stránky se tisknou velmi pomalu.	Barevný tisk zpomalí tiskovou úlohu.	Pokud v tiskové úloze nepotřebujete barevný tisk, nastavte ovladač tak, aby tisknul ve stupních šedé. Viz část Tisk ve stupních šedí .
	Určité typy médií mohou zpomalit tiskovou úlohu.	Zkuste tisknout na jiný typ médií.
Stránky se nevytiskly.	Zařízení pravděpodobně nepodává média správně.	Viz část Problémy při manipulaci s médii .
	Média v zařízení uvíznou.	Odstraňte uvízlá média. Viz část Odstranění uvíznutého papíru .
	Kabel rozhraní USB je pravděpodobně vadný nebo je nesprávně zapojený.	<ul style="list-style-type: none"> • Odpojte a znovu připojte oba konce kabelu USB. • Pokuste se vytisknout úlohu, kterou se vám již v minulosti vytisknout podařilo. • Zkuste použít jiný kabel USB.
	K počítači jsou připojena jiná zařízení.	Připojené zařízení nemusí správně sdílet port USB. Pokud je k témuž portu jako zařízení připojen externí pevný disk nebo síťový přepínač, může dojít ke konfliktu s tímto druhým zařízením. Zařízení připojíte tak, že odpojíte druhé zařízení, nebo musíte v počítači použít dva porty USB.

Potíže se skenováním

Tato část vám pomůže při identifikaci a odstraňování problémů se skenováním.

Odstraňování problémů s naskenovaným obrázkem

Potíže se skenováním obrázku vyřešte pomocí níže uvedené tabulky.

Problém	Příčina	Řešení
Naskenovaný obrázek má nízkou kvalitu.	Předlohou pravděpodobně byla přetištěná fotografie nebo obrázek.	<ul style="list-style-type: none">• Tvoření nežádoucích vzorů lze omezit zmenšením velikosti obrazu po naskenování.• Vytiskněte naskenovaný obraz, abyste zjistili, zda se kvalita zlepšila.• Zkontrolujte, zda nastavení rozlišení a barevné hloubky odpovídá typu aktuální úlohy skenování. Viz část Rozlišení skeneru a barvy.• Nejlepších výsledků dosáhnete, použijete-li ke skenování skleněnou desku skeneru, nikoliv automatický podavač dokumentů (ADF).
	Obrázek, který se zobrazí na obrazovce, není vždy přesnou reprezentací kvality naskenovaného obrázku.	<ul style="list-style-type: none">• Pokuste se nastavit monitor počítače tak, aby používal vyšší barevnou hloubku (nebo větší počet odstínů šedé). Tuto úpravu lze obvykle provést pomocí ovládacího panelu Zobrazení systému Windows.• Zkuste upravit nastavení rozlišení a barevné hloubky v programovém vybavení skeneru. Viz část Rozlišení skeneru a barvy.
	Předloha byla možná vložena nesprávně.	Při vkládání médií do podavače ADF používejte vymezovače médií. Další informace naleznete v části Vkládání předloh do automatického podavače dokumentů (ADF) .
	Skener je pravděpodobně špinavý.	Vyčistěte skener. Další informace naleznete v části Čištění skla skeneru .
	Nastavení grafiky zřejmě není pro příslušný typ prováděné úlohy skenování vhodné.	Zkuste změnit nastavení grafiky. Viz část Rozlišení skeneru a barvy .

Problém	Příčina	Řešení
Část obrázku se nenaskenovala.	Předloha byla možná vložena nesprávně.	Při vkládání médií do podavače ADF používejte vymezovače médií. Další informace naleznete v části Vkládání předloh do automatického podavače dokumentů (ADF) .
	Barevné pozadí může způsobit, že obrázky na popředí se smíchají s pozadím.	Zkuste před skenováním předlohy upravit nastavení nebo po naskenování zvýraznit obrázek. Viz část Rozlišení skeneru a barvy .
	Předloha je delší než 381 mm.	Pokud používáte vstupní zásobník automatického podavače dokumentů (ADF), je maximální skenovatelná délka 381 mm. Pokud stránka přesahuje maximální délku, skener se zastaví. (Kopírovat lze i delší předlohy.) UPOZORNĚNÍ Nepokoušejte se vytáhnout předlohu z ADF. Mohli byste poškodit skener nebo předlohu. Viz část Uvznutí médií v automatickém podavači dokumentů (ADF) .
	Předloha je příliš malá.	Minimální formát, který plochý skener podporuje, je 25 x 25 mm. Minimální formát, který podporuje podavač ADF, je 127 x 127 mm. Předloha možná uvízla. Viz část Uvznutí médií v automatickém podavači dokumentů (ADF) .
	Formát médií je nesprávný.	V okně Nastavení skenování zkontrolujte, zda je vstupní formát média pro skenovaný dokument dostatečně velký. Viz část Rozlišení skeneru a barvy .
Skenování trvá příliš dlouho	Je nastaveno příliš vysoké rozlišení nebo počet barev.	Změňte rozlišení a počet barev na nastavení správná pro danou úlohu. Viz část Rozlišení skeneru a barvy .
	Software je nastaven tak, aby skenoval barevně.	Výchozí nastavení systému je barevné a skenování pak trvá delší dobu, i když skenujete jednobarevnou předlohu. Pokud získáváte obraz pomocí rozhraní TWAIN nebo WIA, můžete nastavení změnit tak, že je předloha skenována v odstínech šedé nebo černobíle. Podrobnější informace naleznete v nápovědě k softwaru zařízení.
	Před tím, než jste se pokusili skenovat, byla odeslána tisková nebo kopírovací úloha.	Pokud někdo před pokusem o skenování odeslal tiskovou nebo kopírovací úlohu, skenování se spustí, není-li skener zaneprázdněn. Tiskárna a skener však sdílejí paměť, což znamená, že skenování může trvat déle.

Potíže s kvalitou skenování

Tato část poskytuje informace o tom, jak zlepšit kvalitu skenování předcházením problémům nebo jejich řešením.

Předcházení potížím

Následuje několik jednoduchých kroků, pomocí kterých lze zvýšit kvalitu kopírování a skenování.

- Ke skenování používejte místo vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) přímo skleněnou desku skeneru.
- Používejte vysoce kvalitní předlohy.
- Média vkládejte správně. Nejsou-li média vložena správně, mohou se zavést šikmo, což má za následek nejasný obrázek. Další informace naleznete v části [Plnění zásobníků](#).
- Nastavte software podle toho, jak chcete naskenovanou stránku použít. Další informace naleznete v části [Rozlišení skeneru a barvy](#).
- Podává-li zařízení často více než jednu stránku najednou, možná bude potřeba vyměnit oddělovací podložku. Obráťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Viz část [Servis a podpora](#) nebo leták dodaný s tiskárnou.
- K ochraně předloh používejte ochranné fólie.

Odstraňování problémů s kvalitou skenování

Problém	Příčina	Řešení
Prázdné stránky	Předloha byla možná vložena vzhůru nohama.	V případě automatického podavače dokumentů (ADF) vložte předlohy do vstupního zásobníku ADF horním okrajem napřed a lícem nahoru. První stránka, kterou chcete skenovat, se musí nacházet nahoře. Předlohu položte na skleněnou desku skeneru lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky.
Příliš světlý nebo příliš tmavý výstup	Rozlišení a počet barev pravděpodobně byly nastaveny nesprávně.	Zkontrolujte, zda jste správně nastavili rozlišení a barvy. Viz část Rozlišení skeneru a barvy .
Nežádoucí čáry	Na skle skeneru je možná inkoust, lepidlo, korekční kapalina nebo jiné nežádoucí látky.	Vyčistěte povrch skleněné desky skeneru. Další informace naleznete v části Čištění skla skeneru .
	Skleněná deska podavače ADF je pravděpodobně špinavá.	Vyčistěte sklo podavače ADF. Další informace naleznete v části Čištění skla skeneru .

Problém	Příčina	Řešení
Černé tečky nebo šmouhy	Na skle skeneru je možná inkoust, lepidlo, korekční kapalina nebo jiné nežádoucí látky.	Vyčistěte povrch skleněné desky skeneru. Další informace naleznete v části Čištění skla skeneru .
Neostrý text	Rozlišení a počet barev pravděpodobně byly nastaveny nesprávně.	Zkontrolujte, zda jste správně nastavili rozlišení a barvy. Viz část Rozlišení skeneru a barvy .

Potíže při kopírování

Tato část vám pomůže při identifikaci a odstraňování problémů s kopírováním.

Předcházení potížím

Následuje několik jednoduchých kroků, které lze použít ke zvýšení kvality kopírování:

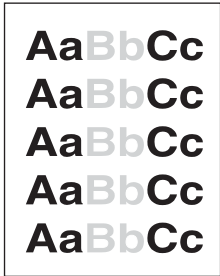
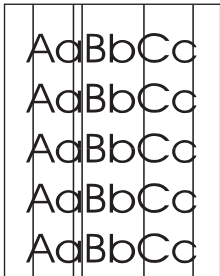
- Kopírujte ze skleněné desky skeneru. Docílíte tak kvalitnějších kopií než při kopírování z automatického podavače dokumentů (ADF).
- Používejte kvalitní předlohy.
- Média vkládejte správně. Při nesprávném vložení se mohou média potočit, což může vést k neostrému tisku obrázků a problémům s aplikacemi pro rozpoznávání znaků. Další informace naleznete v části [Vkládání dokumentů při skenování](#).
- K ochraně předloh používejte ochranné fólie.

Poznámka

Zkontrolujte, zda média vyhovují specifikacím společnosti HP. Pokud média vyhovují specifikacím společnosti HP, naznačují opakované problémy s podáváním, že je opotřebená oddělovací podložka kopírky. Obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Viz část [Servis a podpora](#) nebo leták dodaný s tiskárnou.

Potíže s obrázkem

Problém	Příčina	Řešení
Obrázky chybí nebo jsou vybledlé.	Náplň jedné nebo více tiskových kazet dochází.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz část Výměna tiskové kazety .
	Kvalita předlohy je pravděpodobně nízká.	Pokud je předloha příliš světlá nebo poškozená, nemůže to kopie vykompenzovat, dokonce ani když nastavíte kontrast. Pokud je to možné, použijte původní dokument v lepším stavu.
	Předloha pravděpodobně má barevné pozadí.	Barevné pozadí může zapříčinit smíchání obrázku popředí s pozadím nebo může mít pozadí jiný odstín. Pokud je to možné, použijte původní dokument bez barevného pozadí.

Problém	Příčina	Řešení
<p>Na kopii se objevují svislé bílé nebo vybledlé pruhy.</p> 	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte média vyhovující specifikacím společnosti HP. Viz část Technické údaje médií .
	Náplň jedné nebo více tiskových kazet dochází.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz část Výměna tiskové kazety .
<p>Na kopii se objevují nežádoucí čáry.</p> 	Zásobník 1 pravděpodobně není umístěn správně.	Zkontrolujte, zda je zásobník 1 správně nainstalován.
	Skleněná deska skeneru nebo podavače ADF je pravděpodobně špinavá.	Vyčistěte skleněnou desku skeneru nebo sklo podavače ADF. Další informace naleznete v části Čištění skla skeneru .
	Fotocitlivý válec uvnitř tiskové kazety může být poškrábaný.	Nainstalujte novou tiskovou kazetu HP. Viz část Výměna tiskové kazety .
Na kopii se objevují černé tečky nebo pruhy.	Na automatickém podavači dokumentů (ADF) nebo na skleněné desce skeneru je možná inkoust, lepidlo, korekční kapalina nebo jiné nežádoucí látky.	Vyčistěte zařízení. Další informace naleznete v části Čištění zařízení .
Kopie jsou příliš světlé nebo příliš tmavé.	Nastavení ovladače tiskárny nebo softwaru zařízení je pravděpodobně nesprávné.	Zkontrolujte, zda jsou nastavení kvality správná. Viz část Nastavení kvality kopií . Další informace o změně nastavení naleznete v nápovědě k programovému vybavení zařízení.
Text není ostrý.	Nastavení ovladače tiskárny nebo softwaru zařízení je pravděpodobně nesprávné.	Zkontrolujte, zda jsou nastavení kvality správná. Viz část Nastavení kvality kopií . Další informace o změně nastavení naleznete v nápovědě k programovému vybavení zařízení.

Problémy při manipulaci s médii

Problém	Příčina	Řešení
Nízká kvalita tisku nebo přilnavost toneru	Papír obsahuje příliš mnoho vlhkosti, je příliš hrubý, silný nebo hladký, je vytlačovaný nebo ze špatné výrobní dávky.	Zkuste použít jiný druh papíru (100 a 250 jednotek Sheffield) se 4 až 6procentním obsahem vlhkosti.
Nepotíštěná místa, uvíznutí nebo zvlnění papíru	Papír nebyl skladován vhodným způsobem.	Papír skladujte naplocho v obalu odolném proti vlhkosti.
	Strany papíru se liší.	Otočte papír.
Nadměrné zvlnění	Papír je příliš vlhký, má nevhodný směr zrna nebo má strukturu krátkého zrna.	Otevřete zadní výstupní přihrádku nebo použijte papír s dlouhým zrnem.
	Vlastnosti papíru se na jednotlivých stranách liší.	Otočte papír.
Uvíznutí médií, poškození zařízení	V papíru jsou výřezy nebo perforace.	Používejte papír bez výřezů nebo perforací.
Problémy s podáváním papíru	Papír má nerovné okraje.	Použijte papír vysoké kvality určený pro barevné laserové tiskárny.
	Vlastnosti papíru se na jednotlivých stranách liší.	Otočte papír.
	Papír obsahuje příliš mnoho vlhkosti, je příliš hrubý, silný nebo hladký, má špatnou orientaci zrna, je z krátkých zrn, je vytlačovaný nebo ze špatné výrobní dávky.	Zkuste použít jiný druh papíru (100 a 250 jednotek Sheffield) se 4 až 6procentním obsahem vlhkosti.
		Otevřete zadní výstupní přihrádku nebo použijte papír s dlouhým zrnem.
Výtisk je zkosený (zkřivený).	Vymezovače médií pravděpodobně nebyly správně nastaveny.	Vyjměte ze vstupního zásobníku všechna média, zarovnejte stoh a pak média znovu vložte do vstupního zásobníku. Nastavte vymezovače na šířku a délku používaného média a zkuste tisknout znovu.
Podává se více listů současně.	Zásobník médií je pravděpodobně přeplněný.	Odeberte ze zásobníku část médií. Viz část Plnění zásobníků .
	Média jsou pravděpodobně pomačkaná, pokroucená nebo poškozená.	Zkontrolujte, zda nejsou média pomačkaná, pokroucená nebo poškozená. Zkuste tisknout na médium z nového nebo jiného balení.

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení nepodává média ze vstupního zásobníku médií.	Zařízení je pravděpodobně přepnuto do režimu ručního podávání.	<ul style="list-style-type: none"> Pokud se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva Ruční podávání, vytiskněte úlohu stisknutím tlačítka ZADAT. Zkontrolujte, zda zařízení není v režimu ručního podávání, a vytiskněte úlohu znovu.
	Podávací válec je pravděpodobně znečištěný nebo poškozený.	Obraťte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Další informace naleznete v části Servis a podpora nebo v letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
	Ovladač nastavení délky papíru v zásobníku 2 (pouze zařízení HP Color LaserJet 2840 vše v jednom) je nastaven na větší délku, než je délka média.	Nastavte ovladač nastavení délky papíru na správnou délku.

Potíže s výkonem

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení nevysunulo žádnou kopii	Vstupní zásobník je pravděpodobně prázdný.	Vložte do zařízení média. Další informace naleznete v části Vkládání dokumentů při skenování .
	Předloha byla možná vložena nesprávně.	<p>Předlohu vložte do automatického podavače dokumentů (ADF) kratším okrajem napřed a skenovanou stranou nahoru.</p> <p>Předlohu položte na skleněnou desku skeneru lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky.</p>

Problém	Příčina	Řešení
Kopie jsou prázdné.	Z tiskových kazet pravděpodobně nebyly odstraněny ochranné pásy.	Vyjměte tiskové kazety ze zařízení, vytáhněte ochranné pásy a kazety znovu nainstalujte.
	Předloha byla možná vložena nesprávně.	Předlohu vložte do podavače ADF kratším okrajem napřed a skenovanou stranou nahoru. Předlohu položte na skleněnou desku skeneru lícem dolů. Levý horní roh dokumentu umístěte do pravého dolního rohu skleněné desky.
	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte média vyhovující specifikacím společnosti HP. Viz část Technické údaje médií .
	Náplň jedné nebo více tiskových kazet dochází.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz část Výměna tiskové kazety .
Byla zkopírována špatná předloha.	V podavači ADF byla pravděpodobně vložena nějaká média.	Zkontrolujte, zda je podavač ADF prázdný.
Kopie jsou zmenšené.	Software zařízení je pravděpodobně nastaven tak, aby zmenšoval skenovaný obraz.	Další informace o změně těchto nastavení najdete v návodě k panelu Nástroje HP.

Potíže s faxováním

Tato část vám pomůže při identifikaci a odstraňování problémů s faxováním.

Potíže s příjmem faxů

Informace uvedené v této části v následující tabulce vám pomohou při odstraňování problémů, ke kterým může docházet při příjmu faxů.

Poznámka

Aby zařízení fungovalo správně, je třeba použít faxový kabel, který byl dodán se zařízením.

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení nemůže přijímat faxy ze společných telefonních linek.	Pravděpodobně je používání společných telefonních linek zakázáno v nastavení.	Pokyny ke změně tohoto nastavení naleznete v části Nastavení společných telefonních linek pro příjem faxů .
	Faxový kabel pravděpodobně není správně připojen.	Zkontrolujte, zda je mezi telefonní zásuvkou a zařízením (nebo jiným přístrojem připojeným k zařízení) správně zapojen faxový kabel. Stiskněte postupně číslice 1, 2 a 3 (pouze v režimu tónové volby), počkejte 3 sekundy a potom zavěste.
	Pravděpodobně není pro zařízení správně nastaven režim vytáčení nebo není správně nastavena společná linka.	Zkontrolujte, zda je pro zařízení nastaven režim vytáčení na možnost Tónové . Viz část Výběr režimu tónové nebo pulzní volby . Zkontrolujte, zda je režim tónové volby nastaven také pro společnou linku.

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení nepřijímá příchozí faxová volání.	Režim odpovídání je pravděpodobně nastaven na možnost Ruční .	Jestliže je režim odpovídání nastaven na možnost Ruční , nebude zařízení volání přijímat. Příjem faxu je nutné spustit ručně. Další informace naleznete v části Nastavení režimu odpovídání .
	Počet zazvonění je pravděpodobně nesprávně nastaven.	Zkontrolujte nastavení počtu zazvonění v konfiguraci. Informace o určení požadovaného nastavení získáte v části Změna nastavení počtu zazvonění .
	Funkce rozlišování způsobu vyzvánění je zapnuta, ale nezískali jste oprávnění využívat příslušnou službu, nebo můžete uvedenou službu využívat, ale funkce není nastavena správně.	Zkontrolujte, zda je funkce rozlišování způsobů vyzvánění nastavena správně. Viz část Změna způsobů vyzvánění pro příjem volání .
	Faxový kabel pravděpodobně není správně připojen nebo nefunguje.	Informace o kontrole instalace najdete v příručce Začínáme. Zkontrolujte, zda používáte telefonní kabel dodávaný se zařízením.
	Zařízení pravděpodobně nemůže příchozí faxové signály zjistit, protože záznamník přehrává hlasovou zprávu.	Zaznamenejte úvodní zprávu telefonního záznamníku znovu, ale na začátku zprávy ponechtejте nejmeně dvousekundovou pauzu.
	K telefonní lince je pravděpodobně připojeno příliš mnoho zařízení.	K lince by neměla být připojena více než tři zařízení. Zkuste odpojit naposledy připojené zařízení a zjistěte, zda zařízení funguje. Jestliže nefunguje, odpojujte postupně další zařízení a vždy znovu ověřte funkčnost.
	Pravděpodobně nefunguje telefonní linka.	Proveďte některý z těchto kroků: <ul style="list-style-type: none"> • Zvyšte hlasitost na zařízení a na ovládacím panelu stiskněte tlačítko SPUSTIT FAX. Pokud uslyšíte oznamovací tón, je telefonní linka funkční. • Odpojte zařízení od telefonní zásuvky a připojte telefon. Vytočením libovolného telefonního čísla zkontrolujte, zda je telefonní linka funkční.

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení nepřijímá příchozí faxová volání.	Při příjmu volání pravděpodobně dochází k interferenci zařízení se službou hlasových zpráv.	Provedte některý z těchto kroků: <ul style="list-style-type: none"> Deaktivujte službu hlasových zpráv. Získejte telefonní linku, která bude určena pouze pro faxové volání. Nastavte režim odpovídání zařízení na možnost Ruční. V ručním režimu je nutné spustit příjem faxu ručně. Další informace naleznete v části Nastavení režimu odpovídání. Zachovejte nastavení zařízení na automatický režim a snižte počet zazvonění pro zařízení na nižší hodnotu než počet zazvonění hlasové pošty (viz Změna nastavení počtu zazvonění). Zařízení bude přijímat všechna příchozí volání.
	V zařízení pravděpodobně chybí papír a paměť je zaplněna.	Znovu naplňte vstupní zásobník medií. Stiskněte tlačítko ZADAT . Zařízení vytiskne všechny faxy, které byly uloženy v paměti, a potom obnoví příjem faxových volání.
Faxy se netisknou.	Vstupní zásobník médií je prázdný.	Vložte média. Faxy přijaté v době, kdy je vstupní zásobník prázdný, jsou uloženy do paměti a vytištěny po doplnění zásobníku.
	Pravděpodobně je vybrána možnost pro příjem faxů v počítači a faxy přijímá počítač.	Následujícím způsobem můžete zkontrolovat, zda jsou faxy v počítači přijímány. Viz část Přijem faxů v počítači .
Faxy se netisknou na jednu stránku, ale na dvě.	Pravděpodobně není správně nastavena možnost automatického zmenšení.	Zapněte nastavení automatického zmenšení. Viz část Změna nastavení automatického zmenšení u příchozích faxů .
	Příchozí faxy pravděpodobně byly odeslány na médiích většího formátu.	Nastavením automatického zmenšení umožníte, aby se větší stránky vytiskly na jednu stranu. Viz část Změna nastavení automatického zmenšení u příchozích faxů .
Přijaté faxy jsou příliš světlé nebo jsou vytištěny jen na půl stránky.	V zařízení není dostatek toneru pro tisk faxu.	V zařízení se uloží naposledy vytištěné faxy. (Velikost paměti, která je k dispozici, určuje skutečný počet faxů uložených pro opakovaný tisk.) Co nejdříve vyměňte tiskovou kazetu a pak vytiskněte fax znovu. Viz část Opakovaný tisk faxů .
	Odeslaný fax byl příliš světlý.	Obraťte se na odesílatele a požádejte jej o změnu nastavení a opakované odeslání faxu.

Potíže s odesíláním faxů

Informace uvedené v následující tabulce umožňují vyřešit problémy, ke kterým může docházet při odesílání faxů.

Problém	Příčina	Řešení
V průběhu faxování se zastaví podávání dokumentu.	Maximální délka stránky, kterou lze zavést, je 381 mm. Faxování delších stránek se zastaví na délce 381 mm (15 palců).	Vytiskněte dokument na kratší média. Pokud nedošlo k uvíznutí papíru a neuplynula ještě minuta, chvíli počkejte a teprve pak stiskněte tlačítko ZRUŠIT . Pokud došlo k uvíznutí papíru, postupujte podle pokynů v části Odstranění uvíznutého papíru . Po odstranění problému spusťte úlohu znovu.
	Pokud je médium příliš malé, může uvíznout v automatickém podavači dokumentů (ADF).	Použijte skleněnou desku skeneru. Minimální formát média v podavači ADF je 127 x 127 mm. Pokud došlo k uvíznutí papíru, postupujte podle pokynů v části Odstranění uvíznutého papíru . Po odstranění problému spusťte úlohu znovu.
Dochází k přerušení odesílání faxu.	Přijímající faxové zařízení pravděpodobně nefunguje správně.	Odešlete fax na jiné faxové zařízení.
	Pravděpodobně nefunguje telefonní linka.	Proveďte některý z těchto kroků: <ul style="list-style-type: none"> • Zvyšte hlasitost na zařízení a na ovládacím panelu stiskněte tlačítko SPUSTIT FAX. Pokud uslyšíte oznamovací tón, je telefonní linka funkční. • Odpojte zařízení od telefonní zásuvky a potom do ní připojte telefon. Vytočením libovolného telefonního čísla zkontrolujte, zda je telefonní linka funkční.
	Faxová úloha byla pravděpodobně přerušena chybou v komunikaci.	Změňte nastavení opakovaného vytáčení při chybě komunikace na možnost Zapnuto (viz část Změna možnosti opakovaného vytáčení při chybě komunikace).

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení přijímá faxy, ale neodesílá je.	Pokud je zařízení připojeno k pobočkové ústředně, může ústředna generovat oznamovací tón, který zařízení nerozpozná.	Deaktivujte nastavení pro rozpoznávání oznamovacího tónu. Viz část Změna detekce oznamovacího tónu .
	Telefonní spojení je pravděpodobně nekvalitní.	Opakujte operaci později.
	Přijímající faxové zařízení pravděpodobně nefunguje správně.	Odešlete fax na jiné faxové zařízení.
	Pravděpodobně nefunguje telefonní linka.	Proveďte některý z těchto kroků: <ul style="list-style-type: none"> • Zvyšte hlasitost na zařízení a na ovládacím panelu stiskněte tlačítko SPUSTIT FAX. Pokud uslyšíte oznamovací tón, je telefonní linka funkční. • Odpojte zařízení od telefonní zásuvky a připojte telefon. Vytočením libovolného telefonního čísla zkontrolujte, zda je telefonní linka funkční.
Dochází k opakovanému vytáčení odchozích faxových volání.	Zařízení automaticky opakuje vytáčení čísla faxu v případě, že jsou možnosti opakovaného vytáčení nastaveny na hodnotu Zapnuto .	Chcete-li opakované vytáčení zastavit v době, kdy zařízení vytáčí číslo, stiskněte tlačítko ZRUŠIT . Informace o zrušení čekajících faxových úloh získáte v části Zrušení faxové úlohy . Chcete-li změnit nastavení opakovaného vytáčení, postupujte podle pokynů uvedených v části Změna nastavení opakovaného vytáčení .

Problém	Příčina	Řešení
Odesílané faxy nejsou doručeny do přijímajícího faxového zařízení.	Přijímající faxové zařízení je pravděpodobně vypnuto nebo nepracuje správně z důvodu chyby (například chybí papír).	Kontaktujte příjemce a zkontrolujte, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno na příjem faxu.
	Předlohy pravděpodobně nebyly správně vloženy.	Zkontrolujte, zda jsou původní dokumenty správně vloženy do vstupního zásobníku ADF nebo na desku skeneru. Viz část Plnění zásobníků .
	Fax je pravděpodobně dosud uložen v paměti, protože čeká na nové vytočení obsazené linky, předchozí úlohy čekají na odeslání nebo je fax nastaven na odložené odeslání.	Je-li faxová úloha z některého z uvedených důvodů uložena v paměti, zobrazí se záznam o této úloze v protokolu faxu. Vytiskněte protokol činností faxu (viz část Tisku protokolu činností faxu) a ve sloupci Stav zkontrolujte úlohy s označením Nevyřízeno .
Odesílané faxy obsahují na konci každé stránky blok v odstínu šedé.	Pravděpodobně odesíláte fax z desky skeneru se špatně nastavenou velikostí faxové skleněné desky.	Zkontrolujte, zda je nastavení správné. Viz část Změna výchozího nastavení formátu skleněné desky .
Na konci každé stránky odesílaných faxů chybí informace.	Pravděpodobně odesíláte fax z desky skeneru se špatně nastavenou velikostí faxové skleněné desky.	Zkontrolujte, zda je nastavení správné. Viz část Změna výchozího nastavení formátu skleněné desky .

Potíže s hlasovým voláním

Problém	Příčina	Řešení
Telefon nebo telefonní záznamník připojený k lince nepřijímá telefonní hovory.	Faxový kabel není pravděpodobně správně připojen.	Informace o kontrole instalace najdete v příručce Začínáme. Zařízení musí být prvním zařízením připojeným k telefonní lince.
	Pravděpodobně není správně nastaven režim odpovídání (počet zazvonění).	Informace o konfiguraci požadovaného nastavení získáte v části Nastavení režimu odpovídání nebo Změna nastavení počtu zazvonění . Počet zazvonění musí být nastaven na vyšší hodnotu než u telefonního záznamníku.
	Pravděpodobně nefunguje záznamník nebo telefon.	Připojte telefon nebo telefonní záznamník přímo do telefonní zásuvky a zkontrolujte, zda takto funguje.

Potíže při manipulaci s médii

Informace uvedené v následující tabulce umožňují vyřešit potíže s tiskovými médii.

Poznámka

Další informace o odstraňování uvíznutých médií najdete v části [Odstranění uvíznutého papíru](#).

Problém	Příčina	Řešení
Výtisk je zkosený.	Vstupní zásobník médií je pravděpodobně přeplněný.	Odeberte ze vstupního zásobníku část médií.
	Vymezovače médií pravděpodobně nebyly správně nastaveny nebo jsou poškozené či úplně chybí.	Zkontrolujte, zda nejsou vymezovače nastaveny vzhledem k papíru příliš těsně nebo volně. Zkontrolujte, zda nejsou vymezovače poškozeny nebo zda nechybí, a v případě potřeby je nahraďte.
	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte média vyhovující specifikacím společnosti HP. Viz část Technické údaje médií .
Stránky jsou zkroucené nebo zvrásněné.	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte média vyhovující specifikacím společnosti HP. Viz část Technické údaje médií .
	Na stav stránek má pravděpodobně vliv dráha papíru.	Otevřete výstupní dvířka pro přímou dráhu média v zadní části tiskárny a použijte tuto dráhu papíru.
	Média pravděpodobně nejsou skladována správně.	Pokud je to možné, skladujte média v uzavřených balících při pokojové teplotě.
	Média byla ve vstupním zásobníku příliš dlouho.	Média v zásobníku obraťte nebo je otočte o 180°.

Potíže s výkonem

Problém	Příčina	Řešení
Přenos a příjem faxů jsou velmi pomalé.	Fax je pravděpodobně příliš složitý, například obsahuje mnoho obrázků.	Odeslání nebo příjem faxů náročných na zpracování trvá delší dobu. Rychlost přenosu můžete zvýšit rozdělením delších faxů do více úloh a snížením hodnot rozlišení.
	Přijímající faxové zařízení má pravděpodobně pomalý modem.	Zařízení může fax odesílat pouze nejvyšší rychlostí modemu přijímajícího faxového přístroje.
	Rozlišení odeslaného nebo přijímaného faxu je pravděpodobně velmi vysoké.	Pokud fax přijímáte, zavolejte odesílateli a požádejte ho o snížení rozlišení a opětovné zaslání příslušného faxu. Jestliže fax odesíláte, nastavte nižší rozlišení a odešlete jej znovu. Chcete-li změnit výchozí nastavení, postupujte podle pokynů uvedených v části Změna výchozího nastavení kontrastu .
	Pravděpodobně nefunguje telefonní linka.	Zavěste a odešlete fax znovu. Obraťte se na telefonní společnost a požádejte její pracovníky o kontrolu telefonní linky.
	Odesíláte fax do zahraničí.	Při mezinárodním přenosu faxů je nutné počítat s delší dobou přenosu.
Protokoly činností faxu nebo sestavy faxových volání se tisknou v nevhodný čas.	Nastavení protokolu činností faxu nebo sestav faxových volání nejsou správná.	Vytiskněte konfigurační stránku a zkontrolujte čas, kdy se sestavy tisknou. Pokyny k nastavení podmínek pro tisk protokolu a sestavy jsou uvedeny v části Postup při nastavení automatického tisku protokolu činností faxu nebo Nastavení podmínek tisku sestavy faxového volání .
Zvuky zařízení jsou příliš hlasité nebo příliš tiché.	Pravděpodobně není správně nastavena hlasitost.	Viz část Použití ovladačů hlasitosti zařízení .

Potíže s paměťovými kartami

Tato část vám pomůže při identifikaci a odstraňování problémů s paměťovými kartami.

Poznámka

Nápovědu k chybovým zprávám ovládacího panelu, které se zobrazují během tisku z paměťových karet, najdete v části [Zprávy ovládacího panelu](#).

Chybějící nebo chybné soubory

Při odstraňování problémů se soubory na paměťových kartách vám pomůže tabulka v této části.

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení nemůže rozpoznat soubory na paměťové kartě.	Paměťová karta pravděpodobně není vložena nebo je vložena nesprávně.	Zkontrolujte, zda je paměťová karta vložena správně. Viz část Vložení paměťové karty .
	Soubory pravděpodobně nejsou ve správném formátu.	Chcete-li tisknout z ovládacího panelu zařízení, musí být soubory JPEG ve formátu sRGB. Chcete-li tisknout jiné formáty, musíte použít software v počítači.
	Pravděpodobně jste vložili více karet najednou.	Zařízení rozpozná soubory JPEG pouze v případě, kdy je obsazena jen jedna patice na paměťové karty. Zkontrolujte, zda je vložena pouze jedna paměťová karta.

Stránka se seznamem se netiskne

Při odstraňování problémů s tiskem stránky se seznamem vám pomůže tabulka v této části.

Problém	Příčina	Řešení
Stránka se seznamem se nevytiskne.	Paměťová karta byla pravděpodobně vyjmuta před tím, než zařízení mohlo stránku vytisknout.	Znovu vložte kartu a znovu vytiskněte stránku se seznamem.
	Pravděpodobně jste vložili více karet najednou.	Zařízení rozpozná soubory JPEG pouze v případě, kdy je obsazena jen jedna patice na paměťové karty. Zkontrolujte, zda je vložena pouze jedna paměťová karta.
	Náplň jedné nebo více tiskových kazet dochází.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz část Výměna tiskové kazety .

Nátisk se netiskne

Při odstraňování problémů s tiskem nátisku vám pomůže tabulka v této části.

Problém	Příčina	Řešení
Nátisk se nevytiskne.	Paměťová karta byla pravděpodobně vyjmuta před tím, než mohlo zařízení stránku vytisknout.	Znovu vložte kartu a nátisk znovu vytiskněte.
	Pravděpodobně jste vložili více karet najednou.	Zařízení rozpozná soubory JPEG pouze v případě, kdy je obsazena jen jedna patice na paměťové karty. Zkontrolujte, zda je vložena pouze jedna paměťová karta.
	Náplň jedné nebo více tiskových kazet dochází.	Vyměňte tiskové kazety, v nichž dochází náplň. Viz část Výměna tiskové kazety .

Nátisk není skenován

Při odstraňování problémů se skenováním nátisku vám pomůže tabulka v této části.

Problém	Příčina	Řešení
Nátisk se neskenuje správně.	Skleněná deska skeneru je pravděpodobně špinavá.	Vyčistěte skleněnou desku skeneru. Další informace naleznete v části Čištění skla skeneru .
	V automatickém podavači dokumentů (ADF) jsou pravděpodobně vložena nějaká média.	Vyjměte všechna média z podavače ADF.
	Skener pravděpodobně není schopen přečíst, které fotografie jste vybrali. Tato funkce byla optimalizována a testována pro použití s originálním tonerem HP (změny v barevném stínování mohou ovlivnit kvalitu této funkce).	Zkontrolujte, zda jste bubliny vybarvili dostatečně tmavě, aby je skener mohl přečíst.
	Nátisk pravděpodobně nebyl správně vložen.	Předlohu položte na skleněnou desku skeneru lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky. Zařízení neskenuje nátisk z podavače ADF.

Potíže s tiskem fotografií

Při odstraňování problémů s tiskem fotografií vám pomůže tabulka v této části.

Problém	Příčina	Řešení
Vytiskla se nesprávná fotografie.	Pravděpodobně je vložena nesprávná paměťová karta.	Zkontrolujte, zda je vložena správná paměťová karta. Viz část Vložení paměťové karty .
	Pravděpodobně jste zvolili nesprávné číslo z paměťové karty.	Pokud si nepamatujete číslo fotografie, kterou chcete vytisknout, vytiskněte si stránku se seznamem a na ní číslo zkontrolujte. Viz část Tisk stránky se seznamem fotografií .
Fotografie se nevytiskla.	Vstupní zásobník médií je pravděpodobně prázdný.	Vložte média do vstupního zásobníku.
	Paměťová karta byla pravděpodobně vyjmuta před tím, než mohlo zařízení fotografii vytisknout.	Znovu vložte kartu a vytiskněte fotografii znovu.
	Nátisk je zkosený.	Zkontrolujte, zda jsou vymezozače médií správně nastaveny vůči papíru ve vstupním zásobníku. Znovu vytiskněte nátisk. Zkontrolujte, zda jsou obrázky na nátisku správně zarovnané, a potom znovu vyberte obrázky pro tisk.
	Nátisk není ve skeneru správně zarovnaný.	Nátisk (lícem dolů) na skleněné desce skeneru znovu zarovnejte. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky.
Kvalita tisku fotografie je nedostatečná.	Kvalita původní fotografie je pravděpodobně nízká.	Pomocí softwaru v počítači zvyšte kvalitu fotografie a pak ji vytiskněte z počítače.
	Výchozí nastavení tiskárny pravděpodobně nevytváří požadovanou kvalitu.	Fotografii vytiskněte pomocí aplikace s požadovanými nastaveními.
Fotografie nemá správný formát.	Vhodná velikost úlohy pravděpodobně není z ovládacího panelu zařízení dostupná.	V softwaru počítače nastavte požadovaný formát fotografie a pak fotografii vytiskněte z počítače.
	Pravděpodobně jste zvolili nesprávný formát úlohy.	Zkontrolujte, zda je na ovládacím panelu zařízení zvoleno správné nastavení.

Problém	Příčina	Řešení
Obrázky na paměťové kartě nelze uložit, upravit nebo odstranit.	Zařízení nemůže přečíst paměťovou kartu.	<p>Zkontrolujte, zda je paměťová karta správně vložená a zda se jedná o podporovaný typ karty. Viz část Vložení paměťové karty.</p> <hr/> <p>Poznámka</p> <p>Soubory na paměťové kartě nelze upravovat z ovládacího panelu zařízení. K úpravě, odstranění nebo uložení použijte software v počítači.</p>
Skener nepřečetl nátlisk.	Zařízení používá neoriginální spotřební materiál. Tato funkce byla optimalizována a testována pro použití s originálním tonerem HP (změny v barevném stínování mohou ovlivnit kvalitu této funkce).	<p>Fotografii vytiskněte pomocí softwaru z počítače.</p> <p>Vytiskněte fotografie přímo z paměťové karty pomocí ovládacího panelu.</p> <p>Nainstalujte do zařízení spotřební materiál od společnosti HP a vytiskněte nátlisk znovu.</p>

Nástroje pro odstraňování problémů

Tato část popisuje nástroje, které vám pomohou při odstraňování problémů se zařízením.

Stránky a sestavy zařízení

Tato část popisuje stránky a sestavy, které vám pomohou určit a vyřešit potíže se zařízením.

Ukázková stránka

Chcete-li vytisknout ukázkovou stránku, postupujte podle následujících pokynů.

1. Na ovládacím panelu tiskněte tlačítko **NABÍDKA**, dokud se nezobrazí nabídka **Sestavy**. Potom stiskněte tlačítko **ZADAT**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Ukázková stránka** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Konfigurační stránka

Konfigurační stránka uvádí aktuální nastavení a vlastnosti zařízení. Konfigurační stránku lze vytisknout ze zařízení nebo z panelu Nástroje HP. Chcete-li vytisknout konfigurační stránku ze zařízení, postupujte podle následujících pokynů.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Sestavy** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Sestava konfigurace** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Další informace o konfigurační stránce najdete v části [Konfigurační stránka](#).

Stránka stavu spotřebního materiálu

Stránka stavu spotřebního materiálu uvádí informace o zbývajících životnosti tiskových kazet HP a obrazových válců HP. Je na ní rovněž uveden odhadovaný počet zbývajících stran, počet vytisknutých stran a další informace o spotřebním materiálu. Stránku stavu spotřebního materiálu lze vytisknout ze zařízení nebo z panelu Nástroje HP. Chcete-li stránku vytisknout ze zařízení, postupujte podle následujících pokynů.

1. V nabídce ovládacího panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Sestavy** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Stav spotřebního materiálu** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Další informace o stránce stavu spotřebního materiálu najdete v části [Stránka stavu spotřebního materiálu](#).

Faxové sestavy

Tato část popisuje faxové sestavy, které vám pomohou určit a vyřešit potíže se zařízením.

Poznámka

Další informace o faxových sestavách najdete v části [Protokoly a sestavy faxu](#).

Protokol činností faxu

Protokol činností faxu obsahuje chronologicky uspořádaný seznam posledních 40 přijatých, odeslaných a odstraněných faxů spolu s informacemi o chybách, k nimž při zpracování těchto faxů došlo.

Postup při tisku protokolu činností faxu

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Sestavy** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Protokol činnosti faxu** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Vytisknout protokol ihned**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne protokol.

Sestava faxového volání

Sestava faxového volání je krátká zpráva udávající stav posledního odeslaného nebo přijatého faxu.

Postup tisku sestavy faxového volání

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Sestavy** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Sestava faxového volání** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
4. Stisknutím tlačítka **ZADAT** vyberte možnost **Vytisknout sestavu ihned**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavu.

Sestava telefonního seznamu

V sestavě telefonního seznamu jsou uvedena čísla faxu přiřazená k rychlým tlačítkům a k volbám rychlého a skupinového vytáčení.

Postup při tisku sestavy telefonního seznamu

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Sestavy** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Sestava telefonního seznamu** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavu.

Sestava účtovacích kódů

Sestava účtovacích kódů je tištěný seznam všech účtovacích kódů faxu, ve kterém je uveden celkový počet faxů účtovaných u jednotlivých kódů.

Poznámka

Po vytištění této sestavy dojde k odstranění informací o účtování.

Postup při tisku sestavy účtovacích kódů

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Sestavy** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Účtovací sestava** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavu.

Nástroje HP

Panel Nástroje HP je webová aplikace, kterou lze použít k odstraňování problémů.

Zobrazení panelu Nástroje HP

Panel Nástroje HP otevřete jedním z následujících způsobů:

- Na ploše operačního systému Windows poklepejte na ikonu Nástroje HP.
- V nabídce **Start** systému Windows, zvolte příkaz **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP) a klepněte na položku Nástroje HP.

Karta Odstraňování problémů

Panel Nástroje HP zahrnuje kartu **Odstraňování problémů**, která obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Zprávy ovládacího panelu.** Zobrazí popis zpráv ovládacího panelu zařízení.
- **Odstranění uvíznutého papíru.** Zobrazí informace o nalezení a odstranění uvíznutého papíru.
- **Potíže při tisku.** Zobrazí témata nápovědy, která mohou pomoci vyřešit potíže s tiskem.
- **Potíže při skenování.** Zobrazí témata nápovědy, která mohou pomoci vyřešit potíže při skenování.
- **Potíže při kopírování.** Zobrazí témata nápovědy, která mohou pomoci vyřešit potíže při kopírování.
- **Potíže při faxování.** Zobrazí témata nápovědy, která mohou pomoci vyřešit potíže s faxováním.
- **Potíže s paměťovou kartou.** Zobrazí témata nápovědy, která mohou pomoci vyřešit potíže s paměťovou kartou.
- **Potíže s připojením.** Zobrazí témata nápovědy, která mohou pomoci vyřešit potíže s připojením k síti.
- **Nástroje pro odstraňování problémů.** Použití nástrojů správy zařízení, například čisticí stránky nebo stránky pro odstraňování problémů s barevným tiskem.
- **Animované ukázky.** Zobrazí animovanou ukázkou nápovědy zařízení.

Poznámka

Při odstraňování problémů se zařízením vám mohou pomoci další karty panelu Nástroje HP. Informace o dalších kartách panelu Nástroje HP najdete v části [Nástroje HP](#).

Nabídka Servis

Nabídku **Servis** ovládacího panelu zařízení použijete při odstraňování problémů.

Obnova výchozích nastavení z výroby

Po obnovení výchozích nastavení z výroby jsou všechna nastavení vrácena zpět na výchozí hodnoty nastavené výrobcem a také se odstraní jméno a telefonní číslo v záhlaví faxu.

UPOZORNĚNÍ

Tento postup vymaže faxová čísla a jména, která jste přiřadili k rychlým tlačítkům a kódům rychlého vytáčení, a odstraní všechny stránky uložené v paměti. Potom se zařízení automaticky restartuje.

Obnovení výchozích nastavení z výroby

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Servis** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Obnovit výchozí nastavení** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Zařízení se automaticky restartuje.

Čištění dráhy papíru

Zařízení je vybaveno speciálním čistícím režimem pro čištění dráhy papíru.

Poznámka

Pokud máte přístup k panelu Nástroje HP, společnost HP doporučuje využít k čištění dráhy papíru tento panel Nástroje HP. Viz část [Čištění dráhy papíru](#).

Postup čištění dráhy papíru

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Servis** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Režim čištění** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Tiskárnou pomalu projde jedna stránka. Po dokončení procesu stránku zahodte.

4. Po zobrazení výzvy vložte obyčejný papír formátu Letter nebo A4.
5. Opětovným stisknutím tlačítka **ZADAT** potvrďte a zahajte proces čištění.

Tiskárnou pomalu projde jedna stránka. Po dokončení procesu stránku zahodte.

Trasování protokolu T.30

Při odstraňování problémů s přenosem faxů použijte sestavu trasování protokolu T.30.

Tisk sestavy trasování protokolu T.30

Ze zařízení odešlete fax nebo ho do zařízení přijměte z jiného faxového zařízení a po jeho vytištění vytiskněte sestavu trasování protokolu T.30.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **NABÍDKA**.
2. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Servis** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.
3. Pomocí tlačítka **<** nebo **>** přejděte na možnost **Tisk T.30** a poté stiskněte tlačítko **ZADAT**.

Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavu.

Níže je uveden popis některých záhlaví sloupců v sestavě:

- **Datum a Čas** informují o tom, kdy bylo faxování zahájeno.
- **Typ** označuje typ faxové činnosti: odeslání nebo příjem.
- **Identifikace** je telefonní číslo, na které je fax odeslán.
- **Výsledek** popisuje stav faxování:
 - „OK“ znamená, že faxování bylo úspěšné.
 - „Nevyřízeno“ znamená, že fax je v paměti nebo se tiskne.
 - Kód chyby znamená, že zařízení pravděpodobně potřebuje servis. Obrátte se na středisko služeb zákazníkům společnosti HP. Viz část [Servis a podpora](#) nebo leták dodaný s tiskárnou.

Na displeji ovládacího panelu zařízení jsou černé čáry nebo tečky nebo je prázdný

UPOZORNĚNÍ

Černé čáry nebo tečky se na displeji ovládacího panelu mohou objevit kvůli statické elektřině. Nedotýkejte se displeje ovládacího panelu zařízení, pokud je možné, že jste nasbírali náboj statické elektřiny (např. chozením po koberci v prostředí o nízké vlhkosti).

Bylo zařízení vystaveno vlivům elektrického nebo magnetického pole?

Pokud je zařízení vystaveno vlivům elektrického nebo magnetického pole, mohou se na displeji ovládacího panelu zařízení nečekaně objevit čáry nebo tečky, nebo bude displej prázdný. Tento problém odstraňte následujícím postupem:

1. Vypněte zařízení.
2. Přemístěte zařízení pryč z elektrického nebo magnetického pole.
3. Zařízení opět zapněte.

A

Příslušenství a informace o objednání

V době tisku byl aktuální následující seznam příslušenství. Informace o objednání a dostupnost příslušenství se mohou během doby životnosti zařízení změnit. Aktuální informace o objednání najdete na jedné z následujících webových stránek:

- Severní Amerika: <http://www.hp.com/go/ordersupplies-na>
- Evropa a Blízký východ: <http://www.hp.com/go/ordersupplies-emea>
- Asijské a tichomořské země/oblasti: <http://www.hp.com/go/ordersupplies-ap>
- Latinská Amerika: <http://www.hp.com/go/ordersupplies-la>

Spotřební materiál

Název výrobku	Popis	Číslo dílu
Černá tisková kazeta	Životnost 5 000 stran při 5 % pokrytí.	Q3960A
Azurová tisková kazeta	Životnost 4 000 stran při 5 % pokrytí.	Q3961A
Žlutá tisková kazeta	Životnost 4 000 stran při 5 % pokrytí.	Q3962A
Purpurová tisková kazeta	Životnost 4 000 stran při 5 % pokrytí.	Q3963A
Azurová tisková kazeta	Životnost 2 000 stran při 5 % pokrytí.	Q3971A
Žlutá tisková kazeta	Životnost 2 000 stran při 5 % pokrytí.	Q3972A
Purpurová tisková kazeta	Životnost 2 000 stran při 5 % pokrytí.	Q3973A
Obrazový válec	Životnost zobrazovacího válce je 20 000 stran při černobílém tisku a 5 000 stran při barevném tisku. Průměrná životnost je 6 000 až 8 000 stran.	Q3964A

Paměť

Název výrobku	Popis	Číslo dílu
Rozšíření paměti (moduly DIMM)	Standardních 96 MB paměti v zařízení je možné rozšířit pomocí přídavné patice DIMM až na 224 MB. 32 MB	C7845A
Rozšíření paměti (moduly DIMM)	64 MB	C9680A
Rozšíření paměti (moduly DIMM)	128 MB	C9121A
DIMM s písmy (100kolíkový)	Do patice DIMM lze nainstalovat paměť ROM s písmy jazyka o velikosti 8 MB.	Informace o dostupnosti a objednání modulů DIMM naleznete na adrese http://www.hp.com .

Kabely a příslušenství k rozhraní

Název výrobku	Popis	Číslo dílu
kabel USB	2metrový se standardním konektorem pro zařízení USB	C6518A

Příslušenství pro manipulaci s papírem

Název výrobku	Popis	Číslo dílu
Doplňkový zásobník 2	Vstupní zásobník na 250 listů pro standardní formáty. V tiskárně může být nainstalován pouze jeden zásobník na 250 listů.	Q3952A

Papír a jiná tisková média

Poznámka

V tomto zařízení se nedoporučuje používat papír pro inkoustové tiskárny.

Název výrobku	Popis	Číslo dílu
Papír HP LaserJet	Značkový papír HP Premium pro použití v tiskárnách HP LaserJet.	HPJ1124 (letter)
Papír HP Premium Choice LaserJet	Dokumentový papír HP o gramáži 120,32 g/m ² (32 lb.)	HPU1132 (letter)
Obalový papír HP Cover	Značkový papír HP o hmotnosti 200 g/m ² (75 lb obal). Pro tisk pohlednic a obalů dokumentů.	Q2413A (letter) 100 listů
Papír HP Printing	Značkový papír HP pro použití v tiskárnách HP LaserJet.	HPP1122 (letter)
Víceúčelový papír HP Multipurpose	Značkový papír HP pro různé účely.	HPM1120 (letter)
Tuhý papír HP LaserJet Tough	Robustní papír s hladkým povrchem. Papír se netrhá a je odolný vůči vlivům počasí. Je určený k tisku dokumentů, u nichž se vyžaduje odolnost a dlouhá životnost.	Q1298A (formát letter)
Silně lesklý papír pro laserový tisk HP High Gloss	Silně lesklá vrstva na obou stranách. Tisk brožur, katalogů, fotografií a dalších úloh, u kterých je vyžadováno lesklé provedení.	Q2419A (letter) 200 listů
Lehce lesklý papír pro laserový tisk HP Soft Gloss	Saténová vrstva na obou stranách. 105 g/m ² (28 lb)	Q2415A (letter) 500 listů
Fólie HP Color LaserJet	Fólie pro plně barevný tisk.	C2934A (letter) 50 listů
Matný papír HP Brochure Laser Paper, Matte	Vysoká neprůsvitnost a neprůhlednost pro oboustranný tisk, 44 lb.	Q6543A (letter) 150 listů
Lesklý papír HP Photo and Imaging Laser Paper, Glossy	Lesklá úprava pro vysoký kontrast, 32 lb.	Q6545A (letter) 200 listů
Matný papír HP Photo and Imaging Laser Paper, Matte	Matná úprava pro vysoký kontrast, 52 lb.	Q6549A (letter) 100 listů
Lehce lesklý papír HP Presentation Laser Paper, Soft Gloss	Jasně bílý pro vysoký kontrast, 32 lb.	Q6541A (letter) 200 listů

Díly vyměnitelné uživatelem

Název výrobku	Popis	Číslo dílu
Fixační jednotka	Fixační jednotku je nutné vyměnit při přetrvávajících problémech s tiskem po vyčištění tiskárny a provedení všech možností pro odstranění problému. (Viz Čištění zařízení a Potíže při tisku .)	Díly lze objednat ve středisku služeb zákazníkům společnosti HP.
Separační podložka a záchytné válce	Je nutné vyměnit, pokud zařízení podává více listů současně nebo nepodává žádné listy. Problém se nevyřešil použitím jiného typu papíru.	Díly lze objednat ve středisku služeb zákazníkům společnosti HP.
Automatický podavač dokumentů (ADF)	Pokud je podavač ADF poškozený nebo nepracuje správně, vyměňte ho.	Díly lze objednat ve středisku služeb zákazníkům společnosti HP.

Dodatečná dokumentace

Výtisk této uživatelské příručky je k dispozici v následujících jazycích:

Uživatelské příručky

Jazyk	Číslo dílu
Angličtina	Q3948-90901
Čínština, zjednodušená	Q3948-90915
Čeština	Q3948-90902
Dánština	Q3948-90903
Holandština	Q3948-90904
Finština	Q3948-90905
Francouzština	Q3948-90906
Němčina	Q3948-90907
Maďarština	Q3948-90908
Italština	Q3948-90909
Korejština	Q3948-90910
Norština	Q3948-90911
Polština	Q3948-90912
Portugalština	Q3948-90913
Ruština	Q3948-90914
Španělština, kastilská	Q3948-90916
Švédština	Q3948-90917
Thajština	Q3948-90919
Tradiční čínština	Q3948-90918
Turečtina	Q3948-90920



Servis a podpora

PROHLÁŠENÍ O OMEZENÉ ZÁRUCE SPOLEČNOSTI HEWLETT-PACKARD

VÝROBEK HP

HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom

TRVÁNÍ OMEZENÉ ZÁRUKY

Roční omezená záruka

Společnost HP zaručuje koncovému zákazníkovi, že na žádném hardwaru a příslušenství HP se po dobu uvedenou výše neprojeví vada materiálu a zpracování, přičemž za počátek této doby je považováno datum nákupu zákazníkem. Pokud společnost HP obdrží upozornění na takovou vadu v průběhu záruční doby, společnost HP podle svého uvážení opraví nebo vymění vadný produkt. Vyměněný produkt může být nový nebo s výkonem odpovídajícím novému produktu.

Společnost HP vám zaručuje, že software HP neselže při provádění programových instrukcí z důvodu vad materiálu a zpracování po dobu uvedenou výše, je-li software správně instalován a používán, přičemž za počátek této doby je považováno datum nákupu zákazníkem. Pokud společnost HP obdrží upozornění na takovou vadu v průběhu záruční doby, společnost HP vymění software, který z důvodu těchto vad neprovádí své programové instrukce.

Společnost HP nezaručuje, že činnost produktů HP bude nepřerušena nebo bezchybná. Pokud společnost HP nemůže v rozumné době opravit nebo vyměnit libovolný produkt podle záručních podmínek, máte po neprodleném vrácení produktu nárok na vrácení kupní ceny.

Produkty společnosti HP mohou obsahovat opravené součásti, které jsou z hlediska provozu ekvivalentní novým součástem, nebo součásti, které byly krátkodobě použity.

Záruka se nevztahuje na závady způsobené (a) nesprávnou nebo nedostatečnou údržbou či kalibrací, (b) softwarem, rozhraními, součástmi či díly jiných výrobců než HP, (c) neautorizovanou úpravou či chybným použitím, (d) provozem v prostředí, které neodpovídá podmínkám stanoveným pro daný produkt, nebo (e) nesprávnou přípravou umístění či údržbou.

VÝŠE UVEDENÉ ZÁRUKY JSOU V ROZSAHU DANÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY JEDINÝMI A VÝLUČNÝMI ZÁRUKAMI; ŽÁDNÁ DALŠÍ ZÁRUKA ČI PODMÍNKA, ÚSTNÍ ANI PÍSEMNÁ, JIMI NENÍ VYJÁDŘENA ANI Z NICH NEVYPLÝVÁ. SPOLEČNOST HP SE VÝSLOVNĚ ZŘÍKÁ VŠECH IMPLIKOVANÝCH ZÁRUK ČI PODMÍNEK PRODEJNOSTI, USPOKOJIVÉ KVALITY A ZPŮSOBILOSTI K URČITÉMU ÚČELU. V některých zemích/oblastech, státech či provinciích není omezení doby trvání implikované záruky přípustné, tudíž se na vás výše uvedené omezení či vyloučení nemusí vztahovat. Tato záruka vám poskytuje konkrétní zákonné nároky, přičemž můžete mít ještě další nároky, které se v jednotlivých zemích/oblastech, státech či provinciích liší. Omezená záruka společnosti HP platí ve všech zemích/oblastech, kde společnost HP daný produkt uvedla na trh a kde existuje podpora společnosti HP pro daný produkt. Úroveň záručního servisu se může lišit podle místních standardů. Společnost HP nebude upravovat tvar, způsobilost ani funkce produktu tak, aby umožnila jeho provoz v zemi/oblasti, ve které nebylo jeho provozování z právních či regulačních důvodů zamýšleno.

V ROZSAHU DANÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY JSOU NÁPRAVNÉ PROSTŘEDKY UVEDENÉ V TOMTO PROHLÁŠENÍ O ZÁRUCE JEDINÝMI A VÝLUČNÝMI PROSTŘEDKY KONCOVÉHO ZÁKAZNÍKA. S VÝJIMKOU VÝŠE UVEDENÝCH OKOLNOSTÍ NEPONESE SPOLEČNOST HP ANI JEJÍ DODAVATELÉ ZODPOVĚDNOST ZA ZTRÁTU DAT NEBO ZA PŘÍMÉ, ZVLÁŠTNÍ, NÁHODNÉ, NÁSLEDNÉ (VČETNĚ UŠLÉHO ZISKU ČI ZTRÁTY DAT) ČI JINÉ ŠKODY, AŽ UŽ VZNIKLE NA ZÁKLADĚ SMLOUVY, SOUDNÍHO SPORU ČI JINAK. V některých zemích/oblastech, státech či provinciích není vyloučení a omezení náhodných či následných škod přípustné, tudíž se na vás výše uvedená omezení či vyloučení nemusejí vztahovat.

ZÁRUČNÍ PODMÍNKY OBSAŽENÉ V TOMTO PROHLÁŠENÍ, VYJMA ZÁKONEM POVOLENÉHO ROZSAHU, NEVYLUČUJÍ, NEOMEZUJÍ ANI NEUPRAVUJÍ, ALE DOPLŇUJÍ ZÁVAZNÁ STATUTÁRNÍ PRÁVA PLATNÁ PRO PRODEJ TOHOTO PRODUKTU KONCOVÝM ZÁKAZNÍKŮM.

Prohlášení o omezené záruce na tiskové kazety a zobrazovací válec

U tohoto výrobku společnosti HP je zaručeno, že se u něj nevyskytnou žádné vady materiálu ani zpracování.

Záruka se nevztahuje na výrobky, které (a) byly doplněny, renovovány, repasovány nebo s nimi bylo libovolným způsobem manipulováno, (b) vykazují problémy v důsledku nesprávného použití, nevhodného skladování nebo provozu mimo rozsah publikovaných specifikací prostředí výrobku tiskárny, nebo (c) se vyznačují opotřebením kvůli běžnému používání.

Chcete-li získat záruční služby, vraťte prosím výrobek na místo prodeje (s písemným popisem problému a ukázkami tisku), nebo se obraťte na péči o zákazníky společnosti HP. Společnost HP podle svého uvážení vadný výrobek vymění, nebo vrátí kupní cenu.

V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY JSOU VÝŠE UVEDENÉ ZÁRUKY VÝHRADNÍ A NEPOSKYTUJÍ SE ŽÁDNÉ DALŠÍ ZÁRUKY NEBO PODMÍNKY PÍSEMNÉ ČI ÚSTNÍ, AŽ JIŽ VÝSLOVNĚ UVEDENÉ NEBO ODVOZENÉ. SPOLEČNOST HP ZEJMÉNA ODMÍTÁ JAKÉKOLI ODVOZENÉ ZÁRUKY NEBO PODMÍNKY PRODEJNOSTI, VYHOVUJÍCÍ KVALITY A VHODNOSTI PRO URČITÝ ÚČEL.

V ROZSAHU DANÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY NERUČÍ SPOLEČNOST HP ANI JEJÍ DODAVATELÉ V ŽÁDNÉM PŘÍPADĚ ZA ŽÁDNÉ PŘÍMÉ, ZVLÁŠTNÍ, NAHODILÉ, NÁSLEDNÉ (VČETNĚ UŠLÉHO ZISKU NEBO ZTRÁTY DAT) NEBO JAKÉKOLI JINÉ ŠKODY VYPLÝVAJÍCÍ ZE SMLOUVY, DELIKTU ČI JINÉ SKUTEČNOSTI.

ZÁRUČNÍ PODMÍNKY OBSAŽENÉ V TOMTO PROHLÁŠENÍ, VYJMA ZÁKONEM POVOLENÉHO ROZSAHU, NEVYLUČUJÍ, NEOMEZUJÍ ANI NEUPRAVUJÍ, ALE DOPLŇUJÍ ZÁVAZNÁ STATUTÁRNÍ PRÁVA PLATNÁ PRO PRODEJ TOHOTO PRODUKTU.

Prohlášení o omezené záruce na sadu pro fixaci obrazu a na sadu pro přenos obrazu

U tohoto výrobku HP je zaručeno, že dokud není kontrolkou na ovládacím panelu tiskárny indikován blížící se konec životnosti, nevyskytnou se u něj žádné vady materiálu ani závady v provedení.

Záruka se nevztahuje na výrobky, které (a) byly renovovány, repasovány nebo s nimi bylo libovolným způsobem manipulováno, (b) vykazují problémy v důsledku nesprávného použití, nevhodného skladování nebo provozu mimo rozsah publikovaných specifikací prostředí výrobku tiskárny, nebo (c) se vyznačují opotřebením kvůli běžnému používání.

Chcete-li získat záruční služby, vraťte prosím výrobek na místo prodeje (s písemným popisem problému), nebo se obraťte na středisko péče o zákazníky společnosti HP. Společnost HP podle svého uvážení vadný výrobek vymění, nebo vrátí kupní cenu.

V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY JE VÝŠE UVEDENÁ ZÁRUKA VÝHRADNÍ A NEPOSKYTUJÍ SE ŽÁDNÉ DALŠÍ ZÁRUKY NEBO PODMÍNKY PÍSEMNÉ ČI ÚSTNÍ, AŽ JIŽ VÝSLOVNĚ UVEDENÉ NEBO ODVOZENÉ. SPOLEČNOST HP ZEJMÉNA ODMÍTÁ JAKÉKOLI ODVOZENÉ ZÁRUKY NEBO PODMÍNKY PRODEJNOSTI, VYHOVUJÍCÍ KVALITY A VHODNOSTI PRO URČITÝ ÚČEL.

V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY NENÍ SPOLEČNOST HP ANI JEJÍ DODAVATELÉ V ŽÁDNÉM PŘÍPADĚ ODPOVĚDNÁ ZA PŘÍMÉ, NEPŘÍMÉ, NÁHODNÉ, NÁSLEDNÉ (VČETNĚ UŠLÉHO ZISKU NEBO DAT) NEBO JINÉ ŠKODY, BEZ OHLEDU NA TO, ZDA JSOU DEFINOVÁNY PODLE SMLOUVY, JAKO PŘEČIN PROTI PRÁVU NEBO PODLE JINÉ PRÁVNÍ NORMY.

ZÁRUČNÍ PODMÍNKY OBSAŽENÉ V TOMTO PROHLÁŠENÍ, S VÝJIMKOU ZÁKONEM POVOLENÉHO ROZSAHU, NEVYLUČUJÍ, NEOMEZUJÍ ANI NEUPRAVUJÍ, ALE DOPLŇUJÍ POVINNÁ ZÁKONNÁ PRÁVA, KTERÁ SE VZTAHUJÍ NA PRODEJ TOHOTO VÝROBKU ZÁKAZNÍKOVI.

Dostupnost podpory a servisu

Po celém světě nabízí společnost HP různé služby a možnosti podpory. Dostupnost těchto programů je závislá na jednotlivých oblastech.

Smlouvy o údržbě HP

Společnost HP nabízí několik typů smluv o pozáručním servisu, které splňují celou řadu požadavků na podporu. Smlouvy o pozáručním servisu nejsou součástí standardní záruky. Služby podpory se liší v závislosti na oblasti. Informace o dostupných službách a podrobnosti o smlouvách o údržbě poskytuje středisko péče o zákazníky společnosti HP. Běžně se na zařízení vztahují následující smlouvy o údržbě:

Servisní smlouvy v místě instalace

Pro zajištění úrovně podpory odpovídající vašim požadavkům společnost HP nabízí servis u zákazníka ve dvou možnostech času odezvy:

Prioritní servis v místě instalace

Tato smlouva zaručuje čtyřhodinovou servisní odezvu a příjezd na místo odpovědi u hovorů uskutečněných v rámci standardní pracovní doby společnosti HP.

Servis v místě instalace do druhého dne

Na základě této smlouvy vám bude poskytnuta podpora do druhého pracovního dne po dni, kdy jste podali žádost o servis. Většina smluv o servisu v místě instalace (za dodatečné poplatky) také nabízí rozšířené hodiny pokrytí a pokrytí větších vzdáleností, které jsou mimo určené servisní zóny společnosti HP.



Technické údaje zařízení

Fyzické specifikace

Výrobek	Výška	Hloubka	Šířka	Hmotnost
HP Color LaserJet 2820 vše v jednom a HP Color LaserJet 2830 vše v jednom	523 mm	518 mm	497 mm	26,7 kg
Zařízení HP Color LaserJet 2840 vše v jednom se zásobníkem 2 (na 250 listů)	570 mm	518 mm	497 mm	29,3 kg

Technické údaje spotřebního materiálu

Životnost zobrazovacího válce (založeno na 5% pokrytí)	20 000 stran černobílého tisku 5 000 stran barevného tisku 6 000 až 8 000 stran při běžném provozu
Životnost tiskové kazety (založeno na 5 % pokrytí)	Černá: 5 000 stran Žlutá, azurová a purpurová: každá 2 000 stran (HP Color LaserJet 2820 vše v jednom) Žlutá, azurová a purpurová: každá 4 000 stran (HP Color LaserJet 2830 vše v jednom a HP Color LaserJet 2840 vše v jednom)

Elektrické specifikace

Položka	110voltový model	220voltový model
Požadavky na napájení	110-127 V (+/- 10%)	220-240 V (+/- 10%)
	50/60 Hz (+/- 2 Hz)	50/60 Hz (+/- 2 Hz)
Spotřeba energie (standardně)		
Při tisku (barevně)	224 W (průměrně)	217 W (průměrně)

Elektrické specifikace (pokračování)

Položka	110voltový model	220voltový model
Při tisku (černobíle) 400 W (průměrně) 400 W (průměrně)	400 W (průměrně)	400 W (průměrně)
V úsporném režimu	20 W (průměrně)	20 W (průměrně)
Vypnuto	0 W (průměrně)	0 W (průměrně)
Tepelný výstup		
Režim nečinnosti	67,5 kJ/h	67,5 kJ/h

UPOZORNĚNÍ

Požadavky na napájení závisí na podmínkách země/oblasti, kde se zařízení prodává. Neměřte provozní napětí. Vedlo by to k poškození zařízení a ztrátě záruky na výrobek.

Technické údaje prostředí

	Doporučeno ¹	Provoz ¹	Ukládání ¹
(zařízení a tisková kazeta) Teplota	20 až 27 °C (68 až 81 °F)	15 až 32,5 °C (59 až 90,5 °F)	0 až 40 °C (32 až 104 °F)
Relativní vlhkost	20 až 70 procent	10 až 80 procent	95 procent nebo méně

¹Hodnoty se mohou změnit. Nejnovější informace najdete na webu <http://www.hp.com/support/clj2800series>.

Akustické emise (HP Color LaserJet 2820/2830/2840 vše v jednom)

Intenzita zvuku	Prohlášení ISO 9296 ¹
Tisk (20 stran za minutu)	$L_{WAd} = 6,6 \text{ belů (A) [66 dB (A)]}$
Vedle zařízení (SPL)	Prohlášení ISO 9296 ¹
Tisk (20 stran za minutu)	$L_{pAm} = 52 \text{ dB(A)}$

¹Hodnoty se mohou změnit. Nejnovější informace najdete na webu <http://www.hp.com/support/clj2800series>.

D

Informace o předpisech

Úvod

Tato část obsahuje následující informace o předpisech:

- [Zákon na ochranu spotřebitelů telekomunikačních služeb \(Spojené státy\)](#)
- [Požadavky certifikátu IC CS-03](#)
- [Prohlášení EU pro telekomunikační provoz](#)
- [Prohlášení Nového Zélandu o telekomunikacích](#)
- [Program šetření životního prostředí](#)
- [Prohlášení o shodě](#) (HP Color LaserJet 2820 vše v jednom)
- [Prohlášení o shodě](#) (HP Color LaserJet 2830 vše v jednom and HP Color LaserJet 2840 vše v jednom)
- [Prohlášení o bezpečnosti pro danou zemi/oblast](#)

Zákon na ochranu spotřebitelů telekomunikačních služeb (Spojené státy)

Zákon na ochranu spotřebitelů telekomunikačních služeb z roku 1991 uvádí, že odeslání jakékoli zprávy z počítače nebo z jiného elektronického zařízení včetně faxových přístrojů je nezákonné, neobsahuje-li odesílaná zpráva v horní nebo dolní části každé přenášené stránky nebo na první stránce přenosu datum a čas odeslání a identifikaci fyzické či právnické osoby, která zprávu odesílá, a číslo telefonu, ze kterého je zpráva odesílána, nebo číslo telefonu fyzické či právnické osoby. (Uvedené číslo telefonu nesmí být typu 900 ani žádné jiné číslo, za které jsou účtovány poplatky překračující místní nebo dálkové hovory.) Chcete-li tyto informace zavést do faxového přístroje, postupujte podle pokynů v části

[Zadání nastavení faxu.](#)

Požadavky certifikátu IC CS-03

Upozornění: Kanadský oborový štítek určuje certifikované zařízení. Tato certifikace znamená, že zařízení splňuje určité ochranné, provozní a bezpečnostní požadavky telekomunikační sítě, které jsou uvedeny v příslušných dokumentech technických požadavků na koncová zařízení. Ministerstvo nezaručuje, že zařízení bude fungovat tak, aby byl uživatel spokojen. Uživatelé by měli před instalací zařízení zkontrolovat, zda je připojení zařízení k vybavení místní telekomunikační společnosti přípustné. Při instalaci zařízení musí být také použit přijatelný způsob připojení. Zákazník by si měl být vědom, že splnění výše uvedených podmínek nemusí v některých situacích zabránit snížení kvality služby. Opravy certifikovaných zařízení by měly být koordinovány zástupcem, kterého určí dodavatel. Provede-li uživatel jakékoli opravy nebo změny tohoto zařízení nebo jeho funkcí, může telekomunikační společnost požadovat odpojení tohoto zařízení. Uživatelé by ve vlastním zájmu měli zajistit, aby uzemnění rozvodné elektrické sítě, telefonní linky a vnitřní systém kovových vodovodních trubek, pokud existuje, byly navzájem propojeny. Toto opatření je důležité především na venkově.

UPOZORNĚNÍ

Uživatelé by se neměli pokoušet o toto propojení sami, měli by se obrátit na odborníka nebo na příslušný kontrolní úřad. Číslo REN (Ringer Equivalence Number) tohoto zařízení je 0.7.

Upozornění: Číslo REN přiřazené každému koncovému zařízení poskytuje údaje o maximálním počtu koncových zařízení, které lze k telefonnímu rozhraní připojit. Zakončení v rozhraní se může skládat z libovolné kombinace zařízení, která musí splňovat jediný požadavek: Součet čísel REN všech zařízení nesmí být větší než 5 (5.0). Standardní kód uspořádání připojení (typu telefonního konektoru) pro zařízení s přímým připojením je CA11A.

Prohlášení EU pro telekomunikační provoz

Tento produkt má být připojen k analogové veřejné telekomunikační síti PSTN zemí/oblastí Evropského hospodářského společenství. Splňuje podmínky směrnice EU R&TTE Directive 1999/5/EC (Příloha II) a přináší příslušné označení o shodě (CE). Další informace naleznete v Deklaraci o shodě vydané výrobcem v jiné části této příručky. Vzhledem k odlišnostem v telekomunikačních sítích jednotlivých zemí/oblastí nemusí produkt poskytovat bezpodmínečnou jistotu úspěšného provozu v koncovém bodě každé telekomunikační sítě. Kompatibilita sítí závisí na správnosti vybraného nastavení, které musí zákazník provést při přípravě připojení k telekomunikační síti. Dodržujte pokyny uvedené v uživatelské příručce. Máte-li problémy s kompatibilitou sítě, obraťte se na dodavatele nebo na službu Help desk společnosti Hewlett-Packard v dané zemi/oblasti. Pro připojení ke koncovému bodu telekomunikační sítě může operátor místní sítě vyžadovat splnění dalších podmínek.

Prohlášení Nového Zélandu o telekomunikacích

Udělení povolení Telepermit jakékoli položce koncového zařízení svědčí pouze o tom, že společnost Telecom uznává, že tato položka splňuje minimální podmínky pro připojení k její síti. Neznamená žádnou podporu produktu společností Telecom ani neposkytuje žádný druh záruky. Především neposkytuje žádné záruky, že každá položka bude ve všech ohledech fungovat správně s jinou položkou zařízení, které má povolení Telepermit a je od jiného výrobce nebo jiného modelu. Z udělení povolení Telepermit také nevyplývá, že je každý produkt kompatibilní se síťovými službami společnosti Telecom.

Toto zařízení nemusí efektivně předávat hovory jinému zařízení, které je připojeno ke stejné lince.

Toto zařízení by nemělo být nastaveno tak, aby automaticky vytáčelo pohotovostní linku společnosti Telecom 111.

Program šetření životního prostředí

Tvorba ozonu

Tento přístroj nevytváří zjistitelné množství ozonu (O₃).

Spotřeba energie

Tento výrobek splňuje požadavky ENERGY STAR®, dobrovolného programu pro podporu vývoje kancelářských výrobků s nízkou spotřebou energie.



ENERGY STAR je servisní známka agentury U.S. Environmental Protection Agency registrovaná v USA. Jako účastník programu ENERGY STAR® udává společnost Hewlett-Packard, že tento výrobek splňuje pravidla ENERGY STAR® pro energetickou hospodárnost. Další informace naleznete na adrese <http://www.energystar.gov>.

Spotřeba papíru

Možnost ručního oboustranného tisku [oboustranný tisk; viz [Oboustranný tisk \(ruční duplex\)](#)] a možnost tisku N stran na list [tisk více stran na jeden list papíru; viz [Tisk více stránek na jeden list papíru \(tisk N stránek na list\)](#)] může snížit množství spotřebovaného papíru a následné zatížení životního prostředí.

Plasty

Plastové díly nad 25 gramů jsou označeny podle mezinárodních norem, které zvyšují možnosti identifikace plastů pro účely recyklace na konci životnosti výrobku.

Spotřební materiál tiskárny HP LaserJet

V mnoha zemích/oblastech může být tiskový spotřební materiál pro tento výrobek (například tisková kazeta či zobrazovací válec) vrácen společnosti Hewlett-Packard, a to v rámci programu sběru a recyklace tiskového spotřebního materiálu společnosti HP. Jednoduchý a bezplatný program pro vrácení je dostupný ve více než 48 zemích/oblastech. U každého balení tiskové kazety HP LaserJet i u dalšího spotřebního materiálu jsou uvedeny vícejazyčné informace o tomto programu a příslušné pokyny.

Informace o programu sběru a recyklace tiskového spotřebního materiálu společnosti HP

Od roku 1990 bylo díky programu sběru a recyklace tiskového spotřebního materiálu společnosti HP shromážděno mnoho milionů použitých tiskových kazet HP LaserJet, které by jinak byly vyvezeny na skládky po celém světě. Tiskové kazety HP LaserJet a spotřební materiál jsou shromažďovány a hromadně odesílány našim partnerům, kteří kazety rozeberou. Po pečlivém přezkoumání kvality jsou některé části repasovány a použity v nových kazetách. Zbýlý materiál je separován a přepracován na surovinu, kterou jiné podniky využijí k výrobě mnoha užitečných výrobků.

Vrácení v USA

Společnost HP podporuje s ohledem na životní prostředí hromadné vrácení použitých kazet a spotřebního materiálu. Jednoduše společně zabalte dvě nebo více kazet a použijte jednu předplacenou nálepku UPS s předtištěnou adresou, která je dodávána v balení. Další informace získáte v USA na telefonním čísle 800-340-2445 nebo na stránce programu sběru a recyklace tiskového spotřebního materiálu společnosti HP na webové adrese: <http://www.hp.com/go/recycle>.

Vrácení mimo USA

Zákazníci z jiných zemí/oblastí mohou získat další informace o dostupnosti programu sběru a recyklace tiskového spotřebního materiálu společnosti HP z místní kanceláře prodeje a služeb společnosti HP nebo na adrese <http://www.hp.com/go/recycle>.

Papír

V tomto výrobku je možné používat recyklovaný papír za předpokladu, že splňuje požadavky specifikované v *Příručce pro výběr tiskových médií tiskáren HP LaserJet*. Příručku lze stáhnout ve formátu PDF na adrese <http://www.hp.com/support/ljpaperguide>. S tímto produktem je vhodné použití recyklovaného papíru podle normy DIN 19309.

Omezení materiálu

V zářivce nebo ve skeneru tohoto výrobku HP je obsažena rtuť, která může po ukončení své životnosti vyžadovat zvláštní zacházení.

V pájených spojích tohoto výrobku HP je obsaženo olovo. To může po ukončení své životnosti vyžadovat zvláštní zacházení.

Tento produkt HP obsahuje baterii, která může po ukončení své životnosti vyžadovat zvláštní zacházení.

Typ:	Pevný článek, který obsahuje litium fluorid uhlíku
Hmotnost:	Přibližně 1 gram
Umístění:	Na desce počítače formátovače (jedna baterie na produkt)
Výměnná:	Ne

Informace o recyklaci naleznete na adrese <http://www.hp.com/go/recycle> nebo kontaktujte místní zastupitelství nebo organizaci Electronics Industry Alliance: <http://www.eiae.org>.

Nederlands

Toepassing: De batterij wordt gebruikt als reserve-energiebron voor de tijd klok (die wordt gebruikt voor het faxgedeelte van het apparaat).

Locatie van de batterij: De batterij wordt bij de fabricage/distributie van het product op de formatter gesoldeerd.

Voorschriften:

- Richtlijn van de Europese Unie met betrekking tot batterijen: Deze batterij komt niet in aanmerking voor de richtlijnen.
- Bijzondere bepaling A45 voor UN-standaard: Deze batterij is een niet-gevaarlijk artikel.

Levensduur: De batterij is ontworpen om minstens even lang mee te gaan als het product.

Batterijfabrikanten: Rayovac, Madison, WI, USA; and Panasonic, Secaucus, NJ, USA.

Het ontwerp en de specificaties kunnen zonder kennisgeving worden gewijzigd.



Taiwan



廢電池請回收

Prohlášení o shodě

Prohlášení o shodě

podle ISO/NEC, příručka 22 a EN 45014

Název výrobce:

Hewlett-Packard Company

Adresa výrobce:

11311 Chinden Boulevard,
Boise, Idaho 83714-1021, USA

prohlašuje, že výrobek

Název výrobku:

HP Color LaserJet 2820 vše v jednom

Předpisové číslo modelu³⁾:

BOISB-0408-00

Varianty výrobku:

VŠECHNY

vyhovuje následujícím specifikacím:

Bezpečnost:	IEC 60950:1999 / EN60950: 2000 IEC 60825-1:1993 + A1:1996 + A2:2001 / EN 60825-1:1994 + A11:1996 + A2:2001 (Class 1 Laser/LED Product) GB4943-1995
Elektromagnetická slučitelnost:	CISPR 22:1998 / EN 55022:1998 - Class B ¹⁾ EN 61000-3-2:2000 EN 61000-3-3:1995/A1:2001 EN 55024:1998/A1:2001 FCC Název 47 CFR, Část 15 Třída B ² / ICES-003, 3. vydání GB9254-1998

Doplňující informace:

Uvedený výrobek splňuje požadavky EMC směrnice 89/336/EEC, směrnice pro nízkonapěťová zařízení 73/23/EEC a je označen příslušným symbolem CE.

1) Výrobek byl testován s osobními počítači Hewlett-Packard s typickou systémovou konfigurací. Testování shody výrobku se standardem s výjimkou klauzule 9.5, která zatím nenabyla účinnosti.

2) Toto zařízení splňuje ustanovení části 15 předpisů FCC. Při používání výrobku musí být splněny následující podmínky: (1) zařízení nesmí vyvolávat škodlivé rušení a (2) musí být schopno přijímat jakékoliv rušení, včetně takového, které by mohlo ovlivnit jeho funkci.

3) Z důvodů zákonných nařízení bylo tomuto výrobku přiřazeno Předpisové modelové číslo. Nezaměňujte toto číslo s prodejním názvem výrobku nebo číslem (číslly) výrobku.

Boise, Idaho , USA

1. prosinec, 2004

Pouze pro otázky zákonných nařízení:

Kontakt v Austrálii:	Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Australia Ltd.,, 31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australia
Kontakt v Evropě:	Vaše místní kancelář prodeje a služeb Hewlett-Packard nebo Hewlett-Packard GmbH, Department HQTRE / Standards Europe,, Herrenberger Strasse 140, , D-71034, Böblingen (FAX: +49-7031-14-3143)
Kontakt v USA:	Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company,, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015, (Tel: 208-396-6000)

Prohlášení o shodě

Prohlášení o shodě

podle ISO/IEC, příručka 22 a EN 45014

Název výrobce:

Hewlett-Packard Company

Manufacturer's Address:

11311 Chinden Boulevard,
Boise, Idaho 83714-1021, USA

prohlašuje, že výrobek

Název výrobku:

HP Color LaserJet 2830 a 2840 vše v jednom

Předpisové číslo modelu³⁾:

BOISB0408-01

Varianty výrobku:

VŠECHNY

vyhovuje následujícím specifikacím:

Bezpečnost:

IEC 60950:1999 / EN60950: 2000

IEC 60825-1:1993 + A1:1996 +A2:2001 / EN 60825-1:1994 + A11:1996 + A2:2001 (Class 1 Laser/LED Product)
GB4943-1995

EMC:

CISPR 22:1998 / EN 55022:1998 - Class B¹⁾

EN 61000-3-2:2000

EN 61000-3-3:1995/A1:2001

EN 55024:1998/A1:2001

FCC Název 47 CFR, Část 15 Třída B²⁾ / ICES-003, 3. vydání GB9254-1998

TELECOM: TBR-21:1998; EG 201 121:1998

Doplňující informace:

Uvedený výrobek splňuje požadavky EMC směrnice 89/336/EEC, směrnice pro nízkonapěťová zařízení 73/23/EEC, směrnice R&TTE 1999/5/EC (dodatek II) a je označen příslušným symbolem CE.

1) Výrobek byl testován s osobními počítači Hewlett-Packard s typickou systémovou konfigurací. Testování shody výrobku se standardem s výjimkou klauzule 9.5, která zatím nenabyla účinnosti.

2) Toto zařízení splňuje ustanovení části 15 předpisů FCC. Při používání výrobku musí být splněny následující podmínky: (1) zařízení nesmí vyvolávat škodlivé rušení a (2) musí být schopno přijímat jakékoliv rušení, včetně takového, které by mohlo ovlivnit jeho funkci.

3) Z důvodů zákonných nařízení bylo tomuto výrobku přiřazeno Předpisové modelové číslo. Nezaměňujte toto číslo s prodejním názvem výrobku nebo číslem (číslu) výrobku.

Boise, Idaho , USA

1. prosinec, 2004

Pouze pro otázky zákonných nařízení:

Kontakt v Austrálii: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Australia Ltd.,, 31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australia

Kontakt v Evropě: Vaše místní kancelář prodeje a služeb Hewlett-Packard nebo Hewlett-Packard GmbH, Department HQTRE / Standards Europe., Herrenberger Strasse 140, , D-71034, Böblingen (FAX: +49-7031-14-3143)

Kontakt v USA: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company,, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015, (Phone: 208-396-6000)

Prohlášení o bezpečnosti pro danou zemi/oblast

Laser safety statement

Centrum pro zařízení a radiologické zdraví CRDH Správy výživy a léčiv USA zavedlo nařízení pro laserové přístroje vyrobené po 1. srpnu 1976. Dodržování těchto nařízení je povinné u výrobků prodávaných ve Spojených státech. Tiskárna je certifikována jako laserový výrobek „třídy 1“ normy Radiation Performance Standard organizace U.S. Department of Health and Human Services (DHHS) podle zákona z roku 1968 Radiation Control for Health and Safety Act.

Protože je radiace vyzařovaná uvnitř tiskárny zcela odstíněna ochrannými kryty a vnějším krytem, není možné, aby laserový paprsek unikl v jakémkoli okamžiku při běžném uživatelském provozu.

VAROVÁNÍ!

Použití ovládacích prvků, úpravy nebo provádění postupů, které jsou odlišné od postupů uvedených v této uživatelské příručce, může vést k vystavení vlivu nebezpečného záření.

Canadian DOC statement

Complies with Canadian EMC Class B requirements.

«Conforme à la classe B des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques (CEM).»

Korean EMI statement

사용자 안내문 (B 급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파장해검정을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Finnish laser statement

LASERTURVALLISUUS

LUOKAN 1 LASERLAITE

KLASS 1 LASER APPARAT

HP Color LaserJet 2820/2830/2840 -laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisessa käytössä kirjoittimen suojakotelointi estää lasersäteiden pääsyn laitteen ulkopuolelle.

Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN60825-1 (1994) mukaisesti.

VAROITUS!

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

WARNING!

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP Color LaserJet 2820/2830/2840 -kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö.

Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO!

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

WARNING!

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsätts användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen.

Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista:

Aallonpituus 770-800 nm

Teho 5 mW

Luokan 3B laser

Slovník pojmů

ADF

Automatický podavač dokumentů. ADF umožňuje automaticky podávat předlohy do zařízení při kopírování, skenování nebo faxování.

adresa URL

URL (Uniform resource locator) určuje globální adresu dokumentů a zdrojů v Internetu. První část adresy označuje protokol, který se má použít. Druhá část určuje adresu IP nebo název domény, kde je zdroj umístěn.

čárka (,)

Čárka ve vytáčeném čísle faxu označuje, že zařízení vloží v tomto bodě vytáčení pauzu.

DIMM

Modul DIMM (Dual inline memory module) je malá elektronická deska, která obsahuje paměť. Modul SIMM (single in-line memory module) poskytuje 32bitový přístup do paměti, zatímco modul DIMM umožňuje 64bitový přístup.

dpi (dots per inch, tj body na palec)

Měřítka rozlišení, které se používá při tisku. Více bodů na palec obvykle znamená vyšší rozlišení, lépe viditelné detaily obrázku a větší velikost souboru.

DSL

Jedná se o technologii (Digital Subscriber Line), která umožňuje vysokorychlostní přímé připojení k Internetu prostřednictvím telefonních linek.

el. pošta (e-mail)

Zkratka elektronické pošty. Software, který umožňuje elektronicky přenášet zprávy v komunikační síti.

fax

Zkratka slova faksimile. Elektronické kódování tištěné stránky a přenos elektronické stránky pomocí telefonní linky. Software zařízení umožňuje odeslat položky elektronickým faxovým programům, které vyžadují modem a faxový software.

formát souboru

Způsob, jakým program nebo sada programů uspořádává obsah souboru.

funkce faxu

Jedná se o úlohy související s faxováním, které jsou prováděny z ovládacího panelu, ze softwaru ovlivňujícího pouze aktuální úlohu nebo jsou prováděny pouze jednou před návratem do stavu Připraveno, například vymazání paměti. Uvedené funkce najdete v samostatné části nabídky na ovládacím panelu.

charakteristické vyzvánění

Jedná se o službu, kterou nabízí některé telefonní společnosti v některých zemích/oblastech a která umožňuje nastavit u jediné telefonní linky dvě nebo tři telefonní čísla. Každému telefonnímu číslu je přiřazen jiný způsob vyzvánění a faxové zařízení lze nakonfigurovat na rozpoznání charakteristického vyzvánění čísla faxu.

ISDN

ISDN (Integrated Services Digital Network) představuje sadu mezinárodně zavedených standardů pro digitální komunikaci typu end-to-end v rámci veřejné telefonní sítě.

kompletace

Postup, kdy se úlohy s více kopiemi tisknou v sadách. Pokud je zvolena funkce kompletování, zařízení vytiskne celou sadu a pak tiskne další kopie. V opačném případě zařízení vytiskne zadaný počet kopií jedné stránky a pokračuje v tisku dalších stránek.

kontrast

Rozdíl mezi tmavými a světlými oblastmi obrázku. Čím nižší je číselná hodnota, tím více se odstíny podobají. Čím je číselná hodnota vyšší, tím více se odstíny odlišují.

nastavení faxu

Možnosti související s faxem, které po nastavení nebo změně zachovávají zvolenou hodnotu, dokud ji znovu nezměníte. Jako příklad lze uvést počet opakování vytáčení obsazené linky, který je v zařízení nastaven. Uvedené možnosti nastavení najdete v samostatné části nabídky na ovládacím panelu.

Nástroje HP

Panel nástrojů Nástroje HP je webová stránka, která se otevře ve webovém prohlížeči. Umožňuje přístup k nástrojům pro správu zařízení a řešení potíží, integrovanému webovému serveru a dokumentaci související se zařízením. Panel nástrojů Nástroje HP nepodporuje operační systémy Windows 98, Windows ME a Macintosh.

ovladač tiskárny

Ovladač tiskárny je program, který jiným programům poskytuje přístup k funkcím zařízení. Ovladač tiskárny překládá formátovací příkazy programu (jako například konce stránek a nastavení písma) do jazyka tiskárny (jako například PostScript nebo PCL). Potom tiskový soubor odešle do zařízení.

pixely na palec (ppi)

Měřítka rozlišení, které se používá při skenování. Více pixelů na palec obvykle znamená vyšší rozlišení, lépe viditelné detaily obrázku a větší velikost souboru.

pobočková ústředna (PBX)

Jedná se o systém přepínání telefonních linek malého rozsahu využívaný velkými podniky nebo institucemi, který slouží ke spojení všech telefonních linek v rámci organizace. Pobočková ústředna také spojuje veřejně přepojované telefonní síť (PSTN), a to ručně nebo vytáčením v závislosti na způsobu nastavení příchozích či odchozích volání v linkách. Obvykle takové zařízení není pronajato telefonní společností, ale spíše je vlastní zákazník.

polotóny

Typ obrázku, který napodobuje stupně šedi uspořádáním různého počtu teček. Silně zbarvené oblasti obsahují hodně teček, zatímco světlejší oblasti obsahují menší počet teček.

prohlížeč

Zkrácené označení webového prohlížeče, což je program, který umožňuje vyhledat a zobrazit webové stránky.

propojení

Spojení s programem nebo zařízením, které umožňuje odeslat informace z programu zařízení jiným programům, jako například propojení elektronické pošty, elektronického faxu a OCR.

přepěťová ochrana

Zařízení, které chrání zdroj napájení a komunikační linky před elektrickým přepětím.

Readiris

Program pro OCR (optické rozpoznávání písma), který vyvinula společnost I.R.I.S. Dodává se spolu s programy zařízení.

rozlišení

Ostrost obrázku, která se měří v bodech na palec (dpi). Čím je hodnota dpi větší, tím je rozlišení vyšší.

sdílená linka

Telefonní linka, která je určena pro hovory i faxová volání.

software pro OCR (optické rozpoznávání písma)

Software pro OCR převádí elektronický obraz textu, jako například skenovaný dokument, do podoby, kterou lze použít v textovém procesoru, tabulkovém kalkulátoru nebo databázovém programu.

Správce HP

Jedná se o obrazovku softwaru, pomocí které lze zpracovávat dokumenty. Jakmile je dokument vložen do automatického podavače dokumentů (ADF) a počítač je přímo připojen k zařízení, zobrazí se na obrazovce počítače program Správce HP, který zahájí faxování, kopírování nebo skenování.

stupně šedi

Odstíny šedi, které znázorňují světlé a tmavé části obrázku, pokud je barevný obrázek převeden na stupně šedi. Barvy jsou reprezentovány různými odstíny šedi.

TWAIN

Oborový standard skenerů a příslušných programů. Použijete-li skener vyhovující specifikaci TWAIN s programem vyhovujícím této specifikaci, lze skenování spustit přímo z programu.

USB

Rozhraní USB (Universal serial bus) je standard, který vyvinula organizace USB Implementers Forum, Inc., pro propojení počítačů a periférií. Rozhraní USB je určeno k současnému připojení více periférií k jednomu portu USB počítače.

veřejně přepojovaná telefonní síť (PSTN)

Celosvětová telefonní síť nebo část této sítě. Uživatelům jsou přiřazena jedinečná telefonní čísla, která jim umožňují spojení s veřejně přepojovanou telefonní sítí prostřednictvím společností pro místní telefonickou komunikaci. Uvedené sousloví se vztahuje na doprovodné datové nebo jiné než telefonní služby, původně provozované prostřednictvím standardních telefonních signálů a obvyklým způsobem přepojovaných meziměstských telefonních obvodů.

vodoznaky

Vodoznak přidává text na pozadí vytištěného dokumentu. Chcete-li například informovat o tom, že je dokument důvěrný, lze na pozadí vytisknout text „Důvěrné.“ Můžete si vybrat ze sady předem definovaných vodoznaků a můžete změnit písmo, velikost, úhel a styl. Tiskárna může umístit vodoznak pouze na první stránku nebo na všechny stránky.

vše v jednom (multifunkční zařízení)

Označení zařízení HP, která mohou provádět několik funkcí, například tisk, faxování, kopírování a skenování.

vyhrazená linka

Telefonní linka, která je výhradně určena pro hovory nebo faxová volání.

WIA

Windows Imaging Architecture (WIA) je struktura zpracování obrázků, která je k dispozici v operačních systémech Windows Me a Windows XP. Používáte-li skener vyhovující specifikaci WIA, můžete spustit skenování přímo z operačního systému.

Rejstřík

A

- ADF
 - jednotka podávacího válce, čištění 202
 - jednotka podávacího válce, výměna 200
 - technické údaje papíru 24
 - umístění 9
 - uvíznutí 239
 - ukládání předloh 31
- ADF, objednávání 287
- ADF (automatický podavač dokumentů)
 - velikosti stránky, podporované 267
- akustické emise 296
- aplikace, nastavení 16
- Apple Macintosh. Viz Macintosh
- automatický podavač dokumentů (ADF)
 - jednotka podávacího válce, čištění 202
 - jednotka podávacího válce, výměna 200
 - technické údaje papíru 24
 - umístění 9
 - uvíznutí 239
 - velikosti stránky, podporované 267
 - ukládání předloh 31
- autorizovaní prodejci společnosti HP vi

B

- barevný papír, technické údaje 46
- barva
 - automatické nastavení 58
 - HP ImageREt 2400 57
 - nastavení 56, 58
 - nastavení Neutrální šedá 59
 - nastavení položky Manuálně 58
 - nastavení RGB 59
 - nastavení skenování 130
 - odstraňování problémů 249
 - porovnání a shoda 60
 - stupně šedé, tisk jako 41
- bílé nebo vybledlé pruhy 260
- blikající kontrolky 223
- blokování faxů 98
- bodů na palec (dpi)
 - fax 77, 88
- body na palec (dpi)
 - nastavení tisku 242
 - technické údaje 6
- brožury, tisk 51

Č

- čáry, odstraňování problémů
 - kopie 260
 - skenování 257
 - vytištěné stránky 245
- čas, nastavení 76
- černobílé skenování 131
- černobílý tisk
 - odstraňování problémů 250
 - výběr 41
- čísla dílů
 - díly vyměnitelné uživatelem 287
 - kabely 284
 - média 286
 - paměť 283
 - spotřební materiál 282
 - uživatelské příručky 288
 - zásobník 2 285
- čisticí stránka, tisk 196
- čištění
 - jednotka podávacího válce podavače ADF 202
 - povrch 195
 - sklo 195
 - výplň víka 195

D

- datum, nastavení 76
- digitální fotoaparáty, soulad barev 60
- díly, vyměnitelné uživatelem 287
- díly vyměnitelné uživatelem 287
- DIMM
 - čísla dílů 283
- dokumentace 2, 288
- dopisní štítky
 - plnění 28
 - technické údaje 23, 48
 - výstupní cesta 44
- doplňené tiskové kazety 209
- doplňkový zásobník 2. Viz zásobník 2
- doplňování papíru 28
- dpi (bodů na palec)
 - fax 77, 88
- dpi (body na palec)
 - technické údaje 6
- dpi (dots per inch - body na palec)
 - nastavení tisku 242
- dvoustranný tisk 50

E

elektrické specifikace 295
elektronická pošta, skenování do
 Macintosh 123
 nastavení rozlišení 130
 Windows 119
elektronické faxy
 odesílání 83
 příjem 93
e-mailová upozornění
 Nástroje HP, nastavení 184

F

fax

automatické zmenšení 97
blokování 98
čas/datum, nastavení 76
hlasitost, nastavení 34
modem, obsaženo v modelech 4
nastavení detekce oznamovacího tónu 106
nastavení formátu skleněné desky 89
nastavení kontrastu 87
nastavení opakovaného vytáčení 91
nastavení protokolu V.34 116
odesílání ze softwaru 83
odesílání z telefonu 86
odeslání jednomu příjemci 77
odeslání více příjemcům 78
odložené odesílání 105
odstranění z paměti 109
odstraňování problémů s odesíláním 267
odstraňování problémů s příjmem 264
opakované vytáčení ručně 81
opakovaný tisk z paměti 108
oprava chyb 115
pauzy, vložení 103
počet zazvonění 96
protokol činností 191
předávání dál 110
příjem do počítače 93
příjem do zařízení 85
příjem ze společné linky 111
razítkování přijatých faxů 114
režim detekce ticha 113
režim odpovídání 94
rozlišení 77, 88
ruční vytáčení 80
rychlá tlačítka 99, 100
sestavy, odstraňování problémů 271
sestavy, tisk všech 194
sestavy účtovacích kódů, tisk 193
sestavy volání, tisk 191
seznam blokování, tisk 194
telefonní seznam, tisk 193
účtovací kódy 107
uvíznutí, odstraňování problémů 270
volby rychlého vytáčení 99, 100

volby skupinového vytáčení 78, 101
vytáčení, tónové nebo pulzní 90
vytáčení předvolby 104
vyžádaný 112
záhlaví, nastavení 75, 76
způsoby vyzvánění 95
zrušení 82

faxování na žádost 112
fixační jednotka, objednávka 287
fólie

 plnění 28
 technické údaje 23, 48
fólie do zpětného projektoru
 technické údaje 23, 48

formát, kopie

 zmenšování nebo zvětšování 66

formáty, média

 nastavení Přizpůsobit na stránku, faxování 97
 nastavení Přizpůsobit na stránku, tisk 42
 podporované 23
 vlastní 45

fotografie

 kopírování 71
 nátisk, tisk z 138
 odstraňování problémů 272
 paměťové karty, vkládání 134
 skenování, odstraňování problémů 255
 stránka se seznamem, odstraňování problémů 272
 tisk, odstraňování problémů 274
 tisk přímo z paměťové karty 137
 tisk stránky se seznamem fotografií 139

funkce 4, 6

funkce přístupnosti 8

fyzické specifikace 295

stupně šedé

 nastavení Neutrální šedá 59

G

gramáž

 technické údaje papíru 23

H

hlasitost, nastavení 34

hlasitost zvuku tlačítek, nastavení 35

hlášení, zařízení

 jazyk, výběr 32
 konfigurační stránka 180
 ukázková stránka 180

hlavičkový papír

 technické údaje 46
 výstupní cesta 44

hlavní vypínač, umístění 9

hodiny, nastavení 76

horká linka pro podvody 210

horká linka pro podvody HP 210

- horní výstupní přihrádka
 - tisk do 44
 - umístění 9
- HP ImageREt 2400 57
- HP Instant Support Professional Edition (ISPE) v
- HP SupportPack 293
- CH**
- chybové zprávy
 - kritické 232
 - ovládací panel 223
- I**
- informační stránky
 - jazyk, výběr 32
 - konfigurace 180
 - stav spotřebního materiálu 181
 - ukázka 180
- inkoustové kazety. Viz tiskové kazety
- instalační příručka 2
- instalační příručky, příslušenství a spotřební materiál 2
- Instant Support Professional Edition (ISPE) v
- integrováný webový server 190
- interpunkce, zadání z ovládacího panelu 75
- interpunkce, zadávání z ovládacího panelu 103
- J**
- jazyky
 - uživatelské příručky 288
 - zobrazení ovládacího panelu, nastavení 32
- jazyky, tiskárna 6
- jazyky tiskárny, obsažené 6
- jednotka podávacího válce, podavač ADF 200, 202
- jednotka válce, podavač ADF 200, 202
- jiná první stránka 49
- K**
- kabely
 - USB, odstraňování problémů 254
- kapacita
 - výstupní přihrádka 44
 - zásobníky 23
- karta Dokumentace, Nástroje HP 185
- karta Fax, Nástroje HP 184
- karta Nastavení faxu, Nástroje HP 187
- karta Nastavení sítě, Nástroje HP 187
- karta Nastavení systému, Nástroje HP 186
- karta Odstraňování potíží, panel Nástroje HP 185
- karta Stav, Nástroje HP 184
- karta Tisková nastavení, Nástroje HP 187
- kartón
 - technické údaje 23, 47
 - tisk na 44
- kazety
 - čísla dílů 282
 - funkce 4
 - horká linka pro podvody HP 210
 - neoriginální 209
 - recyklace 208, 302
 - skladování 207
 - specifikace skladování 296
 - stav, kontrola 206
 - stav, prohlížení z panelu Nástroje HP 184
 - stránka stavu, tisk 181
 - výměna 211
 - záruka 291
- kazy, odstraňování problémů 244
- knihy
 - kopírování 72
 - skenování 127
- kompletování kopií 69
- konektor napájení, umístění 9
- konfigurace, zařízení 4
- konfigurační stránka 180
- kontrolky, ovládací panel zařízení
 - chybové zprávy 223
- kopírování
 - ADF, vkládání předloh 31
 - fotografie 71
 - knihy 72
 - kompletování 69
 - kontrast, nastavení 65
 - kvalita, nastavení 64
 - kvalita, odstraňování problémů 259
 - oboustranné předlohy 71
 - odstraňování problémů 262
 - počet kopií 70
 - spuštění úlohy 62
 - velikost, odstraňování problémů 263
 - vkládání předloh na skleněnou desku skeneru 30
 - zmenšování 66
 - zrušení 63
 - zvětšování 66
- kryty, dokument
 - technické údaje papíru 23
- kvalita
 - čisticí stránka, tisk 196
 - kopírování, odstraňování problémů 259
 - nastavení tisku 242
 - skenování, odstraňování problémů 255, 257
 - technické údaje 6
 - tisk, odstraňování problémů 242, 243
- kvalita obrázku
 - kopírování, odstraňování problémů 259
 - skenování, odstraňování problémů 255, 257
 - tisk, odstraňování problémů 242, 243
- kvalita obrazu
 - čisticí stránka, tisk 196
 - technické údaje 6

kvalita obrazu, odstraňování problémů
světlý nebo tmavý tisk 260

kvalita tisku

čisticí stránka, tisk 196
nastavení 242
odstraňování problémů 242, 243
technické údaje 6

kvalita výstupu

čisticí stránka, tisk 196
kopírování, odstraňování problémů 259
skenování, odstraňování problémů 257
technické údaje 6
tisk, odstraňování problémů 242, 243

L

laser safety statements 307

lepící štítky

plnění 28
technické údaje 23, 48
výstupní cesta 44

lesklý papír 46

lokalizované uživatelské příručky 288

M

Macintosh

funkce softwaru 17
odinstalování softwaru 20
podporované verze 14
skenování do elektronické pošty 123
skenování do souboru 124
skenování po stránkách 125
skenování ze softwaru vyhovujícího specifikaci
TWAIN 126
skenování z ovládacího panelu zařízení 123
tisk z operačního systému 39

média

ADF, podporované formáty 267
barevný papír 46
dlouhá 28
fólie 48
hlavičkový papír 46
HP, čísla dílů 286
lesklý papír 46
nastavení automatického zmenšení faxů 97
obálky 47
odstraňování problémů 251
papír HP LaserJet Tough 48
plnění zásobníků 28
první stránka, jiná 49
předtištěné formuláře 46
silný papír 47
štítky 48
technické údaje 23
uvíznutí 236
více stránek na list 41
vlastního formátu 45
výběr 22

výběr zásobníku 40

výchozí formát, změna 32

zkroucená, odstraňování problémů 248
zvrásněná 249

médium

možnosti výstupu 44

mezery, zadání z ovládacího panelu 75

mezery, zadávání z ovládacího panelu 103

mezinárodní vytáčení 80, 103

Microsoft Windows. Viz Windows

Microsoft Word, faxování z aplikace 84

modely 4

moduly DIMM

konfigurační stránka 181

monitory, soulad barev 60

možnost čtyřbarevně 59

možnosti. Viz nastavení

možnosti Neutrální šedá 59

možnost Pouze černá 59

N

napájení

požadavky 295

spotřeba 302

nápověda

dokumentace 2

ovladače 17

nápověda online

dokumentace 2

ovladače 17

nastavení

konfigurační stránka 180

uložení 41

uložení do souboru 186

změny 16

nastavení automatického zmenšení, fax 97

nastavení barev RGB 59

nastavení kontrastu

fax 87

kopie 65

nastavení kvality tisku na 600 dpi 242

nastavení opravy chyb, fax 115

nastavení počtu zazvonění 96

nastavení protokolu, fax 116

nastavení protokolu V.34 116

nastavení Přizpůsobit na stránku

faxování 97

tisk 42

nastavení různých vyzvánění 95

nastavení skleněné desky 89

nastavení zařízení, Nástroje HP 186

Nástroje HP

karta Dokumentace 185

karta Fax 184

karta Nastavení faxu 187

karta Nastavení sítě 187

karta Nastavení systému 186

- karta Odstraňování potíží 185
- karta Stav 184
- karta Tisková nastavení 187
- nastavení zařízení 186
- odkazy panelu Nástroje HP 187
- otevření 183
- podporované operační systémy 14
- úroveň toneru, kontrola z 206
- nátisk
 - tisk z 138
- neoriginální tiskové kazety 209
- O**
- obálky
 - technické údaje 23, 47
 - výstupní cesta 44
- obaly, dokument
 - kartón, tisk na 44
 - použití jiného papíru 49
- obě strany, tisk na 50
- objednání spotřebního materiálu a příslušenství v
- objednávání spotřebního materiálu a příslušenství 282
- oboustranný tisk 50
- obrázky. Viz fotografie
- obsazovací tóny, možnosti opakovaného vytáčení 91
- odblokování čísel faxu 98
- odebrání softwaru 20
- odesílání faxů
 - jeden příjemce 77
 - odložení 105
 - odstraňování problémů 267
 - protokol činností, tisk 191
 - předávání dál 110
 - ruční vytáčení 80
 - sestavy volání, tisk 191
 - účtovací kódy 107
 - více příjemců 78
 - ze softwaru 83
 - z telefonu 86
- odeslání faxů
 - volby skupinového vytáčení 78
 - zrušení 82
- odinstalování softwaru 20
- odkazy, panel Nástroje HP 187
- odložené odesílání faxů 105
- odstíny šedé
 - skenování 131
- odstranění faxů z paměti 109
- odstraňování problémů
 - barva 249
 - čáry, kopie 260
 - čáry, skenování 257
 - čáry, vytištěné stránky 245
 - faxové sestavy 271
 - kabely USB 254
 - kopie, velikost 263
 - kopírování 262
 - kvalita kopírování 259
 - kvalita skenování 255, 257
 - kvalita tisku 242
 - odesílání faxů 267
 - opakované vady 249
 - paměťové karty 272
 - papír 251
 - pomalý tisk stránek 254
 - potíže s podáváním 253
 - prázdné naskenované stránky 257
 - prázdné stránky 254
 - příjem faxů 264
 - rozptýlený toner 249
 - rychlost, faxování 271
 - stránka se seznamem 272
 - stránky se netisknou 254
 - text 248
 - tisk fotografií 274
 - tonerové skvrny 244
 - tonerové šmouhy 246
 - uvíznutí 236
 - uvíznutí faxů 270
 - uvíznutí v podavači ADF 239
 - volný toner 247
 - vybledlý tisk 244
 - vytáčení 268
 - zkosené stránky 248
 - zkosené strany 253
 - zkroucená média 248
 - zprávy ovládacího panelu 223
 - zvrásnění 249
- opakované vady, odstraňování problémů 249
- opakované vytáčení
 - automaticky, nastavení 91
 - ruční 81
- opakovaný tisk faxů 108
- oprava. Viz servis
- ovládací panel
 - hlasitost zvuku tlačítek, nastavení 35
 - informace 11
 - jazyk, výběr 32
 - skenování z (systém Macintosh) 123
 - skenování z (systém Windows) 119
 - text, zadání 75
 - text, zadávání 103
 - umístění 9
 - zprávy, odstraňování problémů 223
- ovladače
 - Macintosh 18
 - nápověda 17
 - nastavení 16
 - obsažené 4
 - odinstalování 20
 - podporované operační systémy 14
 - rychlá nastavení 41
 - stažení v, 16
 - Windows, funkce 17

ovladače jazyka PCL
 funkce 6
 podporované operační systémy 14
 ovladače jazyka PostScript 14
 ovladače jazyka PS 14
 ovladače tiskárny
 Macintosh 18
 nápopěda 17
 nastavení 16
 obsažené 4
 odinstalování 20
 podporované operační systémy 14
 rychlá nastavení 41
 stažení v, 16
 Windows, funkce 17
 ovladač tiskárny Apple LaserWriter 8 17
 ovladač tiskárny LaserWriter 8 17

P

paměť
 čísla dílů 283
 konfigurační stránka 181
 odstranění faxů 109
 opakovaný tisk faxů 108
 patice pro rozšíření 4
 ukládání faxů 4
 paměti DIMM s písmy, čísla dílů 283
 paměťové karty
 odstraňování problémů 272
 tisk obrázků, odstraňování problémů 274
 paměťové karty, fotografie
 vkládání 134
 panel Nástroje HP
 další odkazy 188
 panel nástrojů. Viz Nástroje HP
 papír
 ADF, podporované formáty 267
 barevný 46
 dlouhý 28
 HP, čísla dílů 286
 lesklý 46
 možnosti výstupu 44
 nastavení automatického zmenšení faxů 97
 odstraňování problémů 251
 plnění zásobníků 28
 první stránka, jiná 49
 předtištěný 46
 silný 47
 technické údaje 23
 tvrdý, HP LaserJet 48
 uvíznutí 236
 více stránek na list 41
 vlastního formátu 45
 výběr 22
 výběr zásobníku 40
 výchozí formát, změna 32
 zkroucený, odstraňování problémů 248
 zvrásněný 249
 papír HP LaserJet Tough 48
 papír LaserJet Tough 48
 pásy, odstraňování problémů 245
 patice DIMM
 dvířka, umístění 9
 patice pro rozšíření 4
 pauzy, vložení 103
 péče o zákazníky
 smlouvy o údržbě 293
 písma, obsažená 6
 písma TrueType, obsažená 6
 písma, zadání z ovládacího panelu 75
 písma, zadávání z ovládacího panelu 103
 pixelů na palec (ppi)
 skenování 130
 plnění
 zásobník 1 28
 zásobník 2 29
 počet kopií, změna 70
 podpora
 Instant Support Professional Edition (ISPE) v
 smlouvy o údržbě 293
 telefonní čísla v
 weby v
 podpora systému IBM OS/2 14
 podpora systému LINUX 14
 podpora systému OS/2 14
 podpora systému UNIX 14
 podpora zákazníků
 Instant Support Professional Edition (ISPE) v
 telefonní čísla v
 weby v
 podpora zákazníků online v
 podporované operační systémy 14
 podporované platformy 14
 pomalá rychlost, odstraňování problémů
 faxování 271
 skenování 256
 port USB
 odstraňování problémů 254
 typ obsažený 7
 umístění 9, 10
 porty
 kabely, objednání 284
 typy obsažené 7
 umístění 9, 10
 porty rozhraní
 kabely, objednání 284
 typy obsažené 7
 umístění 9, 10
 potíže s podáváním, odstraňování problémů 253
 pozadí, šedé 245
 požadavky na napětí 295

ppi (pixely na palec)
 skenování 130
 prázdné kopie, odstraňování problémů 263
 prázdné naskenované stránky, odstraňování problémů 257
 prázdné stránky, odstraňování problémů 254
 program sběru a recyklace tiskového spotřebního materiálu společnosti HP 302
 programy, nastavení 16
 Prohlášení o předpisech
 Prohlášení o shodě 305
 Prohlášení o shodě 305
 protokol činností, fax
 tisk 191
 protokoly, fax
 činnost 191
 odstraňování problémů 271
 seznam blokováných faxů 194
 telefonní seznam 193
 tisk všech 194
 účtovací kódy 193
 volání (naposledy odeslaný nebo přijatý fax) 191
 protokoly činností, fax
 odstraňování problémů 271
 provozní materiál. Viz spotřební materiál
 provozní prostředí, technické údaje 296
 pruhy, odstraňování problémů 245
 první stránka, jiná 49
 předávání faxů dál 110
 předlohy, vkládání
 ADF 31
 skleněná deska skeneru 30
 předtištěný papír
 technické údaje 46
 výstupní cesta 44
 předvolby, vytáčení 104
 přehyby, odstraňování problémů 249
 přidávání papíru 28
 přihrádky, výstupní
 umístění 9
 výběr 44
 příjem faxu
 do zařízení 85
 příjem faxů
 blokování 98
 do počítače 93
 nastavení automatického zmenšení 97
 nastavení počtu zazvonění 96
 nastavení razítkování přijatých faxů 114
 odstraňování problémů 264
 opakovaný tisk 108
 protokol činností, tisk 191
 režim detekce ticha 113
 režim odpovídání, nastavení 94
 sestavy volání, tisk 191

vyžádaný 112
 způsoby vyzvánění, nastavení 95
 z telefonní linky 111
 přímá dráha papíru 44
 příručky 2, 288
 příručky, dokumentace 2
 příslušenství
 čísla dílů 282
 instalační příručky 2
 objednání v
 pulzní vytáčení 90

R

recyklace spotřebního materiálu 208, 302
 regulatory statements
 laser safety 307
 režim detekce ticha 113
 režim odpovídání, nastavení 94
 rozlišení
 fax 77, 88
 nastavení tisku 242
 skenování 130
 technické údaje 6
 rozmazaný toner, odstraňování problémů 246
 rozměry, zařízení 295
 rozptýlení, odstraňování problémů 249
 rozšířená záruka vi, 293
 Ruční nastavení barev 58
 ruční oboustranný tisk 50
 ruční opakované vytáčení 81
 ruční vytáčení 80
 rychlá nastavení 41
 rychlá tlačítka, fax
 odstranění všech 102
 programování 99, 100
 seznam, tisk 193
 rychlost
 fax, odstraňování problémů 271
 skenování, odstraňování problémů 256
 specifikace 4, 6
 tisk, zvýšení 43

Ř

řešení potíží
 čisticí stránka 196
 jednotka podávacího válce podavače ADF, čištění 202
 jednotka podávacího válce podavače ADF, výměna 200
 konfigurační stránka, tisk 180
 nastavení opravy chyb ve faxech 115
 ukázková stránka, tisk 180
 řešení problémů. Viz řešení potíží

S

separační podložka, objednávka 287
 sériové číslo, výrobek 181

- servis
 - autorizovaní prodejci společnosti HP vi
 - čísla dílů 282
- servisní smlouvy v místě instalace 293
- sestava volání, fax
 - odstraňování problémů 271
- sestavy, fax
 - odstraňování problémů 271
 - protokol činností 191
 - seznam blokováných faxů 194
 - telefonní seznam 193
 - tisk všech 194
 - účtovací kódy 193
 - volání (naposledy odeslaný nebo přijatý fax) 191
- sestavy volání, fax
 - tisk 191
- seznam blokováných faxů, tisk 194
- shoda, barvy 60
- silný papír
 - technické údaje 23, 47
 - tisk na 44
- skenery, soulad barev 60
- skenování
 - ADF, vkládání předloh 31
 - barva 130
 - černobílé 131
 - do elektronické pošty (systém Macintosh) 123
 - do elektronické pošty (systém Windows) 119
 - do složky (systém Windows) 120
 - do souboru (systém Macintosh) 124
 - fotografie 127
 - kniha 127
 - knihy 127
 - kvalita, odstraňování problémů 255, 257
 - metody 118
 - nátisk, odstraňování problémů 273
 - odstíny šedé 131
 - po stránkách (systém Macintosh) 125
 - prázdné stránky, odstraňování problémů 257
 - rozlišení 130
 - rychlost, odstraňování problémů 256
 - software vyhovující specifikaci TWAIN 126
 - software vyhovující specifikaci WIA 126
 - Správce HP (Windows) 122
 - vkládání předloh na skleněnou desku skeneru 30
 - z ovládacího panelu zařízení (systém Macintosh) 123
 - z ovládacího panelu zařízení (systém Windows) 119
 - zrušení 121
- skenování po stránkách 125
- skladování
 - papír 25
 - tiskové kazety 207
 - zařízení 296
- skleněná deska skeneru
 - čištění 195
 - vkládání 30
 - výchozí skleněná deska, nastavení 89
- sklo, čištění 195
- skupiny vytvořené ad hoc, odesílání faxů 79
- skvrny, odstraňování problémů 244
- slovník pojmů 309
- složka, skenování do
 - Windows 120
- služba
 - smlouvy 293
- smlouvy, údržba vi, 293
- smlouvy o údržbě 293
- smlovy, údržba 293
- software
 - Macintosh, funkce 17
 - Nástroje HP 183
 - odesílání faxů 83
 - odinstalování 20
 - podporované operační systémy 14
 - příjem faxů 93
 - skenování z rozhraní TWAIN nebo WIA 126
 - software pro optické rozpoznávání znaků Readiris, instalace 129
 - stažení v, 16
 - Windows, funkce 17
- software pro optické rozpoznávání znaků
 - instalace 129
- software pro optické rozpoznávání znaků Readiris
 - instalace 129
- software vyhovující specifikaci TWAIN, skenování z 126
- software vyhovující specifikaci WIA, skenování z 126
- soubor, skenování do
 - Macintosh 124
- soubory PDE, Macintosh 18
- soubory PPD, Macintosh 18
- soulad barev na obrazovce 60
- soulad s normou Energy Star 7
- specifikace
 - akustické emise 296
 - elektrické 295
 - fyzické 295
- specifikace hluku 296
- specifikace ozonu 302
- specifikace rtuti 303
- specifikace teploty
 - papír, skladování 25
 - prostředí zařízení 296
- specifikace vlhkosti
 - papír, skladování 25
 - prostředí zařízení 296
- společné linky, příjem faxů 111
- spotřeba energie 295, 302

- spotřební materiál
 - horká linka pro podvody HP 210
 - instalační příručky 2
 - neoriginální 209
 - objednání v
 - recyklace 208, 302
 - skladování 207
 - stav, kontrola 206
 - stav, prohlížení z panelu Nástroje HP 184
 - stránka stavu 181
 - technické údaje 295
 - výměna 211
- sRGB 60
- stav
 - spotřební materiál, kontrola 206
 - stránka stavu spotřebního materiálu, tisk 181
 - upozornění, Nástroje HP 184
 - zobrazení Nástroje HP 184
- stažení ovladačů v, 16
- stránka se seznamem, fotografie 139
- stránka se seznamem, odstraňování problémů 272
- stránky
 - netisknou se 254
 - pomalý tisk 254
 - prázdné 254
 - zkosené 248
- stránky na list 41
- strany
 - zkosené 253
- strany za minutu 6
- stran za minutu 4
- stupně šedé
 - odstraňování problémů 250
 - tisk ve 41
- SupportPack, HP 293
- světlejší
 - kontrast faxu 87
 - kontrast kopie 65
- světlé kopie 260
- světlost
 - vybledlý tisk, odstraňování problémů 244
- světlý tisk, odstraňování problémů 244
- svislé bílé nebo vybledlé pruhy 260
- svislé čáry, odstraňování problémů 245
- Š**
- šedé pozadí, odstraňování problémů 245
- štítky
 - plnění 28
 - technické údaje 23, 48
 - výstupní cesta 44
- T**
- tečky, odstraňování problémů 244
- technická podpora
 - Instant Support Professional Edition (ISPE) v
 - smlouvy o údržbě 293
 - telefonní čísla v
 - weby v
- technické údaje
 - funkce 6
 - papír 23
 - prostředí 296
 - spotřební materiál 295
- technické údaje baterie 303
- technické údaje prostředí
 - papír 25
 - zařízení 296
- technologie MEt (technologie vylepšení paměti) 7
- telefonní čísla
 - horká linka pro podvody HP 210
 - objednání spotřebního materiálu v
 - podpora v
 - program sběru a recyklace tiskového spotřebního materiálu společnosti HP 303
 - servis vi
 - služba vi
- telefonní linky
 - hlasitost tónu faxu, nastavení 35
- telefonní seznam, fax
 - odstranění všech položek 102
 - přidávání položek 99
 - tisk 193
- telefony
 - odesílání faxů 86
 - příjem faxů 111
- terminologie 309
- text, odstraňování problémů
 - deformované znaky 248
- text, zadání z ovládacího panelu 75
- text, zadávání z ovládacího panelu 103
- tisk
 - brožury 51
 - fotografie, stránka se seznamem 139
 - fotografie, z nátisku 138
 - fotografií přímo z paměťové karty 137
 - Macintosh 39
 - obě strany 50
 - odstraňování problémů 254
 - Windows 38
 - zrušení 53
- tisk N stránek na list 41
- tisková média. Viz média
- tiskové kazety
 - čísla dílů 282
 - funkce 4
 - horká linka pro podvody HP 210
 - neoriginální 209
 - recyklace 208, 302
 - skladování 207
 - specifikace skladování 296

- stav, kontrola 206
- stav, prohlížení z panelu Nástroje HP 184
- stránka stavu, tisk 181
- výměna 211
- záruka 291
- tiskové úlohy, zrušení 53
- tlačítko Skenovat do, programování 119
- tlačítko uvolnění skeneru, umístění 9
- tmavé kopie 260
- tmavší, nastavení kontrastu
 - fax 87
 - kopie 65
- toner
 - rozmazaný, odstraňování problémů 246
 - rozptýlený, odstraňování problémů 249
 - skvrny, odstraňování problémů 244
 - volný, odstraňování problémů 247
- tonerové kazety. *Viz* tiskové kazety
- tónové vytáčení 90
- tvrdý papír, HP LaserJet 48
- typy, média
 - technické údaje 23
 - výběr zásobníků podle 40

U

- účtovací kódy, fax
 - použití 107
 - sestavy, tisk 193
- ukázková stránka, tisk 180
- uložení
 - nastavení 41
- upozornění
 - nastavení 184
- uvíznutí
 - fax 270
 - odstranění 237
 - předcházení 236
 - příčiny 236
 - umístění 236
- uživatelská příručka
 - otevření 2
- Uživatelská příručka
 - čísla dílů 288

V

- váha
 - zařízení 295
- válce
 - horká linka pro podvody HP 210
 - neoriginální 209
 - recyklace 208
 - skladování 207
 - stav, kontrola 206
 - technické údaje 295
 - výměna 171, 213
 - záruka 291
- válce, objednávka 287

- válec
 - čísla dílů 282
- velikost, zařízení 295
- velikost kopie
 - odstraňování problémů 263
- více stránek na list 41
- víceúčelový zásobník. *Viz* zásobník 1
- víko, čištění 195
- vkládání
 - předlohy do ADF 31
 - předlohy na skleněnou desku skeneru 30
- vlastní formáty papíru 45
- vlastnosti. *Viz* nastavení
- vlnitý papír, odstraňování problémů 248
- vnější linky
 - pauzy, vložení 103
 - vytáčení předvolby 104
- vodoznaky 41
- volací karty 80
- volba detailních polotónů 59
- volba polotónů Hladké 59
- volby polotónů 59
- volby rychlého vytáčení
 - odstranění všech 102
 - programování 99, 100
 - seznam, tisk 193
- volby skupinového vytáčení
 - odesílání faxů 78
 - odstranění 102
 - přidání 101
 - seznam, tisk 193
- volný toner, odstraňování problémů 247
- vstupní zásobníky
 - čísla dílů 285
 - konfigurační stránka 181
 - obsažené 4
 - plnění 28
 - potíže s podáváním, odstraňování problémů 253
 - technické údaje papíru 23
 - umístění 9
 - výběr 40
- vstupní zásobníky na papír
 - konfigurační stránka 181
 - obsažené 4
 - plnění 28
 - technické údaje papíru 23
 - umístění 9
 - výběr 40
- vstupní zásobníky papíru
 - potíže s podáváním, odstraňování problémů 253
- vstupní zásobníky pro papír
 - čísla dílů 285
- vybledlý tisk 244

- výměna
 - jednotka podávacího válce podavače ADF 200
 - obrazový válec 171
 - tiskové kazety 211
 - zobrazovací válec 213
- vypínač, umístění 9
- výstražný zvuk, nastavení 34
- výstupní dvířka (lícem nahoru). Viz zadní výstupní dvířka
- výstupní kvalita
 - skenování, odstraňování problémů 255
- výstupní přihrádka (lícem dolů). Viz horní výstupní přihrádka
- výstupní přihrádky
 - umístění 9
 - výběr 44
- výstupní přihrádky na papír
 - umístění 9
- výstupní přihrádky papíru
 - výběr 44
- vytáčení
 - automatické opakované vytáčení, nastavení 91
 - mezinárodně 103
 - odstraňování problémů 268
 - opakované vytáčení ručně 81
 - pauzy, vložení 103
 - předvolby, vkládání 104
 - ručně 80
 - tónové nebo pulzní nastavení 90
 - z telefonu 86
- vyzváněcí tóny
 - hlasitost, nastavení 35
 - různé 95

W

- webové stránky
 - objednání spotřebního materiálu 281
- weby
 - Electronics Industry Alliance 303
 - Energy Star 302
 - objednání spotřebního materiálu v
 - podpora zákazníků v
 - program sběru a recyklace tiskového spotřebního materiálu společnosti HP 303
- Windows
 - odinstalování softwaru 20
 - ovladače 17
 - podporované verze 14
 - skenování do elektronické pošty 119
 - skenování do složky 120
 - skenování pomocí programu Správce HP 122
 - skenování ze softwaru vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA 126
 - skenování z ovládacího panelu zařízení 119
 - tisk z operačního systému 38
- Word, faxování z aplikace 84

Z

- zadní výstupní dvířka
 - tisk do 44
 - umístění 9
- záhlaví, fax 75, 76
- záchytné válce, objednávka 287
- záruka
 - rozšířená vi, 293
 - tisková kazeta 291
 - výrobek 289
 - zobrazovací válec 291
- zásobník 1
 - plnění 28
 - technické údaje papíru 23
 - umístění 9
 - zvýšení rychlosti tisku 43
 - Viz též zásobníky
- zásobník 2
 - číslo dílu 285
 - obsaženo v modelech 4, 5
 - ovladač nastavení délky papíru 9
 - plnění 29
 - specifikace velikosti 295
 - technické údaje papíru 24
 - umístění 9
 - Viz též zásobníky
- zásobník na 250 listů. Viz zásobník 2
- zásobníky
 - čísla dílů 285
 - konfigurační stránka 181
 - obsažené 4
 - plnění 28
 - potíže s podáváním, odstraňování problémů 253
 - technické údaje papíru 23
 - umístění 9
 - výběr 40
- zastavení tisku 53
- záznamníky
 - nastavení faxu 96
 - odstraňování problémů 269
- zdroj, tisk podle 40
- zkosené stránky 248
- zkosené strany 253
- zkroucená média 248
- zkřivené stránky 248
- zkřivené strany 253
- změna detekce oznamovacího tónu 106
- změna měřítko dokumentů
 - kopírování 66
 - tisk 42
- změna velikosti dokumentů
 - kopírování 66
 - tisk 42

zmenšení
 tištěné dokumenty 42
zmenšování
 kopie 66
znaky, odstraňování problémů 248
zobrazovací válce. Viz válce
zprávy
 ovládací panel 223
zprávy, chybové 223
zprávy, zařízení
 stránka stavu spotřebního materiálu 181
způsoby vyzvánění 95

zrušení
 faxy 82
 tiskové úlohy 53
 úloh kopírování 63
 úlohy skenování 121
zvětšení
 tištěné dokumenty 42
zvětšování
 kopie 66
zvrásnění, odstraňování problémů 249

© 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com



Q3948-90902